



Instituto Tecnológico de Culiacán

DEPTO. DE ADMON. DE REC. HUMANOS

DARH-0288/VI/2025

A QUIEN CORRESPONDA:

La que suscribe, Jefa del Departamento de Administración de Recursos Humanos del Instituto Tecnológico de Culiacán, hace CONSTAR que el (la) C. , con filiación , presta sus servicios en este Instituto desde el a la fecha.

Tenía hasta el 1ro de de , la(s) categoría(s) de , hrs, estatus , y actualmente goza de la(s) categoría(s) de , HRS, con la clave presupuestal , con efectos desde el 01 de Octubre de 2023, con estatus .

No cuenta con ninguna sanción durante el período comprendido del 1ro de Enero al 31 de Diciembre de 2024, el (la) maestro (a) antes mencionado (a) cumplió con más del 90% de su jornada laboral y horario de trabajo.

Se extiende la presente constancia para los fines legales que al(a) interesado(a) convengan, en la ciudad de Culiacán, Sinaloa, a los nueve días del mes de Junio del año dos mil veinticinco.

ATENTAMENTE

Excelencia en Educación Tecnológico

**JEFA DE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS**

LLBC/blp.-



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**

Juan de Dios Bátiz 310 Pte. Col. Guadalupe C.P. 80220
Culiacán, Sinaloa, Tel. 667-454-0100
tecnm.mx www.culiacan.tecnm.mx

