

Controle de Versões			
Versão	Data	Autor	Notas da Revisão
1.0	23/04/2025	Pedro Pinheiro	Rascunho inicial

1 Objetivo do Plano de gerenciamento do escopo

Este plano descreve como o escopo do projeto será definido, validado, controlado e documentado, além de como a Estrutura Analítica do Projeto (EAP) será criada. O objetivo é garantir que o projeto inclua todo o trabalho necessário — e somente o necessário — para seu sucesso.

2 Método de gerenciamento do escopo

O escopo será gerenciado com base nas melhores práticas do PMBOK, com definição clara de entregas, critérios de aceitação, exclusões e validação contínua com os stakeholders. A EAP será usada para dividir o trabalho em partes gerenciáveis, facilitando o controle e a comunicação com as partes interessadas.

2.1 Processos de Gerenciamento do Escopo

Coletar os Requisitos

Os requisitos foram coletados em reuniões com stakeholders, utilizando entrevistas, observação de processos e análise de documentos institucionais. As informações foram registradas na Especificação de Requisitos Funcionais.

Definir o Escopo

O escopo foi definido com base nos requisitos documentados, resultando na EAP e na Declaração do Escopo, contendo todas as entregas e funcionalidades previstas.

Criar a EAP

A EAP foi desenvolvida com base nas entregas principais do projeto, estruturando o trabalho em 6 grandes grupos (Iniciação, Planejamento, análise e modelagem, desenvolvimento, testes, implantação). Cada grupo foi subdividido em pacotes de trabalho.

Validar o Escopo

A validação será feita ao final de cada sprint, com reuniões com os stakeholders para demonstrar as entregas e obter aceite. Um termo de recebimento provisório/final será utilizado conforme cada fase.

Controlar o Escopo

Mudanças no escopo só serão aceitas mediante solicitação formal, avaliação de impacto e aprovação do Gerente do Projeto e do Usuário Master. O controle será contínuo, utilizando ferramentas como Jira/Trello e reuniões de revisão.

2.2 Documentos padronizados de escopo

Documento	Descrição	Responsável
Plano de Gerenciamento do Escopo	Define o processo de gerenciamento do escopo do projeto	<u>Scrum Master</u>
Plano de Gerenciamento dos Requisitos	Documento complementar com detalhamento dos requisitos	<u>Scrum Master</u>
Declaração do Escopo do Projeto	Entregas e exclusões formais do projeto	<u>Scrum Master</u>
EAP e Dicionário da EAP	Estrutura analítica do projeto e detalhamento dos pacotes	<u>Scrum Master</u>
Matriz de Rastreabilidade dos Requisitos	Liga requisitos às entregas e validações	<u>Scrum Master</u>

2.3 Responsabilidades do escopo da Equipe do Projeto

Membro da Equipe	Responsabilidades
Gerente do Projeto	Garantir o cumprimento do escopo e aprovar mudanças com base em impacto.
Usuário Master (UESB)	Validar as entregas funcionais, acompanhar sprints e aprovar o escopo final.
Analista de Requisitos	Coletar, documentar e validar os requisitos com os usuários.
Desenvolvedores	Implementar funcionalidades conforme requisitos aprovados e descritos na EAP.
Testadores	Validar se os requisitos foram atendidos com base nos critérios de aceitação.

2.4 Premissas e Restrições

Premissas:

- Os usuários fornecerão feedback e validação de forma periódica.
- A equipe terá acesso aos sistemas e informações necessárias da UESB.

Restrições:

- O projeto deverá ser concluído em até 4 meses.
- A tecnologia adotada deverá ser compatível com as estruturas de TI da UESB.

2.5 Ferramentas de Escopo

Ferramenta	Descrição da Aplicação	Quando Aplicar	Responsável
Grupos de Discussão	Coleta e validação dos requisitos junto aos usuários	Início e ao longo do projeto	Analista de Requisitos
Protótipo (Figma)	Simular e validar interfaces com usuários	Fase de Prototipação	Desenvolvedores
EAP (draw.io)	Estrutura visual das entregas do projeto	Durante o planejamento	Gerente de Projeto
Trello	Acompanhamento de progresso das tarefas e pacotes	Desenvolvimento e testes	Equipe Técnica

3 Definir o escopo

O escopo será definido com base na EAP e nos documentos de requisitos, incluindo as seguintes entregas principais: sistema web responsivo com módulos de autenticação, reserva, manutenção, histórico, relatórios, notificações, além da documentação técnica e treinamentos.

4 Criar a EAP

A EAP foi criada usando abordagem hierárquica top-down, partindo das fases do projeto e detalhando-as até os pacotes de trabalho. Ferramenta usada: Draw.io + Excel.

5 Validar o escopo

As entregas serão validadas em reuniões quinzenais com o Usuário Master, sendo registradas em atas e formulários de aceite (entregas parciais e finais).

6 Controlar o escopo

Toda alteração no escopo será registrada em planilha de controle e analisada em reuniões de equipe. Mudanças relevantes exigirão reavaliação do cronograma e aprovação formal.

Aprovações		
Participante	Assinatura	Data
Patrocinador do Projeto		
Gerente do Projeto		

Plano de gerenciamento do escopo

Sistema de Gerenciamento de Espaços da UESB

