

Рассмотрено и принято на заседании
Совета СПО (Колледж) КГУСТА
им.Н.Исанова
протокол №1 от 20 сентября 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор СПО (Колледж)
КГУСТА им.Н.Исанова
Дербишева Э.Д.
«20» сентября 2018 г.

Положение об апелляции и работы апелляционной комиссии СПО (Колледж) КГУСТА им.Н.Исанова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок апелляции и работы Апелляционной комиссии по рассмотрению апелляционных заявлений по результатам промежуточной аттестации студентов в СПО (Колледж) КГУСТА им.Н.Исанова, обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена.

1.2. Положением разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики от 30 апреля 2003 года № 92 «Об образовании», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики, государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ГОС СПО) по специальностям, реализуемым в СПО (Колледж) КГУСТА им.Н.Исанова (далее – Колледж), Уставом КГУСТА им.Н.Исанова, Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности КГУСТА им.Н.Исанова», Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов СПО (Колледж) КГУСТА им.Н.Исанова, Положением о фондах оценочных средств, используемых для оценивания качества освоения основных профессиональных образовательных программ КГУСТА им.Н.Исанова, Положением о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления студентов КГУСТА им.Н.Исанова и регламентирует формы и порядок апелляции по всем формам получения среднего профессионального образования в Колледже КГУСТА им.Н.Исанова.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами промежуточной аттестации по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу/профессиональному модулю в колледже создается апелляционная комиссия.

2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора на учебный год из числа педагогических работников СПО (Колледж).

2.3. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников СПО (Колледж) и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор СПО (Колледж) либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

2.4. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

3.1. По результатам промежуточной аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения промежуточной аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

3.2. Апелляция подается лично обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего в апелляционную комиссию СПО (Колледж).

3.3. Апелляция о нарушении порядка проведения промежуточной аттестации подается непосредственно в день проведения промежуточной аттестации. Апелляция о несогласии с результатами промежуточной аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестации.

3.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним обучающимся имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

3.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей промежуточной аттестации. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения промежуточной аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения промежуточной аттестации обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат промежуточной аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения промежуточной аттестации подтвердились и повлияли на результат промежуточной аттестации.

В последнем случае результат проведения промежуточной аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается на отделение по специальности для реализации решения комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, установленные СПО (Колледж).

3.6. Для рассмотрения апелляции о несогласии с полученными результатами промежуточной аттестации в апелляционную комиссию предоставляются зачетная/экзаменационная ведомость, письменные ответы обучающегося (при их наличии). Черновики, использованные на зачете/экзамене, в качестве материалов апелляции не рассматриваются.

3.7. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами промежуточной аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата промежуточной аттестации. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов промежуточной аттестации и выставления новых.

3.8. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

3.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве СПО (Колледж).



Состав апелляционной комиссии
СПО (Колледж) КГУСТА им.Н.Исанова на 2018-2019 уч.год

ФИО	Должность	Обязанности
Дербишева Э.Д.	Директор	Председатель комиссии
Алиева А.А.	Зам. директора по учебной работе	Член комиссии
Ткачева Б.Б.	Зав.отделением УиИТ	Член комиссии
Жайылов Н.С.	Преподаватель кыргызского языка	Член комиссии
Сыдыков Ы.К.	Преподаватель направления «Архитектура и строительство»	Член комиссии
Нышанбаева А.Б.	Преподаватель направления «Транспорт»	Член комиссии
Абдиева Л.К.	Преподаватель направления «Информационные технологии»	Член комиссии
Омурбекова А.Н.	Преподаватель направления «Экономика и управление»	Член комиссии
Табалдиев Э.М.	Преподаватель направления «Архитектура и строительство»	Член комиссии

Зам. директора по учебной работе

Алиева А.А.