



Panduan Sistem Informasi Terpadu (SIPADU)
STIE Mandala

Aktor: Super Admin

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI MANDALA

2021

DAFTAR ISI

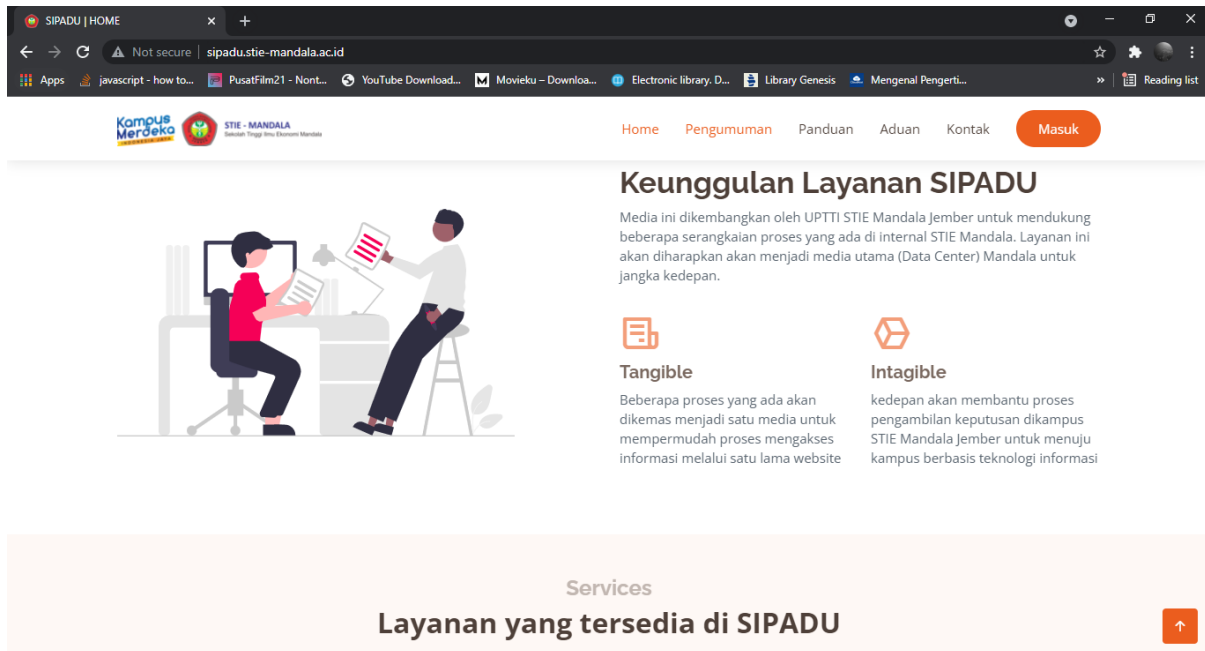
DAFTAR ISI.....	i
DAFTAR GAMBAR.....	ii
1. Front Page	1
2. Login Page	1
3. Dashboard	2
4. Ganti Peran.....	2
5. Konfigurasi Sistem.....	3
5.1. Aplikasi.....	3
5.2. Modul.....	5
6. Siakad.....	7
6.1. Dosen	8
6.2. Jadwal Dosen	8
6.3. Mahasiswa	8
6.4. Tanggungan Mahasiswa	9
6.5. Jadwal Mahasiswa	10
7. Moodle	10
7.1. Dosen	10
7.2. Jadwal Dosen	11
7.3. Course.....	11
7.4. Mahasiswa	12
7.5. Jadwal Mahasiswa	13

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Tampilan Front Page Layanan SIPADU	1
Gambar 2 Login Page	2
Gambar 3 Dashboard	2
Gambar 4 Ganti Peran.....	3
Gambar 5 Daftar Aplikasi	3
Gambar 6 Tambah Data Aplikasi	4
Gambar 7 Notifikasi berhasil menyimpan data	4
Gambar 8 Jendela Konfirmasi Hapus Data Aplikasi	5
Gambar 9 Daftar Modul.....	5
Gambar 10 Tambah Modul.....	6
Gambar 11 Notifikasi berhasil menyimpan modul baru.....	7
Gambar 12 Jendela konfirmasi hapus data modul	7
Gambar 13 Daftar Dosen	8
Gambar 14 Jadwal dosen	8
Gambar 15 Daftar Mahasiswa	9
Gambar 16 Tanggungan Mahasiswa.....	9
Gambar 17 Jadwal Mahasiswa.....	10
Gambar 18 Daftar Dosen Moodle.....	11
Gambar 19 Jadwal Dosen Moodle	11
Gambar 20 Daftar Course Moodle.....	12
Gambar 21 Detail Course.....	12
Gambar 22 Daftar Mahasiswa Moodle	13
Gambar 23 Jadwal Mahasiswa Moodle	13

1. Front Page

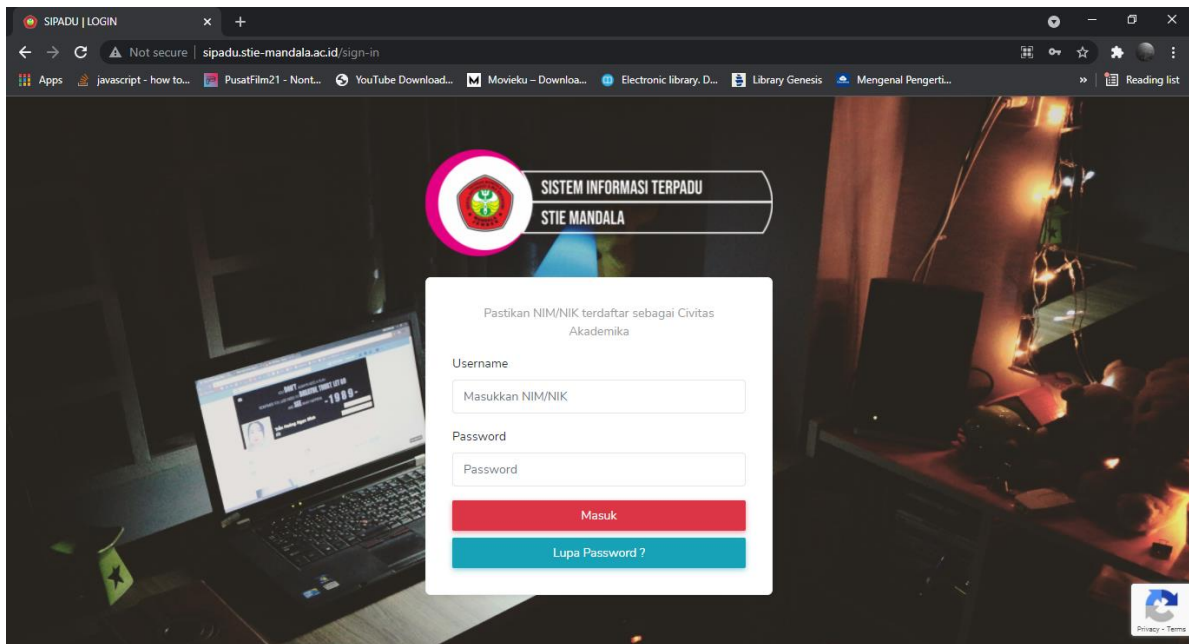
Sistem Informasi Terpadu (SIPADU) memiliki *front page* yang menampilkan profil singkat dan fungsi dari SIPADU itu sendiri. *Front page* ini dapat diakses melalui link <http://sipadu.stie-mandala.ac.id/>, detail tampilan *front page* dapat dilihat pada gambar 1.



Gambar 1 Tampilan Front Page Layanan SIPADU

2. Login Page

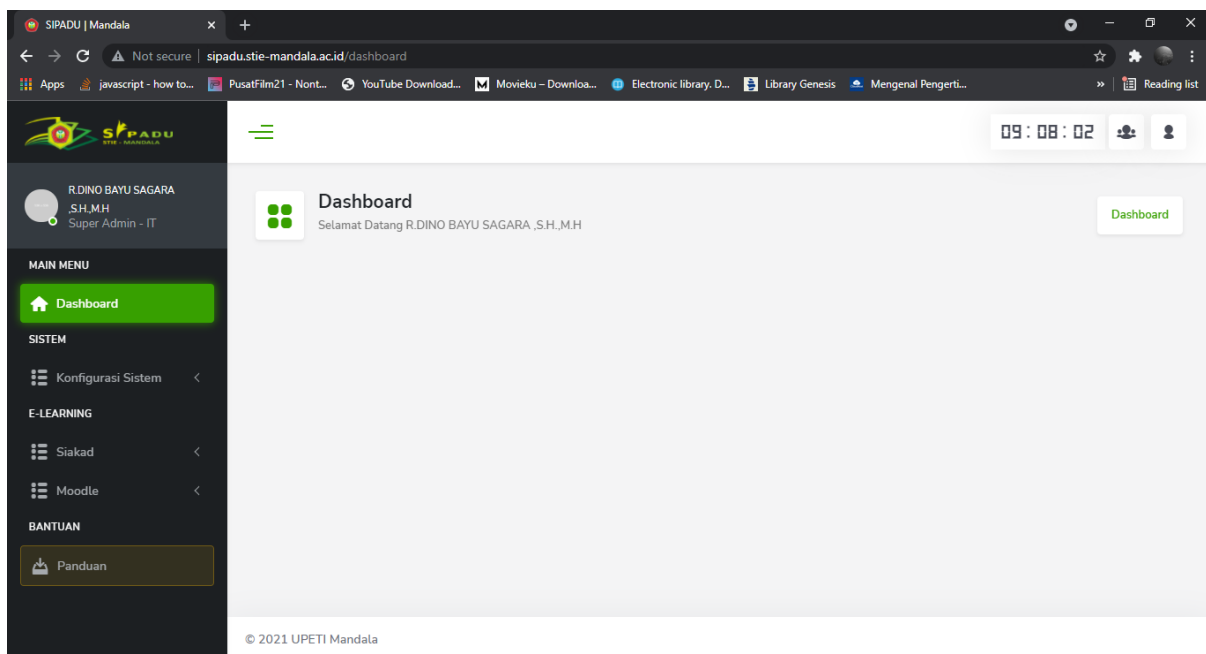
Login Page dapat diakses melalui tautan <http://sipadu.stie-mandala.ac.id/sign-in>. Halaman ini digunakan oleh semua aktor, untuk masuk ke dalam SIPADU. Pada halaman ini, pengguna diminta memasukkan username dan password yang sudah terdaftar, kemudian menekan tombol “Masuk”. Detail tampilan *Login Page* dapat dilihat pada gambar 2.



Gambar 2 Login Page


3. Dashboard

Dashboard adalah tampilan awal yang akan dilihat semua pengguna setelah masuk ke dalam SIPADU. *Dashboard* yang tampil akan disesuaikan dengan peran utama dari pengguna yang masuk. Detail tampilan menu *Dashboard* dapat dilihat pada gambar 3.

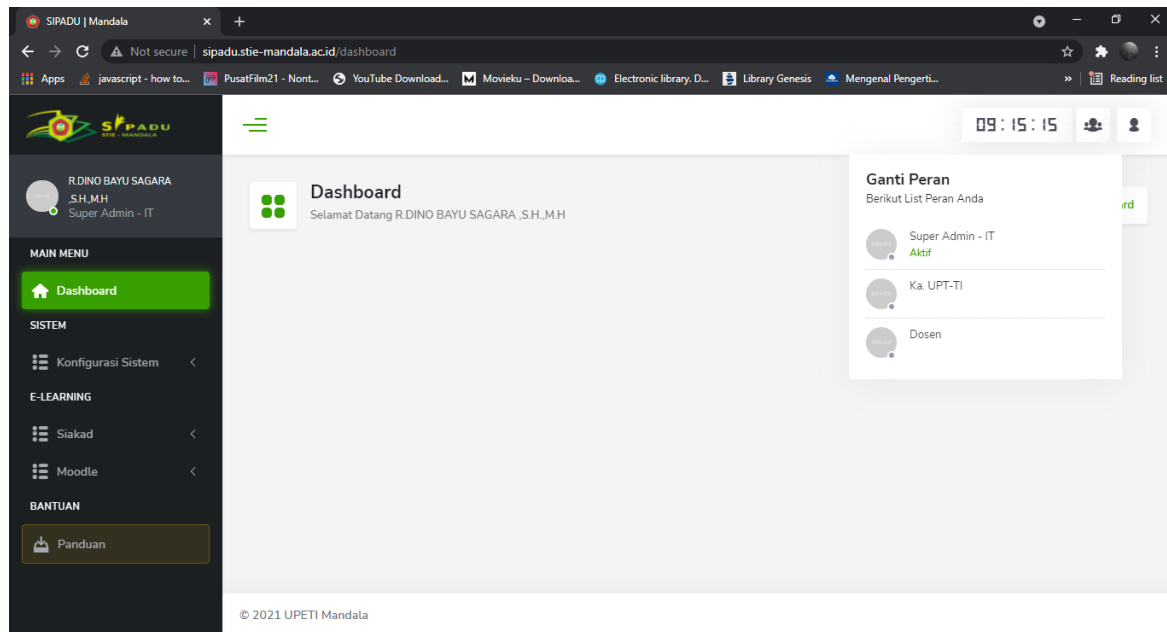


Gambar 3 Dashboard

4. Ganti Peran

Jika *Super Admin* bukan merupakan peran utama dari pengguna, pengguna bisa pindah ke peran *Super Admin* dengan cara menekan *icon users* () pada bagian pojok kanan atas

layar, kemudian memilih peran *Super Admin* pada daftar peran yang muncul. Detail tampilan menu ganti peran dapat dilihat pada gambar 4.



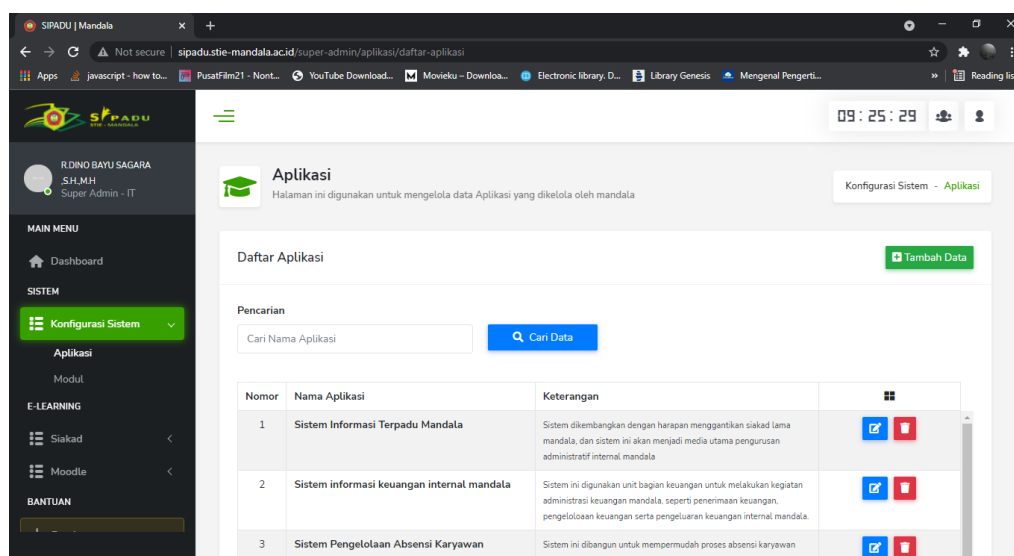
Gambar 4 Ganti Peran

5. Konfigurasi Sistem

Konfigurasi sistem digunakan untuk melakukan konfigurasi data yang berkaitan dengan teknis agar sistem dapat berjalan dengan baik. Menu Konfigurasi Sistem memiliki dua *sub menu*, yaitu Aplikasi dan Modul.

5.1. Aplikasi

Sub menu Aplikasi digunakan untuk mengelola (menambah, mengubah, dan menghapus) aplikasi apa saja yang ada di STIE Mandala. Pada saat *sub menu* Aplikasi dipilih, tampilan yang ditampilkan adalah daftar aplikasi yang sudah terdata di STIE Mandala, detail tampilan dapat dilihat pada gambar 5.



Gambar 5 Daftar Aplikasi

Pada gambar 5, ditunjukkan tampilan daftar aplikasi yang bisa pengguna filter menggunakan *field* pencarian, untuk melakukan pencarian data, tekan tombol “Cari Data” yang terletak disebelah *field* pencarian. Pada bagian pojok kanan atas tabel daftar aplikasi, terdapat tombol “Tambah Data”, jika pengguna akan menambahkan aplikasi baru, tekan tombol tersebut, maka sistem akan menampilkan tampilan seperti gambar 6.

The screenshot shows the 'Tambah Data' form in the SIPADU system. The form has two main input fields: 'Nama Aplikasi' (Application Name) and 'Keterangan' (Description). Below these fields are two buttons: 'Batal' (Cancel) and 'Simpan Data' (Save Data). At the bottom of the form, there is a table listing existing applications.

Nomor	Nama Aplikasi	Keterangan
1	Sistem Informasi Terpadu Mandala	Sistem dikembangkan dengan harapan menggantikan siakad lama mandala, dan sistem ini akan menjadi media utama pengurusan administratif internal mandala.

Gambar 6 Tambah Data Aplikasi

Pada gambar 6, ditunjukkan tampilan formulir penambahan data aplikasi baru yang berisi dua isian berupa Nama Aplikasi dan Keterangan, serta dua tombol yaitu tombol “Batal” dan “Simpan Data”. Setelah melengkapi isian pada formulir ini, tekan tombol “Simpan Data” untuk menyimpan data yang sudah diisi, sedangkan jika pengguna ingin menutup kembali formulir ini, tekan tombol “Batal”. Jika data sudah berhasil disimpan maka akan muncul notifikasi seperti pada gambar 7, dan data aplikasi baru akan muncul pada daftar aplikasi seperti pada gambar 5.

The screenshot shows a notification dialog box with the message 'Informasi: Data Aplikasi Testing Berhasil Disimpan' (Information: Application Data Testing Successfully Saved). The background shows the 'Daftar Aplikasi' table with three entries.

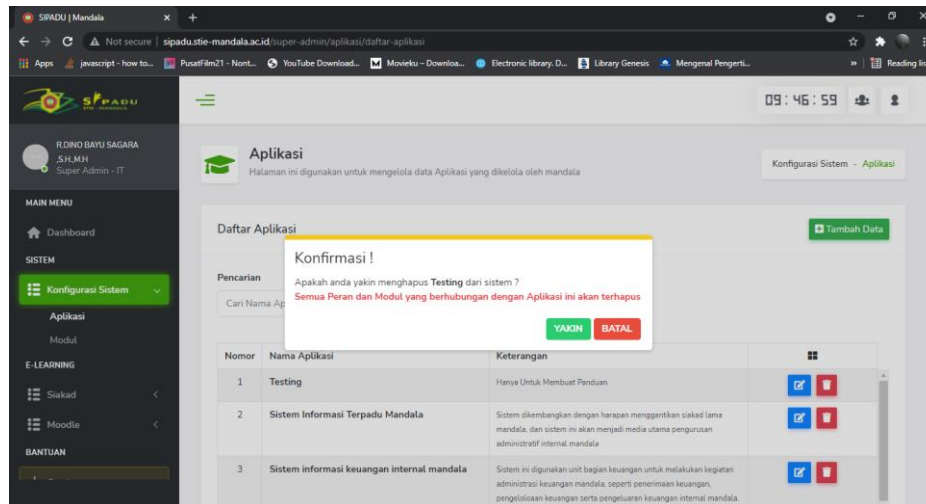
Nomor	Nama Aplikasi	Keterangan
1	Testing	Hanya Untuk Membuat Panduan
2	Sistem Informasi Terpadu Mandala	Sistem dikembangkan dengan harapan menggantikan siakad lama mandala, dan sistem ini akan menjadi media utama pengurusan administratif internal mandala.
3	Sistem informasi keuangan internal mandala	Sistem ini digunakan unit bagian keuangan untuk melakukan kegiatan administrasi keuangan mandala, seperti penerimaan keuangan, pengelolaan keuangan serta pengeluaran keuangan internal mandala.

Gambar 7 Notifikasi berhasil menyimpan data

Pengguna bisa mengubah data yang sudah disimpan sebelumnya dengan menekan *icon edit* (📝) pada baris data yang akan diubah, Setelah itu akan tampil formulir yang sama seperti

gambar 6, namun sudah terisi isian berdasarkan data yang akan dirubah, tekan “Simpan Data” untuk menyimpan perubahan, dan “Batal” untuk membatalkan perubahan.

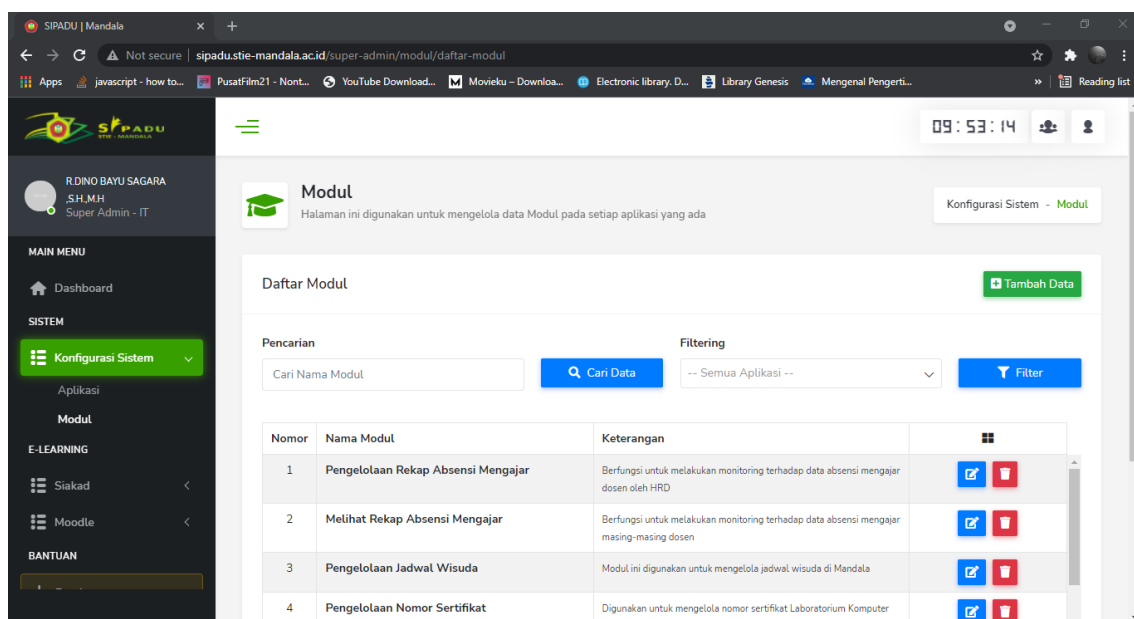
Selain mengubah data, pengguna juga bisa menghapus data yang sudah disimpan dengan cara menekan *icon trash* (🗑️) pada baris data yang akan dihapus, setelah itu akan muncul jendela konfirmasi seperti pada gambar 8. Tekan “Yakin” untuk menghapus data, tekan “Batal” jika data batal dihapus.



Gambar 8 Jendela Konfirmasi Hapus Data Aplikasi

5.2. Modul

Sub menu Modul digunakan untuk mengelola (menambah, mengubah, dan menghapus) modul apa saja yang ada di setiap aplikasi yang ada di STIE Mandala. Pada saat sub menu Modul dipilih, tampilan yang ditampilkan adalah daftar modul di semua aplikasi yang sudah terdata di STIE Mandala, detail tampilan dapat dilihat pada gambar 9.



Gambar 9 Daftar Modul

Pada gambar 9, ditunjukkan tampilan daftar modul yang bisa pengguna filter menggunakan *field* pencarian, untuk melakukan pencarian data, tekan tombol “Cari Data” yang terletak disebelah *field* pencarian, sedangkan untuk melakukan *filtering* data berdasarkan aplikasi, pengguna bisa memilih aplikasi apa yang ingin ditampilkan, kemudian tekan tombol “Filter” yang terletak disebelahnya. Pada bagian pojok kanan atas tabel daftar modul, terdapat tombol “Tambah Data”, jika pengguna akan menambahkan modul baru, tekan tombol tersebut, maka sistem akan menampilkan tampilan seperti gambar 10.

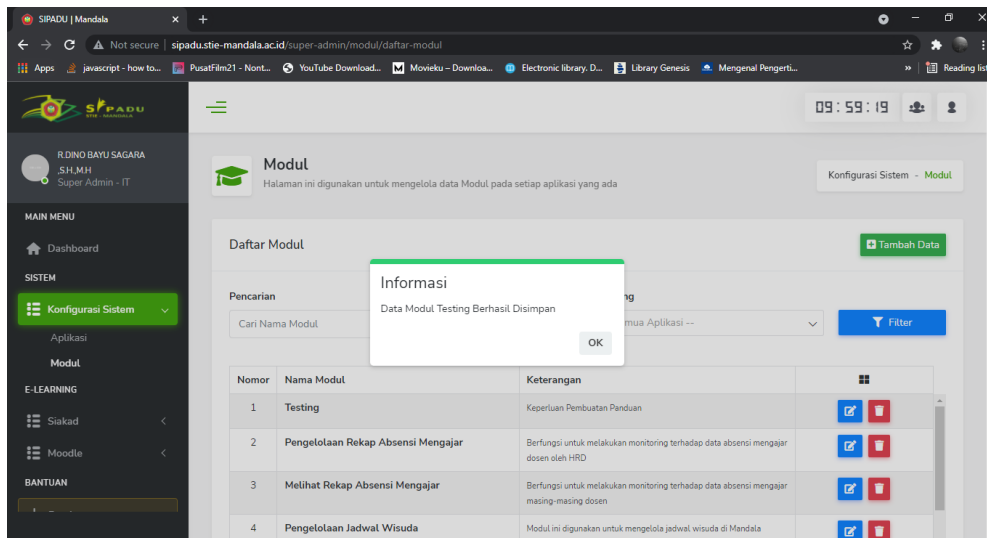
The screenshot displays the 'Tambah Modul' (Add Module) form in the SIPADU web application. The form is titled 'Daftar Modul' and includes a 'Tambah Data' button in the top right corner. The form fields are as follows:

- Nama Aplikasi:** A dropdown menu with the placeholder text '-- Pilih Aplikasi --'.
- Nama Modul:** A text input field with the placeholder text 'Masukkan Nama Modul'.
- Keterangan:** A text input field with the placeholder text 'Masukkan Keterangan Modul'.


At the bottom of the form, there are two buttons: 'Batal' (Cancel) and 'Simpan Data' (Save Data). Below the form, a table header is visible with columns: 'Nomor', 'Nama Modul', 'Keterangan', and a grid icon.


Gambar 10 Tambah Modul

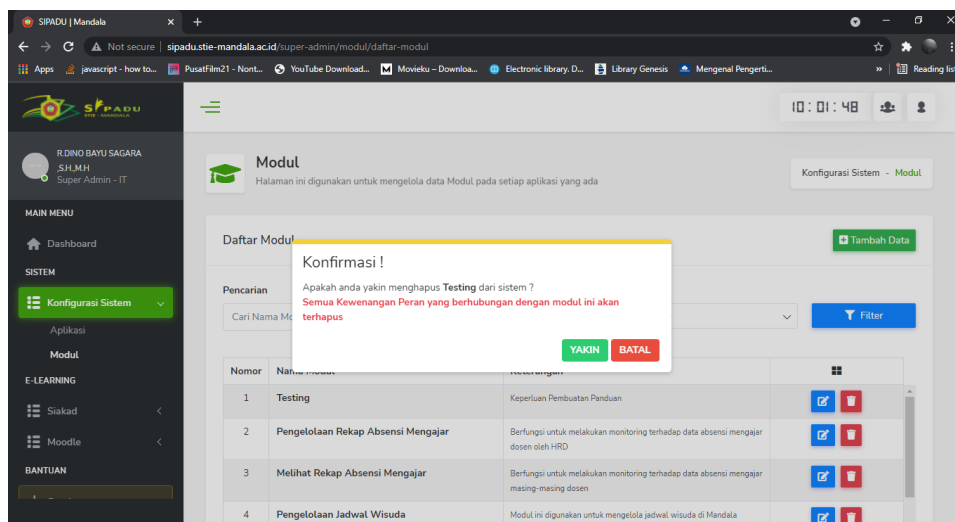
Pada gambar 10, ditunjukkan tampilan formulir penambahan data modul baru yang berisi tiga isian berupa Aplikasi (aplikasi yang mengalami penambahan modul), Nama Modul, dan Keterangan, serta dua tombol yaitu tombol “Batal” dan “Simpan Data”. Setelah melengkapi isian pada formulir ini, tekan tombol “Simpan Data” untuk menyimpan data yang sudah diisi, sedangkan jika pengguna ingin menutup kembali formulir ini, tekan tombol “Batal”. Jika data sudah berhasil disimpan maka akan muncul notifikasi seperti pada gambar 11, dan data modul baru akan muncul pada daftar modul seperti pada gambar 9.



Gambar 11 Notifikasi berhasil menyimpan modul baru

Pengguna bisa mengubah data yang sudah disimpan sebelumnya dengan menekan icon edit () pada baris data yang akan diubah, Setelah itu akan tampil formulir yang sama seperti gambar 10 namun sudah terisi isian berdasarkan data yang akan dirubah, tekan “Simpan Data” untuk menyimpan perubahan, dan “Batal” untuk membatalkan perubahan.

Selain mengubah data, pengguna juga bisa menghapus data yang sudah disimpan dengan cara menekan icon trash () pada baris data yang akan dihapus, setelah itu akan muncul jendela konfirmasi seperti pada gambar 12. Tekan “Yakin” untuk menghapus data, tekan “Batal” jika data batal dihapus.



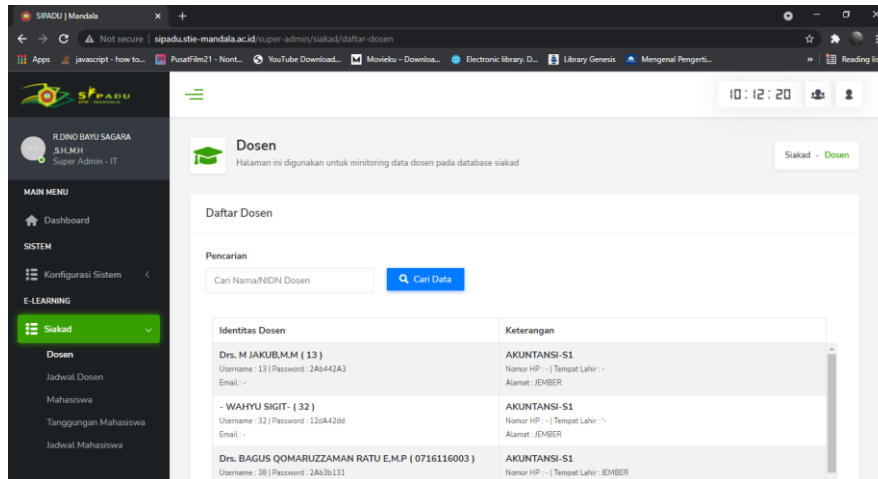
Gambar 12 Jendela konfirmasi hapus data modul

6. Siakad

Menu siakad digunakan untuk melakukan *monitoring* terhadap data siakad yang dikelola oleh aplikasi siakad.stie-mandala.ac.id, menu ini memiliki lima *sub menu* yaitu Dosen, Jadwal Dosen, Mahasiswa, Jadwal Mahasiswa, dan Tanggungan Mahasiswa.

6.1. Dosen

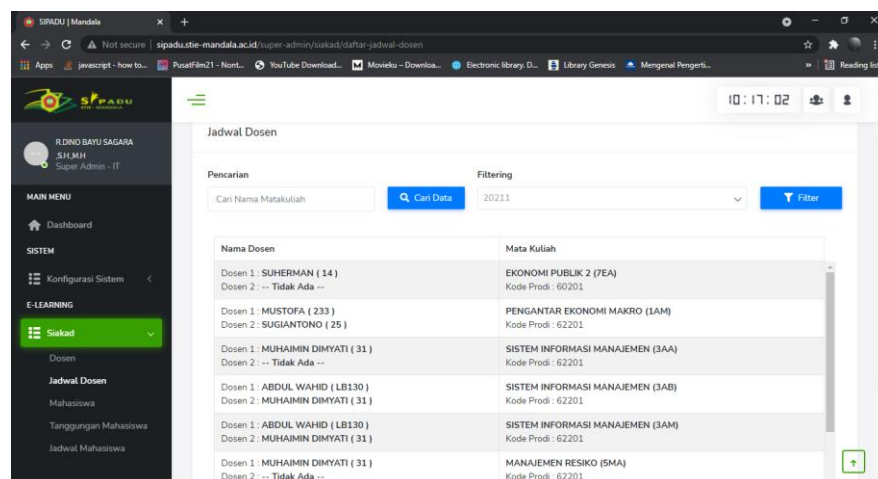
Sub menu Dosen digunakan untuk menampilkan data dosen yang ada di aplikasi siakad.stie-mandala.ac.id, pengguna dapat melakukan pencarian data berdasarkan Nama/NIDN dari dosen yang sudah terdata di siakad.stie-mandala.ac.id. Detail tampilan *sub menu* Dosen dapat dilihat pada gambar 13.



Gambar 13 Daftar Dosen

6.2. Jadwal Dosen

Sub menu Jadwal Dosen, digunakan untuk menampilkan jadwal dosen yang ada di aplikasi siakad.stie-mandala.ac.id. Pengguna dapat melakukan pencarian data berdasarkan nama matakuliah/nama dosen pengampu matakuliah yang ada pada data jadwal. Secara *default* sistem akan menampilkan jadwal dosen berdasarkan tahun akademik terakhir, jika pengguna ingin melakukan *filtering* berdasarkan tahun akademik, bisa dilakukan dengan cara memilih tahun akademik yang ingin ditampilkan, kemudian tekan tombol “Filter” yang ada disebelahnya. Detail tampilan Jadwal Dosen dapat dilihat pada gambar 14.

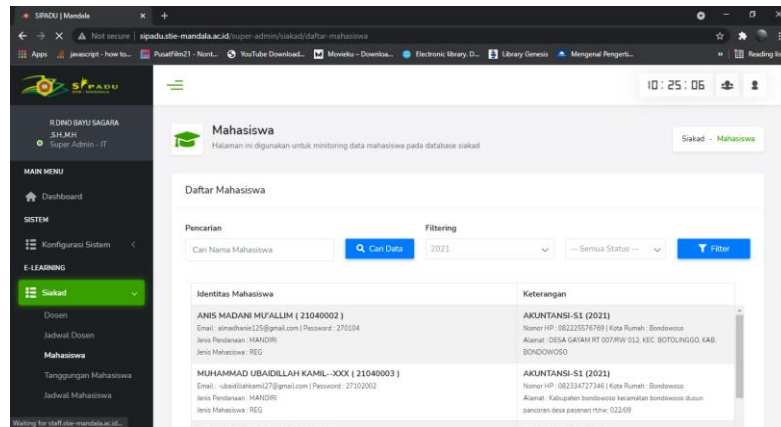


Gambar 14 Jadwal dosen

6.3. Mahasiswa

Sub menu Mahasiswa digunakan untuk menampilkan daftar mahasiswa yang ada pada aplikasi siakad.stie-mandala.ac.id. Pengguna dapat melakukan pencarian data mahasiswa

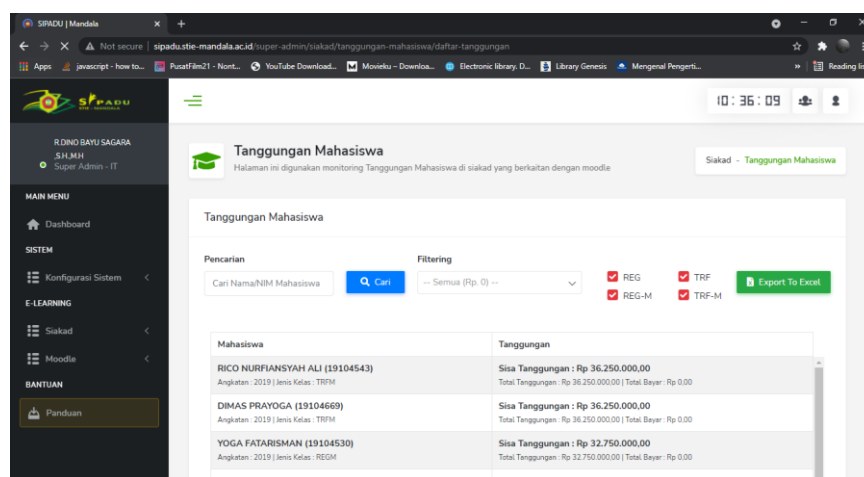
berdasarkan NIM>Nama mahasiswa. Secara *default* sistem akan menampilkan data mahasiswa dari Angkatan termuda yang ada di aplikasi siakad.stie-mandala.ac.id dengan semua status yang dimiliki, jika pengguna ingin melakukan *filtering* berdasarkan Angkatan dan Status mahasiswa yang bersangkutan, pengguna bisa memilih Angkatan dan Statusnya kemudian menekan tombol “Filter” yang ada disebelahnya. Detail tampilan Daftar Mahasiswa dapat dilihat pada gambar 15.



Gambar 15 Daftar Mahasiswa

6.4. Tanggungan Mahasiswa

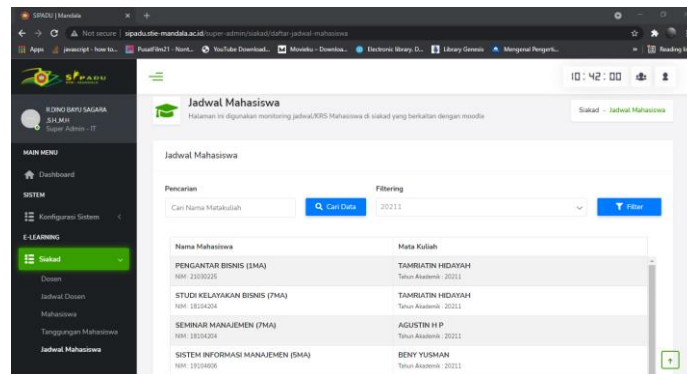
Sub menu Tanggungan Mahasiswa digunakan untuk melakukan monitoring terhadap data tanggungan masing-masing mahasiswa berdasarkan data siakad.stie-mandala.ac.id. pengguna bisa melakukan pencarian data berdasarkan Nama/NIM mahasiswa yang bersangkutan. Secara *default* sistem akan menampilkan tanggungan mahasiswa dengan batas bawah Rp. 0,- dari semua jenis mahasiswa (Reguler Pagi/Malam, Transfer Pagi/Malam), Jika pengguna ingin menampilkan data secara spesifik, pengguna bisa memilih batas bawah tanggungan dan jenis kelas yang diinginkan. Pengguna juga bisa melakukan *Export* data ke dalam bentuk *Excel* dengan menekan tombol “Export” yang berada di bagian pojok kanan atas daftar tanggungan. Detail tampilan Tanggungan Mahasiswa dapat dilihat pada gambar 16.



Gambar 16 Tanggungan Mahasiswa

6.5. Jadwal Mahasiswa

Sub menu Jadwal Mahasiswa, digunakan untuk menampilkan jadwal mahasiswa yang ada di aplikasi siakad.stie-mandala.ac.id. Pengguna dapat melakukan pencarian data berdasarkan nama matakuliah/nama mahasiswa penempuh matakuliah yang ada pada data jadwal. Secara default sistem akan menampilkan jadwal mahasiswa berdasarkan tahun akademik terakhir, jika pengguna ingin melakukan filtering berdasarkan tahun akademik, bisa dilakukan dengan cara memilih tahun akademik yang ingin ditampilkan, kemudian tekan tombol “Filter” yang ada disebelahnya. Detail tampilan Jadwal Mahasiswa dapat dilihat pada gambar 17.



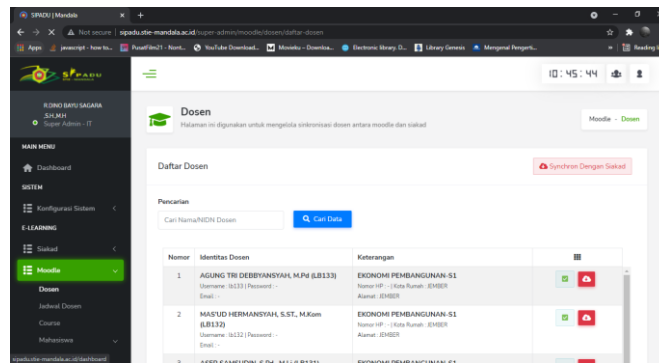
Gambar 17 Jadwal Mahasiswa

7. Moodle

Menu *moodle* memiliki lima *sub menu* yaitu (Dosen, Jadwal Dosen, Course, Mahasiswa dan Jadwal Mahasiswa). Data-data yang dikelola pada menu ini berdasarkan data pada aplikasi elearning.stie-mandala.ac.id.

7.1. Dosen

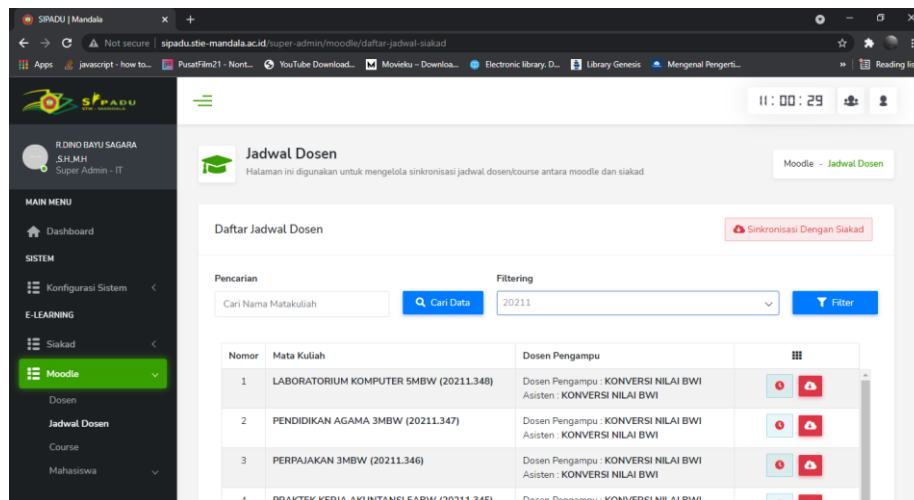
Sub menu Dosen akan menampilkan daftar dosen yang sudah tersynchron kedalam *database* elearning.stie-mandala.ac.id, pada *sub menu* ini terdapat tombol “Synchron dengan siakad” yang berfungsi untuk melakukan sinkronisasi semua data dosen yang ada pada aplikasi elearning.stie-mandala.ac.id dengan data dosen yang ada pada aplikasi siakad.stie-mandala.ac.id, Selain sinkronisasi total, pengguna juga bisa melakukan sinkronisasi data per dosen dengan menekan *icon* (📶) pada baris data dosen yang ingin disinkron. Pengguna bisa melakukan pencarian data berdasarkan nama/NIDN dari dosen yang bersangkutan. Detail tampilan Dosen bisa dilihat pada gambar 18.



Gambar 18 Daftar Dosen Moodle

7.2. Jadwal Dosen

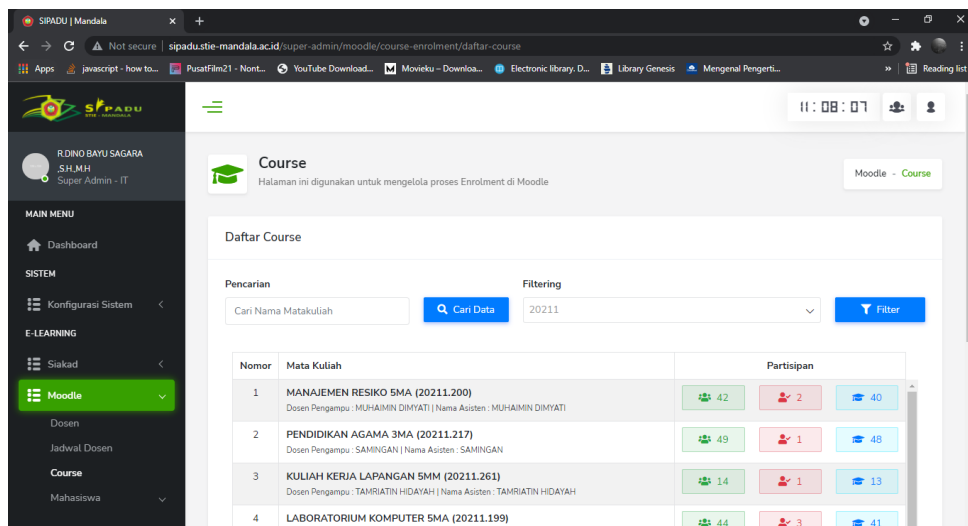
Jadwal Dosen digunakan untuk pengelolaan jadwal dosen pada aplikasi elearning.stie-mandala.ac.id, pada *sub menu* ini akan ditampilkan jadwal dosen yang sudah ada di elearning.stie-mandala.ac.id, pengguna bisa melakukan pencarian data berdasarkan nama matkul yang diinginkan. Secara *default* sistem akan menampilkan data jadwal dosen untuk tahun akademik terbaru. Pada *sub menu* ini juga ada tombol “Synchron dengan siakad” yang berfungsi untuk sinkronisasi jadwal dosen yang ada di elearning.stie-mandala.ac.id dengan jadwal dosen yang ada di siakad.stie-mandala.ac.id berdasarkan tahun akademik yang dipilih pengguna. Tampilan *sub menu* Jadwal Dosen dapat dilihat pada gambar 19.



Gambar 19 Jadwal Dosen Moodle

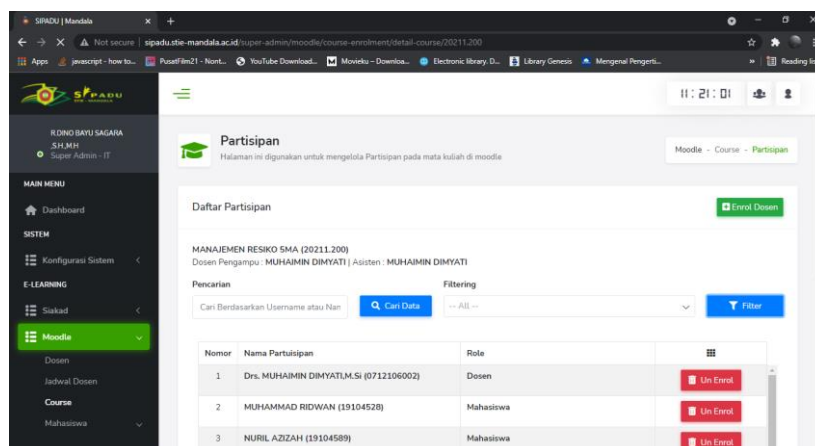
7.3. Course

Sub menu Course digunakan untuk memonitoring peserta *Course*/Matakuliah yang ada di elearning.stie-mandala.ac.id. Pada *sub menu* ini ditampilkan jumlah total peserta, total dosen, dan total mahasiswa yang menjadi peserta masing-masing *course*/matakuliah. Pengguna bisa melakukan pencarian berdasarkan nama matakuliah, dan melakukan *filtering* berdasarkan tahun akademik (secara *default* sistem akan menampilkan tahun akademik terakhir). Detail tampilan *sub menu* Course dapat dilihat pada gambar 20.



Gambar 20 Daftar Course Moodle

Pada gambar 20 ditunjukkan tabel daftar course yang ada di elearning.stie-mandala.ac.id, pada setiap baris data terdapat detail total peserta (👤) yang selain berfungsi menampilkan total peserta juga berfungsi sebagai tautan ke halaman detail peserta di course tersebut. Pada halaman detail ini pengguna dapat menambahkan atau mengeluarkan peserta dari course yang dipilih. Detail tampilan dapat dilihat pada gambar 21.



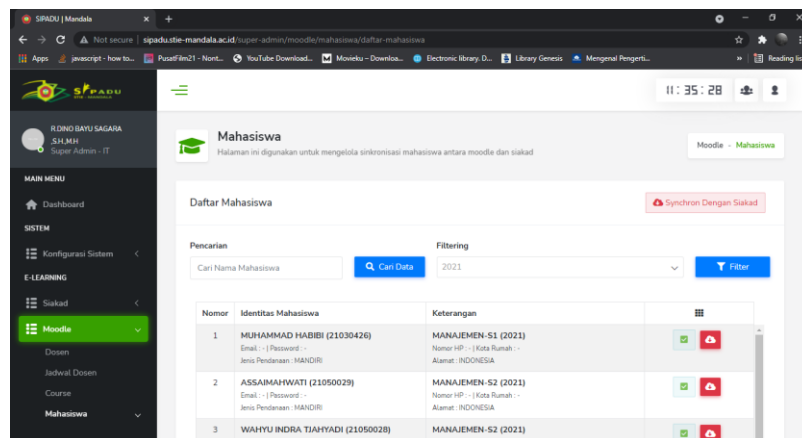
Gambar 21 Detail Course

Pada gambar 21 ditunjukkan bahwa pada setiap baris data peserta *course* terdapat tombol “Un-Enrol”, tombol itu berfungsi untuk mengeluarkan peserta yang bersangkutan dari matakuliah yang dipilih. Pengguna juga bisa menambahkan dosen ke matakuliah yang dipilih dengan menekan tombol “Enrol Dosen” dan melengkapi isian yang ada.

7.4. Mahasiswa

Sub menu Mahasiswa akan menampilkan daftar mahasiswa yang sudah tersynchron kedalam database elearning.stie-mandala.ac.id, pada sub menu ini terdapat tombol “Synchron dengan siakad” yang berfungsi untuk melakukan sinkronisasi data mahasiswa yang ada pada aplikasi elearning.stie-mandala.ac.id dengan data mahasiswa yang ada pada aplikasi siakad.stie-mandala.ac.id berdasarkan Angkatan yang dipilih, Selain sinkronisasi per-angkatan, pengguna juga bisa melakukan sinkronisasi data per mahasiswa dengan menekan

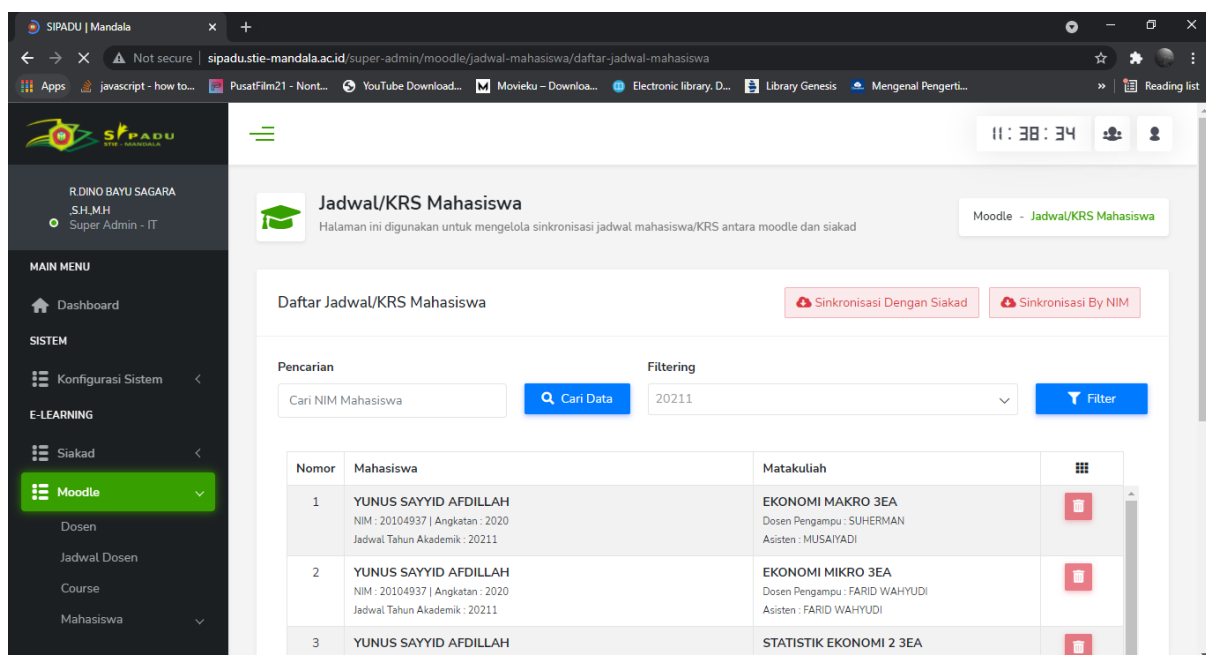
icon (🔗) pada baris data mahasiswa yang ingin disinkron. Pengguna bisa melakukan pencarian data berdasarkan nama/NIM dari mahasiswa yang bersangkutan. Detail tampilan Mahasiswa bisa dilihat pada gambar 22.



Gambar 22 Daftar Mahasiswa Moodle

7.5. Jadwal Mahasiswa

Jadwal Mahasiswa digunakan untuk pengelolaan jadwal mahasiswa pada aplikasi elearning.stie-mandala.ac.id, pada sub menu ini akan ditampilkan jadwal mahasiswa yang sudah ada di elearning.stie-mandala.ac.id, pengguna bisa melakukan pencarian data berdasarkan nama matkul yang diinginkan. Secara *default* sistem akan menampilkan data jadwal mahasiswa untuk tahun akademik terbaru. Pada sub menu ini juga ada tombol “Synchron dengan siakad” yang berfungsi untuk sinkronisasi jadwal mahasiswa yang ada di elearning.stie-mandala.ac.id dengan jadwal mahasiswa (KRS) yang ada di siakad.stie-mandala.ac.id berdasarkan tahun akademik yang dipilih pengguna. Tampilan sub menu Jadwal Mahasiswa dapat dilihat pada gambar 23.



Gambar 23 Jadwal Mahasiswa Moodle

Gambar 23 menunjukkan bahwa pada bagian pojok kanan atas, selain terdapat tombol “Synchronisasi dengan siakad” juga terdapat “Synchronisasi By NIM”, tombol ini berfungsi untuk melakukan sinkronisasi data per-mahasiswa berdasarkan NIM dan tahun akademik yang dimasukkan.