

## Anlage zum Arbeitsvertrag einer studentischen/wissenschaftlichen Hilfskraft

Name, Vorname: Scherr Anselm

Institut/Einrichtung  
(Beschäftigungsstelle): ITIV

### Angaben zu Beschäftigungszeiten gemäß § 2 Abs. 1 Satz 1 Wissenschaftszeit- vertragsgesetz (WissZeitVG) (vollständig auszufüllen)

Anzugeben sind **alle befristeten Arbeitsverhältnisse**

- mit einer anderen deutschen Hochschule
- mit einer staatlichen oder staatlich (mit-)finanzierten Forschungseinrichtung  
(z. B.: Deutsches Krebsforschungszentrum, Fraunhofer Institut, Universität Stuttgart)
- alle Privatdienstverträge mit Professoren oder anderen Mitgliedern einer deutschen Hochschule

#### 1. Beschäftigungen als studentische Hilfskraft

Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an

#### 2. Beschäftigungen als wissenschaftliche Hilfskraft

Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an

### 3. Beschäftigungen in einem tariflichen Beschäftigungsverhältnis

Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an

### 4. Beschäftigung im Beamtenverhältnis auf Zeit

Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an

### 5. Beschäftigung im Privatdienstverhältnis

Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an
Von	bis	mit	Std./Mon bei/an

Zu den über Sie erhobenen Daten können Sie Auskunft bei der Personalbetreuung des Karlsruher Instituts für Technologie - Universitätsbereich - erhalten.

**Ich versichere**, dass die o. g. Daten von mir vollständig und wahrheitsgemäß angegeben wurden. Darüber hinaus ist mir bekannt, dass ich verpflichtet bin, alle in den vorstehenden dargelegten Verhältnissen eintretenden Änderungen (z.B. Aufnahme einer weiteren Beschäftigung) unverzüglich bei der Personalbetreuung anzuzeigen, und dass ich alle Bezüge, die infolge unterlassener, verspäteter oder fehlerhafter Meldung zuviel gewährt wurden, zurückzahlen muss. Ebenfalls versichere ich, dass ich das Merkblatt zu diesem Vordruck ausgehändigt und die Hinweise zur Kenntnis genommen habe.

18.06.2021

---

Datum

---

Unterschrift des Beschäftigten

## Merkblatt/Hinweise

- Die abgefragten Beschäftigungszeiten bei den Punkten 1. - 5. beziehen sich ausschließlich auf Zeiten außerhalb des Karlsruher Instituts für Technologie.
- Arbeitszeit: Bei Angabe der Stunden pro Monat und der tatsächlichen Beschäftigungszeit gehen Sie wie nachfolgend in einem Beispiel erläutert vor:

Beispiel:

von	<u>01.01.2009</u>	bis	<u>31.03.2009</u>	bei/an	<u>Fraunhofer Institut Stuttgart</u>
Std./pro Monat:	<u>40</u>	=	<u>0</u>	Jahr/e	<u>3</u> Monat/e <u>0</u> Tag/e
von	<u>01.06.2009</u>	bis	<u>31.12.2009</u>	bei/an	<u>Universität Stuttgart</u>
Std./pro Monat:	<u>46</u>	=	<u>0</u>	Jahr/e	<u>7</u> Monat/e <u>0</u> Tag/e
von	<u>01.02.2010</u>	bis	<u>14.02.2010</u>	bei/an	<u>PH Karlsruhe</u>
Std./pro Monat:	<u>30</u>	=	<u>0</u>	Jahr/e	<u>0</u> Monat/e <u>14</u> Tag/e
von	<u>15.02.2010</u>	bis	<u>30.09.2010</u>	bei/an	<u>Universität Stuttgart</u>
Std./pro Monat:	<u>50</u>	=	<u>0</u>	Jahr/e	<u>7</u> Monat/e <u>14</u> Tag/e

- Sollte der vorhandene Platz nicht ausreichen, benutzen Sie bitte ein separates Blatt und legen es den Unterlagen bei.
- Dieser Vordruck ist nur bei Einstellungen bei der Personalbetreuung vorzulegen. Bei nicht vorgelegtem oder fehlerhaftem Vordruck kann die Bearbeitung und Auszahlung des Entgelts nicht vollzogen werden.