

Na podlagi 38. člena Statuta Univerze na Primorskem (Ur. l. RS, št. 124/08-UPB1, 21/11, 96/11 in 57/12), 66. člena Zakona o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32/12-UPB7, 40/12, 57/12, 109/12) in Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 117/02, 1/04, 2/05, 34/05, 4/06, 76/06, 126/08, 7/10) je Senat Univerze na Primorskem na svoji 27. redni seji dne 19. 2. 2014 sprejel naslednja

## **NAVODILA ZA IZVAJANJE PRIJAVNO-SPREJEMNEGA IN PRITOŽBENEGA POSTOPKA KANDIDATOV OB VPISU V ŠTUDIJSKE PROGRAME UNIVERZE NA PRIMORSKEM**

### **I. PREDMET**

#### **1.**

Ta navodila urejajo postopek izvedbe prijavno-sprejemnega in pritožbenega postopka kandidatov ob vpisu v študijske programe Univerze na Primorskem.

Prijavno-sprejemni postopek se izvede skladno z vsakoletnim Razpisom za vpis v dodiplomske študijske programe Univerze na Primorskem oziroma Razpisom za vpis v podiplomske študijske programe Univerze na Primorskem.

Subsidiarno se uporablja Zakon o splošnem upravnem postopku (Ur. l. RS, št. 24/06-UPB2, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13, v nadaljevanju: ZUP).

V teh navodilih se moška slovnična oblika uporablja kot nevtralna za ženski in moški spol.

### **II. PRIJAVNO-SPREJEMNI POSTOPEK ZA VPIS V ŠTUDIJSKE PROGRAME**

#### **A. PRISTOJNOST ZA VODENJE PRIJAVNO-SPREJEMNEGA POSTOPKA**

#### **2.**

Visokošolska prijavno-informacijska služba Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: VPIS UP) vodi:

- prvi in drugi rok prijavno-sprejemnega postopka za vpis slovenskih državljanov in državljanov članic Evropske unije v 1. letnik dodiplomskih študijskih programov Univerze na Primorskem (v nadaljevanju UP),
- prvi in drugi rok prijavno-sprejemnega postopka za vpis tujih državljanov iz držav, ki niso članice Evropske unije in Slovencev brez slovenskega državljanstva v 1. letnik dodiplomskih študijskih programov UP.

Strokovna služba članice UP oziroma komisija senata članice UP (v nadaljevanju: strokovna služba/komisija članice), ki jo pooblasti senat članice UP, vodi:

- tretji rok prijavno-sprejemnega postopka za vpis v 1. letnik dodiplomskih študijskih programov,
- prijavno-sprejemni postopek za vpis v 1. letnik dodiplomskih študijskih programov za diplomante in za vzporedni študij,
- prijavno-sprejemni postopek za vpis v višji letnik dodiplomskih študijskih programov po merilih za prehode,
- prijavno-sprejemni postopek za vpis v 1. letnik podiplomskih študijskih programov in
- prijavno-sprejemni postopek za vpis v višji letnik podiplomskih študijskih programov po merilih za prehode.

#### B. KANDIDAT ZA VPIS NA UP

3.

Kandidat za vpis je vsak posameznik, ki se želi vpisati v študijski program UP in se prijavi za vpis skladno z določili prijavnega postopka, določenimi v vsakoletnem razpisu za vpis.

#### C. PRIJAVA ZA VPIS

4.

V prijavno-sprejemni postopek se vključi vsakega kandidata za vpis, ki je prijavni obrazec za vpis oddal v skladu z določili vsakoletnega razpisa za vpis potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije.

V primeru, da kandidat za vpis ni oddal popolnega prijavnega obrazca v skladu z določili vsakoletnega razpisa za vpis, se kandidata skladno z navodili pristojnega ministrstva ustrezno in pravočasno obvesti.

#### D. DOKUMENTACIJA, POTREBNA ZA IZVEDBO IZBIRNEGA POSTOPKA

5.

Kandidat, ki je oddal prijavni obrazec za vpis, mora s prijavnim obrazcem ali v določenem roku posredovati dokumente, določene v razpisu za vpis.

## **E. IZBIRNI POSTOPEK**

### **6.**

Izbirni postopek se izvede skladno z določili vsakoletnega razpisa za vpis in v roku, določenem v razpisu za vpis.

Po zaključenem izbirnem postopku se vse kandidate, vključene v prijavno-sprejemni postopek, seznani z rezultatom izbirnega postopka. Posreduje se jim sklep o rezultatu izbirnega postopka, ki vsebuje vse sestavine, določene v ZUP.

### **7.**

Naknadno se lahko na seznam sprejetih kandidatov uvrsti kandidata iz upravičenih razlogov. O naknadni uvrstitvi kandidata v primerih iz prvega odstavka 2. točke teh navodil odloča Komisija za prošnje in vprašanja v prijavnem postopku za vpis v 1. letnik dodiplomskih študijskih programov Univerze na Primorskem, ki jo imenuje Senat UP, v primerih iz drugega odstavka 2. točke teh navodil pa odločajo pooblašcene komisije senatov članic. Z odločitvijo se kandidata pisno seznani.

## **III. PRITOŽBENI POSTOPEK**

### **A. PRAVICA DO PRITOŽBE**

### **8.**

Zoper sklep o rezultatu izbirnega postopka je možna pritožba na Komisijo za pritožbe kandidatov za vpis v študijske programe UP (KP UP).

Pritožba se vloži v 8 dneh pri VPIS UP oziroma strokovni službi/komisiji članice, ki je izdala sklep o rezultatu izbirnega postopka. Pritožbeni rok se šteje od dneva vročitve sklepa.

### **B. ODLOČANJE O PRITOŽBI**

### **9.**

Če VPIS UP oziroma strokovna služba/komisija članice, ki je izdala sklep o rezultatu izbirnega postopka, ugotovi, da je vložena pritožba dovoljena in pravočasna in da jo je vložila upravičena oseba, pa ne nadomesti izpodbijanega sklepa z novim sklepom, mora pritožbo najpozneje v petih delovnih dneh od dneva, ko jo prejme, poslati na KP UP.

KP UP lahko pritožbo zavrže, zavrne ali pritožbi ugodi in VPIS UP oziroma strokovni službi/komisiji članice naloži naknadno uvrstitev kandidata na seznam sprejetih kandidatov. Odločitev te komisije je dokončna.

## C. SEZNANITEV Z ODLOČBO

10.

Z odločitvijo KP UP se v čim krajšem možnem času, najpozneje pa v treh delovnih dneh od dneva seje komisije, seznani kandidata, ki je vložil pritožbo in VPIS UP oziroma strokovno službo/komisijo članice, ki je izdala sklep o rezultatu izbirnega postopka.

## IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11.

Spremembe in dopolnitve teh navodil se sprejemajo po postopku in na način, kot je določen za njihov sprejem.

12.

Z dnem začetka uporabe teh navodil prenehajo veljati Navodila za izvajanje prijavno-sprejemnega in pritožbenega postopka ob vpisu kandidatov v študijske programe Univerze na Primorskem številka 0221-16/06, ki jih je sprejel Senat Univerze na Primorskem dne 8. 11. 2006.

13.

Ta navodila začnejo veljati naslednji dan po objavi na spletni strani univerze, uporablja pa se jih od začetka prijavno-sprejemnega postopka za vpis v študijskem letu 2014/2015 dalje.

Datum: 19. 2. 2014

Številka: 002-3/14

prof. dr. Dragan Marušič,  
rektor Univerze na Primorskem



*leu*