

Na podlagi 2. alineje 50. člena Statuta Univerze na Primorskem (Ur. l. RS, št. 73/2003, 100/2003, 50/2005, 53/2006, 83/2006, 21/2007, 106/2008, 124/2008-UPB1, 21/2011, 96/2011, 57/2012) in v povezavi s 1. točko I. poglavja Priloge k Statutu Univerze na Primorskem (dejavnost: L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin) (Ur. l. RS št. 21/2011) in 20. členom Statuta Univerze na Primorskem (Ur. l. RS, št. 73/2003, 100/2003, 50/2005, 53/2006, 83/2006, 21/2007, 106/2008, 124/2008-UPB1, 21/2011, 96/2011, 57/2012) je Upravni odbor Univerze na Primorskem (v nadaljevanju UO UP) na svoji 1. izredni seji dne 29.8.2013 sprejel naslednji

PRAVILNIK O ODDAJI V NAJEM (UPORABO) PROSTOROV NA UNIVERZI NA PRIMORSKEM

1. člen

Ta pravilnik ureja oddajo v najem (uporabo) notranjih in zunanjih prostorov univerze, ki se občasno kratkoročno oddajo v najem (uporabo) po dnevih oziroma po urah, če jih univerza ne potrebuje za opravljanje dejavnosti.

Na podlagi tega pravilnika UO UP sprejme cenik, ki določa cene za najem (uporabo) prostorov in prostore, ki se občasno kratkoročno oddajo v najem (uporabo) po dnevih oziroma po urah.

2. člen

Prostore lahko v okviru svoje dejavnosti najemajo (uporabljajo) fizične osebe, društva in druge organizacije javnega in zasebnega prava pod pogoji tega pravilnika (v nadaljnjem besedilu: najemnik (uporabnik) prostorov).

Prostori se oddajo v najem (uporabo) neposredno na osnovi pisne vloge prosilca in praviloma na podlagi pogodbe o oddaji v najem (uporabo) oz. naročilnice.

V vlogi mora navesti:

- ime in priimek ter bivališče oziroma odgovorno osebo, naziv in sedež organizacije,
- kontaktno osebo, če je druga, kot odgovorna oseba,
- naziv poslovnega prostora, za katerega prosi za najem (uporabo),
- datum in termin predvidenega najema (uporabe),
- vrsto dejavnost in namen za katerega bo prostor najet (uporabljen),
- izvajalce aktivnosti,
- davčno številko in izjavo ali je organizator davčni zavezanec,
- predvideno število udeležencev.

3. člen

O dovoljenju za najem (uporabo) prostorov odloča rektor ali druga od rektorja pooblaščen oseba.

Prednost pri dodelitvi prostorov imajo prosilci, ki so prej vložili prošnjo.

4. člen

Najemnik (uporabnik) prostorov je dolžan poskrbeti za varnost in varovanje prostorov in opreme v skladu z zakonodajo in tem pravilnikom.

Če se v prostorih odvija javni shod ali javna prireditve, katero je organizator v skladu z določili Zakona o javnih zbiranjih dolžan prijaviti na pristojni policijski enoti ali pridobiti ustrezno dovoljenje pristojnega organa, mora uporabnik najmanj en dan pred najemom (uporabo) prostorov dostaviti kopijo prijave oziroma dovoljenja.

Rektor lahko določi morebitne druge pogoje v zvezi z najemom (uporabo) prostora, če to izhaja iz programa dejavnosti.

5. člen

O najemu (uporabi) prostorov se vodita evidenca in raspored v tajništvu univerze, kjer odgovorna oseba najemnika (uporabnika) prostorov podpiše tudi zapisnik o predaji prostorov v uporabo za čas najema.

6. člen

Dinamika poplačila najemnine (uporabnine) se dogovori v pogodbi o oddaji v najem (uporabo).

7. člen

Odgovorno osebo najemnika (uporabnika) je potrebno seznaniti z omejitvami glede najema (uporabe) prostorov ter pripadajočo opremo.

Najemnik (uporabnik) prostorov mora upoštevati določila glede hišnega in požarnega reda.

8. člen

Najemnik (uporabnik) prostorov je dolžan ob predaji prostora le-tega zapustiti v takšnem stanju, kot pred najemom (uporabo).

Najemnik (uporabnik) prostorov odgovarja za vso morebitno povzročeno škodo osebam, stavbi oziroma prostorom in opremi, ki je nastala v času prireditve ali v zvezi s prireditvijo.

Univerza si zaradi kontrole pridržuje pravico, da skupaj s pooblaščen osebno najemnika (uporabnika) preveri, če se pri najemu (uporabi) prostorov oziroma na prireditvi upoštevajo zakonske in pogodbene obveznosti.

Po oddaji v najem (uporabo) prostore skupaj pregledata pooblaščen oseba univerze in odgovorna oseba najemnika (uporabnika).

9. člen

Pravilnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme UO, uporablja pa se od dneva objave na spletni strani.

V Kopru, 29.8.2013
Št.: 002-23/2013



Predsednica UO UP
Vanda Rode

Datum objave na spletni strani UP:

2/9/2013