

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI**  
**Atos do Prefeito**

**DECRETO Nº 15.144/2023**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI**, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 4º, da Lei nº 3765, de 30 de dezembro de 2022.

**DECRETA:**

**Art. 1º.** Fica aberto crédito suplementar e outras alterações orçamentárias ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, no valor global de R\$ 883.000,00 (oitocentos e oitenta e três mil reais e zero centavos) para reforço de dotações orçamentárias, na forma do Anexo.

**Art. 2º.** O crédito suplementar de que trata o artigo anterior será compensado de acordo com o artigo 43, da Lei nº 4320, de 17 de março de 1964, na forma do Anexo.

**Art. 3º.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos a partir de 13 de novembro de 2023.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, EM 13 DE NOVEMBRO DE 2023.**

**AXEL GRAEL- PREFEITO**

**ANEXO AO DECRETO Nº 15.144/2023**  
**CRÉDITO SUPLEMENTAR E OUTRAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

ÓRGÃO/UNIDADE	PROGRAMA DE TRABALHO	ND	FT	ACRÉSCIMO	REDUÇÃO
26.01 SEC MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	15.122.0145.6126	339039	170400	883.000,00	-
26.01 SEC MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	15.452.0010.4181	339039	170400	-	343.000,00
26.01 SEC MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	15.541.0147.6104	339030	170400	-	540.000,00
TOTAL DAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS				883.000,00	883.000,00

**NOTA:**

**FONTE 1.704.00 - TRANSFERÊNCIA DA UNIÃO REFERENTE A ROYALTIES DO PETRÓLEO E GÁS NATURAL:**

**DECRETO Nº 15.145/2023**

Dispõe sobre o encerramento orçamentário e financeiro do exercício de 2023 e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI**, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei Orgânica do Município de Niterói:

**CONSIDERANDO** o previsto na Lei nº 3765, de 30 de dezembro de 2022, Lei Orçamentária Anual de 2023 - LOA 2023, e no Decreto nº 14.693, de 19 de janeiro de 2023, que fixa normas pertinentes à execução orçamentária e financeira para o exercício de 2023 e dá outras providências;

**CONSIDERANDO** as normas inerentes à responsabilidade na gestão fiscal, estabelecidas na Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000, Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF, em especial aquelas voltadas para a obrigatoriedade de publicação do Relatório Resumido de Execução Orçamentária e do Relatório de Gestão Fiscal; e

**CONSIDERANDO** que os procedimentos pertinentes devem ser cumpridos da maneira uniforme e rigorosamente de acordo com os prazos fixados,

**DECRETA:**

**Art. 1º** Para o encerramento do exercício financeiro de 2023, os órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta observarão as disposições de caráter orçamentário e financeiro contidas neste Decreto.

**Art. 2º** Nenhum empenho poderá ser emitido após 17 de novembro de 2023.

§ 1º A restrição prevista no caput não se aplica às despesas abaixo relacionadas:

I - Processos licitatórios iniciados antes, e concluídos após, a publicação deste decreto; II - Educação e Saúde (classificadas, respectivamente, nas funções "12" e "10");

III - Obrigações tributárias (classificadas no elemento de despesa "47");

IV - Pessoal, encargos sociais e obrigações patronais (classificadas no grupo de natureza de despesa "1" ou nos elementos de despesa "46" e "49");

V - Precatórios, sentenças judiciais, indenizações e restituições (classificadas nos elementos de despesa "91", "93" e "94");

VI - Juros, amortização e encargos das dívidas públicas (classificadas nos grupos de natureza de despesa "2" e "6");

VII - Decorrentes de convênios, de operações de crédito e de emendas parlamentares federais e estaduais;

VIII - Com recursos oriundos de alterações orçamentárias publicadas após a data estabelecida no caput;

IX - Encargos Financeiros do Município de Niterói (executadas em programas de trabalho da Unidade Orçamentária "24.01");

X - I - Despesas com tarifas bancárias, oriundas da operacionalização dos recursos financeiros das contas do Município; e

XI - As despesas oriundas de arresto judicial.

§ 2º As despesas de valor inferior a R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) que não se enquadrem no disposto no § 1º, fica autorizada a emissão de empenho até 08 de dezembro de 2023.

§ 3º A Secretaria de Planejamento, Orçamento e Modernização da Gestão (SEPLAG) poderá autorizar a realização de processos de empenhamento de dotações orçamentárias após o prazo estabelecido no caput e no parágrafo 2º para o atendimento de despesas justificadas pelo ordenador de despesa responsável, quando solicitado por meio de processo eletrônico contendo os seguintes elementos:

I - Ofício do ordenador da despesa solicitando excepcionalidade e descrevendo a despesa;

II - Declaração e justificativa do não empenhamento até o prazo de 17 de novembro e da necessidade de realização a do empenho no exercício 2023;

III - Solicitação de Compras ou Pedido de Modificação Orçamentária.

**Art. 3º** A concessão, aplicação e o recolhimento de eventuais saldos de adiantamentos ou ajudas de custo limitar-se-ão a:

I - Concessão: 8 de dezembro de 2023; II - Aplicação: 15 de dezembro;

III - Recolhimento: 22 de dezembro.

Parágrafo único. Em caso de absoluta e comprovada necessidade, os prazos acima referentes às ajudas de custo poderão ser excepcionalmente alterados, desde que devidamente requisitados e justificados por ofício e autorizados pela SMA, quando referente a órgão da administração direta, ou expressamente autorizados no processo de ajuda de custo pelo ordenador de despesa de entidade da administração indireta.

**Art. 4º** Os saldos de empenhos não liquidados, e sem previsão de liquidação até 31 de dezembro de 2023, deverão ser cancelados até 08 de dezembro de 2023.

Parágrafo único. Excluem-se do caput deste artigo, as despesas relacionadas nos incisos do § 1º do art. 2º deste Decreto.

**Art. 5º** Nenhum pagamento, independente da fonte de recursos, poderá ser realizado no Serviço de Tesouraria após 22 de dezembro de 2023.

§ 1º As solicitações de repasses financeiros pelos órgãos da Administração Indireta à Secretaria Municipal de Fazenda (SMF) deverão ser realizadas até o dia 15 de dezembro de 2023.

§ 2º A SMF poderá autorizar o pagamento além do prazo estabelecido no caput, excepcionalmente e após análise das justificativas formais enviadas pelo órgão ou entidade requisitante por ofício à Subsecretaria de Finanças, até o dia 15 de dezembro de 2023, com a identificação do número do processo administrativo correspondente à despesa.

Art. 6º São despesas do exercício financeiro aquelas empenhadas até 31 de dezembro de 2023.

§ 1º No encerramento do exercício financeiro, das despesas tratadas no caput deste artigo, serão inscritas em Restos a Pagar aquelas empenhadas e não pagas até 31 de dezembro de 2023, distinguindo-se as processadas das não processadas.

§ 2º Consideram-se despesas processadas aquelas liquidadas e não pagas, e despesas não processadas aquelas empenhadas e não liquidadas, nos termos da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.

§ 3º Os Restos a Pagar não Processados serão inscritos até o limite das disponibilidades de caixa apuradas no encerramento do exercício de 2023, por fonte de recursos, obedecida a ordem cronológica dos empenhos correspondentes.

Art. 7º A inscrição de despesas como Restos a Pagar ocorrerá no encerramento do exercício financeiro de emissão da Nota de Empenho, sendo que as despesas liquidadas deverão ser pagas até 22 de dezembro de 2023.

§ 1º Compete ao Ordenador de Despesas de cada órgão ou entidade a inscrição de despesas como Restos a Pagar no e-Cidade.

§ 2º As despesas inscritas em Restos a Pagar não Processados que não forem liquidadas até 30 de junho de 2024 terão os saldos remanescentes de empenhos automaticamente cancelados no dia 1º de julho de 2024.

§ 3º Em caso de comprovada necessidade de liquidação em data posterior a 30 de junho de 2024, o ordenador da unidade deverá informar a previsão atualizada de liquidação da despesa, devidamente justificada, à SMF, até o dia 15 de maio de 2024.

§ 4º Prescreve em cinco anos a dívida passiva relativa aos Restos a Pagar.

§ 5º Após o cancelamento da inscrição das despesas com Restos a Pagar, o pagamento que vier a ser reclamado poderá ser atendido à conta de dotação orçamentária destinada a despesas de exercícios anteriores.

Art. 8º Somente após o reconhecimento da dívida pela autoridade competente, as despesas que não tenham sido processadas na época própria e os compromissos reconhecidos após encerramento do exercício serão classificados como despesas de exercícios anteriores.

Parágrafo único. Os órgãos e entidades descritos no artigo 1º deverão observar rigorosamente as disponibilidades orçamentária e financeira, visando não comprometer o exercício de 2024 com despesas de exercícios anteriores, as quais estarão sujeitas à apuração de responsabilidade.

Art. 9º Os órgãos e entidades da Administração Indireta, Autárquica, Fundacional e Fundos deverão encaminhar a Secretaria Municipal de Fazenda - SMF, até o dia 05 de janeiro de 2024, relação contendo os saldos disponíveis, discriminados por conta, juntamente com os extratos bancários.

Art. 10. Os repasses fixados no orçamento e não transferidos até 31 de dezembro de 2023, após análise da SMF, serão registrados tendo-se por base as diferenças existentes entre os valores pré-empenhados e os repassados, excluídas as disponibilidades inerentes às receitas vinculadas ao Tesouro.

Parágrafo único. As inscrições em restos a pagar que ultrapassem o valor reconhecido pela SMF, somente poderão ser realizadas com a disponibilidade bancária própria.

Art. 11. Para fins de elaboração da Prestação de Contas do Prefeito e visando o cumprimento do prazo da publicação dos relatórios definidos pela LRF, os respectivos responsáveis deverão encaminhar a correspondente documentação diretamente à SMF, nos prazos abaixo determinados:

I - Até 08 de janeiro de 2024:

a) as relações de Restos a Pagar, processados e não processados, incluindo encargos e folhas de pagamento de pessoal, para fins de verificação de inscrição;

b) pela Procuradoria Geral do Município, deverão ser encaminhados os relatórios da Dívida Ativa com posição de 31 de dezembro de 2023 para fins de apropriação no Balanço Geral do Município;

c) pela Coordenação de Cobrança Administrativa da Secretaria Municipal de Fazenda, deverão ser encaminhados os relatórios de créditos tributários a receber pelo município, não recolhidos até 31 de dezembro de 2023, para fins de apropriação no Balanço Geral do Município/Prestação de Contas do Prefeito;

d) pelos responsáveis por bens em Almoxarifado e por bens patrimoniais, relação dos estoques registrada no e-Cidade, cuja existência física tenha sido apurada em 31 de dezembro de 2023;

e) as relações de Restos a Receber da Prefeitura Municipal de Niterói, conforme disposto no artigo anterior.

II - Até 22 de janeiro de 2024:

a) o balanço orçamentário, financeiro, patrimonial, fluxo de caixa e demonstração do patrimônio líquido do exercício financeiro de 2023, acompanhado da respectiva demonstração das variações patrimoniais e respectivas notas explicativas.

Art. 12. Os procedimentos licitatórios, a conta de recursos consignados no orçamento de 2024, poderão ser iniciados no corrente exercício, utilizando o respectivo Programa de Trabalho constante do Projeto de Lei Orçamentária Anual de 2024 encaminhado ao Poder Legislativo.

§ 1º Os processos deverão ser remetidos à SEPLAG para análise prévia e encaminhamento à Comissão de Programação Financeira e Gestão Fiscal (CPFGEF), em observância ao disposto no Decreto nº 15.040, de 05 de setembro de 2023, dispensado o encaminhamento no próximo exercício, conforme regulamentado no referido decreto.

§ 2º A adjudicação de objeto de licitação a que se refere o caput só terá eficácia após a entrada em vigor da Lei Orçamentária Anual de 2024.

Art. 13. A SEPLAG e a SMF, no âmbito de suas atribuições, adotarão as providências devidas para o cumprimento das disposições deste Decreto e acompanharão o desenvolvimento daquelas a cargo de outros órgãos ou entidades, prestando-lhes os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Art. 14. A inobservância das obrigações previstas neste Decreto sujeitará os infratores às sanções previstas na Lei Municipal nº 44, de 24 de dezembro de 1975, na Lei nº 4.320, de 1964, e na Lei de Responsabilidade Fiscal.

Art. 15. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, EM 13 DE NOVEMBRO DE 2023.**

**AXEL GRAEL- PREFEITO**

**DECRETO Nº 15.146/2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI, no uso de suas atribuições legais,**

**DECRETA:**

**Art. 1º-** Fica transferido, sem aumento de despesas, 01(um) cargo de Encarregado A, símbolo CC-4, anteriormente ocupado por Bruno Raphael Garcez Pinto, da Secretaria Municipal de Assistência Social e Economia Solidária para a Secretaria Municipal de Governo.

**Art. 2º-** A Secretaria Municipal de Administração adotará as providências necessárias para o cumprimento do presente Decreto.

**Art. 3º-** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, EM 13 DE NOVEMBRO DE 2023.**

**AXEL GRAEL- PREFEITO**

**Portarias**

**Port. Nº 1759/2023-** Torna insubsistente a Portaria nº 1744/2023, publicada em 10 de novembro de 2023.

**Port. Nº 1760/2023-** Torna sem efeito o número usado na Portaria nº 1739, publicado em 11/11/2023.

**Port. Nº 1761/2023-** Exonera, a pedido, **LETÍCIA DOS SANTOS JACOB DE OLIVEIRA** do cargo de Assessor A, CC-1, da Secretaria Municipal de Acessibilidade.

**Port. Nº 1762/2023-** Nomeia **MARIO LUIZ COIMBRA MONTEIRO** para exercer o cargo de Assessor A, CC-1, da Secretaria Municipal de Acessibilidade, em vaga decorrente da exoneração de Letícia dos Santos Jacob de Oliveira, acrescido das gratificações previstas na CI nº 387/2022.

**Port. Nº 1763/2023-** Exonera, **MARIO LUIZ COIMBRA MONTEIRO** do cargo de Assessor A, CC-1, da Secretaria Municipal de Acessibilidade, por ter sido nomeado para cargo incompatível.

**Port. Nº 1764/2023-** Nomeia **MILENA MACEDO MARINS** para exercer o cargo de Assessor B, CC-2, da Secretaria Municipal de Acessibilidade, em vaga decorrente da exoneração de Mario Luiz Coimbra Monteiro, acrescido das gratificações previstas na CI nº 387/2022.

**Port. Nº 1765/2023-** Exonera, a pedido, **IGOR MAURÍCIO ROCHA LINHARES BARRETO** do cargo de Assessor A, CC-1, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Recursos Hídricos e Sustentabilidade.

**Port. Nº 1766/2023-** Nomeia **VINICIUS AMORIM SAT'ANNA** para exercer o cargo de Assessor A, CC-1, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Recursos Hídricos e Sustentabilidade, em vaga decorrente da exoneração de Igor Maurício Rocha Linhares Barreto, acrescido das gratificações previstas na CI nº 387/2022.

**Port. Nº 1767/2023-** Exonera **VINICIUS AMORIM SANT'ANNA** do cargo de Assessor B, CC-2, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Recursos Hídricos e Sustentabilidade, por ter sido nomeado para cargo incompatível.

**Port. Nº 1768/2023-** Nomeia **REBECA MOREIRA MANSO** para exercer o cargo de Assessor B, CC-2, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Recursos Hídricos e Sustentabilidade, em vaga decorrente da exoneração de Vinicius Amorim Sant'anna, acrescido das gratificações previstas na CI nº 387/2022.

**Port. Nº 1769/2023-** Exonera, **REBECA MOREIRA MANSO** do cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Recursos Hídricos e Sustentabilidade, por ter sido nomeada para cargo incompatível.

**Port. Nº 1770/2023-** Nomeia **FERNANDA BARBOSA BERNARDES** para exercer o cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Recursos Hídricos e Sustentabilidade, em vaga decorrente da exoneração de Rebeca Moreira Manso, acrescido das gratificações previstas na CI nº 387/2022.

**Port. Nº 1771/2023-** Exonera, a pedido, **APARECIDA DOS REIS MONTEIRO** do cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Educação.

**Port. Nº 1772/2023-** Nomeia **JOÃO CARLOS SCHNEIDER GONÇALVES** para exercer o cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Educação, em vaga decorrente da exoneração de Aparecida dos Reis Monteiro, acrescido das gratificações previstas na CI nº 387/2022.

**Port. Nº 1773/2023-** Exonerar, a pedido, **GUILHERME LUIZ MOURÃO ORNELLAS** do cargo de Assessor A, CC-1, da Secretaria Municipal de Educação.

**Port. Nº 1774/2023-** Nomeia **ERITON MATHEUS DOS SANTOS ARIDE** para exercer o cargo de Assessor A, CC-1, da Secretaria Municipal de Educação, em vaga decorrente da exoneração de Guilherme Luiz Mourão Ornellas, acrescido das gratificações previstas na CI nº 387/2022.

**Port. Nº 1775/2023-** Exonerar, a pedido, **FELIPE BARRETO DE OLIVEIRA** do cargo de Assessor de Apoio Técnico, CC-2, da Fundação Municipal de Educação.

**Port. Nº 1776/2023-** Nomeia **ROSEMERY CONCEIÇÃO LEITE LEANDRO PEREIRA** para exercer o cargo de Encarregado A, CC-4, da Secretaria Municipal de Governo, em vaga decorrente da exoneração de Bruno Raphael Garcez Pinto, acrescido das gratificações previstas na CI nº 387/2022.

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

**Portaria SEMUG/CODIM Nº 07/2023-** A Subsecretaria da Coordenadoria de Políticas de Direitos das Mulheres, Thamirys Macareth Elpidio, em conformidade com o Processo Administrativo 9900031102/2023, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pelo Decreto nº 14.725/2023 e tendo em vista o que estabelece a legislação em vigor, **RESOLVE:**

Art. 1º- Designar os servidores **Ana Beatriz Quiroga Furtado - Matrícula: 12454500** e **Alina de Azevedo Gomes Soares, Matrícula nº 43816**, como fiscais de contrato no processo Administrativo 9900031102/2023.

Art. 2º- Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

### COORDENADORIA DO TRABALHO, EMPREGO E RENDA

**RESOLUÇÃO CODEMTER Nº 14**, de 09 de novembro de 2023.

Aprova o Plano de Ações e Serviços – PAS do bloco de serviços de gestão e manutenção da rede de atendimento do - Sistema Nacional de Emprego – SINE – CASA DO TRABALHADOR - referente aos recursos de investimento, ao exercício de 2023, do Município de Niterói, proposto pela Coordenadoria de Trabalho, Emprego e Renda (COTER).

O Conselho Deliberativo do Trabalho, Emprego e Renda do Município de Niterói (CODEMTER/NITERÓI), no uso de suas atribuições, conforme determina o art. 3º, § 2º da Lei nº 13.667, de 17 de maio de 2018 e o art. 6º, inciso II da Resolução CODEFAT nº 890, de 02 de dezembro de 2020, resolve:

**Art. 1º** Aprovar, sob o aspecto técnico-financeiro, o Plano de Ações e Serviços – PAS do Sistema Nacional de Emprego – SINE, referente ao exercício de 2023, do Município de Niterói, em razão de ter concluído, com base em análise das informações fornecidas pela Coordenadoria de Trabalho, Emprego e Renda (COTER), que:

I – Está em conformidade com as orientações do modelo constante do Anexo I da Portaria SPPE/MTE nº 8.057, de 20 de março de 2020.

II – As ações estão adequadas ao objetivo geral e às metas de resultado;

III – A destinação de recursos está adequada às ações;

IV – A destinação de recursos a serem repassados pela União, do Fundo de Amparo ao Trabalhador – FAT ou provenientes de Emendas Parlamentares, limita-se à relação de naturezas de despesas constante do Anexo III da SPPE/MTE nº 8.057, de 20 de março de 2020;

V – A destinação dos recursos alocados pelo Município de Niterói ao Fundo Municipal do Trabalho, Emprego e Renda (FUMTER) está em consonância com o previsto em sua Lei Orçamentária Anual e atende ao disposto na legislação municipal de trabalho, emprego e renda e às deliberações deste Conselho Deliberativo do Trabalho, Emprego e Renda do Município de Niterói (CODEMTER/NITERÓI).

**Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**Nome:** Carlos Daudt Brizola

**CPF:** 081.963.857-90

**Cargo/Atribuição:** Presidente do Conselho Deliberativo Municipal do Trabalho, Emprego e Renda (CODEMTER).

### Coordenadoria do Trabalho Emprego e Renda

**RESOLUÇÃO CODEMTER Nº 15**, de 09 de novembro de 2023.

Aprova o Plano de Ações e Serviços - PAS do bloco de serviços da Qualificação Social e Profissional, referente ao exercício de 2023, do Município de Niterói, proposto pela Coordenadoria de Trabalho, Emprego e Renda.

O Conselho Deliberativo Municipal de Trabalho, Emprego e Renda do Município de Niterói (CODEMTER) no uso de suas atribuições, conforme determina o art. 3º, § 2º da Lei nº 13.667, de 17 de maio de 2018 e o Art. 6º, inciso II da Resolução CODEFAT nº 831, de 21 de maio de 2019, resolve:

**Art. 1º** Aprovar, sob o aspecto técnico-financeiro, o Plano de Ações e Serviços - PAS da Qualificação Social e Profissional, referente ao exercício de 2023, do Município de Niterói, em razão de ter concluído, com base em análise das informações fornecidas pela Coordenadoria de Trabalho, Emprego e Renda, que:

I. Está em conformidade com as orientações do modelo constante do Anexo I da Portaria SPPE/SEPEC/ME nº 21. 171, de 27 de setembro de 2020;

II. As ações estão adequadas ao objetivo geral e à meta de resultado esperada;

A destinação de recursos está adequada às ações;

IV. A destinação de recursos a serem repassados pela União, do Fundo de Amparo ao Trabalhador - FAT ou provenientes de Emendas Parlamentares, limita-se à relação de naturezas de despesas constante do Anexo II da Portaria SPPE/SEPEC/ME nº 21.171, de 27 de setembro de 2020;

V. A destinação dos recursos alocados pelo Município de Niterói ao Fundo Municipal de Trabalho, Emprego e Renda está em consonância com o previsto em sua Lei Orçamentária Anual e atende ao disposto na legislação municipal trabalho, emprego e renda e às deliberações deste Conselho Deliberativo Municipal de Trabalho, Emprego e Renda (CODEMTER)

**Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**Nome:** Carlos Daudt Brizola

**CPF:** 081.963.857-90

**Cargo/Atribuição:** Presidente do Conselho Deliberativo Municipal do Trabalho, Emprego e Renda (CODEMTER).

**RESOLUÇÃO CODEMTER Nº 16**, de 09 de novembro de 2023.

Aprova o Plano de Ações e Serviços – PAS do bloco de Assessoramento Estatístico no âmbito do Sistema Nacional de Emprego - SINE, referente ao exercício de 2023, do Município de Niterói, proposto pelo/a Coordenadoria do Trabalho, Emprego e Renda (COTER).

O Conselho Deliberativo do Trabalho, Emprego e Renda (CODEMTER/Niterói), no uso de suas atribuições, conforme determina o art. 3º, § 2º da Lei nº 13.667, de 17 de maio de 2018 e o art. 6º, inciso II da Resolução CODEFAT Nº 890, de 02 de dezembro de 2020, **RESOLVE:**



**Art. 1º** Aprovar, sob o aspecto técnico-financeiro, o Plano de Ações e Serviços – PAS do Sistema Nacional de Emprego – SINE, referente ao exercício de 2023, do Município de Niterói, em razão de ter concluído, com base em análise das informações fornecidas Coordenadoria do Trabalho, Emprego e Renda (COTER), que:

**I** – Está em conformidade com as orientações do modelo constante do Anexo I da Portaria SGER/MTE Nº 3.541, de 18 de outubro de 2023;

**II** – As ações estão adequadas ao objetivo geral e às metas de resultado;

**III** – A destinação de recursos está adequada às ações;

**IV** – Os valores alocados às naturezas de despesa estão referenciados em pesquisas e/ou cotações de mercado, conforme legislação vigente;

**V** – A destinação dos recursos alocados pelo Município de Niterói ao Fundo Municipal do Trabalho, Emprego e Renda (FUMTER/Niterói) está em consonância com o previsto em sua Lei Orçamentária Anual e atende ao disposto na legislação municipal de trabalho, emprego e renda e às deliberações deste Conselho Deliberativo do Trabalho, Emprego e Renda (CODEMTER/Niterói).

**Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**Nome:** Carlos Daudt Brizola

**CPF:** 081.963.857-90

**Cargo/Atribuição:** Presidente do Conselho Deliberativo Municipal do Trabalho, Emprego e Renda (CODEMTER).

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

### Atos do Secretário

### 3º COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

#### EDITAL DE CITAÇÃO

**PROCESSO Nº 020/001407/2021- PORTARIA Nº 299/2021**

**CITADO (A):** Kelly Severiano Campos Bahia, Assistente C, Matrícula nº 11.236.255-6

**ASSUNTO:** apresentar defesa por estar incurso(a) em tese no artigo 194, incisos V, VI, VII, X, XIII e 195, inciso III da Lei nº 531/85; **PRAZO:** 10 (dez) dias, a contar da última publicação, que se fará durante 08 (oito) dias, ciente de que a ausência de manifestação implicará **REVELIA** e seus efeitos; **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Art. 241 §§ 2º e 4º da Lei nº 531/85; **VISTA DOS AUTOS:** sala da COPAD, Rua Visconde de Sepetiba, nº 987, 5º - andar (CAN); **HORÁRIO:** 9:00 horas às 12 horas.

#### EDITAL DE CITAÇÃO

**PROCESSO Nº 020/001603/2022- PORTARIA Nº 966/2022**

**CITADO (A):** Soraia Menezes Silva, Professor I, Matrícula nº 11.237.909-4

**ASSUNTO:** apresentar defesa por estar incurso(a) em tese no artigo 194, incisos V e VII da Lei nº 531/85; **PRAZO:** 10 (dez) dias, a contar da última publicação, que se fará durante 08 (oito) dias, ciente de que a ausência de manifestação implicará **REVELIA** e seus efeitos; **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Art. 241 §§ 2º e 4º da Lei nº 531/85; **VISTA DOS AUTOS:** sala da COPAD, Rua Visconde de Sepetiba, nº 987, 5º - andar (CAN); **HORÁRIO:** 9:00 horas às 12 horas.

#### Despachos do Secretário

9900052094/2023 - SOLICITA PRORROGAÇÃO DE POSSE -Deferido

9900042477/2023 - ABONO DE PERMANÊNCIA – Deferido

9900050597/2023 - Auxílio Natalidade – Indeferido

9900049622/2023 - FÉRIAS NÃO GOZADAS – Indeferido

9900049538/2023 - ROGRESSÃO FUNCIONAL – Deferido

20/3127/2022- Arquivar-se de acordo com a conclusão da COPAD.

#### APOSTILA DE FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Ficam fixados, em **R\$ 2.343,95** (Dois mil e trezentos e quarenta e três reais e noventa e cinco centavos), os proventos mensais de **CARLOS ALBERTO CUNHA DE NORONHA**, aposentado no cargo de **SERVENTE, nível 01, categoria I**, do Quadro Permanente, matrícula nº **1215.452-8**, ficando cancelada a apostila, publicada em **29/05/2019**, em face da diligência do Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro contida no processo administrativo nº **020/884/2019**, conforme as parcelas abaixo discriminadas:

Vencimento do cargo – Lei nº 3.365/2018, publicada em 21/07/2018 – incisos I, II, III e o parágrafo único do artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47, publicada em 06/07/2005.....R\$ 1.736,26

Adicional de Tempo de Serviço - 35% - artigo 98 inciso I e 145 da Lei nº 531/85, c/c o artigo 1º da Deliberação nº 2833/72, calculada sobre o vencimento do cargo integral.....R\$ 607,69

**TOTAL.....R\$ 2.343,95**

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

**PORTARIA Nº 054/SMF/2023- O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA interino, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica criado o Comitê de Gestão do Projeto Sistema de Gestão da Qualidade da Central de Atendimento ao Cidadão, de acordo com os requisitos da norma NBR ISO 9001:2015, a contar de 11 de setembro de 2023.

**Art. 2º** - A formação do Comitê será composta pelos seguintes membros:

Alessandra Silveira Santos da Silva - matrícula 1.244.984-0

Gabriella Soares Cardoso da Silva Rocha - matrícula 1.239.346-0

Laryssa Thevenard Sader - matrícula 1.241.143-9

Marilucia Scaffo Passos Nogueira – matrícula 1.236.660-7

Raphael Saraiva Guingo – matrícula 1.243.813-0

**Art. 3º** - As funções dos membros serão consideradas serviço relevante e não serão remuneradas.

**Art. 4º** -Caberá ao Comitê a implantação do Sistema de Gestão da Qualidade no âmbito do Conselho de Contribuintes, definida no processo nº 030016794/2021.

**Art. 5º** - Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

#### ATOS DO COORDENADOR DO ISS – COISS – EDITAL

A Coordenação de ISS (COISS) torna público o AUTO DE INFRAÇÃO nº 61127, da pessoa física: UBIRAJARA DE FRANÇA, CPF nº 598.377.657-49, inscrição do canteiro de obras nº 3064574 e IPTU nº 2654556 e 0626804, por conta do contribuinte não ter sido localizado no endereço cadastrado, nos termos art. 24, inciso IV alínea "c" e art. 25, inciso IV c/c art. 63 todos da Lei 3.368/2018. O interessado dispõe do prazo de 30 (trinta) dias para pagamento ou impugnação, contados a partir desta publicação.

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL E GEOTECNIA

##### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

**Instrumento:** Termo aditivo ao contrato nº 01/2020; **Partes:** Secretaria Municipal de Defesa Civil e Geotecnia - SMDCG, Universidade Federal Fluminense e Fundação Euclides da Cunha; **OBJETO:** Constitui objeto do presente Termo aditivo referente a prorrogação do prazo de vigência do Convênio nº 01/2020, Projeto nº 33 por mais 06 (seis) meses sem ônus. **FUNDAMENTO:** Inciso I, alínea b do art. 65, c/c art. 58, inciso I, da Lei nº 8.666/93. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** As despesas decorrentes deste termo aditivo correrão à conta do Programa de Trabalho: 730106.571.149.3420, Natureza de Despesa: 3.3.20.41 e Fonte de Recurso nº 1.704.00. Processos nºs 740001479/2020 e 740000942/2022.

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA

**PORTARIA SEOP Nº 87/2023, de 08 de novembro de 2023-** Designar o servidor, JOÃO JOSÉ ALVES NETTO, Guarda Civil Municipal, Matrícula 1.218.313-5, para atuar como gestor de contrato, bem como os servidores: ALEXANDRE RODRIGUES SANTOS, Guarda Civil Municipal, Matrícula 1.235.275-5 e JOÃO PAULO GENITE DE LIMA, Guarda Civil Municipal, Matrícula 1241.496-6, para atuarem como fiscais responsáveis pelo acompanhamento, execução e fiscalização de locação de veículos automotores, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Ordem Pública de Niterói, bem como a Guarda Civil Municipal - Processo nº 130001879/2021.

**PORTARIA SEOP Nº 88/2023, de 08 de novembro de 2023-** Designar o servidor, JOÃO JOSÉ ALVES NETTO, Guarda Civil Municipal, matrícula 1.218.313-5, para atuar como gestor de contrato, bem como os servidores ALEXANDRE RODRIGUES SANTOS, Guarda Civil Municipal, Matrícula 1.235.275-5 e JOÃO PAULO GENITE DE LIMA, Guarda Civil Municipal, matrícula 1241.496-6, para atuarem como fiscais responsáveis pelo acompanhamento, execução e fiscalização de locação de veículos automotores, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Ordem Pública de Niterói, bem como a Guarda Civil Municipal - Processo Administrativo Nº. 130001892/2021.

**PORTARIA SEOP Nº 089/2023, de 08 de novembro de 2023-** Designar o servidor, NILSON LUIZ CARDOSO CUNHA, Guarda Civil Municipal de Niterói, matrícula 1.235.429-8, para atuar como gestor de contrato, bem como os servidores: RAFAEL MARQUES RANGEL, Guarda Civil Municipal



de Niterói, matrícula 1.241.474-4 e SÉRGIO RENATO CAJADO SANTARÉM, Guarda Civil Municipal de Niterói, matrícula 1.241.938-1, para atuarem como fiscais responsáveis pelo acompanhamento, execução e fiscalização de ampliação do sistema de vídeo-monitoramento de vias públicas, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Ordem Pública de Niterói, bem como a Guarda Civil Municipal - Processo Administrativo Nº. 130002789/2021.

**PORTARIA SEOP Nº. 86 /2023, de 13 de novembro de 2023-** Designar o servidor, EWERTON OLIVEIRA DE MIRANDA, Guarda Civil Municipal, Matrícula Nº. 1.241.931-2, para atuar como gestor de contrato, bem como os servidores FELIPE TRIANE DIAS, Guarda Civil Municipal, Matrícula 1.244.935-0, e SHIRLAYNE PANTOJA FERNANDES, Guarda Civil Municipal, matrícula 1.235.811-7, para atuarem como responsáveis pelo acompanhamento, execução e fiscalização da empresa MENCHINI CONTINENTAL LTDA., inscrita no CNPJ sob o Nº. 37.486.551/0001-17, especializada na Instalação de Piso Emborrachado e Instalação de Tatame com Lona Protetora, para atender as necessidades da Secretaria de Ordem Pública e a Guarda Municipal de Niterói – Processo Nº. 9900047103/2023.

#### EXTRATO Nº 31/2023– SEOP

**INSTRUMENTO:** Dispensa de Licitação – CONTRATAÇÃO DIRETA. **PARTES:** MUNICÍPIO DE NITERÓI, por intermédio da Secretaria Municipal de Ordem Pública; SEOP e a empresa MENCHINI CONTINENTAL LTDA., inscrita no CNPJ sob o Nº. 37.486.551/0001-17. **OBJETO:** Instalação de Piso Emborrachado e Instalação de Tatame com Lona Protetora, para atender as necessidades da Secretaria de Ordem Pública e a Guarda Municipal de Niterói. **VALOR:** R\$ 6.484,80 (seis mil, quatrocentos e oitenta e quatro mil e oitenta centavos). **PRAZO:** 12 (doze) meses. **FUNDAMENTO:** Lei Federal nº 8.666/93; e despachos contidos no Processo Nº. 9900047103/2023. **NOTAS DE EMPENHO: 003082** (08/11/2023).

#### EXTRATO Nº 32/2023– SEOP

**INSTRUMENTO:** Termo Aditivo 04/2023 ao Contrato 07/2019. **PARTES:** MUNICÍPIO DE NITERÓI, por intermédio da Secretaria Municipal de Ordem Pública; – SEOP e a empresa AD – HOC SERVIÇOS E EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 04.678.980/0001-37. **OBJETO:** A prorrogação do prazo de vigência do Contrato 07/2019, relativa à prestação de serviços contínuos de locação de veículos automotores, por demanda, com manutenção, seguro e guincho, sem motorista e sem combustível. **PRAZO:** 12 (doze) meses. **VALOR:** R\$ 172.980,00 (cento e setenta e dois mil, novecentos e oitenta reais). **FUNDAMENTO:** Lei Federal nº 8.666/93; e despachos contidos no processo nº 130001879/2021. **DATA DA ASSINATURA:** 07/10/2023.

#### EXTRATO Nº 33/2023– SEOP

**INSTRUMENTO:** Termo Aditivo 04/2023 ao Contrato 08/2019. **PARTES:** MUNICÍPIO DE NITERÓI, por intermédio da Secretaria Municipal de Ordem Pública; – SEOP e a empresa AD – HOC SERVIÇOS E EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 04.678.980/0001-37. **OBJETO:** A prorrogação do prazo de vigência do Contrato 08/2019, relativa à prestação de serviços contínuos de locação de veículos automotores, por demanda, com manutenção, seguro e guincho, sem motorista e sem combustível. **VALOR:** R\$ 101.448,00 (cento e um mil, quatrocentos e quarenta e oito reais). **PRAZO:** 12 (doze) meses. **FUNDAMENTO:** Lei Federal nº 8.666/93; e despachos contidos no processo nº 130001892/2021. **DATA DA ASSINATURA:** 29/10/2023.

#### EXTRATO Nº 34/2023– SEOP

**INSTRUMENTO:** Contrato 01/2023. **PARTES:** MUNICÍPIO DE NITERÓI, por intermédio da Secretaria Municipal de Ordem Pública; – SEOP e a empresa 7LAN COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o Nº 07.355.957/0001-08. **OBJETO:** Aquisição de 38 (trinta e oito) câmeras móveis com suporte e rack externo, com a prestação dos serviços correlatos, na forma do Termo de Referência (Anexo I, do Edital). **VALOR:** R\$ 629.999,72 (seiscentos e vinte e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e setenta e dois centavos); **PRAZO:** 16 (dezesseis) meses. **FUNDAMENTO:** Lei Federal nº 8.666/93; e despachos contidos no processo nº 130002789/2021. **NOTAS DE EMPENHO: 002696** (03/10/2023); **002765** (10/10/2023); **002697** (03/10/2023); **002699** (03/10/2023); **002700** (03/10/2023); **002851** (19/10/2023).

### SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

#### DESPACHO DA SECRETÁRIA

#### EXTRATO Nº 138/2023 – SECONSER

Tendo em vista o que consta do presente processo, relativo a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de apoio técnico em serviços comuns de engenharia, para conservação, manutenção e limpeza da rede de drenagem do município de Niterói, para auxílio na operação de conservação e manutenção do município, com inclusão de todos os materiais, equipamentos e ferramentas, e mão-de-obra, necessários a execução dos serviços, conforme as especificações constantes do ANEXO I – Termo de Referência do Objeto, **homologo** o resultado da licitação, por PREGÃO ELETRÔNICO, sob o nº 034/2023, adjudicando a prestação de serviço à empresa **GENERAL CONTRACTOR CONSTRUTORA LTDA – CNPJ. 73.509.440/0001-42** para **ÚNICO ITEM**, no valor total licitado de R\$ 28.864.907,94 (vinte e oito milhões, oitocentos e sessenta e quatro mil, novecentos e sete reais e noventa e quatro centavos), de acordo com o inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações; Processo nº 040001288/2022; Data: 19/07/2022.

### SECRETARIA MUNICIPAL DAS CULTURAS

#### CHAMADA PÚBLICA - SMC 02/2023 - PAULO GUSTAVO PROCESSO ADMINISTRATIVO/SMC/9900034469/2023

A Prefeitura do Município de Niterói (PMN), por meio da Secretaria Municipal das Culturas (SMC), torna pública a prorrogação da etapa de inscrição da CHAMADA PÚBLICA - SMC 02/2023, Edital Paulo Gustavo, processo administrativo 9900034469/2023. As inscrições serão gratuitas e efetuadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico disponível no Portal Cultura é um Direito <https://culturaeumdireito.niteroi.rj.gov.br/>, que estará aberto até às 18h do dia 17 de novembro de 2023. Esclarecimentos acerca do conteúdo desta chamada pública poderão [ser obtidos através do correio eletrônico: leipaulogustavoniteroi@gmail.com](#) ou através dos canais de comunicação da SMC.

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ACESSIBILIDADE

**Portaria SMAC Nº 001/2023-** Comissão de Seleção do chamamento público nº 001/2023 - SMAC para celebração de parceria com organização da sociedade civil especializada na prestação de serviços de gestão e operacionalização do Programa “Niterói Inclusivo”.

A Secretária Municipal de Acessibilidade, **Tania Regina Pereira Rodrigues**, responsável pela gestão dos contratos e aditivos da Secretaria Municipal de Acessibilidade - SMAC, em conformidade com o Processo Administrativo nº 9900053804/2023, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que estabelece a legislação em vigor, RESOLVE:

Art.1º- Designar os servidores, **Rosilene de Oliveira Berger - Matrícula nº 436078**, **Taís de Oliveira Torelli - Matrícula nº 1246139-0** e **Mário Luiz Coimbra Monteiro Matrícula nº 1246714-0**, para membros titulares da Comissão de Seleção do chamamento público nº 001/2023 - SMAC para celebração de parceria com organização da sociedade civil especializada na prestação de serviços de gestão e operacionalização do Programa “Niterói Inclusivo”. – processo administrativo nº 9900053804/2023.

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL

**CORRIGENDA:** Extrato de Termo de Colaboração, publicado no Diário Oficial de 07/07/2023. Onde se lê: TERMO DE COLABORAÇÃO Nº02/2023, Leia – se: TERMO DE COLABORAÇÃO Nº01/2023.

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

**PORTARIA Nº 128/2022- O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**, mo uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1º. Designar os servidores abaixo como Fiscais do Termo de Patrocínio nº 183/2023, referente ao apoio do projeto esportivo de Corrida Social, Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021, em seu artigo 74 caput, art.217 – inciso II da C.F. e Lei Orgânica do Município-art.253 e seguintes, processo nº 9900048120/2023.

- Luiz Carlos Berriel Peres – matrícula nº 1238248-9  
- Vladilson Fernandes da Silva– matrícula nº 1243095-0

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Na convicção de boa acolhida, manifestamos nossa consideração.

**PORTARIA Nº 129/2022- O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**, mo uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1º. Designar os servidores abaixo como Fiscais do Termo de Patrocínio nº 176/2023, referente ao apoio do projeto esportivo de Corrida Social, Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021, em seu artigo 74 caput, art.217 – inciso II da C.F. e Lei Orgânica do Município-art.253 e seguintes, processo nº 9900048067/2023.

- André Luiz Silveira da Silva – matrícula nº 1245463-0  
- Vladilson Fernandes da Silva– matrícula nº 1243095-0

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Na convicção de boa acolhida, manifestamos nossa consideração.

**PORTARIA Nº 130/2022- O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**, mo uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1º. Designar os servidores abaixo como Fiscais do Termo de Patrocínio nº 151/2023, referente ao apoio do projeto esportivo PDC Em Movimento, Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021, em seu artigo 74 caput, art.217 – inciso II da C.F. e Lei Orgânica do Município-art.253 e seguintes, processo nº 9900042004/2023.

- Luiz Carlos Berriel Peres – matrícula nº 1238248-9
- Vladilson Fernandes da Silva – matrícula nº 1243095-0

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Na convocação de boa acolhida, manifestamos nossa consideração.

#### EXTRATO Nº 183/2023

Termo de Contrato de Patrocínio que entre si fazem o MUNICÍPIO DE NITERÓI, por meio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer-SMEL, e do outro Eixo Eventos Ltda, com intuito de apoiar o projeto esportivo Corrida Social, que será realizado no dia 26/11/2023, na Praça José Martí ao lado do Skate Park em São Francisco, no valor de R\$ 33.000,00 (Trinta e três mil reais), que obedece o Termo de Contrato nº 183/2023, Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021, em seu artigo 74 caput, art.217 inciso II da C.F. e Lei Orgânica do Município-art.253 e seguintes, Verba: Código de Despesa nº 3339041 do programa de Trabalho nº 14.0127.812.0137.6013 e Fonte 1.704, processo nº 9900048120/2023, data 10/10/2023.

#### EXTRATO Nº 176/2023

Termo de Contrato de Patrocínio que entre si fazem o MUNICÍPIO DE NITERÓI, por meio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer-SMEL, e do outro Instituto Nação Kids Fight Team, com intuito de apoiar os atletas de Jiu Jitsu Enzo Simões e Rhuam Simões nos Campeonatos que serão realizados em Abu Dhabi World Pro 2023 e European Kids, no valor de R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais), que obedece o Termo de Contrato nº 176/2023, Fundamento Legal: Lei Federal nº 8.666/93, em seu art. 24 caput, art.217 inciso II da C.F. e Lei Orgânica do Município-art.253 e seguintes, Verba: Código de Despesa nº 3339041 do programa de Trabalho nº 14.0127.811.0137.6020 e Fonte 1.704, processo nº 9900048067/2023, data 10/11/2023.

#### EXTRATO Nº 151/2023

Termo de Contrato de Patrocínio que entre si fazem o MUNICÍPIO DE NITERÓI, por meio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer-SMEL, e do outro Vitor Santoro de Carvalho Oliveira Silva (MEI), com intuito de apoiar o projeto esportivo PCD em Movimento, que será realizado em Novembro de 2023, na Praia de Charitas, no valor de R\$ 29.223,80 (Vinte e nove mil, duzentos e vinte e três reais e oitenta centavos), que obedece o Termo de Contrato nº 151/2023, Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021, em seu artigo 74 caput, art.217 inciso II da C.F. e Lei Orgânica do Município-art.253 e seguintes, Verba: Código de Despesa nº 3339041 do programa de Trabalho nº 14.0127.812.0137.4187 e Fonte 1.704, processo nº 9900042004/2023, data 10/10/2023.

#### FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE ATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Nos termos do artigo 24, X, da Lei nº 8.666/93, RATIFICO a DISPENSA DE LICITAÇÃO, com fundamento no Processo Administrativo nº 9900021448/2023, por estarem preenchidos todos os requisitos legais autorizadores, a fim de que seja realizada a locação das salas comerciais nº 503, 504, 505, 506 e 507 localizadas à Avenida Ernani do Amaral Peixoto 286, Centro, Niterói/RJ junto à Associação Comercial e Industrial do Estado do Rio de Janeiro, inscrita no CNPJ sob o nº 30.126.734/0001-82, pelo valor de R\$ 10.500,00 (dez mil e quinhentos reais) mensais.

#### COMISSÃO PERMANENTE DE PREGÃO AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO SRP

A Comissão Permanente de Pregão da Fundação Municipal de Saúde de Niterói comunica aos licitantes participantes ao Pregão Eletrônico de acordo com as informações abaixo:

#### PREGÃO ELETRÔNICO ----- Nº: 22/2023

**OBJETO:** EVENTUAL AQUISIÇÃO DE INSUMOS RADIOLÓGICOS, (FILMES E QUÍMICOS) VISANDO O ABASTECIMENTO DAS UNIDADES DE SAÚDE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NITERÓI SUS NITERÓI - REDE SUS NITERÓI

**DATA DA REALIZAÇÃO:** 28/11/2023; **HORA:** 10h; **LOCAL:** <https://www.gov.br/compras/pt-br>; **PROCESSO Nº:** 200/13621/2022; O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no site [www.niteroi.rj.gov.br](http://www.niteroi.rj.gov.br) ou na FMS – Niterói

#### FUNDAÇÃO ESTATAL DE SAÚDE DE NITERÓI- FeSaúde

**PORTARIA 193/2023-** O Diretor Geral da Fundação Estatal de Saúde de Niterói - FeSaúde, no exercício de suas atribuições conferidas pela Lei 3.133 de 13 de abril de 2015, pelo artigo 18, § 1º, I, do Estatuto da FeSaúde e pela Portaria 191/2023, resolve exonerar Willian Couteiro do cargo de Assistente N III, a partir do dia 17 de novembro de 2023.

#### PORTARIA DAF Nº 066-2023 |

#### COMISSÃO FISCAL DO CONTRATO FESAÚDE Nº 023/2023

O Diretor de Administração e Finanças da Fundação Estatal de Saúde de Niterói – FeSaúde, no exercício de suas atribuições, conferidas pela Lei n.º 3.133/2015 e pelo Decreto n.º 14.107/2021, publicado em 07/08/2021, e considerando a necessidade de formalização da designação para a função de fiscal, de acordo com a natureza do contrato e sua execução, resolve:

**Art. 1º.** Designar a composição da Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do **Contrato FeSaúde nº 023-2023**, celebrado no bojo processo administrativo nº **9900010487-2023**, que tem por objeto a **contratação de serviços distribuição de pipoca e algodão doce para as inaugurações dos MMF's em reforma;**

**Parágrafo Único.** A Comissão de Fiscalização do contrato mencionado no caput deste artigo será composta pelos seguintes empregados públicos:

#### Fiscais do Contrato:

- Pedro José Ferreira Rebello| Assistente | Matrícula: 1058-8
- Tuany Maria Alves Cardozo| Assistente | Matrícula: 1042-1

#### Suplentes:

- Enzo Dias Sili Figueiredo| Assistente | Matrícula: 2302-7
- Gabriel de Melo Batista| Assessor | Matrícula: 2166-0

**Art. 2º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

#### FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI – FAN

#### ATOS DO PRESIDENTE

#### EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 165/2023

Termo de Ratificação do Ato de Inexigibilidade nº 165/2023 – Autorizo e Ratifico a contratação do grupo "Awurê", consagrado pela crítica especializada e pela opinião pública, pelo valor total de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), para o evento "Ateliê – Projeto Pras Bandas de Cá", que acontecerá no dia 13 de novembro de 2023, na Teatro da UFF, em Niterói/RJ, por meio do empresário exclusivo INSTITUTO AWURÊ (CNPJ: 50.393.855/0001-06); Processo Administrativo/FAN nº 9900055121/2023; Dotação Orçamentária: PT: 41.41.13.392.0136.4187, CD: 339039, Fonte/Recurso: 1.704.00; Fundamentação Legal: Artigo 25, Inciso III c/c Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores e Decreto Municipal nº 14.810/2023.

#### EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 166/2023

Termo de Ratificação do Ato de Inexigibilidade nº 166/2023 – Autorizo e Ratifico a contratação da artista "Áurea Martins", consagrada pela crítica especializada e pela opinião pública, pelo valor total de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), para o evento "Ateliê – Projeto Pras Bandas de Cá", que acontecerá no dia 14 de novembro de 2023, no Teatro da UFF, em Piratininga, Niterói/RJ, por meio do empresário exclusivo ASSOCIAÇÃO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS ARTÍSTICOS DE APOIO A CULTURA, CINEMA E ARTES (CNPJ: 13.540.346/0001-24); Processo Administrativo/FAN nº 990/0055092/2023; Dotação Orçamentária: PT: 41.41.13.392.0136.4187, CD: 339039, Fonte/Recurso: 1.704.00; Fundamentação Legal: Artigo 25, Inciso III c/c Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores e Decreto Municipal nº 14.810/2023.

#### CORRIGENDAS

No Ato do Presidente– Extrato Contratual nº 071/2023, publicado em 31/10/2023, fls. 20 do DOM, onde se lê: "Valor total contratual: R\$ 14.440,00 (catorze mil e quatrocentos e quarenta reais)", leia-se "Valor total contratual: R\$ 14.400,00 (catorze mil e quatrocentos reais)".

#### NITERÓI PREV.

#### Atos da Presidência

#### APOSTILA DE FIXAÇÃO DE PROVENTOS





Ficam fixados, a contar de 27/02/2019, em **R\$ 1.950,26** (hum mil, novecentos e cinquenta reais e vinte e seus centavos), os proventos mensais de **DILMA NUNES DAS FLORES**, aposentada no cargo de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**, nível 06, do Quadro da Administração Direta, matrícula nº 1224.882-1, em face da Determinação do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro – TCE/RJ, ficando consequentemente cancelada a apostila publicada em 25/03/2022, conforme as parcelas abaixo discriminadas:

Vencimento do cargo – Lei nº 3.365/2018, publicada em 21/07/2018 – incisos I, II, III e o parágrafo único do artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47, publicada em 06/07/2005.....R\$ 708,92

Adicional de Tempo de Serviço - 30% - artigo 98 inciso I e 145 da Lei nº 531/85, c/c o artigo 1º da Deliberação nº 2833/72, calculada sobre o vencimento do cargo.....R\$ 212,68

Parcela de Direito Pessoal – artigo 98 inciso II da Lei nº 531/85, c/c a Lei nº 1.141/92 e o artigo 5º da Lei nº 1.164/93.....R\$ 15,58

Parcela de Direito Pessoal – Valor de 2/3 do símbolo CC-3 - artigo 98 inciso II da Lei nº 531/85, c/c o artigo 17 da Lei nº 1.164/93, calculado sobre o símbolo CC-3, referente ao processo nº 20/2678/2014.....R\$ 278,72

Parcela de Direito Pessoal – Valor de 80% de Tempo Integral, artigo 98 inciso II da Lei nº 531/85, c/c artigo 17 da Lei nº 1.164/93, calculado sobre o cargo efetivo, referente ao processo nº 20/2678/2014.....R\$ 567,13

Parcela de Direito Pessoal – Valor de 40% de Trabalho Técnico e Científico artigo 98, inciso II da Lei nº 531/85, c/c artigo 9º da Deliberação nº 2.937/75 e o artigo 17 da Lei nº 1.164/93, calculado sobre símbolo CC-3, referente ao processo nº 20/2678/2014.....R\$ 167,23

**TOTAL.....R\$ 1.950,26**

#### FIXAÇÃO DE PENSÃO

Fica fixada em parcela única, a contar de 11/10/2023, em **R\$ 16.296,55** (dezesseis mil, duzentos e noventa e seis reais e cinquenta e cinco centavos), a pensão mensal de **MARIA CANDIDO VIEIRA BARBOSA**, viúva do ex – servidor **JARDEL DE OLIVEIRA BARBOSA**, aposentado no cargo de **FISCAL DE OBRAS – NÍVEL 6** (equiparado ao nível 04, categoria VI) – da **ADMINISTRAÇÃO DIRETA**, matrícula nº 213.024-3, falecido em 11/10/2023, conforme parcela abaixo:

Total dos Proventos:

Lei nº 3.799/2023 c/c o artigo 40, § 7º, inciso I e o § 8º do artigo 40 da CRFB/88.....R\$ 16.296,55

**TOTAL.....R\$ 16.296,55**

#### TETO DO RGPS - PORTARIA MTP/ME Nº 26, DE 10 DE JANEIRO DE 2023

R\$ 6.827,08 (Proventos do ex-servidor, calculado com base na sentença proferida no processo judicial nº 0046142-32.2015.8.0002, processo administrativo nº 070000350/2020) + R\$ 4.630,02 (30% de Adicional por Tempo de Serviço, calculado sobre o vencimento do cargo efetivo mais a gratificação de produtividade, em face da decisão proferida no processo nº 0051439-30.2009.8.19.0002, processo administrativo nº 070007424/2013) + R\$ 8.606,33 (Gratificação de Produtividade) = R\$ 20.063,43 – R\$ 7.507,49 = R\$ 12.555,94 X 70% = R\$ 8.789,16 + R\$ 7.507,49 = R\$ 16.296,55

#### DISPENSA DE LICITAÇÃO

**PROCESSO ELETRÔNICO Nº 9900051925/2023-** Autorizo na forma da Lei a dispensa de licitação, com base no inciso II do artigo 24 da Lei nº 8.666/93, combinado com o Decreto Municipal nº 11.466/2013, da despesa referente à aquisição de café e açúcar, em favor da empresa **V.H & M PAPELARIA E INFORMÁTICA LTDA ME**, inscrita no CNPJ nº 18.283.401/0001-61, no valor de R\$ R\$ 1.011,00 (mil e onze reais).

**INSTRUMENTO:** Termo nº 18/2023. **PARTES:** Niterói Prev como Contratante e a empresa *Documents Solutions Serviços de Cópias e Impressões LTDA-ME* como Contratada. **OBJETO:** Prorrogação do prazo de vigência, sem renúncia de reajuste ao Contrato nº 14/2021, relativo à prestação de serviços de locação de impressoras e equipamentos de digitalização. **PRazo:** 12 (doze) meses, a contar de 09 de novembro de 2023. **VALOR TOTAL:** R\$ 180.089,28 (cento e oitenta mil oitenta e nove reais e vinte e oito centavos). **VERBA:** PT. Nº 1082.09.122.0145.6282 - Natureza das Despesas nº 33.90.40.99 - Fonte 1.802.50 - Nota de Empenho nº 196/2023. **FUNDAMENTO:** Conforme Processo Administrativo nº 9900042522/2023 que se regerá pelo art. 57, inciso IV c/c art. 55, inciso III da Lei nº 8.666/93 e suas alterações. **DATA DA ASSINATURA:** 08 de novembro de 2023.

**Processo Nº. 9900014342/2023** – A Pregoeira da Niterói Prev **ADJUDICA** e **HOMOLOGA** o Pregão Presencial Nº. 005/2023 à empresa **AMPLOS SERVIÇOS DE APOIO LTDA - EPP**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada em Prestação de Serviços de Vigia conforme especificações constantes do Termo de Referência, Anexo I ao Edital, no valor de R\$ 153.581,76 (cento e cinquenta e três mil, quinhentos e oitenta e um reais e setenta e seis centavos), conforme incisos XXI e XXII do art. 4º da Lei nº. 10.520/2002.

**PROCESSO n.º 9900044125/2023 – INDEFERIDO.**

#### COMPANHIA MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA DE NITERÓI – CLIN DESPACHO DO PRESIDENTE

Contrato de nº 30/23 de prestação de serviços, que entre si celebram de um lado, como Contratante a CLIN - Companhia Municipal de Limpeza Urbana de Niterói e do outro lado como contratada a empresa, **GREENJOB SOLUÇÕES E REPRESENTAÇÕES LTDA**; **Objeto:** Constitui objeto do presente Contrato à prestação de serviço de manutenção em equipamentos de refrigeração, incluindo instalação, limpeza, manutenção preventiva e corretiva, com reposição de peças (para os climatizadores e bebedouros industriais), para atender a Sede e Distritos da Clin, conforme descrição no Processo administrativo: **ITEM 01** – 31 (trinta e um) equipamentos climatizadores; **ITEM 02** – 23 (vinte e três) bebedouros, conforme especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência do Objeto do supramencionado Processo Administrativo. O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato, desde que posterior a data de publicação do extrato deste instrumento no D.O., valendo a data de publicação do extrato como termo inicial de vigência, caso posterior a data conveniada nesta cláusula, no valor total de **R\$ 49.200,00 (quarenta e nove mil e duzentos reais)**; Natureza das despesas: **3390.39.00**, Fonte de recurso: **1.704.00**, Programa de trabalho: **17.122.0145.6272**. Nota de Empenho: **0641/2023**, que se regerá pelo Decreto Federal de nº 3.555/00, Lei federal de nº 10.520/02, Lei Federal de nº 13.303/16 e Lei Complementar de nº 123/06. Ficam designados como fiscais do contrato os funcionários: Luiz Paulo Figueiredo, Mat. 116261 e Wilson Paiva Daniel Mat. 79324; **Processo Administrativo de nº 9900010871/2023.**

#### EMPRESA MUNICIPAL DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E SANEAMENTO – EMUSA EXTRATO

**INSTRUMENTO:** Termo aditivo nº 02 ao contrato nº 216/2022 **PARTES:** EMUSA e CONSÓRCIO COMUNIDADE CARANGUEJO. **OBJETO:** - Constitui objeto do presente Termo Aditivo a prorrogação do prazo de vigência contratual de acordo com o processo nº 9900051769/2023. **PRazo:** Fica prorrogado por mais 03 (três) meses o prazo de vigência contratual a contar de 22/11/2023. **FUNDAMENTO:** art. 57, §1º, II, da Lei nº 8.666/93.

**DATA:** 10/11/2023 – Presidente da EMUSA.