

# Scenariusze użycia – praca inżynierska „System komputerowy wspomagający pracę skarbników klasowych”

## 1. Założenia projektu

System ma działać w formie „per klasa” lub „per szkoła”. W przypadku systemu „per klasa” skarbnik wykonuje rolę administratora zakładając tylko jedną klasę, którą będzie później zarządzał jako skarbnik.

## 2. Scenariusz użycia administratora

- Administrator systemu zakłada konta klas jednocześnie tworzone jest konto skarbnika skojarzonego z daną klasą). System po założeniu konta skarbnikowi wysyła mu hasło pierwszego logowania na jego mail będący jednocześnie loginem skarbnika

## 3. Scenariusz użycia skarbnika klasowego

- Skarbnik przy pierwszym logowaniu zmienia swoje hasło.
- Skarbnik loguje się na swoje konto. W ustawieniach może wybrać opcję dodania ucznia do klasy.
- W momencie wybrania w ustawieniach opcji dodania ucznia, skarbnik wpisuje jego imię, nazwisko, datę urodzenia oraz dane rodzica, czyli jego imię, nazwisko i mail (minimum danych o uczniu przechowywanych w systemie). W momencie kliknięcia „Dodaj ucznia”, system dodaje ucznia do bazy danych i na podanego maila wysyła hasło pierwszego logowania wygenerowane w losowy sposób przez system.

Pozostaje pytanie, co gdy rodzic ma już konto w systemie, bo ma dziecko w innej klasie. Skarbnik klasowy o tym raczej nie wie.

W przypadku jak rodzic nie ma maila, system generuje hasło, które przekazywane jest rodzicowi w formie wydrukowanej. Loginem rodzica jest wtedy imię i nazwisko rodzica z ewentualnym numerem kolejnym (w przypadku wielu rodziców o tym samym imieniu i nazwisku).

Sugeruję tworzenie haseł w stylu [Imie.Nazwisko@skarbnik.brak](mailto:Imie.Nazwisko@skarbnik.brak). Administrator (ewentualnie skarbnik) powinni mieć możliwość podmiany maila rodzica w systemie.

Tu pozostaje jeszcze jeden problem – nowy rok szkolny. Najczęściej w tej sytuacji skarbnik i sama klasa zmienia się niewiele, a nawet mogą zostać wpłaty z poprzedniego roku. Oczywiście mogą zniknąć uczniowie, dojść nowi, a w skrajnym wypadku może zmienić się skarbnik.

- Na głównej stronie skarbnika wyświetlają się wymienione wszystkie cele opłat - nazywane dalej „eventy” (sugeruję **wydarzenia/zbiórki**) (np. składka klasowa, zbiórka na wycieczkę do X itd.). Obok nich dostępne są opcje „szczegóły”, „usuń”)
- W momencie kliknięcia w szczegóły eventu, w przypadku np. wycieczki wyświetla się cena potrzebną do jego realizacji. Poniżej wyświetlana jest tabela, w której w pierwszej kolumnie znajduje się alfabetyczna lista wszystkich uczniów. W drugiej kolumnie wyświetla się cena, którą każdy uczeń powinien zapłacić (ta kwota będzie taka sama dla wszystkich uczniów z wyjątkiem sytuacji, kiedy uczeń dokonał nadpłaty w innym wydarzeniu). W kolejnych kolumnach, w zależności od charakterystyki eventu:

a)

b)

W przypadku eventu jednorazowego wyświetla się kwota, jaką rodzic już wpłacił

W przypadku eventu cyklicznego (np. comiesięczna składka klasowa) każda kolejna kolumna odpowiada kolejnym miesiącom opłat

c)

- kwota, jaką w sumie zdążono do tej pory ściągać
- listę eventów, które zostały pokryte z pieniędzy klasowych i ich kwoty

Wiersz zawierający ucznia, który opłacił już wszystkie opłaty podświetla się na zielono. Na końcu każdego eventu znajdują się przyciski „Usuń” i „Edytuj”. Za pomocą „Usuń” można usunąć dane wydarzenie (wtedy w przypadku rodzica, który zdążył już dokonać jakiejś opłaty, kwota dodawana jest do jego konta nadpłat). Po kliknięciu „Edytuj” można dodać element wydarzenia cyklicznego lub go usunąć (np. w przypadku Pro Sinfoniki można dodać koncert lub go usunąć)

Skarbnik może w menu wybrać „dodaj event”. Wybiera wtedy czy jest to event cykliczny czy jednorazowy

- cykliczny: podaje jego elementu i ich poszczególne kwoty - jednorazowy: podaje jego cenę i termin płatności.

W przypadku eventu „składka klasowa” wyświetlane są:

Po kliknięciu „Zatwierdź” na maile rodziców wszystkich dzieci w danej klasie wysyłana jest informacja o konieczności wpłaty pieniędzy za dane wydarzenie.

**Wydaje mi się, że najlepiej by było, żeby mechanizm działał na poniższej zasadzie:**

**W pierwszej kolejności każda wpłata od rodzica jest księgowana na koncie dziecka. Ważną informacją jest, czy wpłata była w formie gotówki, czy na konto. Tu się zastanawiam, czy konto dziecka może mieć stan ujemny? Natomiast dopiero z tego konta pieniądze są przypisywane do poszczególnych zbiórek, np. Składka klasowa za maj, czy wycieczka do Krakowa. Tak przepisane pieniądze „znikają” z konta dziecka i trafiają na konto danej zbiórki,**

z którego potem skarbnik dokonuje wypłat. Oczywiście trzymamy całą historię tych operacji i mamy możliwość wycofania przebiegowania w całości lub części.

Np. Wspomniana przeze mnie ProSinfonika – rodzice wpłacali najczęściej całość na 10 koncertów po 4 złote, czyli 40 zł. A czasami dziecko w koncercie nie brało udziału i można za każdy taki koncert zwrócić po te 4 zł na jego konto.

Przebiegowania mogą też być częściowe. Np. Wycieczka kosztuje 350 zł, a rodzic najpierw wpłaca zaliczkę – 150, a dopiero potem resztę 200 zł. Z tych zaliczek skarbnik wpłaca też zaliczkę organizatorowi, a dopiero potem całość.

Skarbnik musi też mieć widok na poszczególne zbiórki, gdzie widzi, kto ile wpłacić i jaką kwotą na taką zbiórkę dysponuje. Skarbnik może też zaznaczyć (patrz też Rodzic), że dany uczeń w zbiórce nie bierze udziału.

Skarbnik może też zbiórkę zamknąć. Oznacza to, że nie będzie na nią już więcej wpłat (nie pojawi się na liście do księgowania), w widoku zbiorów będzie miała niską pozycję i będzie jakoś wyróżniona, a pieniądze z niej zostały już wypłacone. Np. Po skończonej wycieczce. Oczywiście taką operacją można odwołać (undo).

Trochę inaczej wygląda wydawanie pieniędzy klasowych. Tu księgujemy wpłaty rodziców na „subkoncie” i dokonujemy z tego konta różnych wypłat, np. Prezenty na dzień dziecka, święta czy inne drobniaki, które nie są już przypisane do konkretnego dziecka. Dla skarbnika ważną informacją jest stan tego subkonta, gdyż często słyszy pytanie: „Ile mamy pieniędzy?”.

## 4. Scenariusz użycia rodzica

- Rodzic dostaje na maila, który będzie jego loginem do systemu, hasło pierwszego logowania wygenerowane losowo przez system. Podczas pierwszego logowania wymagana jest zmiana hasła na inne, które będzie wymagane przy każdym kolejnym logowaniu.
- Rodzic wybiera dziecko w menu – wybór dziecka (o ile ma więcej dzieci w systemie)
- Na głównej stronie wyświetlone są bieżące płatności – te, z którymi rodzic

zalega. Z menu po lewej stronie można wybrać „historia”, gdzie pojawiają się płatności, które rodzic już uiszczył.

Rodzic powinien widzieć stan konta swojego dziecka (przeważnie powinien być w okolicy 0), historię wszystkich wpłat oraz wszystkie zbiórki z zaznaczeniem, czy zapłacił, czy nie. Zbiórki zamknięte są widoczne niżej i wyróżnione.

Rodzic mógłby mieć możliwość poinformowania skarbnika, że w danej zbiórce nie będzie uczestniczył (np. dziecko nie pojedzie na wycieczkę).

Oprócz tego powinien widzieć stan konta klasowego i listę wszystkich wydatków z tego konta.