

Na podlagi 52. člena Pravil o organizaciji in delovanju Pedagoške fakultete je Senat UP PEF na 29. redni seji 13. aprila 2018 sprejel

PRAVILNIK O SREDSTVIH ZA ZNANSTVENO-RAZISKOVALNO IN UMETNIŠKO DELO, ZA IZOBRAŽEVANJE TER ZA RAZVOJ UP PEF

1. člen

(vsebina pravilnika)

Pravilnik o sredstvih za znanstveno-raziskovalno in umetniško delo, izobraževanje ter razvoj UP PEF (v nadaljevanju: pravilnik) ureja opredelitev pojma sredstev za individualno znanstveno-raziskovalno delo in umetniško delo, sredstev za izobraževanje zaposlenih ter sredstev za razvoj na Univerzi na Primorskem, Pedagoški fakulteti (v nadaljevanju: fakulteta), namen porabe sredstev, upravičenost do sredstev, postopke načrtovanja in načina določitve višine ter virov sredstev, način porabe in nadzor nad namensko porabo teh sredstev.

2. člen

(tolmačenje slovnične oblike spola)

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.

Opredelitev sredstev za individualno znanstveno-raziskovalno in umetniško delo, sredstev za izobraževanje zaposlenih ter sredstev za razvoj fakultete

3. člen

(opredelitev sredstev)

Sredstva za individualno znanstveno-raziskovalno in umetniško delo (v nadaljevanju: sredstva IRD) so namenjena organiziranju in izvajanju znanstveno-raziskovalnega in umetniškega dela, ki je podlaga za izvedbo visokošolskega študijskega procesa.

Sredstva za izobraževanje zaposlenih so namenjena izobraževanju, ki je s predpisi zahtevano za določena delovna mesta, oziroma izobraževanju zaposlenih, ki je v interesu fakultete.

Sredstva za razvoj fakultete so namenjena širšemu spodbujanju, povečevanju obsega in dvigu kakovosti izobraževalnega, znanstveno-raziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela fakultete z namenom razvoja in promocije fakultete.

Namen porabe sredstev za individualno znanstveno-raziskovalno in umetniško delo, sredstev za izobraževanje zaposlenih ter sredstev za razvoj fakultete

4. člen

(namen porabe sredstev IRD)

Sredstva IRD visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev fakultete morajo biti porabljena namensko, za plačilo stroškov blaga in storitev, ki se nanašajo na:

- pripravo in tisk znanstvenih in strokovnih monografij, učbenikov ali drugih izdaj;
- objave, prevode in lektoriranje znanstvenih in strokovnih člankov ter drugih prispevkov (za strokovna srečanja, konference, prijave na razpise, ...);
- udeležbo na domačih in tujih mednarodnih znanstvenih konferencah – plačilo kotizacij ter povračilom potnih stroškov in nastanitev;
- pripravo in izvedbo umetniških del;
- plačilo članarin za članstvo v domačih in tujih strokovnih združenjih;
- plačilo šolnin za študij na študijskih programih za pridobitev znanstvenih naslovov in plačilom drugih strokovnih izobraževanj;
- nabavo znanstvene in strokovne literature (preko fakultetne knjižnice).

5. člen

(namen porabe sredstev za izobraževanje zaposlenih)

Sredstva za izobraževanje zaposlenih so sredstva, ki so namenjena stroškom izobraževanja (šolnin) javnih uslužbencev, zaposlenih na fakulteti, ki študirajo na javno veljavnih študijskih programih, ki jih izvaja fakulteta ali druga institucija z veljavno akreditacijo za izvajanje javno veljavnih študijskih programov.

Izobraževanje javnega uslužbenca mora biti neposredno povezano z delom, ki ga opravlja, oziroma delovnim mestom, ki ga zaseda, oziroma mora biti izobraževanje, v interesu fakultete.

6. člen

(namen porabe sredstev za razvoj fakultete)

Sredstva za razvoj fakultete se lahko porabijo za plačilo blaga in storitev smiselno enakih vsebinam iz 4. člena tega pravilnika, vendar mora biti namen porabe namenjen širšemu krogu upravičencev oziroma širšemu spodbujanju razvoja in promocije fakultete. To so na primer stroški povezani:

- s prijavi projektov na nacionalne in mednarodne javne razpise;
- z izdajo strokovnih in znanstvenih monografij;
- z organizacijo umetniški dogodkov;
- s plačilom članarin za članstvo fakultete v domačih in tujih organizacijah;
- z nabavo strokovne literature v skupne namene;
- z drugimi nameni.

Upravičenci do sredstev po tem pravilniku

7. člen

(upravičenci do sredstev IRD)

Upravičenci do sredstev IRD v skladu s tem pravilnikom so visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci, ki so na dan 1. februar tekočega koledarskega leta v delovnem razmerju in opravljajo delo na fakulteti vsaj za polovični delovni čas.

Pri določitvi višine sredstev IRD posameznemu upravičencu iz prejšnjega odstavka tega člena se ta določi v polnem obsegu, če je upravičenec zaposlen vsaj za dvotretjinski delovni čas, v primeru zaposlitve vsaj za polovični delovni čas do dvotretjinskega delovnega časa, pa se višina sredstev IRD določi v polovičnem obsegu.

8. člen

(upravičenci do sredstev za izobraževanje zaposlenih)

Upravičenci do sredstev za izobraževanje zaposlenih v skladu s tem pravilnikom so javni uslužbenci, ki so v delovnem razmerju in opravljajo delo na fakulteti vsaj za petinski delovni čas. Zaposlitev se šteje v študijskem letu ali ob izdaji internega razpisa, odvisno od tega ali gre za izobraževanje na študijskih programih, ki jih izvaja fakulteta, ali na študijskih programih, ki jih izvaja drug izvajalec.

9. člen

(posebnost pri določanju upravičenosti do sredstev IRD in sredstev za izobraževanje zaposlenih)

Pri določitvi obsega opravljanja dela iz 7. in 8. člena tega pravilnika se pri upravičencih, ki delajo delovni čas krajši od polnega v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, predpisi o zdravstvenem zavarovanju ali predpisi o starševskih dopustih, upošteva delovni čas, za katerega so delavci zavarovani.

10. člen

(upravičenci do podaje predlogov za porabo sredstev za razvoj fakultete)

Upravičenci do podaje predlogov za porabo sredstev za razvoj fakultete so vsi javni uslužbenci, zaposleni na fakulteti, ki lahko podajo predlog za porabo teh sredstev dekanu fakultete. Predloge za porabo teh sredstev pa lahko poda tudi dekan sam.

Določanje namena porabe in višine sredstev v skladu s tem pravilnikom

11. člen

(določitev namena in višine porabe sredstev na letni ravni)

Namen porabe sredstev IRD, sredstev za izobraževanje zaposlenih in sredstev za razvoj fakultete mora biti opredeljen v sprejetem letnem programu dela fakultete.

Višina obsega vseh sredstev pa mora biti ovrednotena v vsakoletnem finančnem načrtu kot delu letnega programa dela fakultete.

Natančno višino vseh navedenih sredstev iz prvega odstavka tega člena določi dekan fakultete po potrditvi letnega poročila fakultete, katerega del je tudi računovodsko poročilo, za preteklo leto.

Tako z ločenimi sklepi odloči o:

- višini sredstev IRD na posameznega upravičenca iz 7. člena tega pravilnika in skupni višini sredstev IRD za posamezno leto po virih za njihovo zagotovitev;
- predvideni višini sredstev za izobraževanje zaposlenih upravičencev iz 8. člena in sicer o višini izpada prihodka na račun oproščenih šolnin na podlagi prve alineje prvega odstavka 21. člena in višini sredstev za izobraževanje zaposlenih iz druge alineje prvega odstavka 21. člena, ki naj bi se jih razdelilo z internim razpisom, ter hkrati odloči ali se bo in na kakšen način se bo izvedlo interni razpis za razdelitev sredstev za izobraževanje zaposlenih;
- višini sredstev za razvoj fakultete, ki naj bi se jih razdelilo, in načinu porabe le-teh.

Pri določitvi višine sredstev iz prejšnjega odstavka tega člena se upošteva število upravičencev do posameznih sredstev v določenem letu in razpoložljiva sredstva fakultete glede na posamezne vire sredstev v skladu z 12. in 13. členom tega pravilnika.

Viri sredstev v skladu s tem pravilnikom

12. člen

(vir sredstev IRD in sredstev za izobraževanje zaposlenih)

Vir sredstev IRD in sredstev za izobraževanje zaposlenih so letna proračunska sredstva, kot del sredstev za izvajanje študijske dejavnosti, prejeta za namen oblikovanje sredstev IRD, neproračunska sredstva za izvajanje javne službe in druga sredstva.

13. člen

(viri sredstev za razvoj)

Viri sredstev za razvoj so poleg neproračunskih sredstev za izvajanje javne službe, tržna sredstva fakultete, presežki prihodkov nad odhodki iz poslovanja iz preteklih let, posebna namenska sredstva, ki jih v te namene nameni članicam Univerza na Primorskem, nerazporejena sredstva iz naslova izvajanja projektov (iz tako imenovanih pavšalov), v kolikor pravila o financiranju le-teh to omogočajo in drugi.

Način porabe sredstev po tem pravilniku

14. člen

(skladnost načrtovane in dejanske porabe sredstev ter nadzor nad porabo)

Sredstva IRD, sredstva za izobraževanje zaposlenih ter sredstva za razvoj fakultete v skladu s tem pravilnikom so namenska sredstva in njihova poraba je dovoljena le v skladu s sprejetim letnim programom dela. Vsak upravičenec je dolžan zagotoviti skladnost porabe sredstev z napovedjo porabe sredstev IRD ali z namenom plačila izobraževanja ali drugim namenom v skladu s tem pravilnikom ali na njegovi podlagi sprejetem sklepu. Skladnost porabe na osnovi računov za plačilo blaga in storitev oziroma drugih podlag za izplačilo sredstev (stroški službenih poti oziroma avtorskih in podjetniških pogodb) preverja Finančno-računovodska služba fakultete in druge službe fakultete, ki o morebitni neskladnosti obveščajo vodstvo fakultete.

Plačilo računov za dobavljeno blago ali izvedene storitve iz sredstev po tem pravilniku se ne izvede, če dobava blaga ali izvedena storitev ni bila načrtovana in postopek izveden v skladu s tem pravilnikom. O zavrnitvi in o razlogu zavrnitve plačila iz določenih sredstev se obvesti predlagatelja.

Sredstva IRD in sredstva za izobraževanje zaposlenih po tem pravilniku morajo biti porabljena v koledarskem letu, v katerem so bila dodeljena. Sredstev ni mogoče prenesti v naslednje ali naslednja koledarska leta.

15. člen

(pravila javnega naročanja in bonitete)

Pri izvajanju določb tega pravilnika in pri porabi sredstev na podlagi tega pravilnika so vsi upravičenci in drugi javni uslužbenci fakultete dolžni upoštevati pravila javnega naročanja in določbe dohodninske zakonodaje, v kolikor se katera izmed dodeljenih pravic na podlagi tega pravilnika šteje za boniteto javnemu uslužbencu.

Posebnosti, povezane s sredstvi IRD

16. člen

(termin dodelitve sredstev IRD in podlaga)

Sredstva IRD se upravičencem iz 7. člena tega pravilnika dodeljujejo enkrat letno.

17. člen

(obrazec napovedi porabe sredstev IRD)

Pogoj za pridobitev sredstev IRD na podlagi tega pravilnika je pravočasna oddaja izpolnjenega obrazca napovedi porabe sredstev IRD najkasneje do 1. decembra tekočega leta za prihodnje koledarsko leto. Obliko in vsebino obrazca za posamezno leto določi dekan fakultete v skladu s tem pravilnikom.

18. člen

(izjeme pri določanju pravice do sredstev IRD)

V primeru, da je upravičenec do sredstev IRD odsoten zaradi starševskih dopustov oziroma druge vsaj eno leto trajajoče odsotnosti, se mu ne glede na opravljanja dela na fakulteti na dan 1. februar tekočega ali naslednjega koledarskega leta v obdobju dveh let enkrat dodelijo sredstva IRD in sicer v koledarskem letu, v katerem bo sredstva lahko porabil v skladu z namenom.

19. člen

(izjeme in spremembe pri namenu porabe sredstev IRD)

Sredstva IRD se izjemoma lahko porabijo za nabavo materiala ter računalniške strojne in programske opreme za znanstveno-raziskovalno in umetniško delo. Odločitev o tovrstni porabi sredstev sprejme na podlagi pisnega predloga upravičenca, ki vsebuje obrazložitev in dokazila, dekan fakultete.

Odločitev o morebitnih drugih utemeljenih spremembah namembnosti porabe sredstev IRD v skladu s tem pravilnikom sprejme na podlagi pisnega predloga upravičenca, ki vsebuje obrazložitev in dokazila, dekan fakultete.

20. člen

(povišanje sredstev IRD)

Upravičenec do sredstev IRD lahko v izjemnih primerih s pisnim predlogom, ki vsebuje obrazložitev in dokazila, prosi za povišanje sredstev IRD, do katerih ima pravico v posameznem letu. Odločitev o utemeljenosti predloga sprejme na podlagi pisnega predloga upravičenca, ki vsebuje obrazložitev in dokazila, dekan fakultete.

Podlaga za dodelitev sredstev za izobraževanje zaposlenih

21. člen

(podlaga za dodelitev in porabo sredstev za izobraževanje zaposlenih)

Sredstva za izobraževanje zaposlenih se upravičencem iz 8. člena tega pravilnika dodelijo na dveh podlagah:

- zaposlenim javnim uslužbencem, ki študijo na študijskih programih, ki jih izvaja fakulteta, na podlagi statusa študenta, v letu, ko se sredstva dodelijo, in sicer so stroški izobraževanja (šolnine) kriti v celoti neposredno na podlagi tega pravilnika, če je to mogoče kot oprostitev plačila šolnine, o kateri odloči s sklepom dekan fakultete;
- zaposlenim javnim uslužbencem, ki študirajo na študijskih programih, ki jih ne izvaja fakulteta, na podlagi internega razpisa.

V internem razpisu iz druge alineje prejšnjega odstavka tega člena se določijo pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati, in dokazila, ki jih morajo priložiti vlogi. V primeru, da je sredstev za ugoditev vsem vlogam na interni razpis premalo, se odloči na podlagi kriterijev razpisa, ki so: delež zaposlitve na fakulteti, delovna doba upravičenca na fakulteti, letnik študija, nujnost izobraževanja za opravljanje del in

nalog na delovnem mestu, povezava med področjem izobraževanja in potrebami ter interesom fakultete in morebitni drugi kriteriji.

V primeru, da v določenem letu ni interesa za izobraževanja iz druge alineje prvega odstavka tega člena ali če je na razpolago dovolj sredstev za pokritje vseh izraženih potreb po tovrstnem izobraževanju, se internega razpisa ne izvede.

22. člen

(pogodba o izobraževanju)

Upravičeni, ki pridobijo sredstva na podlagi prejšnjega člena tega pravilnika, sklenejo s fakulteto pogodbo o izobraževanju, katere določilo je tudi zavezanost k ohranitvi delovnega razmerja na fakulteti za čas, določen v pogodbi o izobraževanju.

Prehodne in končne določbe

23. člen

V letu 2018 se višina sredstev na podlagi 11. člena tega pravilnika določi po začetku veljave tega pravilnika, nato pa se izpeljejo postopki za razdelitev teh sredstev.

V letu 2018 se ne upošteva roka iz 17. člena tega pravilnika. Izpolnjene obrazce napovedi porabe sredstev IRD upravičenci oddajo do roka, ki ga v pozivu k oddaji določi dekan fakultete.

24. člen

Z dnem začetka veljave tega pravilnika prenehajo veljati Merila o sredstvih za znanstveno-raziskovalno in umetniško delo ter izobraževanje zaposlenih, ki jih je sprejel Senat UP PEF na 19. seji, 3. decembra 2004, Upravni odbor UP PEF pa na 6. dopisni seji, 7. in 8. decembra 2004, podal soglasje k sprejemu, s Spremembo Meril o sredstvih za znanstveno-raziskovalno in umetniško delo ter izobraževanje zaposlenih, ki jo je sprejel Senat UP PEF na 35. seji, 9. decembra 2005, Upravni odbor UP PEF pa na 11. dopisni seji, 12. decembra 2005, podal soglasje k spremembi, ter z naslednjimi Spremembami in dopolnitvami Meril o sredstvih za znanstveno-raziskovalno in umetniško delo ter izobraževanje zaposlenih, ki jih je sprejel Senat UP PEF na 26. redni seji, 5. marca 2010, Upravni odbor UP PEF pa na 11. redni seji, 1. aprila 2010, podal soglasje; na 39. redni seji, 16. maja 2011, Upravni odbor UP PEF pa na 15. redni seji, 19. maja 2011, podal soglasje; na 6. redni seji, 2. marca 2012, Upravni odbor UP PEF pa na 2. redni seji, 18. aprila 2012, podal soglasje; in na 28. redni seji, 7. marca 2014, Upravni odbor UP PEF pa na 3. izredni seji, 25. marca 2014, podal soglasje.

25. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi na spletni strani fakultete.

Koper, 13. aprila 2018



Dekanja
prof. dr. Mara Cotič, l. r.

Pravilnik o sredstvih za znanstveno-raziskovalno in umetniško delo, za izobraževanje ter za razvoj UP PEF je bil objavljen na spletni strani UP PEF 20. aprila 2018.