ระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ

ว่าด้วย การบริหารกองทุน การพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน และรายงานสถานะการเงิน และการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็ก

พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ และ มติคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๔๗ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๔๗ จึงวางระเบียบไว้ คังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ ว่าด้วยการบริหารกองทุน การพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน และรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๘"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๑ ให้ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวค ๑ ข้อความทั่วไป

ท้อ ๔ ในระเบียบนี้

"กองทุน" หมายความว่า กองทุนคุ้มครองเด็ก

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ

"คณะกรรมการบริหารกองทุน" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็ก

"คณะอนุกรรมการ" หมายความว่า คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนคุ้มครองเด็กประจำกรุงเทพมหานคร และประจำจังหวัด

"ปลัดกระทรวง" หมายความว่า ปลัดกระทรวงผู้รักษาการตามระเบียบนี้

"สำนักงาน" หมายความว่า กองบริหารกองทุน สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์และให้หมายความรวมถึง หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหรือสำนักสวัสดิการสังคม กรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี

หมวด ๒ การบริหารกองทุน

ข้อ ๕ คณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์ เป็นประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง และผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งไม่เกินสามคน ในจำนวนนี้ต้องเป็นผู้แทนจากภาคเอกชน ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานด้านสวัสดิการเด็กอย่างน้อยหนึ่งคน เป็นกรรมการ และให้รองปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ซึ่งปลัดกระทรวงมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

- ข้อ ๖ คณะกรรมการบริหารกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- (๒) พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน เพื่อการสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติ เด็กรวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์ของเด็ก ตามระเบียบเกี่ยวกับกองทุนคุ้มครองเด็กหรือตาม คำสั่งศาล
 - (๑) รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนต่อคณะกรรมการตามระเบียบนี้
 - ข้อ 🛪 ให้สำนักงานมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้
 - (๑) จัดทำประมาณการรายจ่ายประจำปี เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณา
- (๒) ตรวจสอบและวิเคราะห์คำขอรับการสนับสนุนกองทุนก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหาร กองทนเพื่อพิจารณาอนมัติ
 - (๑) รวบรวมและเก็บรักษาหลักฐานเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการตรวจสอบ
- (๔) จัดทำทะเบียนหน่วยงาน หรือองค์กร หรือบุคคลที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อควบคุม กำกับดูแลและติดตามผลการคำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของกองทุน
 - (๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการคำเนินงานของโครงการที่ได้รับอนุมัติ
 - (ъ) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

หมวด ๓ การพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน

ข้อ ๘ ผู้ประสงค์ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) เป็นหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรเอกชน ที่คำเนินการตามวัตถุประสงค์ และกิจการ เพื่อการสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์
- (๒) เป็นบุคคล หรือครอบครัว หรือครอบครัวอุปถัมภ์ที่อุปการะเลี้ยงคูเด็กที่พึงใค้รับ การสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพ
- (๑) เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการสงเคราะห์ คุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก รวมทั้งครอบครัวและครอบครัวอุปถัมภ์ของเด็กตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๒) กรณีเป็นโครงการของหน่วยงานภาครัฐต้องเป็นโครงการที่ริเริ่มใหม่หรือเป็นโครงการ ที่ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณปกติได้ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ
- (๑) กรณีเป็นโครงการขององค์กรภาคเอกชนต้องไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนราชการ และแหล่งทุนอื่น ๆ
- (๔) กรณีเป็นบุคคล ครอบครัวหรือครอบครัวอุปถัมภ์ ต้องเป็นผู้ประสบปัญหาความเคือคร้อน และไม่ได้รับความช่วยเหลือจากแหล่งทุนอื่น หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ
- ข้อ ๑๐ วงเงินและรายการที่ให้สนับสนุนจะพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการบริหารกองทุนประกาศกำหนด
- ข้อ ๑๑ เพื่อให้ได้รายละเอียดประกอบการพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการบริหารกองทุน หรือสำนักงานอาจให้ผู้แทนหน่วยงาน หรือองค์กร หรือบุคคลที่เสนอขอรับการสนับสนุนหรือบุคคล ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด หรือแสดงหลักฐานเพิ่มเติม หรือจัดส่งเจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบข้อเท็จจริง ยังสำนักงานหรือสถานที่ดำเนินงานของหน่วยงานหรือองค์กร หรือบุคคลที่เสนอขอรับการสนับสนุน

ข้อ ๑๒ การยื่นขอรับการสนับสนุนในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นต่อสำนักสวัสดิการสังคม กรุงเทพมหานคร หรือที่กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ในส่วนภูมิภาค ให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ ๑๓ ให้สำนักงานแจ้งผลการอนุมัติให้ผู้ขอรับการสนับสนุนทราบ ภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๔ หน่วยงานหรือองค์กร หรือบุคคลที่ได้รับเงินจากกองทุนต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจากกองทุนตามแบบที่ปลัดกระทรวงกำหนด

หน่วยงานหรือองค์กร หรือบุคคลที่มิได้คำเนินการหรือคำเนินการไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่าย ให้ปลัดกระทรวง หรือผู้ที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย ระงับการจ่ายเงินงวดต่อไปไว้ก่อน แล้วคำเนินการตรวจสอบ และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อคำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๕ หน่วยงานหรือองค์กร หรือบุคคล ที่ได้รับเงินจากกองทุน จะต้องยินยอมให้สำนักงาน ตรวจเยี่ยมการคำเนินงานตามที่ได้รับเงินจากกองทุน หรือให้เจ้าหน้าที่เข้าตรวจเอกสารเกี่ยวกับบัญชี ทะเบียนและหลักฐานอื่น ๆ ตลอดจนสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องได้ด้วย

ข้อ ๑๖ ให้ปลัดกระทรวง หรือผู้ที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินกองทุน ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุน

หมวด ๔ รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุน

ข้อ ๑๗ ให้สำนักงานจัดทำรายงานสถานะการเงินตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด แล้วรายงานต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๘ ให้สำนักงานรวบรวมงบการเงินประจำปีและรายละเอียดประกอบของเงินกองทุน เพื่อจัดทำงบการเงินกองทุนในภาพรวม ส่งให้หน่วยตรวจสอบภายใน กระทรวงการพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์ตรวจสอบก่อนส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ ภายในเก้าสิบวัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑៩ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ข้อ ๒๐ วิธีการปฏิบัติอื่นใดที่มิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้สำนักงานปฏิบัติตามระเบียบราชการ โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘
สรอรรถ กลิ่นประทุม
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
ประชานกรรมการกุ้มครองเด็กแห่งชาติ