

## แนวทางการขอรับการสนับสนุน

"กองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์"



กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
กองต่อต้านการค้ามนุษย์

**The Anti Trafficking in persons Fund**

## 1. ทำความรู้จัก "กองทุนเพื่อการป้องกัน และปราบปรามการค้ามนุษย์"

### THE ANTI TRAFFICKING IN PERSONS FUND



กองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ จัดตั้งขึ้นตาม  
พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. 2551 เพื่อเป็นทุนใช้จ่าย  
สำหรับการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์และเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
กองทุน

## 2. ผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฯ



**เงินรางวัลและค่าตอบแทนในการนำจับ และดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดฐานค้ำมนุษย์**

### เงินรางวัล

เจ้าพนักงานผู้สืบสวนหรือจับกุม และพนักงานสอบสวนผู้ต้องหาหรือจำเลย ในความผิดฐานค้ำมนุษย์

### ผู้มีสิทธิได้รับ



### ค่าตอบแทน

ผู้แจ้งความนำจับ



\* รายละเอียดการยื่นคำขอจดทะเบียนให้ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ว่าด้วยการจดทะเบียนองค์กรเอกชนด้านการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. 2552

## 3. การให้การสนับสนุนของกองทุนฯ



- ▶ การช่วยเหลือผู้เสียหายจากการกระทำผิดฐานค้ำมนุษย์
- ▶ การคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ผู้เสียหายจากการกระทำผิดฐานค้ำมนุษย์
- ▶ การช่วยเหลือผู้เสียหายจากการกระทำผิดฐานค้ำมนุษย์ในต่างประเทศให้เดินทางกลับเข้ามาในราชอาณาจักรหรือถิ่นที่อยู่

### ประเภทรายการที่สามารถให้ความช่วยเหลือ

- ค่าใช้จ่ายในการครองชีพ
- ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าพาหนะ ค่าอาหารระหว่างติดต่อรักษาพยาบาล
- ค่าใช้จ่ายในการบำบัดฟื้นฟูทางร่างกายและจิตใจ
- ค่าขาดประโยชน์ทำมาหาได้ในระหว่างที่ไม่สามารถประกอบการทำงานได้ตามปกติ
- ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือเป็นเครื่องอุปโภคบริโภค
- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาที่พัก
- ค่าใช้จ่ายในการศึกษาหรืออบรม
- ค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายหรือการดำเนินคดีเพื่อเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนหรือตามคำสั่งศาล
- ค่าใช้จ่ายในการส่งกลับไปยังประเทศเดิมหรือภูมิภาคของผู้อยู่อาศัย
- ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้เสียหายในต่างประเทศให้เดินทางกลับเข้ามาในราชอาณาจักรหรือถิ่นที่อยู่
- ค่าใช้จ่ายในกรณีอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ อนุมัติเป็นการเฉพาะราย





### 3. การให้การสนับสนุนของกองทุนฯ



#### ประเภทโครงการ

สนับสนุนการดำเนินโครงการของหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรเอกชน เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ โดยหน่วยงาน/ องค์กร จะต้องมีความสัมพันธ์ ดังนี้

**หน่วยงานภาครัฐ** ต้องเป็นโครงการริเริ่มใหม่ หรือเป็นโครงการ ที่ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณปกติได้ หรือได้รับ แต่ไม่เพียงพอ

**องค์กรเอกชน** ต้องเป็นโครงการที่มีการดำเนินงานมาแล้วซึ่งมีทุนอยู่บางส่วน หรือเป็นโครงการ ริเริ่มใหม่ ทั้งนี้ โครงการนั้นต้องไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนราชการหรือแหล่งทุนอื่น หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ

#### ประเภทรายการที่สามารถให้ความช่วยเหลือ

- โครงการที่ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์ ทั้งในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน
- โครงการพัฒนาระบบการให้ความช่วยเหลือและคุ้มครองผู้เสียหาย
- โครงการที่ดำเนินงานทางกฎหมายและการปราบปราม
- โครงการฟื้นฟูผู้เสียหายและการคืนผู้เสียหาย
- โครงการจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูล การติดตามและประเมินผล
- โครงการพัฒนากลไกการบริหารงานและการจัดการในด้านการป้องกันและปราบปราม การค้ามนุษย์
- โครงการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ
- โครงการที่มีวัตถุประสงค์และกระบวนการในการดำเนินงานชัดเจน มีผลต่อการแก้ไขปัญหา การช่วยเหลือ หรือการคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหาย หรือการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์
- โครงการที่เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของบุคคล หรือหน่วยงาน หรือประชาชน เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหา การช่วยเหลือ หรือการคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เสียหาย หรือการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์
- โครงการอื่นตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์กำหนด

### 3. การให้การสนับสนุนของกองทุนฯ



**เงินรางวัลและค่าตอบแทนในการนำจับ และดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดฐานค้ามนุษย์**

#### เงินรางวัล

เงินค่าใช้จ่าที่จ่ายให้เจ้าพนักงานผู้สืบสวน หรือจับกุมและพนักงานสอบสวนผู้ต้องหา หรือจำเลยในความผิดฐานค้ามนุษย์ อันเป็นการ ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ซึ่งไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณปกติได้



#### ค่าตอบแทน

เงินที่จ่ายให้แก่ผู้แจ้งความนำจับจนนำไปสู่ การจับกุมตัวผู้ต้องหาหรือจำเลยในความผิด ฐานค้ามนุษย์ อันเป็นการดำเนินการป้องกัน และปราบปรามการค้ามนุษย์



## 4. สถานที่ยื่นคำขอรับการช่วยเหลือ/ การสนับสนุน



**กรุงเทพมหานคร** ยื่นที่กองต่อต้านการค้ามนุษย์ สำนักงาน  
ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
อาคาร ซี.พี. ทาวเวอร์ 3 อาคาร A ชั้น 6

**ส่วนภูมิภาค** ยื่นที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคง  
ของมนุษย์จังหวัด



**กรุงเทพมหานคร** ยื่นที่กองต่อต้านการค้ามนุษย์ สำนักงาน  
ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
อาคาร ซี.พี. ทาวเวอร์ 3 อาคาร A ชั้น 6

**ส่วนภูมิภาค** ยื่นที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคง  
ของมนุษย์จังหวัด



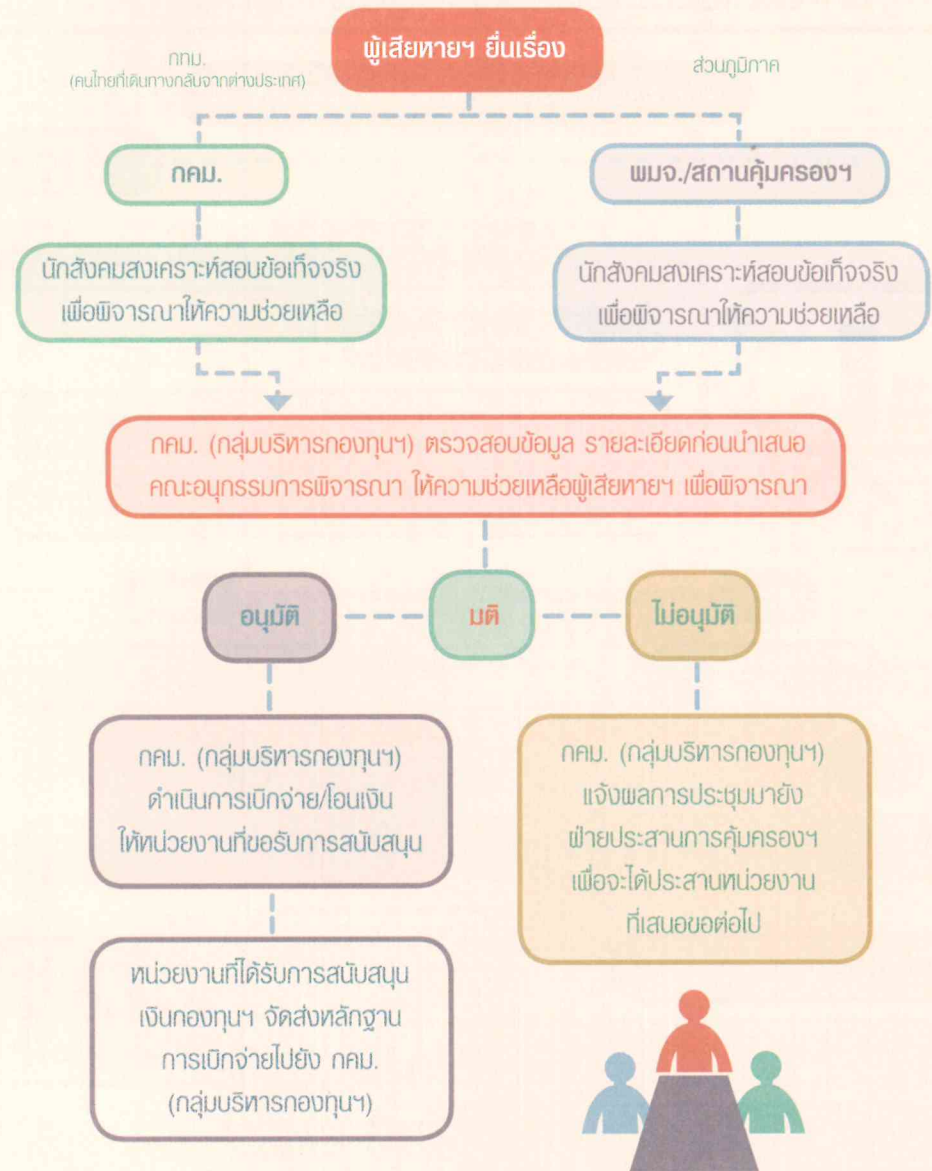
**เงินรางวัลและค่าตอบแทนในการนำจับและดำเนินคดี  
กับผู้กระทำความผิดฐานค้ามนุษย์**

**กรุงเทพมหานคร** ยื่นที่กองต่อต้านการค้ามนุษย์ สำนักงานปลัดกระทรวง  
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ อาคาร ซี.พี. ทาวเวอร์ 3  
อาคาร A ชั้น 6

**ส่วนภูมิภาค** ยื่นที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด

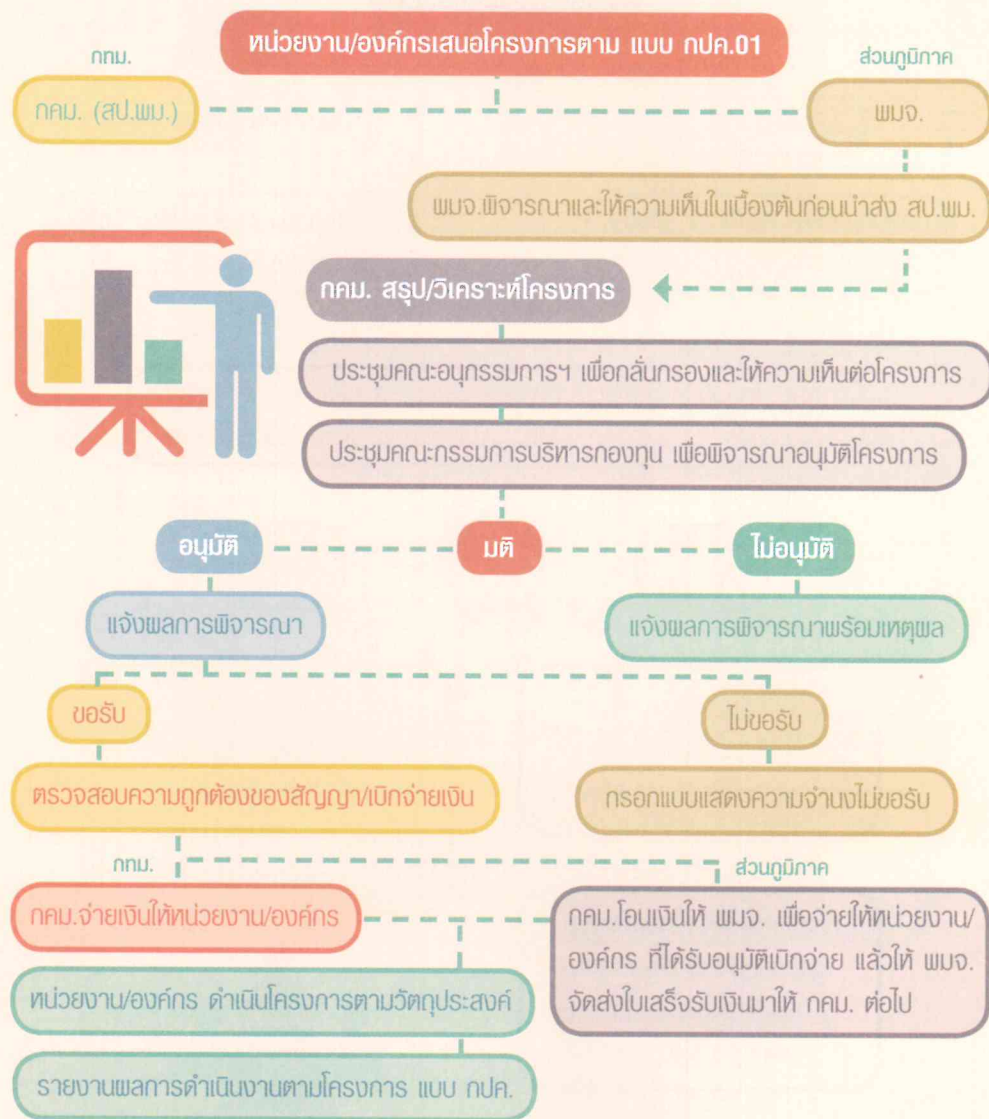
**ข้าราชการทหาร** ยื่นต่อผู้บังคับการกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป

## 5. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ความช่วยเหลือ ผู้เสียหายจากการกระทำความผิดฐานค้ามนุษย์

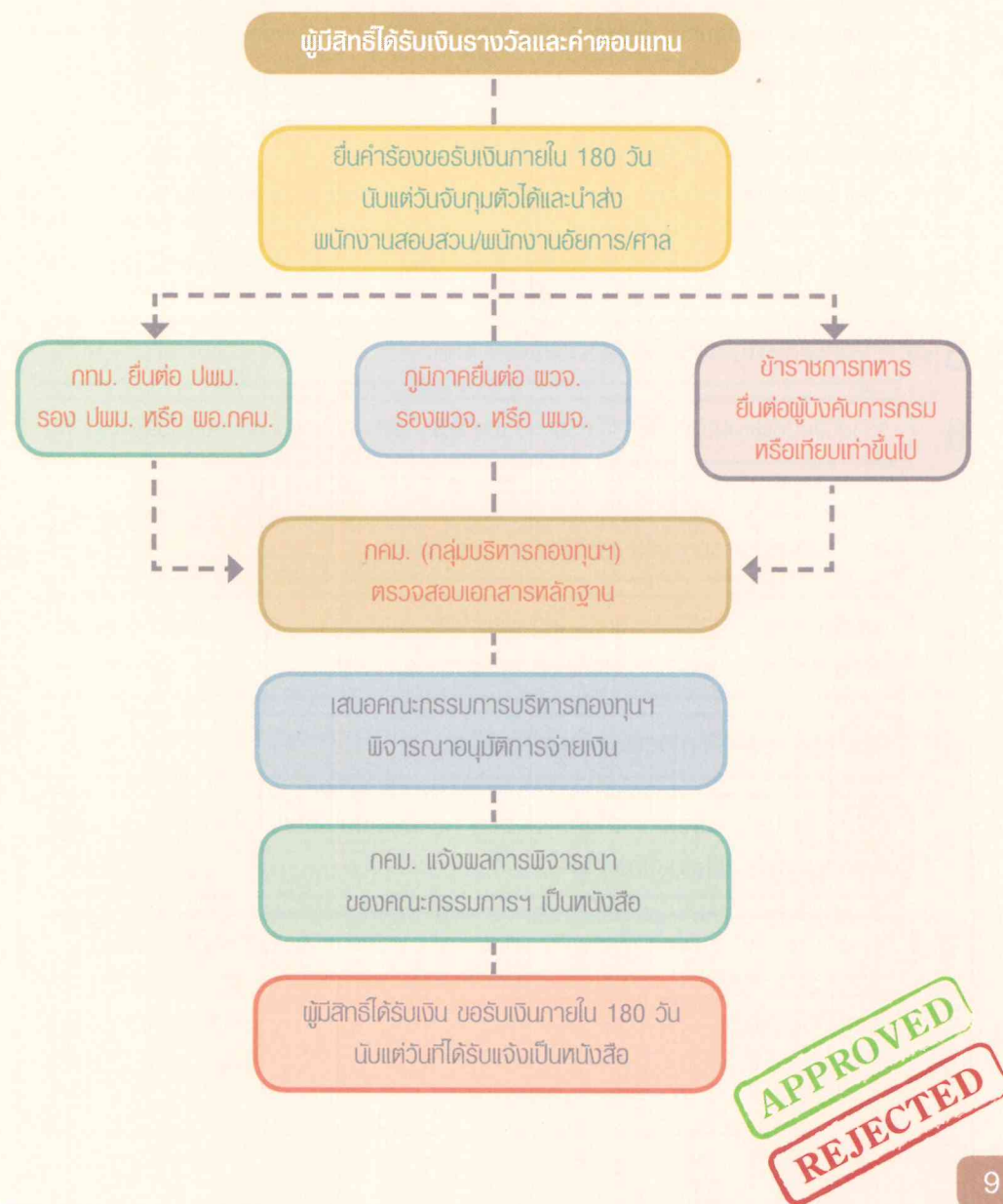




## 6. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณา ให้การสนับสนุนโครงการเพื่อการป้องกัน และปราบปรามการค้ามนุษย์



## 7. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณา ให้เงินรางวัลและค่าตอบแทนในการนำจับ และดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดฐานค้ามนุษย์



## 8. เกณฑ์การพิจารณาในการประเมินโครงการ

1. หลักการและเหตุผลจะต้องวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาในพื้นที่อย่างชัดเจน รวมทั้งแสดงถึงความจำเป็นในการดำเนินโครงการเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว
2. วัตถุประสงค์ขององค์กรที่เสนอคืออะไร โครงการที่เสนอมาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงานหรือไม่
3. ความเชื่อมโยงระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์สังคมระดับต่างๆ เช่น ของกระทรวง จังหวัด ก่อตั้ง ผลสำเร็จของโครงการสามารถนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์
4. วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรมและวิธีดำเนินโครงการ ผลผลิตสอดคล้องกันหรือไม่
5. รายละเอียดค่าใช้จ่ายต้องมีการแจกแจงให้ชัดเจน
6. ความร่วมมือและบทบาทของภาคีเครือข่าย เช่น อปท. องค์กรของรัฐ หน่วยงานในพื้นที่ เป็นต้น
7. ความสัมพันธ์กับโครงการอื่นในหน่วยงานเดียวกัน และของหน่วยงานอื่นๆ เพื่อใช้ประโยชน์จาก ความสัมพันธ์กับโครงการอื่น และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อน
8. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดโครงการ ไม่ว่าผลผลิตหรือผลลัพธ์นั้น จะต้องมีความเป็นไปได้ว่าผลผลิตหรือผลลัพธ์เกิดขึ้นจริง (จะอยู่ในรูปตัวชี้วัดโครงการ)
9. มีตัวชี้วัดจะบ่งบอกถึงความสำเร็จของโครงการ
10. ลักษณะโครงการแสดงให้เห็นถึงความยั่งยืน ความต่อเนื่องหรือมีกลไกที่ยั่งยืนต่อไปได้ แม้กองทุนจะไม่ได้สนับสนุนปีต่อไป
11. ศักยภาพในการบริหารจัดการโครงการ แผนการบริหารจัดการมีความเหมาะสมหรือไม่
12. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องกับโครงการ ทั้งกลุ่มที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ หรือกลุ่มที่อาจได้รับผลกระทบจากโครงการ เพื่อหาแนวทางที่เหมาะสมในการบริหาร บุคคลเหล่านี้

## 9. บัญญัติที่ควรรู้

ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจัดการกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ พ.ศ. 2552

ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ ว่าด้วยการรายงานสถานการณ์การเงิน และการจัดการกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ พ.ศ. 2552

ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ ว่าด้วยการจดทะเบียนองค์กรเอกชน ด้านการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ พ.ศ. 2552

ระเบียบคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอนุปฏิบัติการใช้เงินและทรัพย์สินของกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ พ.ศ. 2552

ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุปฏิบัติการใช้เงินและทรัพย์สินของกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์

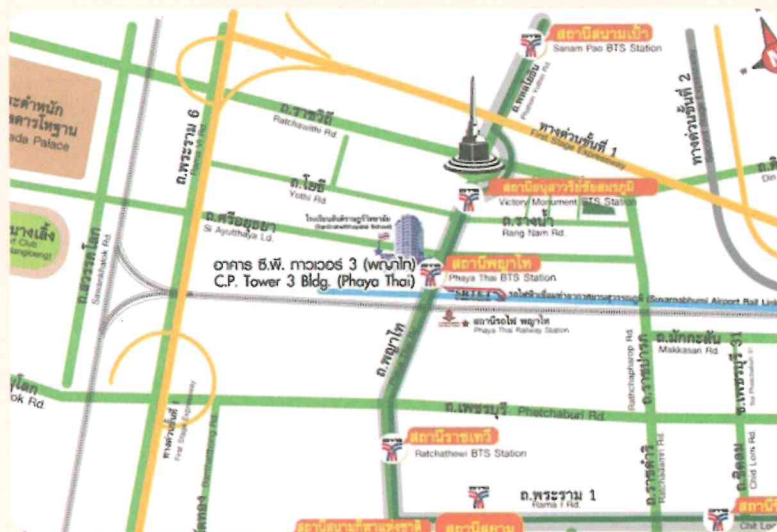
ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุปฏิบัติการใช้เงินและทรัพย์สินของกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ (ฉบับที่ 2)

ประกาศคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ เรื่องวงเงินและรายการค่าใช้จ่ายตลอดจนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้การสนับสนุนจากกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์

ประกาศคณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์ เรื่องกำหนดวงเงินและรายการค่าใช้จ่ายเป็นเงินรางวัลและค่าตอบแทนในการนำจับและดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดฐานค้ำนุชย์จากกองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ำนุชย์



## 10. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม



### กองต่อต้านการค้ามนุษย์

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

อาคาร ซี.พี.ทาวเวอร์ 3 อาคาร A ชั้น 6 เลขที่ 34 ถนนพญาไท

แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 0 2202 9024 – 5, 0 2202 9031

โทรสาร 0 2202 9035

E-mail : ht\_fund@hotmail.com

(สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมและดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่

Website <http://www.fund.m-society.go.th>)