

## คู่มือการสอบออนไลน์

การสอบวัดความรู้ความสามารถพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ (EMS)

มหาวิทยาลัยขอนแก่น



การเตรียมความพร้อมก่อนสอบออนไลน์		
ฮาร์ดแวร์	ซอฟต์แวร์	สถานที่
คอมพิวเตอร์ / โน้ตบุ๊ก พร้อมชาร์จแบตเตอรี่	Google Meet	ที่ที่มีความเป็นส่วนตัว ไม่มีคนเดินเข้าออก
สมาร์ทโฟน / แท็บเล็ต พร้อมชาร์จแบตเตอรี่	Web browser	บนโต๊ะจะต้องไม่มีสิ่งอื่นใด ยกเว้นอุปกรณ์ที่ใช้สอบ ออนไลน์เท่านั้น
ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	Save exam browser	มีแสงสว่างเพียงพอ

## 1. การเตรียมตัวก่อนสอบ

### 1.1 อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการสอบ ได้แก่

#### 1.1.1 อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ คือ คอมพิวเตอร์ หรือโน้ตบุ๊ก



#### Online Exam Supported OS

**Theory** - OS:  Support Windows 7 / 8.1 / 10 /  /  iOS

**Workshop** -  MS Office 2010+ or 365 | OS:  Support Windows 7 / 8.1 / 10 **Only**

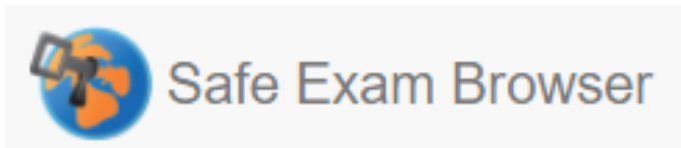
#### 1.1.2 อุปกรณ์ที่มีกล้องเพื่อใช้ในการส่งสัญญาณภาพ ต่อกรรมการคุมสอบ คือ สมาร์ทโฟน หรือแท็บเล็ต



1.1.3 อุปกรณ์ที่นำมาใช้จะต้องสามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ และมีพลังงานเพียงพอที่จะใช้สอบได้อย่างต่อเนื่อง หรือจะต้องเตรียมอุปกรณ์เสริมเพื่อชาร์จพลังงานขณะทำการสอบ และทดสอบระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตก่อนสอบ

## 1.2 โปรแกรมที่จะต้องติดตั้งก่อนวันสอบ ได้แก่

1.2.1 โปรแกรม Safe exam browser โดยทำการดาวน์โหลดไฟล์ลงบนคอมพิวเตอร์ก่อนวันสอบที่เว็บไซต์ <https://safeexambrowser.org> > download (ไฟล์มีขนาดใหญ่ จึงควรดาวน์โหลดก่อนวันสอบ)



1.2.2 กรณีสอบภาคปฏิบัติให้ดาวน์โหลดโปรแกรม Microsoft office365 โดยโหลดจากเว็บไซต์ [o365.kku.ac.th](http://o365.kku.ac.th) กด **Install office** และทำการติดตั้งลงบนคอมพิวเตอร์



1.2.3 แอปพลิเคชัน Google Meet ติดตั้งลงในสมาร์ทโฟน หรือแท็บเล็ต



1.3 สถานที่ที่ใช้ในการสอบจะต้องมีแสงสว่างที่เพียงพอ และไม่อนุญาตให้มีผู้อื่นในสถานที่ที่นักศึกษาทำการสอบ

1.4 นักศึกษาจะต้องแต่งกายสุภาพ

1.5 บนโต๊ะที่นักศึกษาใช้ทำการสอบจะต้องไม่ได้สิ่งใด ยกเว้น อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการสอบ และบัตรประจำตัวที่ใช้ในการแสดงตนก่อนการสอบเท่านั้น

1.6 อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบมีเพียงจอคอมพิวเตอร์เพียง 1 จอเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เชื่อมต่อกับจออื่นๆ หรือเปิดโปรแกรมใดๆ ขณะสอบ ยกเว้นโปรแกรมที่ใช้สอบ

1.7 ไม่อนุญาตให้มีกระดาดหุด หรือปากกาบนโต๊ะ

1.8 ไม่อนุญาตให้ติดข้อความใดๆ รอบห้อง หรือบริเวณที่ใช้สอบ

1.9 นักศึกษาจะต้องจัดมุมกล้องให้เห็นภาพด้านข้างของนักศึกษา หน้าจอของอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ สิ่งที่อยู่บนโต๊ะ และบริเวณโดยรอบ มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้ทำการสอบ (ดังภาพตัวอย่าง)

1.10 นักศึกษาต้องตรวจสอบห้องสอบออนไลน์จากประกาศตารางสอบ และเข้าห้องสอบตามเวลาที่กำหนด หากเข้าห้องสอบสายเกิน 30 นาที จะไม่มีสิทธิ์สอบ



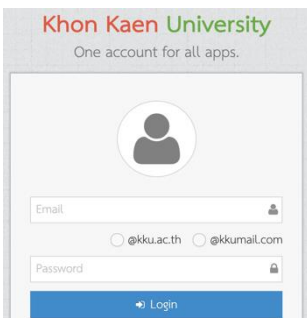
## 2. การเข้าสอบ

### 2.1 การเข้าระบบสอบบนคอมพิวเตอร์หรือโน้ตบุ๊ก



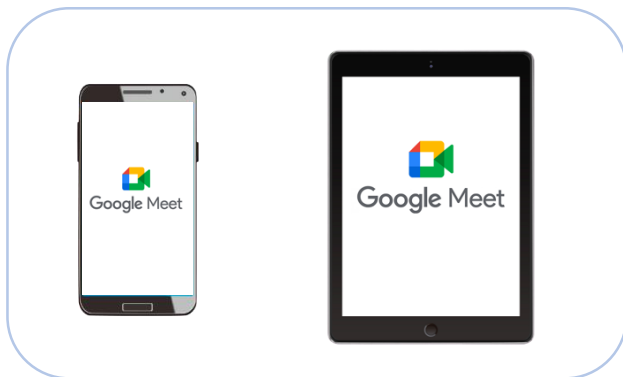
2.1.2 นักศึกษาจะต้องเข้าระบบสอบออนไลน์ก่อนถึงเวลาสอบ 20 นาที

2.1.2 เข้าระบบสอบที่เว็บไซต์ <https://ems.kku.ac.th/> ผ่านเบราว์เซอร์คลิกที่ปุ่ม “สอบออนไลน์” คลิกเพื่อเข้าสอบ > ดับเบิลคลิกที่ไฟล์ “startEMS.seb” ที่ได้ทำการดาวน์โหลดมาก่อนสอบ > ระบบจะถามว่าคุณได้ทำการติดตั้ง Safe exam browser แล้วหรือยัง หากติดตั้งแล้วให้กด “ใช่” เลือกรอบสอบที่ตนสมัครไว้ เลือก Open safe exam browser.app จากนั้นกด START EXAM



2.1.3 จากนั้นทำการ “Login” ด้วย “kkumail” เมื่อ Login แล้วให้ใช้สมาร์ทโฟน หรือแท็บเล็ตสแกน QR Code หรือกรอกรหัสที่ได้รับเพื่อเข้าร่วม google meet

## 2.2 การเข้า Meet และการรายงานตัวบนสมาร์ตโฟน หรือแท็บเล็ต



2.2.1 นักศึกษาจะต้องเข้าระบบ Meet ก่อนถึงเวลาสอบเวลา 15 นาที เมื่อเข้าระบบ Meet แล้วนักศึกษาจะต้องพิมพ์รหัสนักศึกษาแบบมีขีด (ตัวอย่าง 645050007-9) ลงในช่องสนทนาเพื่อทำการรายงานตัวต่อกรรมการคุมสอบ

2.2.2 รอสัญญาณจากกรรมการคุมสอบเพื่อแสดงบัตรประจำตัวผ่านกล้อง

### 2.3 การสอบภาคปฏิบัติ

2.3.1 เมื่อถึงเวลาสอบ ในหน้าต่างโจทย์ข้อสอบให้ทำการดาวน์โหลดไฟล์ข้อสอบในแต่ละโปรแกรมที่ตนสอบ โดยไฟล์ข้อสอบจะถูกบันทึกไว้ที่ my download จะปรากฏหน้าต่างวิธีการปลดล็อกไฟล์ให้นักศึกษาอ่านให้เข้าใจ จากนั้นคลิก start exam เลือกโปรแกรมที่ตนสอบตรงมุมซ้ายด้านล่าง กดเลือก **Open other document > Browse** เลือกไฟล์ที่ **My download** แล้วทำการคลิกขวาที่ไฟล์ เลือก properties ในส่วนของ **Security** ดึงถูกที่ **Unblock** เพื่อทำการปลดล็อกไฟล์ กด **Ok** กด **Open** ไฟล์แล้วทำข้อสอบจนเสร็จ ให้ save ทับไฟล์เดิม แล้วปิดโปรแกรม



ดาวน์โหลดไฟล์จากหน้าเว็บ  
และทำลงในไฟล์ที่ดาวน์โหลดมาเท่านั้น

### 3. ข้อปฏิบัติระหว่างการสอบ

- 3.1 ไม่อนุญาตให้ใช้หูฟัง หรืออุปกรณ์เกี่ยวกับการฟังทุกชนิด
- 3.2 ไม่อนุญาตให้ใช้ผ้าปิดปาก หรือสวมหมวก
- 3.3 ไม่อนุญาตให้สื่อสารกับผู้อื่นไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดๆ
- 3.4 ไม่อนุญาตให้รับโทรศัพท์ทุกกรณี ยกเว้นโทรศัพท์จากกรรมการคุมสอบเท่านั้น
- 3.5 ไม่อนุญาตให้นักศึกษานำบันทึกหรือเผยแพร่ส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อสอบไม่ว่าวิธีการใดๆ
- 3.6 กรณีนักศึกษาไม่ปฏิบัติตาม กรรมการคุมสอบจะแจ้งเตือน 3 ครั้ง หากไม่ปฏิบัติตามจะถือว่าเข้าข่ายทุจริตในการสอบออนไลน์ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบจะถูกลงโทษตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 3.7 ไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกจากห้องสอบหรือบริเวณที่สอบ หากยังไม่สิ้นสุดกระบวนการสอบ
- 3.8 ระหว่างการสอบ นักศึกษาจะต้องเปิดกล้องค้างไว้จนกระทั่งหมดเวลาสอบ
- 3.9 ไม่อนุญาตให้นักศึกษาติดตั้งพื้นหลังในโปรแกรม Meet ระหว่างการสอบ
- 3.10 ไม่อนุญาตให้เปิดไมโครโฟนระหว่างการสอบ
- 3.11 หากมีความจำเป็นต้องเข้าห้องน้ำ จะต้องแจ้งต่อกรรมการคุมสอบผ่านห้องสนทนา google meet
- 3.12 กรรมการคุมสอบจะบันทึกการสอบในโปรแกรม Meet โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนักศึกษา

#### 4. กรณีเกิดเหตุขัดข้องระหว่างการสอบ

หากต้องการติดต่อกรรมการคุมสอบเพื่อขอความช่วยเหลือ หรือเกิดเหตุขัดข้อง เช่น ไฟดับ อินเทอร์เน็ตขัดข้อง ให้นักศึกษาถ่ายภาพหน้าจอ หรือภาพปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมบันทึกเวลาที่เกิดเหตุ ติดต่อกรรมการคุมสอบทางช่องทางการสนทนาบนระบบ สอบ หรือที่หมายเลขโทรศัพท์



เบอร์โทร  
**ฉุกเฉิน**  
Emergency call

080 412 3966

หรือ

092 152 8998

#### 5. การส่งข้อสอบ

##### 5.1 ภาคทฤษฎี

เมื่อทำข้อสอบเสร็จแล้ว ให้กด **Submit** จากนั้น **Recheck** หากต้องการกลับไปแก้ไขให้กด **Exit** หากต้องการยืนยันการส่งข้อสอบให้คลิกเลือก **Confirm and exit**

##### 5.2 ภาคปฏิบัติ

ในหน้าจอหัดข้อสอบ เลือกโปรแกรมที่ตนสอบ จากนั้นทำการแนบไฟล์ คลิก **Choose file** เลือกไฟล์ข้อสอบ ทำให้ครบทุกโปรแกรมที่ตนสอบ จากนั้นกด **Submit and exit** และทำการ **Recheck** ไฟล์ข้อสอบที่แนบ จากนั้นกด **Yes, submit and exit** หากอัปโหลดไฟล์ข้อสอบอื่น ที่ไม่ใช่ไฟล์ที่ได้ดาวน์โหลดมาจากหน้าจอหัดข้อสอบ จะไม่สามารถอัปโหลดไฟล์ได้ ซึ่งระบบสามารถตรวจสอบความเป็นเจ้าของไฟล์ได้



อัปโหลดไฟล์ที่ดาวน์โหลด  
มาจากหน้าเว็บเท่านั้น