

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างเนิงาน		
นโยบายหลัก มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรการด้านการพัฒนาสังคมด้านสวัสดิการสังคมและความมั่นคงของมนุษย์สู่สังคมคุณภาพ									
ส่งเสริมสนับสนุนกลไกการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการปฏิบัติงานตามภารกิจสำคัญของสำนักงานปลัดกระทรวงที่ส่งผลกระทบต่อสังคม	จัดให้มีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเพื่อเป็นกลไกการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย -กองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมมีจำนวน ๑๑ ราย เป็นบุคคลภายนอกจำนวน ๙ ราย ประกอบด้วย ๑) อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ๒) ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้แทนกรุงเทพมหานคร ๓) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจำนวนห้าคน ในจำนวนนี้จะต้องเป็น	จำนวนของคณะกรรมการ/คณะทำงานที่ สป.พม.แต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้าร่วม	กองบริหารกองทุน สป.พม. ได้ดำเนินการขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม โดยมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมการประชุมในระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง กรกฎาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๘ ครั้ง ดังนี้ ๑) ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ซี.พี. ทาวเวอร์ ๓ อาคาร A ชั้น ๗ ๒) ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๓) ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๔) ครั้งที่ ๔ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๕) ครั้งที่ ๕ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๖) ครั้งที่ ๖ ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	คณะกรรมการจากบุคคลภายนอกเข้าร่วมประชุม	ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงกรกฎาคม ๒๕๕๗		-ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐) -คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ที่ ๑/๒๕๕๕ เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม สั้ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ -รายละเอียดของการดำเนินการตามกิจกรรม มี	

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง		
		ผู้แทนองค์กรสาธารณประโยชน์อย่างน้อยสองคน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยหนึ่งคน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ ๑) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด ๒) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนองค์การสวัสดิการสังคมในการจัดสวัสดิการสังคมหรือการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด ๓) รายงานสถานะการเงินและการ		๗) ครั้งที่ ๗ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๘) ครั้งที่ ๘ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.				หลักฐาน ดังนี้ ๑) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๒๖๑๒ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ พร้อมยืมเงินตราพระราชการ ๒) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๓๐๖๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ๓) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๓๖๖ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ๔) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๕๐๓ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗	

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างเนิงาน		
		บริหารกองทุนต่อคณะกรรมการตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด						๕) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๖๒๕ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๗ ๖) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๙๓๖ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ๗) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๑๒๔๘ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ ๘) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๑๖๒๔ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗	

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างเนิงาน		
นโยบายหลัก มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรการด้านการพัฒนาสังคมด้านสวัสดิการสังคมและความมั่นคงของมนุษย์สู่สังคมคุณภาพ									
	-กองทุนคุ้มครองเด็ก	คณะกรรมการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็กมีจำนวน ๙ ราย เป็นบุคคลภายนอก จำนวน ๗ ราย ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งไม่เกินสามคนในจำนวนนี้ ต้องเป็นผู้แทนจากภาคเอกชนซึ่งเกี่ยวข้องกับงานด้านสวัสดิการเด็กอย่างน้อยหนึ่งคน เป็นกรรมการ มีอำนาจ	จำนวนของคณะกรรมการ/คณะทำงานที่ สปพม.แต่งตั้งบุคคลภายนอก เข้าร่วม	กองบริหารกองทุน สป.พม. ได้ดำเนินการขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็ก โดยมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมการประชุมในระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง กรกฎาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๗ ครั้ง ดังนี้ ๑) ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๗ อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ อาคาร A ๒) ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๓) ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๔) ครั้งที่ ๔ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๕) ครั้งที่ ๕ ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๖) ครั้งที่ ๖ ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	คณะกรรมการจากบุคคลภายนอกเข้าร่วมการประชุม	ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงกรกฎาคม ๒๕๕๗		-ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ -คำสั่งคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ ที่ ๔/๒๕๕๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และคำสั่งคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ ที่ ๙/๒๕๕๘ สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ -รายละเอียดของการดำเนินการตามกิจกรรม มีหลักฐาน ดังนี้ ๑) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๒๘๒๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็ก	

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างเนิงาน		
		<p>หน้าที่ ดังนี้</p> <p>๑) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด</p> <p>๒) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินเพื่อการสงเคราะห์ คัดครองสวัสดิภาพและส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์ของเด็กตามระเบียบคณะกรรมการกำหนดหรือตามคำสั่งศาล</p> <p>๓) รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนต่อคณะกรรมการตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด</p>		๗) ครั้งที่ ๗ ในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.				<p>ครั้งที่ ๖/๒๕๕๖</p> <p>๒) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๓๑๖๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖</p> <p>๓) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๓๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗</p> <p>๔) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๕๕๐ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗</p> <p>๕) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๑๑๑๖ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗</p> <p>๖) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๑๑๐๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗</p> <p>๗) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๑๒๖๙ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๗</p>	

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างเนิินงาน		
นโยบายหลัก มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรการด้านการพัฒนาสังคมด้านสวัสดิการสังคมและความมั่นคงของมนุษย์สู่สังคมคุณภาพ									
	-กองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์	คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์มีจำนวน ๙ ราย เป็นบุคคลภายนอก จำนวน ๗ ราย ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ปลัดกระทรวงยุติธรรม ผู้แทนสำนักงานกบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งไม่เกินสามคนในจำนวนนี้ ต้องเป็นผู้แทนจากภาคเอกชนจำนวนสอง	จำนวนของคณะกรรมการ/คณะทำงานที่ สป.พม.แต่งตั้ง บุคคลภายนอกเข้าร่วม	กองบริหารกองทุน สป.พม. ได้ดำเนินการขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ โดยมี บุคคลภายนอกเข้าร่วมการประชุมในระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง มิถุนายน ๒๕๕๗ จำนวน ๕ ครั้ง ดังนี้ ๑) ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๗ อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ อาคาร A ๒) ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๓) ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๔) ครั้งที่ ๔ ในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ๕) ครั้งที่ ๕ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	คณะกรรมการจากบุคคลภายนอกเข้าร่วมการประชุม	ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง มิถุนายน ๒๕๕๗		-ตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ -คำสั่งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ที่ ๓/๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓ -รายละเอียดของการดำเนินการตามกิจกรรมมีหลักฐาน ดังนี้ ๑) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๒๘๒๔ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม	

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างเนิงาน		
		<p>คนซึ่งเกี่ยวข้องกับงานด้านพัฒนาสังคม ด้านสังคมสงเคราะห์ ด้านป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์หรือด้านการเงิน เป็นกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้</p> <p>๑) พิจารณออนุมัติการจ่ายเงินตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๔๔</p> <p>๒) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด</p> <p>๓) รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนต่อคณะกรรมการตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด</p>						<p>๒๕๕๕ เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖</p> <p>๒) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๓๓๐๒ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖</p> <p>๓) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๓๖๕ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗</p> <p>๔) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๕๕๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗</p> <p>๕) หนังสือ ที่ พม ๐๒๐๓/๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗</p>	

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์...กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน		
นโยบายหลัก มุ่งเน้นให้บุคลากร สป.พม.ปฏิบัติหน้าที่ โดยรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง									
ส่งเสริมให้บุคลากร สป.พม. ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	การจัดกิจกรรมแยกขยะเพื่อรักษาสีสิ่งแวดล้อม	๑) สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประโยชน์ของการคัดแยกขยะ รวมทั้งสร้างวินัยและปลูกจิตสำนึกในการทิ้งขยะทั้งในบ้านและที่ทำงาน รวมทั้งวิธีการคัดแยกขยะกับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในกองบริหารกองทุน ๒) คัดแยกขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้หรือขยะรีไซเคิลออกจากขยะย่อยสลายขยะอันตรายขยะติดเชื้อและขยะทั่วไป	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมการแยกขยะ	๑) ดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับประโยชน์ของการคัดแยกขยะและวิธีการคัดแยกขยะกับเจ้าหน้าที่ในกองบริหารกองทุน ๒) จัดเตรียมอุปกรณ์ สถานที่ในการคัดแยกขยะและจำแนกประเภทขยะ ๓) ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ในกองบริหารกองทุน ดำเนินการคัดแยกขยะอย่างต่อเนื่อง	บุคลากรร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมการแยกขยะ	ดำเนินการตั้งแต่ เม.ย. – ก.ย. 57		-ภาพถ่ายบุคลากรที่ทำเข้าร่วมกิจกรรมการแยกขยะ -ภาพถ่าย เก็บกักขยะที่ทำการคัดแยกแล้วในถุงหรือถังรองรับขยะแบบแยกประเภทที่หน่วยงานกำหนด	-

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์...กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน		
		๓)เก็บกักขยะที่ทำการคัดแยกแล้วในถุงหรือถังรองรับขยะแบบแยกประเภทที่หน่วยงานกำหนด ๔)เก็บกักขยะที่ทำการคัดแยกแล้วในบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทสะดวก มีแสงสว่างเพียงพอ ไม่กีดขวางทางเดิน อยู่ห่างจากสถานที่ประกอบอาหาร ที่รับประทานอาหารและแหล่งน้ำดื่ม รวมทั้งให้พ้นจากสัตว์เลื้อยคลานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่สุขภาพที่จัดเก็บ							

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านองค์การ

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัดผลลัพธ์/ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน		
นโยบายหลัก มุ่งให้ความสำคัญในเรื่องการสร้างองค์กรแห่งความสุข									
สร้างบรรยากาศในการทำงานให้มีความน่าอยู่	โครงการ ๕ ส	๑. ให้ผู้บริหารในหน่วยงานประกาศการทำกิจกรรม ๕ สอย่างเป็นทางการ โดยจัดให้มีการทำความสะอาดครั้งใหญ่ (Big Cleaning Day) ๒. สร้างความรู้ความเข้าใจและประโยชน์ในการทำกิจกรรม ๕ ส ให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุน - ประชุมชี้แจง ให้ความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ - กำหนดแบ่งพื้นที่รับผิดชอบบริเวณโต๊ะทำงาน ภายในอาคาร รอบอาคาร ๓. ดำเนินการ - ถ่ายรูปก่อน-หลัง ดำเนิน	- ร้อยละของบุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑) ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการทำ ๕ ส. แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ๒) กำหนดวัน เวลา ในการทำ ๕ ส. ๓) ดำเนินการทำความสะอาดครั้งใหญ่ (Big Cleaning Day) ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ ๔) กำหนดวันจัดทำ ๕ ส. อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกๆ สัปดาห์ ๕) ประเมินผลการดำเนินงาน ๕ ส.	บุคลากรร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน		ดำเนินการตั้งแต่เม.ย. - ก.ย. 57	-	-

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วย การดำเนินการ การส่งเสริมให้มีการนำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สป.พม.สู่การปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารกองทุน.....

นโยบายด้านองค์การ

แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ/โครงการ	กิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์/ ค่าเป้าหมาย	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้มาตรการ/โครงการ	ความสำเร็จของตัวชี้วัด	ความครบถ้วนของการดำเนินงาน		หลักฐาน(ระบุ)	ปัญหาและอุปสรรค
						แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน		
		กิจกรรม ๕ ส - ดำเนินกิจกรรม ๕ ส - รักษาสถานที่ทำงานให้สะอาดและเป็นระเบียบอยู่เสมอ (ส.สุขลักษณะ) - จูงใจเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ปฏิบัติตามการกำหนดกิจกรรม ๕ ส ที่ดี ๔. การประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส และรักษาหรือยกระดับการทำกิจกรรม ๕ ส ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป							