

Nr	Lýsing	Forgangur	Fall
6	Nýskrá verktaka	B	()
7	Breyta upplýsingum verktaka	B	()
22	Leita að verkbeiðni eftir verktaka	B	()
23	Leita að þóknun verktaka í verkskýrslu	B	()
36	Prenta upplýsingar verktaka	B	()
39	Prenta öll verk ákveðins verktaka á ákveðnu tímabili	B	()