 

**rok 2018**

***2. ročník***

pravidla participativního rozpočtu MČ Praha 8 „mOJE OSMIČKA“

**Obsah**

[1. Úvod 2](#_Toc509390227)

[2. Koordinace procesu participativního rozpočtu (PPR) 2](#_Toc509390228)

[2.1. Komise místní Agendy 21 2](#_Toc509390229)

[2.2. Koordinátor PPR, kontaktní místo 2](#_Toc509390230)

[3. Pravidla PPR 2](#_Toc509390231)

[3.1 Finanční částka 2](#_Toc509390232)

[3.2 Návrhy projektů 3](#_Toc509390233)

[3.3 Způsob podání návrhu projektů 3](#_Toc509390234)

[3.4 Zhodnocení návrhů občanů 4](#_Toc509390235)

[3.5 Veřejná prezentace a diskuze nad předloženými návrhy 5](#_Toc509390236)

[3.6 Veřejné hlasování o návrzích 5](#_Toc509390237)

[4. Realizace vítězných návrhů 6](#_Toc509390238)

[5. Harmonogram roku 2018 6](#_Toc509390239)

[6. Vyhodnocení celého procesu a vyčlenění financí do rozpočtu roku 2019 6](#_Toc509390240)

[7. Závěr 7](#_Toc509390241)

[Příloha č. 1 Formulář pro podání návrhu 8](#_Toc509390242)

[Příloha č. 2 Předpokládané náklady související s realizací návrhu 10](#_Toc509390243)

[Příloha č. 3 Podpisový arch 11](#_Toc509390244)

# 1. Úvod

Participativní rozpočet je proces, ve kterém místní občané rozhodují, kam bude část veřejného rozpočtu investována. Zapojují se tak přímo do rozhodovacího procesu o rozpočtu městské části.

Participativní rozpočtování představuje aktivní začleňování občanů do politického rozhodování na lokální úrovni a tím se do plánů rozvoje města včlení aktuální potřeby obyvatel. V neposlední řadě dává obyvatelům možnost nahlédnout do fungování radnic a do správy města.

Občané mají možnost každoročně navrhovat projekty pro zlepšení kvality života, účastní se vzájemných diskuzí nad projekty a jsou zapojeni do realizace vítězných projektů.

V roce 2017 bylo do projektu participativního rozpočtu “MOJE OSMIČKA” přihlášeno 37 nápadů, z toho 29 realizovatelných. Ve veřejném hlasování bylo vybráno 20 projektů k realizaci, více informací na odkaz : <https://mojeosmicka.zapojtese.eu/>

# 2. Koordinace procesu participativního rozpočtu (PPR)

## 2.1. Komise místní Agendy 21

Komise MA21 je poradním orgánem Rady MČ Praha 8. V roce 2017 navrhla název pro participativní rozpočet „MOJE OSMIČKA“. Komise připomínkuje pravidla, navrhuje místa pro setkání s občany a podílí se na nich organizačně, vyhodnocuje předchozí ročník. Průběžně je informována o podaných návrzích a jejich hodnocení.

## 2.2. Koordinátor PPR, kontaktní místo

Koordinátor: Oddělení strategického rozvoje a MA21 ÚMČ Praha 8

email: [mojeosmicka@praha8.cz](mailto:mojeosmicka@praha8.cz)

tel. 222 805 386, 361 nebo 764

Koordinátor je kontaktním místem pro komunikaci s navrhovateli projektů, má na starosti jejich sběr, vyhodnocení po formální stránce, zajišťuje odborné stanovisko pro zhodnocení relevance od příslušných odborů ÚMČ Praha 8, zajišťuje způsob a průběh hlasování o projektech. Organizuje veřejná setkání a spolupracuje na propagaci PPR s Oddělením komunikace, vnějších vztahů a infocentra ÚMČ Praha 8. Koordinátor PPR zároveň monitoruje průběh realizace vítězných projektů z minulých ročníků.

# 3. Pravidla PPR

## 3.1 Finanční částka

* Finanční částka vyčleněná z rozpočtu MČ, která bude v rámci PPR určená na realizaci vítězných návrhů občanů, bude ve výši max. 10 mil. Kč.
* Návrhy mohou být podány:

1. v kategorii malých projektů v rozmezí od 100 tis. Kč až 500 tis. Kč včetně DPH,
2. v kategorii velkých projektů v rozmezí 501 tis. Kč až 2 mil. Kč včetně DPH.

* Z celkového rozpočtu 10 mil. Kč na PPR bude vyčleněno:

a) 2 mil. Kč na malé projekty,

b) 8 mil. Kč na velké projekty.

Realizováno bude právě tolik nápadů, které se svými náklady vejdou do vyčleněné částky.

## 3.2 Návrhy projektů

**Podporovány budou tyto návrhy projektů:**

* Projekt musí mít lokální charakter v MČ Praha 8, musí se týkat úprav veřejných prostranství, být veřejně prospěšný a mít investiční charakter.
* Úpravy veřejných prostranství či jiného majetku by měly vést k vylepšení stávajícího stavu, ne pouze opravě současného.
* Projekt může být umístěn maximálně na 5 lokalitách zároveň.
* Musí být realizován na pozemcích nebo majetku ve vlastnictví hl. m. Prahy nebo svěřených MČ.
* Realizace návrhu musí být v kompetenci MČ Praha 8.
* Odhadované náklady na realizaci návrhu nesmí přesáhnout prostředky vyhrazené pro projekt.
* Navrhovatel navýší každý návrh o 10 % předpokládaných nákladů z důvodu financování možné předprojektové přípravy.

**Podporovány nebudou tyto návrhy projektů:**

* Měkké projekty, tedy akce, aktivity, projektová dokumentace apod.
* Návrhy týkající se dopravních opatření, např. instalace světelných zařízení, přechodů pro chodce nebo úprav křižovatek a komunikací vedoucí ke zklidnění dopravy.
* Opravy chodníků a komunikací (možno podat přímo na Odbor dopravy ÚMČ Praha 8),
* Návrhy týkající se úprav, které nejsou na pozemcích nebo majetku ve vlastnictví hl. m. Prahy nebo svěřených MČ Praha 8.
* Projekty, které si například žádají změnu územního plánu apod.

## 3.3 Způsob podání návrhu projektů

**Podávání návrhů se řídí následujícími pravidly:**

1. Návrh může podat fyzická osoba starší 15 let trvale se zdržující na území MČ Praha 8, nemusí zde však mít trvalé bydliště.
2. Podmínkou pro přijetí návrhu je doložení souhlasu alespoň 5 podporovatelů starších 15 let, kteří svým podpisem vyjádří souhlas s podáním projektu.
3. Každý občan může podat i podpořit více než jeden návrh.

**Náležitosti podání návrhů:**

1. Návrh se podává elektronicky nebo papírovou formou na předepsaném formuláři (příloha č. 1). K formuláři s návrhem je nutno přiložit:
2. podpisový arch (či jeho elektronickou kopii) dokládající podporu 5 dalších obyvatel ve věku starších 15 let (příloha č. 3),
3. v případě podání návrhu elektronicky, bude navrhovatel podepsán na podpisovém archu,
4. ilustrační fotografie/obrázek určený k prezentaci návrhu na webových stránkách projektu, jehož autorem je předkladatel návrhu nebo k němu má autorská práva,
5. mapu (situační nákres) místa, kde se má návrh realizovat,
6. předpokládané náklady (příloha č. 2).
7. Formuláře budou dostupné v online verzi na webových stránkách PPR nebo MČ Praha 8, v tištěné podobě na kontaktním místě.
8. Ověření majetkoprávních vztahů s určením parcelního čísla umožňují veřejně dostupné on-line databáze, např. <http://www.geoportalpraha.cz/mapy-online>, <http://mpp.praha.eu/app/map/majetek/>
9. Koordinátor PPR provádí formální kontrolu odevzdaných návrhů, tzn. zejména kontrolu uvedení všech údajů ve formuláři, doložení podpory 5 občanů MČ Praha 8 starších 15 let, přiložení všech povinných příloh a ověření majetkoprávních vztahů k pozemkům, na nichž má být návrh realizován.
10. V případě chybějících formálních náležitostí bude do 7 pracovních dnů od odevzdání návrhu předkladatel vyzván k jejich doplnění, a to prostřednictvím kontaktního e mailu.
11. Nebudou-li nedostatky odstraněny do 7 pracovních dnů od data vyzvání, bude návrh odmítnut.

## 3.4 Zhodnocení návrhů občanů

* + 1. Návrhy budou hodnoceny následovně:

1. po formální kontrole návrhu koordinátorem PPR bude návrh předán k obsahové kontrole příslušnému odboru ÚMČ,
2. příslušný odbor ÚMČ provede kontrolu realizovatelnosti návrhu. Převážně se zaměří na popis aktivit a jim odpovídajícího rozpočtu. Znamená to zejména:
   * realizace je v kompetenci MČ Praha 8,
   * realizaci nebrání jiné (strategické) aktivity MČ Praha 8 či hlavního města Prahy,
   * rozpočet přibližně odpovídá navrhovaným aktivitám,
   * MČ je schopna v rámci udržitelnosti zajistit péči o realizovaný návrh.

Výhodou je udělení předběžného souhlasu s realizací projektu v případě vlastnictví pozemku a majetku hl. m. Prahou.

1. Na základě tohoto posouzení bude vydáno stanovisko, které návrhy rozdělí na:
2. realizovatelné v podobě navržené autorem,
3. realizovatelné v případě dílčích úprav (např. změně aktivit a snížení nákladnosti),
4. nerealizovatelné ani v případě dílčích úprav.
5. O zhodnocení a stanoviscích k návrhům budou navrhovatelé informováni prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v návrhu.
6. V případě neúplně podaných projektů je koordinátor PPR odpovědný za další komunikaci s autorem a nabídnutí možnosti konzultovat návrh s odbornými pracovníky úřadu a upravit daný návrh tak, aby se stal realizovatelným.
7. Konzultace nad návrhy musí být ukončeny a uzavřeny tak, aby finální návrh mohl být prezentován během následující fáze, tj. veřejná prezentace a diskuze nad předloženými návrhy.

## 3.5 Veřejná prezentace a diskuze nad předloženými návrhy

1. Prezentace všech návrhů, které prošly hodnocením, s výjimkou nerealizovatelných návrhů, se uskuteční formou veřejných setkání. Tato setkání budou sloužit k dialogu a diskuzi nad předloženými návrhy. Cílem je prezentovat veřejně zpětnou vazbu ÚMČ Praha 8 k jednotlivým návrhům a umožnit veřejnou diskuzi nad jednotlivými návrhy.
2. Veřejná setkání se budou konat ve vhodných prostorách občanské vybavenosti, ve všední dny v odpoledních hodinách.
3. Veřejné setkání je organizováno koordinátorem PPR ve spolupráci s Komisí MA21. Průběh veřejných setkání nabídne účastníkům především:
4. představení jednotlivých návrhů jejich autory,
5. představení stanovisek pracovníků ÚMČ k jednotlivým návrhům,
6. diskuzi nad jednotlivými návrhy a projednání případných změn návrhu.
7. V případě, že se autor nebude moci zúčastnit veřejné prezentace svého návrhu, může být zastoupen jinou osobou, podílející se na projektu.
8. Návrh je možné stáhnout, a to nejpozději do vyhlášení hlasování o návrzích.
9. Všechny realizovatelné návrhy zařazené do hlasování budou ÚMČ Praha 8 prezentovány stejným způsobem. Minimálně budou zveřejněny na webových stránkách PPR, webu a FB MČ Praha 8.

## 3.6 Veřejné hlasování o návrzích

1. Pravidla pro hlasování:
2. hlasování se zúčastní občané MČ Praha 8, kteří žijí nebo pracují na území MČ Prahy 8, a ti, kteří pravidelně využívají veřejná prostranství MČ Praha 8,
3. hlasovat bude možné pouze elektronicky,
4. hlasující může hlasovat pouze jednou,
5. hlasování bude rozděleno na dvě kategorie (velké a malé projekty).
6. Výsledky hlasování budou zpracovány následujícím způsobem:
7. platné budou ty hlasy, které budou v souladu s těmito pravidly,
8. sečtou se, příp. odečtou všechny hlasy pro jednotlivé návrhy,
9. na základě získaných hlasů bude sestaven žebříček výsledků, přičemž v případě stejného počtu hlasů jsou rozhodující částky financí.
10. Výstupem hlasování budou výsledky hlasování, které obsahují:
11. počet platných hlasů,
12. počet hlasů, které získaly jednotlivé návrhy.
13. O tom, které nápady budou realizovány, se rozhoduje v hlasování a celková částka bude použita právě na tolik návrhů, které se vejdou se svými náklady do navrhovaného rozpočtu. Pro každou kategorii (velké a malé) se hlasuje zvlášť.

# 4. Realizace vítězných návrhů

1. Vítězné návrhy projektů jsou předány RMČ Praha 8 ke schválení a následně na příslušné odbory ÚMČ Praha 8 k realizaci.

2. Seznam vítězných návrhů bude zveřejněn na webu PPR, MČ a FB Praha 8.

3. Odbory ÚMČ Praha 8 úzce spolupracují s navrhovateli projektů na jejich realizaci.

# 5. Harmonogram roku 2018

|  |  |
| --- | --- |
| březen | Schválení Pravidel participativního rozpočtu MČ Praha 8 Moje Osmička v RMČ Praha 8 |
| duben | Veřejné představení Pravidel |
| duben | Vyhlášení 2. ročníku PPR Moje Osmička |
| duben - červen | Podávání návrhů |
| červenec - srpen | Posouzení návrhů po formální i odborné stránce |
| září - říjen | Veřejné představení návrhů projektů samotnými navrhovateli |
| listopad | Hlasování |

# Vyhodnocení celého procesu a vyčlenění financí do rozpočtu roku 2019

Hodnocení druhého ročníku PPR se uskuteční ve spolupráci s autory návrhů, Komisí MA21 a odbory ÚMČ Praha 8. Jejich stanoviska a připomínky budou zohledněny v dalším ročníku PPR.

# Závěr

Tato pravidla byla schválena na zasedání Rady MČ Praha 8 dne xxxx usnesením č. xxx.

**Přílohy:**

Příloha č. 1 – formulář

Příloha č. 2 – předpokládané náklady

Příloha č. 3 – podpisový arch

## Příloha č. 1 Formulář pro podání návrhu

|  |  |
| --- | --- |
| **Základní údaje** | |
| **Jméno a příjmení navrhovatele** | |
| **Adresa** (název ulice, číslo popisné, část Prahy 8) | |
| **Telefonický kontakt** |  |
| **E-mail** |  |
| **Prohlašuji, že jsem starší 15 let** (příslušné zakroužkujte)  **ANO NE** | |

|  |
| --- |
| **Název návrhu** |
| *Uveďte výstižný název vašeho návrhu* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis návrhu** | |
| **Proč**  *Proč je projekt důležitý, co je jeho cílem* |  |
| **Co**  *Co by se mělo udělat* |  |
| **Kde**  *Parcelní číslo* |  |
| **Pro koho**  *Kdo bude mít z projektu prospěch* |  |

☐ V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, uděluji souhlas se zpracováním osobních údajů obsažených v tomto formuláři, za účelem realizace výše uvedeného projektu. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.   Prohlašuji, že jsem si vědom/a svých práv podle § 21 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zejména práva požádat o vysvětlení, požadovat opravu či blokování údajů nebo jejich doplnění. Zároveň jsem si vědom/a, že souhlas je možné kdykoli odvolat.  Všechny uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

**K žádosti je třeba přiložit:**

**Podpisový arch** (povinná příloha)

**Ilustrační fotografie/obrázek** (povinná příloha)

**Mapa (situační nákres) místa**, kde se má návrh realizovat (povinná příloha)

**Předpokládané náklady** (povinná příloha)

Vizualizace, výkresy, fotodokumentace… (nepovinné přílohy)

Příloha č. 2 Předpokládané náklady související s realizací návrhu (předpokládané náklady vč. DPH)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Popis** | **Počet kusů** | **Cena za kus v Kč** | **Cena celkem v Kč** |
| ***Příklad*** | | | | |
| ***Lavička*** | ***Parková lavička bez opěradla, 1,5 m, pozinkovaná a dřevo*** | ***5*** | ***2980*** | ***14 900*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Celkové náklady související s realizací návrhu:** | | | |  |

## Příloha č. 3 Podpisový arch

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno a příjmení navrhovatele** |  |
| **Název návrhu** |  |
| **Podpis navrhovatele** |  |

**Svým podpisem podporuji podání výše uvedeného návrhu v rámci projektu MOJE OSMIČKA**

*\*Návrhy mohou svým podpisem podpořit pouze osoby starší 15 let*

|  | **Jméno a příjmení podporovatele** | **Adresa bydliště v MČ Praha 8** | **Podpis** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |