

প্রাতিষ্ঠানিক কোড: ১২৪০২০৬-উপজেলা রিসোর্স সেন্টারস

প্রাতিষ্ঠানিক/অপারেশন
কোড

১ ০ ৮ ৪ ৫ ৯

টোকেন নং : ১২৪০২০৬-২০০০ তারিখ : ভাউচার নং : ০১ তারিখ : ২৯-০৭-২০২৫

অর্থনৈতিক কোডে সরবরাহকৃত দ্রব্যের পরিমাণ		পরিমাণ	
		টাকা	পয়সা
3211113 বিদ্যুৎ	জুন ২০২৫ মাসের বিদ্যুৎ বিল।	১৬৫০.০০	
মোট টাকা (ক) :		১৬৫০.০০	
কর্তণ ও পরিশোধ:			
<input type="checkbox"/>	১১১১১০১ ব্যক্তি কর্তৃক দেয় আয়কর : (০% হারে)	০.০০	
<input type="checkbox"/>	১১৪১১০১ দেশজ পণ্য ও সেবার ওপর মূসক : (০% হারে)	০.০০	
<input type="checkbox"/>	৮১১৩৩০১ ঠিকাদার নিরাপত্তা জমা: (০ টাকা)	০.০০	
কর্তন ও পরিশোধ বাবদ মোট আদায়(খ) :		০.০০	
<input type="checkbox"/>	৮১৭২১০৮ প্রদেয় বিল (ক-খ) :	১৬৫০.০০	
নেট বিল: কথায় (টাকা এক হাজার ছয় শত পঞ্চাশ এবং পয়সা শূন্য)			

১। প্রত্যায়ন করা যাইতেছে যে, জনস্বার্থে এই ব্যয় অপরিহার্য ছিল। আমি আরও প্রত্যায়ন করিতেছি যে, আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে, এই বিলে উল্লিখিত প্রদত্ত অর্থ নিবর্ণিত ক্ষেত্র ব্যতীত প্রকৃত প্রাপককে প্রদান করা হইয়াছে, তবে স্থায়ী অগ্রিমের টাকা অপেক্ষা দায় বেশী হওয়ায়, অবশিষ্ট পাওনা এই বিলে দাবিকৃত টাকা প্রাপ্তির পর প্রদান করা হইবে। আমি যথাসম্ভব সকল ভাউচার গ্রহণ করিয়াছি এবং সেগুলি এমনভাবে বাতিল করা হইয়াছে যেন পুনরায় ব্যবহার করা না যায়। ২৫ টাকার উর্ধ্বের সকল ভাউচারসমূহ এমনভাবে সংরক্ষণ করা হইয়াছে, যেন প্রয়োজনমত ৩ বৎসরের মধ্যে এইগুলি পেশ করা যায়। সকল পূর্তকর্মের বিল সঙ্গে সংযুক্ত করা হইল।

২। প্রত্যায়ন করা যাইতেছে যে, যে সকল দ্রব্যের জন্য স্টোর একাউন্টস সংরক্ষণ করা হয় সে সব দ্রব্যাদি স্টক রেজিস্টারে অন্তর্ভুক্ত করা হইয়াছে।

৩। প্রত্যায়ন করা যাইতেছে যে, যে সব দ্রব্যাদি ক্রয়ের বিল পেশ করা হইয়াছে, সে সব দ্রব্যের পরিমাণ সঠিক, গুণগতমান ভাল, যে দরে ক্রয় করা হইয়াছে, তাহা বাজার দরের অধিক নহে এবং কার্যাদেশ বা চালান (ইনভয়েস) এর যথাস্থানে লিপিবদ্ধ করা হইয়াছে। যাহাতে একই দ্রব্যের জন্য দ্বিতীয় বার (ডুপ্লিকেট) অর্থ প্রদান এড়ান যায়।

৪। প্রত্যায়ন করা যাইতেছে যে-

(ক) এই বিলে দাবিকৃত পরিবহন ভাড়া প্রকৃতপক্ষে দেওয়া হইয়াছে এবং ইহা অপরিহার্য ছিল এবং ভাড়ার হার প্রচলিত যানবাহন বাজার হারের মধ্যেই; এবং

(খ) সংশ্লিষ্ট সরকারী কর্মচারী সাধারণ বিধিবলে এই ভ্রমণের জন্য ভ্রমণ ব্যয় প্রাপ্য হন না, এবং এর অতিরিক্ত কোন বিশেষ পারিশ্রমিক, এই দায়িত্ব পালনের জন্য প্রাপ্য হইবেন না।

২৯/০৭/২৫
মোঃ আতিকুর রহমান
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
শেরপুর, বগুড়া।

৫। প্রত্যায়ন করা যাইতেছে যে, যে সকল অধঃসান কর্মচারীর বেতন এই বিলে দাবী করা হইয়াছে তাহারা ঐ সময়ে প্রকৃতই সরকারী কাজে নিয়োজিত ছিলেন (এস, আর, ১৭১)

৬। প্রত্যায়ন করা যাইতেছে যে-

- (ক) মনোহারী দ্রব্য বা স্ট্যাম্প বাবদ ২০ টাকার অধিক কোন ক্রয় স্থানীয়ভাবে করা হয় নাই।
- (খ) ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহৃত তাঁবু বহনের কোন খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।
- (গ) আবাসিক ভবনে ব্যবহৃত কোন বিদ্যুৎ বাবদ খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।
- (ঘ) এই বৎসরে প্রসেস সার্ভারদের প্রদত্ত পারিতোষিক টাকা (যা গত ৩ বৎসরের জরিমানা বাবদ প্রাপ্তির গড় টাকার অন্যান্য অধিক হইবে না)।

৭। যাহার নামে ইস্যু করা হইবে (প্রযোজক্ষেত্রে): মোঃ জাহীদুল বারী

* নিয়ন্ত্রণকারী/প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নাম

পদবী

সীল

স্থান

তারিখ

বরাদ্দের হিসাব	টাকা
১। শেষ বিলের টাকার অংক	
২। এ যাবত অতিরিক্ত বরাদ্দ (পত্র নং)	
৩। এ যাবত যে অংকের বরাদ্দ কমানো হইয়াছে। (পত্র নং)	
৪। নীট মোট	৪০০০০.০০

বুঝিয়া পাইয়াছি

আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নাম

পদবী

সীল

স্থান

তারিখ

ব্যয়ের হিসাব	টাকা
গত বিলের মোট জের (+)	০.০০
এই বিলের মোট (+)	১৬৫০.০০
মোট (পরবর্তী বিলে জের টানিয়া নেওয়া হইবে)	১৬৫০.০০

হিসাবরক্ষণ অফিসে ব্যবহারের জন্য

প্রদানের জন্য পাঠ করা হইল টাকা

কথায়

সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, শেরপুর, শাখা, বগুড়া।

অডিটর (স্বাক্ষর)

নাম

তাং

সুপার (স্বাক্ষর)

নাম

তাং

হিসাবরক্ষণ অফিসার (স্বাক্ষর)

নাম

তাং

কথায় টাকা

চেক

চেক প্রদানকারীর

স্বাক্ষর

* কেবল মা. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে।

বিঃ দ্রঃ ইহা স্পষ্টভাবে স্বরণ রাখিতে হইবে যে, বরাদ্দের অতিরিক্ত ব্যয়ের জন্য আয়ন কর্মকর্তা ব্যক্তিগতভাবে দায়ী থাকিবেন। বরাদ্দের অতিরিক্ত ব্যয়ের বিপরীতে যদি তিনি অতিরিক্ত বরাদ্দ মঞ্জুর করাইতে না পারেন, তবে অতিরিক্ত ব্যয়িত অর্থ তাহার ব্যক্তিগত ভাতাদি হইতে আদায় করা হইবে।

