**CUARTO CONGRESO DE ECONOMÍA DEL NORTE GRANDE**

**Facultad de Ciencias Económicas – Universidad Nacional del Nordeste**

**“Título”**

**2021**

**Autores:**

*Apellido 1, Nombre[[1]](#footnote-1)*

*Apellido2, Nombre[[2]](#footnote-2)*

*(La cantidad de autores debe guardar relación con el volumen del trabajo presentado)*

**Resumen**

Se requiere que incluya una breve descripción de tema, objeto de estudio, el objetivo, la metodología, resultados y conclusiones. Evite el uso de siglas en el resumen.

Versión trabajo final: 200 palabras como máximo.

**Palabras claves:** Palabra clave 1; Palabra clave 2; Palabra clave 3; Palabra clave 4. (de 3 a 5 palabras clave)

**Estructura básica sugerida del artículo (español).**

Se solicita respetar la estructura de secciones y subsecciones con la siguiente guía (o forma análoga que contenga en forma separada y discernible los componentes relevantes de su contribución). Esto facilitará la evaluación. Desde el apartado de Introducción en adelante las secciones deberían estar numeradas, 1. Introducción; 2. Metodología, etc. Y las subsecciones si las hubiera, respetar el número de sección en primer lugar, y luego la subsección: Ejemplo: 2.1. Datos.

* Resumen y Abstract (ingles).
* Introducción. Deberá incluir una presentación clara de los siguientes elementos:
  + Contribución del trabajo, así como antecedentes, motivación.
  + Objetivos del trabajo.
  + Un resumen de resultados.
* Metodología
* Resultados
* Conclusiones
* Bibliografía

**Requisitos del formato de texto**

* Documento Word o LibreOffice.
* Hoja tamaño A4, Márgenes de 2,5cm.
* Extensión máxima de 20 páginas, incluyendo notas, cuadros, anexos y bibliografías.
* Extensión máxima del resumen 200 palabras. Texto escrito en letra Arial 11 y justificado.
* Título escrito en letra Arial 14, negrita y centrado.
* Subtítulos del texto escrito en letra Arial 12, negrita y justificado.
* Cuerpo del texto escrito en letra Arial 11 y justificado. Interlineado sencillo.
* Cada letra inicial del título y de los siguientes subtítulos debe escribirla en Mayúscula (el resto en minúscula).
* No está permitido el uso de negrita y el subrayado en el cuerpo del texto. Si desea resaltar alguna palabra o frase, deberá utilizar cursiva. Lo mismo es aplicable a vocablos escritos en otro idioma que no sea el español.
* Tablas, gráfico e ilustraciones: título situado en la parte superior, centrado, en Arial 10, negrita. Todas las tablas, gráficos e ilustraciones llevarán una nota al pie del mismo, indicando la fuente, ya sea elaboración propia del autor o a partir de otra fuente.
* Formato de número de página: final de página, alineado a la derecha.
* Notas al pie según normas APA versión 7, en letra Arial 9, justificado.
* Bibliografía y citas, según normas APA versión 7, en letra Arial 11 y justificado.
* Para facilitar el uso de las normas APA versión 7, se recomienda la utilización del software Mendeley Desktop.

1. *Correo1 - Pertenencia institucional1* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Correo2 - Pertenencia institucional2* [↑](#footnote-ref-2)