

---

➤ **Asignatura:** Preparación del informe

---

➤ **Módulo 1:** Criterios para la presentación del informe de investigación

---

➤ **Lección 1:** Estructura del informe de investigación

---

## Introducción

La recolección y el análisis de los resultados no es el final de la investigación, será necesario preparar el informe para difundir y dar a conocer dichos resultados y sus conclusiones a la comunidad científica interesada. Así, el informe de investigación es un texto académico de carácter argumentativo expositivo que tiene como finalidad comunicar de manera clara, objetiva y concisa, el estudio efectuado, desde la problemática estudiada, los objetivos planteados y la metodología seguida hasta los resultados obtenidos.

En este marco, la lección presenta los fundamentos conceptuales y metodológicos para la producción escrita del informe de investigación, bajo parámetros de rigurosidad teórica, argumentativa y normativa propia de la tipología textual, de la escritura académica y las exigencia del programa de formación.

## Tema 1: Informe de investigación

El informe de investigación es un texto académico que resulta de la conjugación de los aspectos procedimentales y los principales hallazgos que el estudio aporta a la parcela de realidad desde la que emergió la problemática objeto de investigación. En términos de Sandoval (2002), la producción del informe de investigación es uno de los puntos más álgidos del proceso, por cuanto en él debe lograrse una reconstrucción del camino seguido para obtener los hallazgos y conclusiones que ocupan el primer plano de la atención de los posibles lectores del mismo. Debe señalar, con claridad, cuál es el fundamento conceptual y empírico que apoya el trabajo del investigador y debe, así mismo, en una forma breve y precisa, comunicar lo que significó esa experiencia para los actores involucrados y lo que representa para la teoría formal ya establecida.

La finalidad del informe de investigación es comunicar al resto de la comunidad (científica y no científica) el estudio efectuado de un modo claro, objetivo y conciso (qué investigación se ha llevado a cabo, cuál ha sido el problema investigado, con qué metodología se ha efectuado y cuáles son los resultados obtenidos).

En tal sentido, la redacción del informe de investigación no puede ser una actividad destinada para el final, por el contrario, debe ser un proceso que acompañe la actividad investigativa durante todo su desarrollo. Se trata entonces de realizar procesos de escritura y reescritura constantes, las veces que se considere necesario, en función de la producción de un texto que, bajo parámetros de rigurosidad, tenga en cuenta a la audiencia destinataria, las características y estructura propia de la tipología, además de la normativa académica para su presentación.

Ahora bien, al ser un documento utilizado para difundir los conocimientos producidos en el proceso de la investigación, el informe de investigación debe ser redactado en un lenguaje científico claro, sencillo e impersonal, utilizar todos los verbos en tiempo pasado y evitar el uso innecesario de gerundios, de manera que pueda ser accesible a la mayor cantidad posible de lectores.

## **Tema 2: Tipos de informe de investigación**

La comunicación de los resultados se realiza mediante un reporte, el cual puede adquirir diferentes formatos: un libro, un artículo para una revista académica, un diario de divulgación general, una presentación en computadora, un documento técnico, una tesis o disertación, un DVD, entre otros. En cualquier caso, se debe describir la investigación realizada y los descubrimientos producidos.

Se destacan tres tipos de informes de investigación:

- Informes de investigación conducentes a titulaciones, también requiere de presentaciones.
- Para artículos de revistas especializadas: Características de las revistas, en términos de objeto, de extensión.
- Para ponencias: informes orales, presentaciones.

Tal como mencionan Hernández et al. (2010) si el motivo fue elaborar una tesis para obtener un grado académico, el panorama es claro: el formato del reporte debe ser, justamente, una tesis de acuerdo con el grado que se cursó (licenciatura, maestría o doctorado) y los lineamientos a seguir son los establecidos por la institución educativa donde se habrá de presentar, el contexto será académico y los usuarios serán en primera instancia, los sinodales o miembros de un jurado y, posteriormente, otros alumnos y profesores de la propia universidad y otras organizaciones educativas.

Cuando se trata de producir un artículo que se someterá a consideración para ser publicado en una revista científica o una ponencia para ser presentada en un congreso, un libro, etc., suele primero elaborarse un documento central para después, desprender de éste distintos subproductos.

## **Tema 3: Presentación del informe de investigación**

Antes de iniciar el ejercicio de redacción del informe final, es necesario hacerse a una visión de conjunto e identificar las piezas de ese todo. Si bien la estructura general del informe se divide en unas secciones comunes, se pueden distinguir informes con un formato, un estilo narrativo y unos contenidos propios a la audiencia a la cual vayan dirigidos y el enfoque (cuantitativo o cualitativo) que se haya seguido en la investigación.

De manera concreta, en el informe cualitativo las secciones básicas que siempre están presentes y permiten al lector saber cómo se ha llevado a cabo la investigación, según Sandoval (2002), son:

- Una introducción que aparece físicamente en la parte inicial del informe.
- Un primer capítulo donde se desarrollan de manera amplia los antecedentes y la evolución global de los focos empírico y teórico de la investigación.
- Un segundo capítulo en el que se describen y sustentan de manera detallada los métodos y procedimientos empleados.
- Los resultados y hallazgos específicos.
- Un capítulo final donde se integran las conclusiones de cada uno de los capítulos anteriores.
- La relación de referencias bibliográficas o de otras fuentes documentales que se hubiesen empleado.
- Finalmente, un conjunto de anexos en los cuales se presentan las guías de trabajo e instrumentos que se hubiesen utilizado.

En este caso particular, el informe de investigación está conformado por:

### **1. Preliminares**

#### **1. Portada**

##### **1. Título de la investigación**

##### **2. Autor (es)**

3. Nombre de la Universidad

4. Programa

5. Ciudad y fecha

2. Contraportada

1. Título de la investigación

2. Autor (es)

3. Tesis para obtener el título...

4. Nombre del director (a) del proyecto

5. Nombre de la Universidad

6. Programa

7. Ciudad y fecha

3. Páginas preliminares.

1. Dedicatoria

2. Agradecimientos

2. Índices

1. Tabla de contenido: Los temas y sus divisiones indicando al frente de cada uno la página donde se encuentra.

2. Lista de tablas y figuras: En hoja aparte, en forma independiente, las tablas en números romanos y la figuras en números arábigos.

3. Resumen: Constituye el contenido esencial del informe de investigación (usualmente el planteamiento del problema, la metodología, los resultados más importantes y las principales conclusiones, todo resumido).

4. Introducción: Incluye el planteamiento del problema, objetivos y preguntas de investigación, la justificación del estudio, el contexto general de la investigación (cómo y dónde se realizó), las variables y términos de la investigación y sus definiciones, así como las limitaciones de ésta.(se comienza a paginar con números arábigos).

5. Cuerpo del trabajo: Se desarrollan cada uno de los capítulos. Cada párrafo debe iniciar con mayúscula y dejar renglón entre cada párrafo

1. Marco teórico: (marco de referencia o revisión de la literatura). En el que se desarrollan los estudios e investigaciones antecedentes y las teorías a manejar.
2. Metodología: Esta parte del informe describe cómo fue llevada a cabo la investigación e incluye:

1. Hipótesis y especificación de las variables.
2. Diseño utilizado.
3. Población y muestra. Aquellas características que sean relevantes de los sujetos; descripción de la población y muestra; y procedimiento de selección de la muestra.
4. Instrumentos de medición aplicados.
5. Procedimiento (un resumen de cada paso en el desarrollo de la investigación).

3. Resultados: Son los productos del análisis de los datos. Normalmente resumen los datos recolectados y el tratamiento estadístico que se les practicó. Aunque cuando no se aplican análisis estadísticos o cuantitativos, los resultados pueden ser frases o afirmaciones que resuman la información. Una manera útil de hacerlo es mediante tablas, gráficas, dibujos y figuras. Wiersma (1986) recomienda al elaborar tablas:

1. El título debe especificar el contenido de la tabla.
2. Debe tener un encabezado.
3. De ser posible limitar cada tabla a una sola página.
4. Los formatos de las tablas deben ser consistentes dentro del reporte.
5. Las categorías de las variables deben distinguirse claramente entre sí.

6. Conclusiones, recomendaciones e implicaciones: En esta parte se derivan conclusiones, se hacen recomendaciones para otras investigaciones, se analizan las implicaciones de la investigación y se establece cómo se respondieron las preguntas de investigación y si se cumplieron o no los objetivos.

7. Bibliografía: Descripción de los libros empleados para la realización del trabajo. Deben ir en lista por orden alfabético, según el primer apellido del autor en mayúscula. Se sugiere aplicar normas APA para la construcción de la bibliografía.

8. Apéndices y anexos

1. Apéndices. Éstos resultan útiles para describir con mayor profundidad

ciertos materiales sin distraer la lectura del texto principal del informe o evitar que dichos materiales rompan con el formato de este. Algunos ejemplos de apéndices serían el cuestionario utilizado (u otro instrumento de medición), reportes de sesiones de grupos, fotografías.

2. Anexos. Gráficos, mapas, cuadros, etc, debe hacerse referencia a ellos en el contenido del proyecto. Deben aparecer en el orden citado, indicando su número y su correspondiente título.

Recurso: Componentes del informe Final

---

## Palabras clave

Preparación del informe

## Bibliografía

- Bisquerra Alzina, R. (Coord.) (2004) Metodología de la investigación educativa. España: La muralla.
- Sandoval Casilimas, C. (2002) Investigación cualitativa. Bogotá: ICFES
- Castelló, M. (Coord.) (2007) Escribir y comunicarse en contextos científicos y académicos. Conocimientos y estrategias. Barcelona: Graó.
- Hernández, R., Fernández, C., y Baptista, P. (2010) Metodología de la investigación. México: McGraw Hill.
- Latorre, A. (2003). La investigación acción, conocer y cambiar la práctica Educativa. (1ª edición). Barcelona: Grao.
- Tamayo, M. y Tamayo. (1996). El proceso de la investigación científica. (3ª edición). México: Limusa