



Petunjuk Teknis Akun Pengguna Aplikasi

SUPERGRATIFIKASI v.01

Surat Pernyataan Gratifikasi

INSPEKTORAT PONOROGO

bekerja sama dengan

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, DAN STATISTIK PONOROGO





Daftar Isi

Daftar Isi	1
I. PENDAHULUAN.....	2
II. PERSIAPAN.....	2
III. PROSES PENGISIAN SURAT PERNYATAAN.....	3
IV. PROSES PENGGANTIAN PASSWORD YANG LUPA.....	8

I. PENDAHULUAN

Aplikasi Surat Pernyataan Gratifikasi (Aplikasi Supergratifikasi) adalah aplikasi yang dikembangkan oleh Inspektorat Kabupaten Ponorogo bekerja sama dengan Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik yang digunakan untuk pengisian surat pernyataan gratifikasi dan pelaporan penerimaan gratifikasi oleh ASN di lingkungan Pemerintahan Kabupaten Ponorogo sesuai dengan amanah Peraturan Bupati Nomor 34 Tahun 2021 tentang Pedoman Pengendalian Gratifikasi Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ponorogo.

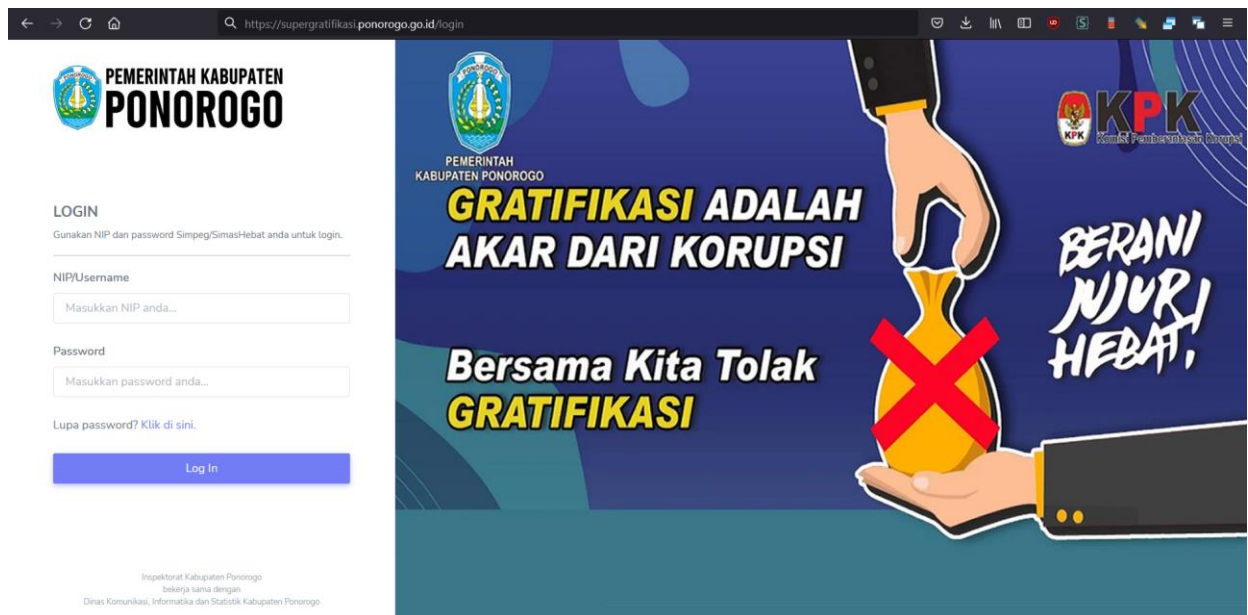
Dengan aplikasi Supergratifikasi ini, ASN di lingkungan Pemerintahan Kabupaten Ponorogo dapat membuat surat pernyataan penerimaan gratifikasi secara online dan dapat menjaga kerahasiaan surat pernyataan yang dibuat.

II. PERSIAPAN

1. Sebelum melakukan pengisian surat pernyataan, pengguna aplikasi Supergratifikasi perlu mempersiapkan beberapa hal berikut ini :
2. Pastikan anda CPNS/PNS yang sudah terdaftar pada Simashebat/Simpeg pada bulan Januari 2022.
3. Jika anda CPNS/PNS yang terdaftar setelah bulan Januari 2022, silahkan menghubungi admin SKPD masing-masing untuk memasukkan data anda.
4. Persiapkan akun login Simashebat/Simpeg untuk login ke aplikasi Supergratifikasi.
5. Persiapkan data penerimaan gratifikasi yang akan dilaporkan, jika ada.

III. PROSES PENGISIAN SURAT PERNYATAAN


1. Buka aplikasi Supergratifikasi dengan mengakses halaman web di alamat <https://supergratifikasi.ponorogo.go.id/>



2. Login dengan menggunakan akun Simashebat/Simpeg anda.

The image shows a close-up of the login form on the 'Supergratifikasi' application page for Kabupaten Ponorogo. The form has the title 'LOGIN' and instructions to use NIP and password. The 'NIP/Username' field is filled with the text '198402152012041001'. The 'Password' field is filled with dots. There is a 'Log In' button at the bottom of the form. The footer of the page mentions 'Inspektorat Kabupaten Ponorogo bekerja sama dengan Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Kabupaten Ponorogo'.

3. Update data ASN dengan data terbaru.



James Hadiwijaya


Status : Belum mengisi

FORM BIODATA

Nama Lengkap	NIP
<input type="text" value="James Hadiwijaya"/>	<input type="text" value="198402152012041001"/>
Alamat Email	Nomor HP / WA
<input type="text" value="jamesh@yahoo.com"/>	<input type="text" value="081225448779"/>
Jabatan	Pangkat/golongan
<input type="text" value="Bendahara"/>	<input type="text" value="III/B"/>
Instansi/SKPD	Unit Kerja
<input type="text" value="DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK"/>	<input type="text"/>

SIMPAN ▶

4. Pilih Ya atau Tidak sesuai dengan pernyataan.



James Hadiwijaya

Status : Belum selesai

PERNYATAAN I


PERNAHKAH anda menerima gratifikasi?

Periode 1 Juli s/d 31 Desember 2021

TIDAK ✕

IYA ✓

5. Jika ada gratifikasi yang belum dilaporkan, wajib menambahkan data gratifikasi tersebut.



James Hadiwijaya

Status : Belum selesai

TABEL GRATIFIKASI YANG BELUM DILAPORKAN

SELESAI ✓TAMBAH +

Jenis Gratifikasi	Bentuk Gratifikasi	Nilai	Waktu	Nama Pemberi	Alamat	Hubungan	Alasan Pemberian
Barang	Handphone	Rp.8.000.000	13-Jul-2021	Adhitya	Madiun	Rekan Kerja	Ulang Tahun

⚠

Karena anda "PERNAH menerima gratifikasi" dan "BELUM PERNAH melaporkannya pada UPG/KPK", anda harus mengisi daftar gratifikasi yang pernah anda terima.

Anda dapat melaporkan gratifikasi langsung kepada KPK di [Aplikasi SIG KPK](#)

Status : Belum selesai

GRATIFIKASI YANG BELUM DILAPORKAN

Jenis Gratifikasi

Pilih jenis pemberian

Pilih jenis pemberian

Uang

Barang

Rabat

Komisi

Pinjaman Tanpa Bunga

Tiket Perjalanan

Fasilitas Penginapan

Perjalanan Wisata

Pengobatan Cuma-cuma

Fasilitas

Lain-lain

Bentuk Gratifikasi

Mobil

Waktu Gratifikasi

07 / 13 / 2021

Jabatan Penerima

Jabatan penerima ketika menerima gratifikasi

Hubungan Dengan Pemberi

Hubungan pemberi dan penerima gratifikasi

Alasan Pemberian

Alasan pemberian gratifikasi


Keterangan Lainnya

Keterangan lainnya

SIMPAN ▶

Tekan tombol "Tambah" untuk menambahkan data gratifikasi. Tekan tombol "Selesai" jika gratifikasi sudah dilaporkan semua.

6. Review data diri, pernyataan dan laporan gratifikasi.



James Hadiwijaya

Status : Belum selesai


KONFIRMASI DATA

Biodata	Pernyataan	Data Gratifikasi
Nama : James Hadiwijaya		
NIP : 198402152012041001		
Pangkat : II/B		
Jabatan : Bendahara		
Unit Kerja : DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK		
Alamat Email : jamesh@yahoo.com		
Nomor HP : 081225448779		
Edit		

Demikian Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, apabila dikemudian hari ada penerimaan gratifikasi yang sengaja tidak saya laporkan atau dilaporkan tidak benar maka saya bersedia mempertanggungjawabkan secara hukum sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

SIMPAN dan AKHIRI

Klik tombol "Edit" jika ada perubahan data.



James Hadiwijaya

Status : Belum selesai

KONFIRMASI DATA

Biodata	Pernyataan	Data Gratifikasi
Nama : James Hadiwijaya		
NIP : 198402152012041001		
Pangkat : II/B		
Jabatan : Bendahara		
Unit Kerja : DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK		
Alamat Email : jamesh@yahoo.com		
Nomor HP : 081225448779		
Edit		

Demikian Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, apabila dikemudian hari ada penerimaan gratifikasi yang sengaja tidak saya laporkan atau dilaporkan tidak benar maka saya bersedia mempertanggungjawabkan secara hukum sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

SIMPAN dan AKHIRI

Perhatian

Anda akan menyimpan dan mengakhiri pernyataan gratifikasi. Setelah diakhiri, data tidak dapat diubah. Pastikan data yang anda masukkan sudah benar.

Apakah anda yakin?

TIDAK ✕YA ✓

Klik "Simpan dan Akhiri" jika sudah yakin data sudah benar. Setelah disimpan, data tidak dapat diubah kembali.

7. Anda dapat menyetak surat pernyataan dengan klik tombol "cetak", jika diperlukan.

SURAT PERNYATAAN GRATIFIKASI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : James Hadiwijaya
NIP : 198402152012041001
Pangkat : III/B
Jabatan : Bendahara
Unit Kerja : DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK
Alamat Email : jamesh@yahoo.com
Nomor HP : 081225448779

Menyatakan bahwa pada periode 1 Juli 2021 s.d. 31 Desember 2021, saya:

☐ TIDAK PERNAH Menerima Gratifikasi

☐ MENERIMA Gratifikasi dan TELAH Melaporkannya Kepada UPG/KPK

☒ MENERIMA Gratifikasi Namun BELUM Melaporkannya Kepada UPG/KPK

Rincian penerimaan gratifikasi yang belum dilaporkan ke UPG/KPK

Jenis Gratifikasi	Bentuk Gratifikasi	Nilai	Waktu	Nama Pemberi	Alamat Hubungan	Alasan Pemberian
Barang	Handphone	Rp.8.000.000	13-Jul-2021	Adhitya	Madiun Rekan Kerja	Ulang Tahun

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, apabila dikemudian hari ada penerimaan gratifikasi yang sengaja tidak saya laporkan atau dilaporkan tidak benar maka saya bersedia mempertanggungjawabkan secara hukum sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Ponorogo, 18 April 2022
Yang membuat Pernyataan

TTD.
James Hadiwijaya

1 of 1

Print 1 sheet of paper

Destination
\\192.168.5.234\EPSON ...

Copies
1

Orientation
☒ Portrait ☐ Landscape

Pages
All

Color mode
Color

Fewer settings

Paper size
User-Defined

Scale
☒ Fit to page width
☐ Scale 100

Pages per sheet

Print **Cancel**

8. Selamat, anda sudah selesai melakukan pengisian pernyataan gratifikasi.

IV. PROSES PENGGANTIAN PASSWORD YANG LUPA

a. Menggunakan fasilitas "Lupa Password"

1. Klik "Lupa password" pada halaman login.

LOGIN

Gunakan NIP dan password Simpeg/SimasHebat anda untuk login.

NIP/Username

Password

Lupa password? [Klik di sini.](#)

Log In

2. Masukkan alamat email yang terdaftar pada akun Simashebat/simpeg.

Reset Password



Lupa password anda? Tidak masalah, masukkan alamat email anda, kami akan kirimkan link yang dapat anda gunakan untuk memilih password baru.

Alamat Email

Reset Password

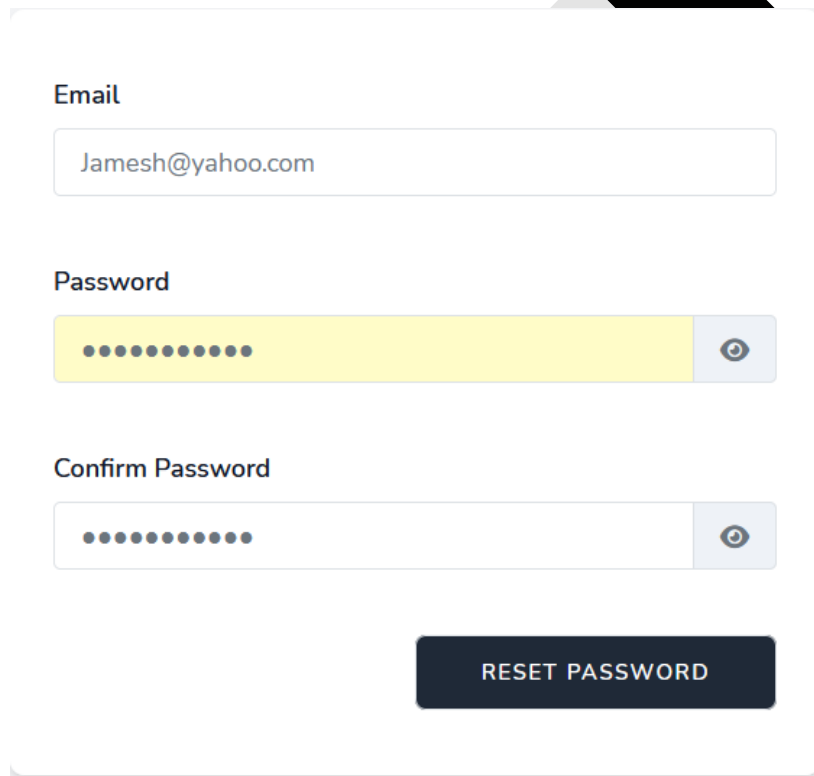
Catatan:

- Reset password pada aplikasi ini tidak mengubah password SimasHebat anda.
- Jika anda tidak bisa mengakses atau lupa alamat email, hubungi admin di sekretariat SKPD anda masing-masing untuk mereset password.

3. Anda akan menerima link reset password pada email yang terdaftar.



Klik tombol "Reset Password",

A screenshot of a 'Reset Password' form. It features three input fields: 'Email' with the text 'Jamesh@yahoo.com', 'Password' with masked dots and a yellow highlight, and 'Confirm Password' also with masked dots. Each password field has a toggle icon (an eye) to the right. A dark blue button labeled 'RESET PASSWORD' is positioned at the bottom right of the form.

Email

Jamesh@yahoo.com

Password

Confirm Password

RESET PASSWORD

Kemudian masukkan password yang baru.

b. Reset password oleh Admin SKPD

Jika anda lupa password atau alamat email, anda dapat menghubungi admin SKPD anda untuk melakukan reset password. Password baru akan diberikan oleh admin SKPD kepada anda setelah reset password.

Jika anda mutasi setelah Januari 2022, anda dapat menghubungi admin SKPD tempat sebelumnya.