

Chat Etikette

Die Kommunikation via Chat oder Video-Call ist gewöhnungsbedürftig und nimmt mehr Zeit in Anspruch als ein kurzer Austausch im Büro. Doch mit ein paar einfachen Regeln machen Sie sich selbst und Ihren Kollegen das Arbeiten im Homeoffice leichter.

Chat-Etiketten

WhatsApp oder ähnlichen Messengern sind wir alle geübt. Die Grundregeln, die wir dort beherrschen, gelten auch beim Chatten in Teams – mit ein paar kleinen Ausnahmen

Kurzfassen

Chats dienen meist dem kurzen schnellen Austausch, schreiben Sie also keine Romane. Es macht überhaupt nichts, wenn Sie pro Post nur einen Satz schreiben – oder wenn es doch mal ein etwas längerer Eintrag wird, diesen durch gleichzeitiges Drücken der [Umschalt]- und [Enter]-Taste in kurze Absätze aufzuteilen. Ihre Kollegen werden sich über die bessere Lesbarkeit freuen.

Neues Thema neuer Thread

In den Kanälen werden zwischen den einzelnen Teammitgliedern verschiedene Themen besprochen. Haben Sie zu einem bereits diskutierten Thema einen Beitrag, klicken Sie unter dem letzten Eintrag dieses Threads auf „Antworten“ und schreiben Ihren Post dort hinein. Um ein neues Thema zu eröffnen, klicken Sie unten auf „Neue Unterhaltung“



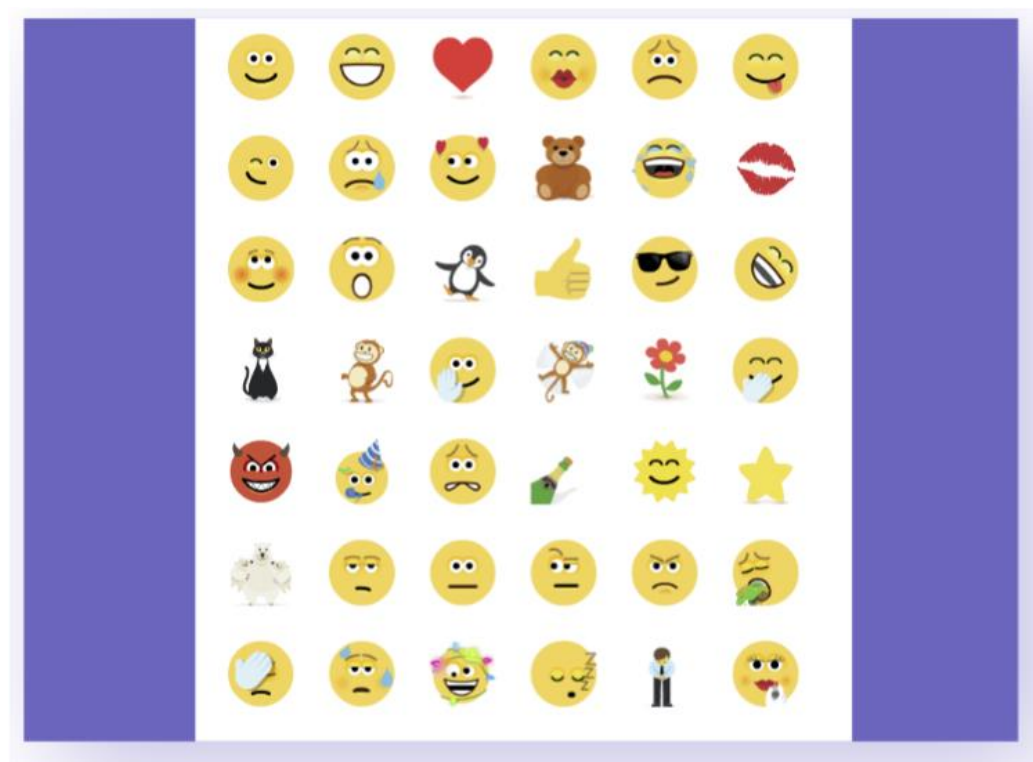
Auf Beiträge reagieren

Teams müssen Sie nicht eigens auf einen Beitrag antworten, um darauf zu reagieren. Gehen Sie mit der Maus auf einen Beitrag, erscheint oben rechts eine Leiste mit einigen Emojis – von Daumen hoch über Herzchen bis zum Zorn-Emoji. Wählen Sie einfach das passende aus, um Ihre Zustimmung oder Ablehnung zu signalisieren. Die Reaktion erscheint dann als kleines Symbol neben dem Eintrag.



Emojis – ja oder nein?

Kommunizieren Sie so, wie es in Ihrem Unternehmen üblich ist. Geht es bei Ihnen eher förmlich zu, verzichten Sie besser weitestgehend auf Emojis – außer vielleicht auf die üblichen Smileys (:) ;-) :-P ...). Das gilt auch für die Kommunikation mit Kunden oder Geschäftspartnern, sollten Sie diese über Teams abwickeln. Pflegen Sie hingegen in Ihrer Firma einen lockeren Umgang, dürfen es bei der internen Kommunikation auch ein paar mehr Emojis sein. Trotzdem sollten Sie auch hier berücksichtigen: Zu viele der possierlichen Symbole stören die Lesbarkeit.



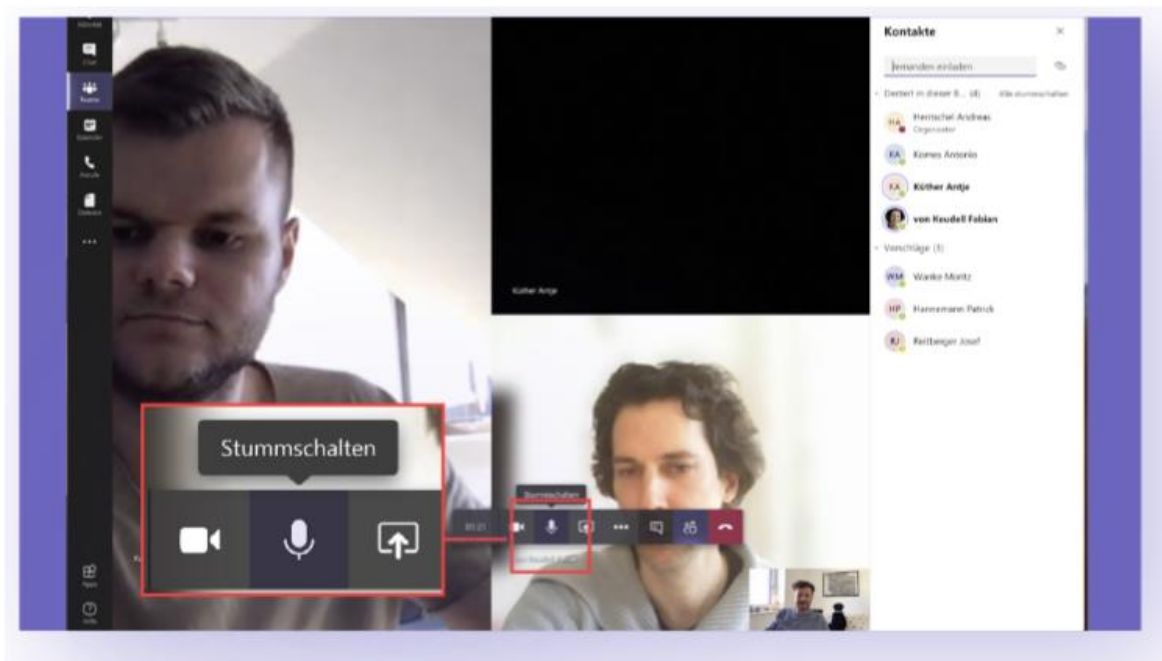
Off-Topic

Wenn sich Kollegen zwischen sachlichen Diskussionen plötzlich über das Wochenende oder die schlechten Angewohnheiten ihrer Kinder austauschen, nervt das. Solche Beiträge blähen die Chats oder Teamkanäle nicht nur sinnlos auf, sie führen auch zu Unübersichtlichkeit und stören schlicht mit Infos, die gar nicht jeder wissen will. Nichts gegen den privaten Austausch zwischendurch, aber öffnen Sie dafür einen eigenen Kanal. In „Tratsch und Klatsch“ oder „Kaffeepause“ kann man sich dann ungestört über Themen austauschen, die nichts mit dem Job zu tun haben. Und noch ein Tipp, weil es offensichtlich nicht jedem klar ist: Gespräche „unter vier Augen“ gibt es nur in 1:1-Chats, in Teams oder Gruppen liest jeder Teilnehmer mit.

Video Calls

Mikro stummschalten

Wichtige Grundregel: Wer im Video-Call nur zuhört, schaltet sein Mikro stumm. Laute Lüfter, klappernde Tastaturen, Schlürfgeräusche der Kaffee- oder Teetrinker, schmatzende Apfelessen, das Schnaufen verschnupfter Nasen (vor allem bei der Verwendung von Headsets), Geige spielende Kinder im Hintergrund – in einem Call mit einem Dutzend Teilnehmern addieren sich diese Nebengeräusche schnell zu einer Symphonie des Grauens. Machen Sie also Ihr Mikro nur an, wenn Sie etwas zu sagen haben



Nicht alle gleichzeitig sprechen

Wenn im echten Leben alle durcheinander reden, ist einer Unterhaltung nur schwer zu folgen. Im Videochat ist es sogar unmöglich. Die Chatsoftware versucht, das eigene Mikro leiser zu regeln, sobald ein Ton aus dem Lautsprecher kommt. Reden nun alle durcheinander, ist die Software mit dieser Feinjustierung überfordert– es kommen bei allen Teilnehmern nur zerhackte Wortfetzen an. Also bitte alle nacheinander reden. Bei hitzigen Diskussionen bietet es sich an, wenn ein Teilnehmer die Moderation übernimmt und ausdrücklich anderen das Wort erteilt – das kann man als Moderator parallel zum Videocall über die textbasierte Chatfunktion erledigen