

TECHNICKÁ UNIVERZITA V KOŠICIACH
FAKULTA TECHNIKY A INFORMATIKY

INVENTÁRNY SYSTÉM PRE PLATFORMU ANDROID

Bakalárska práca

TECHNICKÁ UNIVERZITA V KOŠICIACH
FAKULTA ELEKTROTECHNIKY A INFORMATIKY

INVENTÁRNY SYSTÉM PRE PLATFORMU ANDROID

Bakalárska práca

Študijný program:	Informatika
Študijný odbor:	9.2.1 Informatika
Školiace pracovisko:	Katedra počítačov a informatiky (KPI)
Školiteľ:	Ing. Peter Fecíľak, PhD.
Konzultant:	Ing. Peter Fecíľak, PhD.

Abstrakt v SJ

Abstrakt v slovenčine (referát) je povinnou súčasťou každej práce. Je výstižnou krátkou charakteristikou obsahu dokumentu. Abstrakt býva informatívny a zachováva tematické a štýlové vlastnosti práce. Nevyjadruje hodnotiace stanovisko autora. Obsahuje údaje o cieľoch práce, metódach, výsledkoch a záveroch. Text abstraktu sa píše ako jeden odstavec. Abstrakt neobsahuje odkazy na samotný text práce. Mal by mať rozsah asi 250 slov, nemal by presiahnuť jednu stranu. Pri štylizácii sa používajú celé vety, slovesá v činnom rode a tretej osobe. Používa sa odborná terminológia, menej zvyčajné termíny, skratky a symboly sa pri prvom výskyte v texte definujú.

Kľúčové slová

Kľúčové slovo1, kľúčové slovo2, ...

Abstrakt v AJ

Text abstraktu v svetovom jazyku je potrebný pre integráciu do medzinárodných informačných systémov (napr. The Network Digital Library of Theses and Dissertations). Ak nie je možné jazykovú verziu umiestniť na jednej strane so slovenským abstraktom, je potrebné umiestniť ju na samostatnú stranu (cudzojazyčný abstrakt nemožno deliť a uvádzať na dvoch stranách).

Kľúčové slová v AJ

Key word 1, Key word 2,...

Zadanie práce

Tu vložte naskenované zadanie úlohy.

Odporúčame skenovať na 200-300 DPI, čierno-bielo
(alebo 2 farby)

**! v jednej vytlačenej ZP musí byť vložený originál
zadávacieho listu !**

Čestné vyhlásenie

Vyhlasujem, že som celú diplomovú prácu vypracoval/a samostatne s použitím uvedenej odbornej literatúry.

Autori metodických príručiek (pozri Katuščák [17], Gonda [16]) o záverečných prácach sa nazdávajú, že takéto vyhlásenie je zbytočné, nakoľko povinnosť vypracovať záverečnú prácu samostatne, vyplýva študentovi zo zákona a na autora práce sa vzťahuje autorský zákon.

Košice, 15. máj 2012

.....

vlastnoručný podpis

Pod'akovanie

Na tomto mieste môže byť vyjadrenie pod'akovania napr. vedúcemu práce resp. konzultantom za pripomienky a odbornú pomoc pri vypracovaní práce. Nie je zvykom d'akovať za rutinnú kontrolu, menšiu spoluprácu alebo všeobecné rady. Vyjadrenie pod'akovania v prípade využitia inej práce sa uskutočňuje formou citácie na konci hlavného textu práce a odkazy na citáciu sa musia uviesť aj na zodpovedajúcich miestach v texte.

Predhovor

Predhovor je povinnou náležitosťou diplomovej práce (pozri Gonda ([16])). V predhovore diplomant uvedie základné charakteristiky svojej diplomovej práce a okolnosti jej vzniku. Vysvetlí dôvody, ktoré ho viedli k voľbe témy, cieľ a účel práce a stručne informuje o hlavných metódach, ktoré pri spracovaní diplomovej práce použil. Napr.:

Problematika je predmetom početných výskumov. U nás sa týmito otázkami zaoberá XY v učebnici Názov učebnice. Vo svete ...

Hlavný dôvod, ktorý ma viedol k výberu témy bol... Zámerom mojej práce je ...
Mojou ambíciou je vyriešiť ...

Predkladaná diplomová práca vznikla za spolupráce ...

Obsah

Zoznam obrázkov	8
Zoznam tabuliek	9
Zoznam symbolov a skratiek	10
Slovník termínov.....	11
Úvod	12
1 Formulácia úlohy	13
2 Analýza.....	14
3 Jadro práce. Názov ďalšej kapitoly kapitoly kapitoly kapitoly kapitoly kapitoly kapitoly kapitoly.....	15
3.1 Názov podkapitoly Pod	15
3.1.1 Názov Tretia úroveň Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia.....	15
3.1.2 Názov Tretia úroveň Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia.....	16
4 Ilustrácie, tabuľky, rovnice, krížové odkazy	17
4.1 Ilustrácie	17
4.2 Tabuľky	18
4.2.1 Tabuľky prevzaté z iných zdrojov	19
4.3 Rovnice, vzorce	19
4.4 Krížové odkazy.....	20
5 Záver.....	22
Zoznam použitej literatúry	23
Prílohy.....	26
Curriculum vitae.....	27

Zoznam obrázkov

Obr. 1	[Klikni sem a napíš názov obrázku].....	17
Obr. 2	[Klikni sem a napíš názov obrázku].....	21

Zoznam tabuliek

Tab. 1	[Klikni sem a napíš názov tabuľky]	18
Tab. 2	[Klikni sem a napíš názov tabuľky]	19

Zoznam symbolov a skratiek

μ **micro**, 10^{-6}

SI **Système International**

V **volt**, základná jednotka napätia v sústave **SI**

Slovník termínov

Dizertácia je rozsiahla vedecká rozprava, v ktorej sa na základe vedeckého výskumu a s použitím (využitím) bohatého dokladového materiálu ako i vedeckých metód rieši zložitý odborný problém.

Font je súbor, obsahujúci predpisy na zobrazenie textu v danom písme, napr. na tlačiarňi. To čo vidíme je písmo; font je súbor a nevidíme ho.

Meter (m) je vzdialenosť, ktorú svetlo vo vákuu prejde za časový interval $1/299\,792\,458$ sekundy.

Proces je postupnosť či rad časovo usporiadaných udalostí tak, že každá predchádzajúca udalosť sa zúčastňuje na determinácii nasledujúcej udalosti.

Úvod

Hlavný text práce obsahuje úvod, jadro (číslované kapitoly a podkapitoly druhej a tretej úrovne s ilustráciami a tabuľkami), záver a zoznam použitej literatúry. Úvod nemá byť číslovaný.

Úvod stručne a jasne, pritom však podrobnejšie ako v predhovore (pozri Gonda [16])

- vyjadruje stav poznania alebo praxe v danej oblasti, ktorá je predmetom práce,
- zdôvodní aktuálnosť témy,
- nastolí problémy, ktoré chce vyriešiť,
- vysvetlí účel a ciele práce,
- opíše použité metódy a postup riešenia,
- uvedie vzťah práce k ďalším prácam v danej oblasti, spresní informačné zdroje a pramene, ktoré najviac využíval (a ktoré uvedie v zozname použitej literatúry),
- zdôvodní význam riešenia problematiky,
- načrtne stručný obsah kapitol.

V úvode nie je potrebné opakovať to, čo je uvedené v abstrakte. Nie je vhodné podrobne opisovať metódy, experimentálne výsledky, ani opakovať to, čo je uvedené v závere. Aj keď je úvod umiestnený na začiatku, jeho konečnú verziu píše diplomant až po dokončení celej práce.

1 Formulácia úlohy

Text diplomovej práce môže obsahovať v rámci kapitoly 1 formuláciu úlohy resp. úloh, riešených v práci. V tejto časti diplomant rozvedie spôsob, akým budú riešené úlohy a tézy, formulované v zadání práce. Uvedie tiež prehľad podmienok riešenia. Ak formulácia úlohy nie je potrebná, uvedie sa iný názov tejto kapitoly (Názov kapitoly 1) podľa riešenej problematiky.

Prvá kapitola spravidla predstavuje teoreticko-metodologickú časť práce. Táto časť zvyčajne obsahuje:

- teoretické poznatky vzťahujúce sa na danú úlohu (diplomat prezentuje poznatky nadobudnuté štúdiom),
- charakteristiku metód a postupov, ktoré diplomant použil pri riešení úlohy.

2 Analýza

Jadrom ďalších kapitol je analýza a syntéza vedúca k riešeniu problému.

Podkapitoly diplomovej práce slúžia na členenie textu diplomovej práce s cieľom najväčšej prehľadnosti.

Editujte svoju prácu v kapitolách a podkapitolách. Čísla kapitol a podkapitol (prvej a tretej úrovne) sa citujú v texte práce takto:

... V kapitole 2 sme už uviedli, že ...; ... pozri 4.1 ... atď. ...

Rozsah diplomovej zodpovedá účelu a obsahu. V niektorých študijných odboroch technických vied sú práce vo všeobecnosti kratšie, v spoločenských vedách sú rozsiahlejšie. Rozsah práce je spravidla 60 - 100 strán. Do tohto rozsahu sa počíta len hlavný text, t. j. úvod, kapitoly, záver a zoznam použitej literatúry. Dôležitejší ako rozsah práce je kvalita práce a úroveň jej spracovania. Pri písaní je dôležité dbať na vyváženosť (proporcionálnosť) jednotlivých častí práce (pozri Gonda [16]):

- úvod má spravidla 2 – 3 strany,
- teoreticko-metodologická časť tvorí spravidla jednu tretinu práce,
- ostatné kapitoly tvoria približne dve tretiny práce,
- záver má zvyčajne 2 – 3 strany.

Yuiweyiuyu qwuyeiu qwieq wi i iuw iwu iq iqwuye. Yuiweyiuyu qwuyeiu
qwieq wi i iuw iwu iq iqwuye Yuiweyiuyu qwuyeiu qwieq wi i iuw iwu iq iqwuye
Yuiweyiuyu qwuyeiu qwieq wi i iuw iwu iq iqwuye Yuiweyiuyu qwuyeiu qwieq wi
i iuw iwu iq iqwuye Yuiweyiuyu qwuyeiu qwieq wi i iuw iwu iq iqwuye

3.1.2 Názov Tretia úroveň Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia Tretia

qwieg wi i iuw iwu iq iqwuye Yuiweyiuyiu qwuyeiu qwieg wi i iuw iwu iq
iqwuye Yuiweyiuyiu qwuyeiu qwieg wi i iuw iwu iq iqwuye Yuiweyiuyiu qwuyeiu
qwieg wi

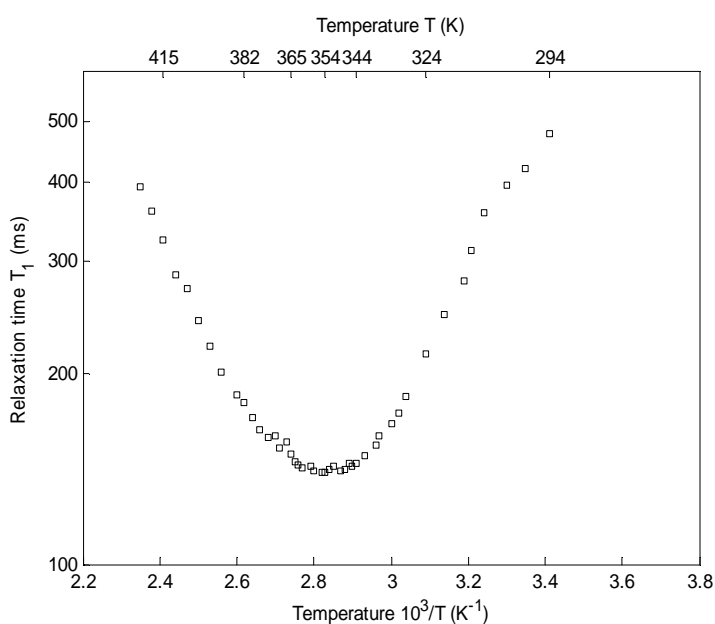
4 Ilustrácie, tabuľky, rovnice, krížové odkazy

V práci sa môžu vyskytovať okrem slovného textu aj informácie vyjadrené v obrazovej forme a symbolmi.

4.1 Ilustrácie

Ilustrácie sú obrázky obsahujúce **grafy, diagramy, mapy, schémy** a pod. Nie je potrebné rozlišovať rozličné typy ilustrácií, stačí, ak sa všetky označia ako „Obrázok”. Všetky ilustrácie musia byť očíslované súvislým radom číslíc v celej práci a musia mať titulky (názov obrázku) pri každom obrázku. Text titulku musí byť pochopiteľný aj bez kontextu. Majú sa zaradiť bezprostredne za textom, kde sa spomínajú po prvýkrát (najlepšie na tej istej strane). Obrázok by mal byť podľa možnosti centrováný. Pri odkazovaní na daný obrázok v texte treba použiť **krížové odkazy** na obrázok (napr. Obr. 1). Obrázky a tabuľky vkladáme v tejto šablóne takto:

- Vložiť → *Obrázok*
- Pravý klik na vložený obrázok → *Vložiť popis*
- V okne Popis pri možnosti *Označenie* vyberieme „Obr.“
- Pri možnosti *Umiestnenie* vyberieme možnosť „Pod vybratou položkou“
- Do kolónky *Popis* dopíšeme názov obrázku



Obr. 1 [Klikni sem a napiš názov obrázku]

V texte sa na vytvorené obrázky a tabuľky odkazujeme **krížovými odkazmi** (pozri 4.4).

Krížový odkaz na obrázky a tabuľky vytvoríme takto:

- nastavíme sa kurzorom tam, kde sa má objaviť odkaz,
- z panela nástrojov vyberieme: *Vložiť (Insert) → Krížový odkaz (Cross-reference)*,
- v dialógovom boxe pre Krížový odkaz vyberieme v poli *Typ odkazu (Reference Type)* vyberieme *Tab. alebo Obr.*,
- v poli *Vložiť odkaz (Insert reference)* vyberieme *vložiť odkaz na: Only label and number* (menovka a číslo),
- zo zoznamu popisov vyberieme tabuľku alebo obrázok a zaškrtneme *Hypertextový odkaz (Insert as Hyperlink)*,
- *Insert a Close.*

Aktualizácia krížových odkazov v celom dokumente: CTRL + A, potom F9.

4.2 Tabuľky

Tabuľky prezentujú myšlienky a tvrdenia popisované v práci. Akýkoľvek tabuľkový materiál, ktorý sa skladá z viac než štyroch alebo piatich riadkov, by mal byť spracovaný do formy tabuľky Tab. 2. Popis a záhlavie tabuľky má byť zrozumiteľné samostatne bez odkazu na text. Záhlavia majú vyjadrovať druh veličiny a typy jednotiek vo forme „veličina/jednotka”, je potrebné používať rovnaké symboly a skratky ako v texte. Každá tabuľka musí mať poradové číslo a titulok, umiestnený zvyčajne nad tabuľkou. Tabuľka by mala mať rovnakú orientáciu, ako text práce.

Tab. 1 [Klikni sem a napíš názov tabuľky]

	PP – 01	PP – 05	PP – 10	PP – 16	PP – 22
$C \cdot 10^8 (s^{-2})$	10,1	10,0	11,0	9,2	8
$t_0 \cdot 10^{-14} (s)$	2,63	1,44	0,95	2,21	10,83
$E_a (kJ)$	34,26	8,33	39,76	37,31	31,86

T_{min} (K)	354	367	367	369	367
T_{Imin} (ms)	141	160	157	175	181
ΔM_2 (Gs ²)	5,49	5,66	5,16	5,09	5,02

4.2.1 Tabuľky prevzaté z iných zdrojov

Ak preberáme tabuľku alebo jej časť od iného autora alebo z iného zdroja (napr. z firemných materiálov, interných materiálov inštitúcie a pod.), treba to uviesť pod tabuľkou.

Napr.:

Prameň: Interné materiály MH SR, rok 2003.

Tab. 2 [Klikni sem a napíš názov tabuľky]

Názov	Jednotka

Prameň: Názov zdroja

4.3 Rovnice, vzorce

Rovnice sa uvádzajú v strede riadka, vysvetlivky symbolov na začiatku riadku. Vysvetlivky symbolov sa uvádzajú od začiatku riadka. Ak je v práci viac vzorcov, uvádzame číslo vzorca do okrúhlych zátvoriek bez medzier umiestnených na pravom konci riadka. Pre písanie fyzikálnych veličín a matematických premenných sa používa kurzíva. Používame sústavu jednotiek SI (ISO 31 a ISO 1001). Pri písaní rovníc používame **editor rovníc (musíme ho mať nainštalovaný)**.

Rovnice vkladáme v tejto šablóne takto:

- Insert → Autotext → Rovnica
- vyznačíme číslo rovnice (v zátvorke vpravo) a urobíme **záložku** (Bookmark) pre ďalšie odkazy v texte cez:
 - Insert → Bookmark → napíšeme *Názov rovnice* do poľa *Bookmark name* (napr. rovnica_)
- V okne Popis pri možnosti *Označenie* vyberieme „Rovnica“

$$\frac{d^2 y}{dt^2} + \frac{dy}{dt} + y = 0, \quad y(0) = 1, \quad y'(0) = 15. \quad (1)$$

$$\frac{d^2 y}{dt^2} + \frac{dy}{dt} + y = 0, \quad y(0) = 1, \quad y'(0) = 15. \quad (2),$$

Napr.:

Začnime rovnicou

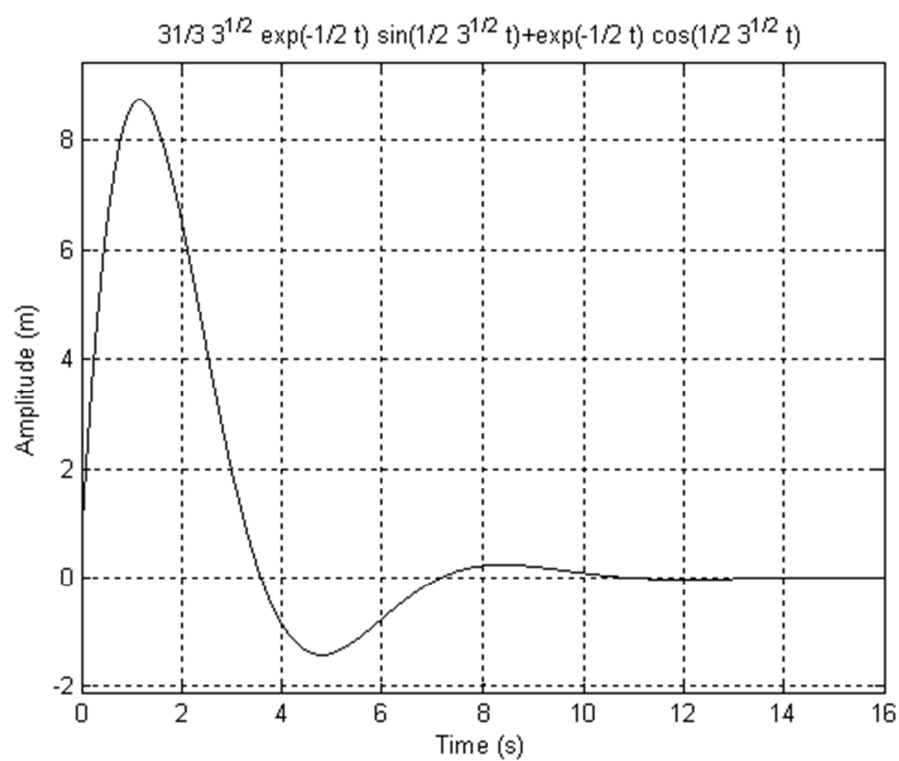
$$\frac{d^2 y}{dt^2} + \frac{dy}{dt} + y = 0, \quad y(0) = 1, \quad y'(0) = 15. \quad (3)$$

Grafický priebeh riešenia rovnice (2) vidíme na obrázku (Obr. 2).

4.4 Krížové odkazy

Pomocou funkcie **krížový odkaz** je možné vytvárať odvolávky v texte na kapitoly, podkapitoly, rovnice, vzorce, obrázky, tabuľky a pod. Majú formu: rovnica (2), pozri Katuščák [17], ako sme uviedli v kapitole 2 a pod.

Krížové odkazy je možné vytvoriť pre číslované zoznamy, nadpisy, záložky, poznámky pod čiarou, popisy, číslované odseky a pod. Základom je mať vytvorený číselný zoznam referencií. Potom je možné vytvoriť krížový odkaz na tieto referencie, pričom keď sa zmení poradie referencií v zozname, Word vie automaticky aktualizovať čísla referencií. **Aktualizácia krížových odkazov v celom dokumente sa vykoná cez klávesy CTRL + A potom F9.**



Obr. 2 [Klikni sem a napiš názov obrázku]

5 Záver

Záver by mal zachytiť jasnú a presnú prezentáciu dedukcií vychádzajúcich z jadra práce. Musí byť vecnou sumarizáciou vlastného prínosu alebo pohľadu na riešenú problematiku. Zahrnúť možno aj kvantitatívne údaje, ale podrobnosti by sa nemali uvádzať. Záver nemá obsahovať nič, čo nie je v texte práce a musí nadväzovať na úvahy a argumenty v texte práce.

V závere je vhodné poukázať na ďalšie otvorené (doteraz nevyriešené) problémy, ktorým je vhodné venovať pozornosť a ktoré presahujú odporúčaný rozsah diplomovej práce. Odporúčané sú popisy ďalších navrhovaných aktivít, ktoré priamo vyplývajú zo záverov alebo skúseností získaných v priebehu spracovania práce.

Zoznam použitej literatúry

Všetky dokumenty, ktoré v práci použijete, je potrebné zoradiť do zoznamu pozostávajúceho z bibliografických odkazov (b. o., en bibliographic reference), ktorý označujeme napr. **Zoznam použitej literatúry**. Pre tvorbu zoznamov použitej literatúry platia štandardy. Cieľom je, aby zo zoznamu použitej literatúry bolo možné jasne identifikovať použitý zdroj a aby ho bolo možné bez ťažkostí opäť vyhľadať.

Hlavným zdrojom údajov pre tvorbu bibl. odkazov je **titulný list** (tzn. prvý list v knihe, kde sú uvedené údaje o názve autorovi atď.), príp. jeho rub. Odkazy sa môžu týkať knižných, časopiseckých a iných zdrojov informácií (zborníky z konferencií, patentové dokumenty, normy, odporúčania, kvalifikačné práce, osobná korešpondencia a rukopisy, odkazy cez sprostredkujúci zdroj, elektronické publikácie), ktoré boli v práci použité.

Technika citovania určuje spôsob, akým označujeme citácie v dokumente, pričom podľa normy (pozri STN ISO 690 [6]) existuje viacero spôsobov citovania:

- metóda číselných citácií (citácie umiestňujeme v práci podľa odkazových čísel (číslo zo Zoznamu použitej literatúry), ktoré zodpovedajú poradiu citácií v texte),
- citácie v poznámkach,
- metóda prvého údaje a dátumu. (citácie umiestňujeme v práci abecedne podľa prvého údaje (meno autora + rok vydania)).

Pri metóde **číselných citácií** sa v zozname bibliografických odkazov každé citované dielo uvádza v tom poradí, v akom bolo uvedené a číslované v texte. Číslované odkazy v texte sú uvedené v zátvorkách a odkazujú na dokumenty v takom poradí, v akom sa citujú po prvýkrát. Nasledujúce citácie dostávajú také isté číslo, ako má prvá citácia. Ak sa citujú osobitné časti dokumentu, môžu sa za číslom citácie uviesť čísla strán. Metóda číselných citácií je podrobne popísaná v norme STN ISO 690 (pozri [6]).

Príklad zoznamu použitej literatúry je uvedený na nasledujúcej strane.

-
- [1] MIHALÍK, Ján – ZAVACKÝ, Jozef – GLADIŠOVÁ, Iveta: Signály a sústavy : Návod na cvičenia. Košice : TU-FEI, 2004. 241 s. ISBN 80-8073-138-1
- [2] CIMBALA, Roman - BALOGH, Jozef - DŽMURA, Jaroslav: Diagnostika výkonových transformátorov s využitím prvkov umelej inteligencie 1. In: Elektrotechnický magazín ETM. roč. 14, č. 1 (2004), s. 8-9.
- [3] KOVALÁKOVÁ, Mária - NOVÁK, Ladislav - STANČÁKOVÁ, Anna: Vplyv prímеси chrómu na proces hydrogenácie a dehydrogenácie FeB amorfných zliatin. In: 13. konferencia slovenských fyzikov : Zborník príspevkov. Košice : Slovenská fyzikálna spoločnosť, 2004. s. 145-146.
- [4] Therion Biologics Corporation, Cambridge, MA: Recombinant fowlpox virus and recombination vector. Inventors: Cohen L. K., Panicali; D. L. Int. Cl.5 C12N/701 United States Patent, 5093258. 03.03. 92.
- [5] ISO 690-2: 1997, Information and documentation – Bibliographic references - Part 2: Electronic documents or parts thereof.
- [6] STN ISO 690:1998 : Dokumentácia - Bibliografické odkazy - Obsah, forma a štruktúra.
- [7] Zákon č. 183/2000 Z.z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z.z. o Matici slovenskej.
- [8] Vyhláška č. 131/1997 Zb. Ministerstva školstva Slovenskej republiky zo 7. mája 1997 o doktorandskom štúdiu.
- [9] LAGOZE, C. a kol. The Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting [online]. Protocol Version 2.0 of 2002-06-14. Document Version 2004/10/12T15:31:00Z 2004 [cit. 2004-11-10]. Dostupné na internete: <<http://www.openarchives.org/OAI/openarchivesprotocol.html>>.
- [10] Elektronické diplomové a dizertačné práce SR: ETD SK. [online]. Košice : ETD SK, 2004. Aktualizované 14-2-2005 [cit 2005-03-10]. Dostupné na internete: <<http://www.etc.sk/>>.
- [11] UNESCO. The Guide to Electronic Theses & Dissertations [online]. Paris : UNESCO, c2001 [cit 2004-11-10]. Dostupné na internete: <<http://etdguide.org/>>.
- [12] HOGGAN, Daniele. 2002. Challenges, Strategies, and Tools for Research Scientists. In Electronic Journal of Academic and Special Librarianship [online]. 2002, vol. 3, no. 3 [cit. 2003-01-10]. Dostupné na internete: <http://southernlibrarianship.icaap.org/content/v03n03/Hoggan_d01.htm>. ISSN 1525-321X
- [13] KOMOROVÁ, K. Výstava vzácných kódexov. In Knižnica [online]. Martin : SNK, 2002 [cit. 2003-02-14], 2002, roč. 3, č. 2, s. 84. Dostupné na internete: <<http://www.snk.sk/kniznica/kniznica.html>>. ISSN 1212-5075
-

-
- [14] PARKER, Elliott. Re: Citing Electronic Journals. In : PACS-L (Public Access Computer Systems Forum) [online]. Houston (Tex.) : University of Houston Libraries, 24 November 1989; 13:29:35 CST [citované 2003-01-05]. Dostupné na internete: <telnet://brsuser@a.cni.org>.
- [15] BURAN, Daniel. 2003. Environmentálne informačné zdroje a služby v strednej a východnej Európe [elektronická pošta]. Správa pre: Mária MALÁ. 2002-11-15 [cit. 2003-01-05]. Osobná komunikácia.
- [16] GONDA, Vladimír: Ako napísať a úspešne obhájiť diplomovú prácu. Bratislava : Elita, 2003. 124 s. : il. ISBN 80-8044-076-X
- [17] KATUŠČÁK, Dušan : Ako písať záverečné a kvalifikačné práce. Nitra: Enigma, 2004. 162 s. il. ISBN 80-89132-10-3

Prílohy

Príloha A: CD médium – diplomová práca v elektronickej podobe, prílohy v elektronickej podobe.

Príloha B: Používateľská príručka

Príloha C: Systémová príručka

Táto časť diplomovej práce je povinná a obsahuje zoznam všetkých príloh vrátane elektronických nosičov. Názvy príloh v zozname musia byť zhodné s názvami uvedenými na príslušných prílohách. Tlačené prílohy majú na prvej strane identifikačné údaje – informácie zhodné s titulnou stranou diplomovej práce doplnené o názov príslušnej prílohy (Systémová príručka, Používateľská príručka). Identifikačné údaje sú aj na priložených diskoch alebo disketách. Ak je médií viac, sú označené aj číselne v tvare I/N, kde I je poradové číslo a N je celkový počet daných médií.

Každá príloha začína na novej strane a je označená samostatným písmenom (Príloha A, Príloha B, ...). Číslovanie strán príloh nadväzuje na číslovanie strán v hlavnom texte.

Curriculum vitae

Táto časť je nepovinná. Autor tu môže uviesť svoje biografické údaje, údaje o záujmoch, účasti na projektoch, účasti na súťažiach, získané ocenenia, zahraničné pobyty na praxi, domácu prax, publikácie a pod.