

录用通知书

赵轶先生:

根据面试的情况及对您工作能力的初步了解,经慎重考虑,我公司认为您符合相关岗位要求,您将入职公司<u>研发</u>部门担任<u>前端工程师</u>职位,职级为<u>D4</u>,我们对您的加入表示热烈欢迎!

- 一、请您于<u>2021</u>年<u>4</u>月<u>26</u>日<u>10</u>时前,向北京研发中心负责人张效 杰报道。
 - 二、请您在办理入职手续时,提供以下资料:
 - 1. 银行卡信息扫描件 (用于工资发放);
 - 2. 居民身份证扫描件;
 - 3. 最高学历证书以及学位证原件;
 - 4. 前一家公司离职证明原件。
- 三、您在公司的薪资待遇,将按照公司相关制度及岗位薪酬登记标准规定执行。您的薪资待遇为基本工资 9000 元/月, 绩效工资 10000 元/月,享受五险一金,每年带薪年假 6 天。
 - 四、该职位试用期为3个月,试用期满通过考核合格后转正。
- 五、本入职通知有效期截至 2021 年 4 月 26 日,超过时间未办理报到手续,视为自动放弃。
 - 六、具有下列情形之一者,公司保留取消本次录取的权利
 - 1. 未按照上述约定日期报到的;
 - 2. 提供虚假个人信息或者证件不齐全旦无法与规定时间内补齐的;
 - 3. 入职前曾或正被拘留、被追究刑事责任、被劳教的;



4. 拒绝签订劳动合同及劳动合同相关附件的。

七、如接受我公司的 Offer, 请回复邮件说明;如对 Offer 有任何疑问,也请尽快邮件 xiaojie.zhang@sinzetech.com 说明,或致电 15258818788。

请将本邮件打印出来,并在签名地方签字,报到时请携带该通知作为办理入职手续依据。

应聘者承诺:在入职之前,已于原工作单位解除劳动合同,并不再承担竞业禁止等相关责任;如应聘者于原工作单位产出劳动纠纷,应聘者个人承担全部责任。

北京新之科技有限公司 2021年4月20日

本人确认已收到北京新之科技有限公司录用通知,并自愿接受录用通知书上提供的职位,同时对录用通知书各条条款意思理解清楚无误。

签名:

日期:

(签名需与身份证上名字一致)