1. **Phân tích nghiệp vụ:**

**Một khách hàng là chủ một nhà sách yêu cầu xây dựng một phần mềm hỗ trợ cho việc quản lý sách và quản lý việc bán sách. Thông tin về nhà sách:**

* Nhà sách có quy mô vừa.
* Nhân sự gồm: Quản lý nhà sách, nhân viên bán hàng, thủ kho.
* Mỗi khách hàng đến mua sách thì nhân viên bán hàng sẽ lập hóa đơn bán sách gồm có các thông tin: mã hóa đơn, tên khách hàng, ngày lập hóa đơn, mã sách, tên sách (Danh sách các sách), số lượng, đơn giá, thành tiền.
* Thủ kho có nhiệm vụ cập nhật thông tin sách mới vào kho, kiểm kê và báo cáo số lượng sách trong kho.
* Hàng tháng, người quản lý sẽ thống kê số sách đã bán, số sách còn trong kho, để có thể biết được loại sách nào bán được nhiều, loại sách nào bán với số lượng ít, nhằm đưa ra giải pháp kịp thời.
* Ngoài ra, người quản lý còn thống kê doanh thu để nắm bắt tình hình kinh doanh của nhà sách.

1. **Chức năng chính:**

**Hệ thống được truy cập vào CSDL của nhà sách. Hệ thống cho phép:**

Người quản lý nhà sách:

* Thống kê sách
* Thống kê doanh thu
* Tạo tài khoản
* Lập chương trình khuyến mãi

Nhân viên bán hàng:

* Lập hóa đơn
* Tìm kiếm sách

Thủ kho:

* Cập nhật sách (Thêm, sửa, xóa )
* Kiểm kê số lượng sách trong kho