

# Olivia Martinez



## Puesto

Directora del despacho juridic

## Edad

Entre 35 y 44 años

## Nivel de educación más alto

Maestría

## Redes sociales



## Industria

Finanzas

## Tamaño de la organización

Entre 11 y 50 empleados

## Canal favorito de comunicación

En un entorno laboral me gusta establecer comunicaciones via correo electronico, que lo considero un medio formal y no invasivo para las personas.

## Herramientas que necesita para trabajar

- Sistemas contables y de finanzas
- Sistemas de gestión de contenido
- Correo electrónico
- Software de creación de informes

## Responsabilidades laborales

Revision y gestion de los procesos juridicos dentro del despacho.  
Gestion y Direccion del personal a mi cargo.

## Su trabajo se mide en función de

Por el numero de demandas recibidas y resueltas mensualmente

## Su superior es

Colegio de abogados de México

## Metas u objetivos

Ser reconocida a nivel nacional debido al desempeño de mi despacho juridico

**Obtiene información a través de**

bibliotecas digitales

**Dificultades principales**

- Relaciones y comunicaciones con el cliente
- Moral del empleado
- Gestión del cambio
- Gestión de proyectos y falta de organización