

Nom / Prénom : Année / Filière :

OUTIL D'AUTO-EVALUATION

Cet outil va te servir à mettre en lumière tes compétences afin de permettre de les valoriser dans le domaine professionnel ou dans tes projets

- 1. Pour chaque phrase, coche une des cases « Je maîtrise à fond » | «Je peux m'améliorer » | «Je ne sais pas faire »
- 2. Regarde le tableau dans son ensemble : toutes ces petites actions peuvent être regroupées en compétences. En reprenant les cases cochées, tu peux évaluer d'une façon plus globale si tu as acquis telle ou telle compétence. Donne un exemple réussi de ta propre expérience dans chaque domaine pour illustrer ton évaluation (cf. dernière page).
- 3. Demande-toi ce que tu vas pouvoir valoriser professionnellement ou personnellement. Tu peux aussi choisir celles que tu veux acquérir durant ton passage à l'Ecole!
- 4. Utilise cet outil comme vecteur de discussion avec ton référent et progresser :



Lors de mes expériences passées, je peux affirmer que je sais :	Je maîtrise	Je peux m'améliorer	Je ne sais pas faire	Compétences
Organiser des projets : planification, déroulement, évaluation Préparer une activité dans le cadre d'un projet, respecter les échéances Gérer le budget et les ressources financières Évaluer les besoins en matériel, le gérer et l'entretenir Assurer un suivi administratif				1. Compétences organisationnelles

Lors de mes expériences passées, je peux affirmer que je sais :	Je maîtrise	Je peux m'améliorer	Je ne sais pas faire	Compétences
M'engager avec fiabilité Assumer des responsabilités juridiques Concevoir : passer de l'idée aux actes en utilisant créativité, innovation et ambition Relire un projet, s'auto évaluer M'enrichir de ma propre expérience et capitaliser celle des autres Anticiper et évaluer un projet, analyser les risques Évaluer un projet réalisé			pastane	2. Responsabilité, esprit d'initiative et d'analyse
Persévérer pour trouver des solutions malgré des obstacles M'adapter au changement Avoir le sens pratique, optimisation des moyens Accompagner un nouveau membre				



Lors de mes expériences passées, je peux affirmer que je sais :	Je maîtrise	Je peux m'améliorer	Je ne sais pas faire	Compétences
Favoriser la communication : confiance, respect, participation individuelle Favoriser la rotation du leadership Déléguer, effectuer la répartition des rôles Remplir une mission, appliquer, exécuter Partager les informations avec les autres Conduire une réunion Adapter mon discours au public Écouter Présenter, argumenter, échanger en public Entretenir des relations constructives avec les partenaires Témoigner Repérer et prévenir les risques de conflit Gérer le processus de résolution, favoriser la parole, proposer des solutions Faire preuve de tact et de diplomatie, d'humilité				3. Compétences relationnelles Management Travail en équipe Communication Gestion de conflits
Sensibiliser à la notion de culture et d'interculturel M'adapter au contexte et gérer des situations de malentendus culturels Réaliser des échanges et des activités interculturels Monter un projet avec une autre culture Capacité de communication à distance Savoir parler une autre langue				4. Compétences interculturelles

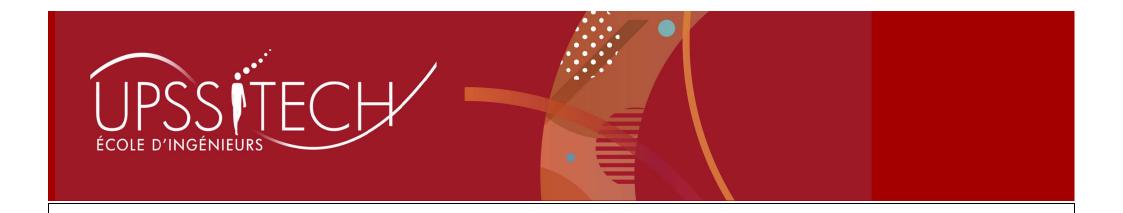


Lors de mes expériences passées, je peux affirmer que je sais :	Je maîtrise	Je peux m'améliorer	Je ne sais pas faire	Compétences
Être créatif (dessin, théâtre, danse, musique, chant) Animer une activité Animer et motiver, m'adapter à mon public Veiller à la sécurité physique et affective de mon entourage				5. Compétences techniques, éducatives et artistiques
Transmettre mon savoir, former Maîtriser des outils informatiques Gérer des documents, des bases de données Utiliser des logiciels de création visuelle et d'animation Utiliser, m'adapter et respecter l'environnement Protéger, Secourir et Alerter en cas d'un souci avec une personne				Animation Formation Numérique Environnement Hygiène et premiers secours



Je retrace ici mes expériences les plus importantes





Axe 4 – élargir ses horizons et donner du sens à ses actions