

Zusatzblatt B zum Formular „Erklärung zum Beschäftigungsverhältnis“

Aufenthaltstitel im Rahmen einer Entsendung, eines unternehmensinternen Transfers (ICT) oder internationalen Personalaustauschs



Hinweis Bitte das Formular vollständig ausfüllen.
Zutreffendes bitte ausfüllen oder ankreuzen.

1 Bei der Beschäftigung im Formular „Erklärung zum Beschäftigungsverhältnis“ handelt es sich um eine Beschäftigung

- ☒ für einen Intra Corporate Transferee (ICT) (nur Führungskräfte, Spezialisten und Trainees)
☐ im Rahmen eines internationalen Personalaustauschs
☐ sonstige vorübergehende Beschäftigung/Transfers/Entsendung

A. Entsendendes und/oder abordnendes Unternehmen/entsendender und/oder abordnender Unternehmensteil im Ausland

2 Firma

Tata Consultancy Services Limited

3 Vorname Kontaktperson

Nithya

4 Nachname Kontaktperson

R.

5 Straße

Chennai One, Tower-01, 7th Floor South Wing
200Ft. Thoraipallam
– Pallavaram Ring Road Thoraipakkam

6 Hausnummer

Tower-01,
7th Floor South Wing
200Ft. Thoraipallam

7 Postleitzahl

600 096

8 Ort

Chennai

9 Land

Indien

10 Das Unternehmen oder der Unternehmensteil hat seinen Sitz:

- ☒ außerhalb der Europäischen Union
☐ innerhalb der Europäischen Union

B. Unternehmensgruppe, international tätiges Unternehmen

11 Das Unternehmen/Der Unternehmensteil in Deutschland und das Unternehmen/der Unternehmensteil im Ausland gehören:

- ☐ zum gleichen Unternehmen
☒ zur gleichen Unternehmensgruppe
☐ zum gleichen Konzern



S1

12 Ein Unternehmen besitzt die Mehrheit des Kapitals (mehr als 50 %) des anderen Unternehmens beziehungsweise der anderen Unternehmen:

☒ Ja ☐ Nein

13 Ein Unternehmen besitzt die Mehrheit der Stimmrechte (mehr als 50 %) des anderen Unternehmens beziehungsweise der anderen Unternehmen:

☒ Ja ☐ Nein

14 Ein Unternehmen darf die Mehrheit der Mitglieder des Verwaltungs-, Leitungs- oder Aufsichtsorgans (mehr als 50 %) stellen:

☒ Ja ☐ Nein

15 Die Unternehmen beziehungsweise die Unternehmensteile stehen unter der Leitung desselben Mutterunternehmens:

☒ Ja ☐ Nein

C. Angaben zur ausländischen Arbeitnehmerin/zum ausländischen Arbeitnehmer

16 Die ausländische Arbeitnehmerin/Der ausländische Arbeitnehmer ist in dem unter A bezeichneten Unternehmen/Unternehmensteil beschäftigt

seit (TT.MM.JJJJ)

02-May-2019

17 Vorname

Umesh Ramesh

18 Nachname

Nandekar

19 derzeitiger Wohnort/Aufenthaltort

Munich

20 Die Möglichkeit und die Bedingungen für eine Entsendung/einen Transfer/Personalaustausch sind im Arbeitsvertrag, einer Entsendungsvereinbarung oder einem Abordnungsschreiben geregelt (bitte Nachweis beifügen):

☒ Ja ☐ Nein

21 Das Arbeitsverhältnis mit dem ausländischen Unternehmen/Unternehmensteil besteht für die Dauer der Entsendung/des Transfers/des Personalaustauschs fort:

☒ Ja ☐ Nein

22 Nach Beendigung der Entsendung/des Transfers/des Personalaustauschs kann die ausländische Arbeitnehmerin/der ausländische Arbeitnehmer in eine Niederlassung des Unternehmens beziehungsweise der Unternehmensgruppe mit Sitz im außereuropäischen Ausland zurückkehren:

☒ Ja ☐ Nein

D. Angaben zur Dauer der Beschäftigung

23 Dauer der Beschäftigung in Deutschland:

☐ Neueinreise ab (TT.MM.JJJJ)

bis voraussichtlich (TT.MM.JJJJ)

☒ Verlängerung ab (TT.MM.JJJJ)

11.11.2023

bis voraussichtlich (TT.MM.JJJJ)

10.11.2024

E. Personalaustausch

24 Es werden auch Arbeitnehmerinnen und/oder Arbeitnehmer des deutschen Unternehmens/Unternehmensteils im ausländischen Unternehmen/in ausländischen Unternehmensteilen eingesetzt:

☐ Ja ☒ Nein

25 Wie viele Arbeitnehmerinnen und/oder Arbeitnehmer des deutschen Unternehmens/Unternehmensteils wurden (für mindestens 3 zusammenhängende Monate) in eines der ausländischen Unternehmen/Unternehmensteile entsendet?

Letztes Kalenderjahr

/

Vorletztes Kalenderjahr

/



S2

F. Arbeitsentgelt

i Hinweis Bitte Bruttobeträge angeben und Nachweis vorlegen, zum Beispiel Abordnungsschreiben.

26 Grundgehalt

5.600,00

Euro pro Monat

27 Zulagen (bitte Zweckbestimmung angeben)

Euro pro Monat

28 Sonstige Bestandteile

Euro pro Monat

29 Das Arbeitsentgelt setzt sich anderweitig zusammen (bitte erläutern)

1. Deputation Salary (Arbeitsentgelt in Deutschland)
2. Gross Indian Salary (Arbeitsentgelt in Indien)

30 Feld für ergänzende Angaben

Friedrich-Ebert-Anlage 49, Messeturm 17. OG, 60308 Frankfurt am Main

Bitte hier insbesondere die vollständige Postanschrift angeben, an die gegebenenfalls eine im Wege des Vorabprüfungsverfahrens getroffene Entscheidung versandt werden soll.

Mobiler-ICT-Karte:

Wenn die ausländische Arbeitnehmerin/der ausländische Arbeitnehmer im Besitz der ICT-Karte eines anderen Mitgliedstaates der EU ist und für mehr als 90 Tage nach Deutschland weiterentsandt werden soll, bitte Kopie der ICT-Karte des anderen EU-Staates vorlegen.

Bei Verlängerungen:

- Zusätzlich zu den Lohn-/Gehaltsabrechnungen der ersten zwei und der letzten zwei Beschäftigungsmonate in Kopie gegebenenfalls auch Nachweise über geleistete Lohn-/Gehaltszahlungen, die aus Lohn-/Gehaltsabrechnungen nicht ersichtlich sind (zum Beispiel durch Kopie der Überweisung).
- Kopie des aktuellen Aufenthaltstitels gegebenenfalls mit Zusatzblatt.

G. Erklärung

Die Richtigkeit der Angaben wird durch Datum und Unterschrift bestätigt:

31 Ort

Frankfurt am Main

32 Datum

18-Oct-2023

33 Unterschrift


Bhuwan Agrawal


TATA CONSULTANCY SERVICES
Deutschland GmbH
MesseTurm, D-60308 Frankfurt a. M. Germany
Phone: +49 (0) 69-7 87 02-0 Fax: +2 22
www.tcs.com



S2