



АКТ ПРИЁМКИ РАБОТ № _____

к Договору подряда № _____

г. Нижний Новгород, «__» _____ 202__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Заказчик (Собственник):

(Фамилия Имя Отчество)

Исполнитель (Подрядчик):

(Название ИП/ООО, реквизиты, Фамилия И.О.)

в присутствии и при участии Организатора (БригАдрес):

(Фамилия Имя Отчество)

составили настоящий Акт о том, что:

1. Работы выполнены

Исполнителем в полном объеме и в установленный срок выполнены работы на объекте по адресу: _____ в соответствии с Описанием и условиями работ от «__» _____ 202__ г. и Сметой № _____.

2. Качество работ

Заказчик визуально осмотрел результат работ и подтверждает, что на дату подписания настоящего Акта скрытых и явных недостатков, дефектов и несоответствий Описанию работ не выявлено. Замечания и претензии к объёму, качеству и срокам выполнения работ отсутствуют.

3. Финансовые расчеты

Общая стоимость работ по Смете составляла: _____ (_____) рублей.

Все взаимные финансовые расчеты между Заказчиком и Исполнителем произведены в полном объеме и сторонами не оспариваются.

4. Гарантийные обязательства

Настоящий Акт является документом о приёмке результата работ, но не прекращает гарантийные обязательства Исполнителя и Организатора.

В соответствии с законодательством РФ и Договором, гарантийный срок на выполненные работы и использованные материалы составляет 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания настоящего Акта.

В течение гарантийного срока:

- 1) Исполнитель обязуется устранять за свой счёт недостатки, возникшие по его вине;
- 2) Организатор (БригАдрес) обязуется содействовать в урегулировании гарантийных случаев в рамках заключённого с Заказчиком договора на услуги подбора и контроля.

5. Приложения

К настоящему Акту прилагается:

Описание и условия работ от «» 202_ г.

Смета № от «» 202_ г.

Фото/видеофиксация результата (по согласованию сторон).

6. Подписи сторон

ЗАКАЗЧИК:

Работы принял(а), результат осмотрен. Претензий к объёму, качеству, срокам и стоимости выполненных работ на дату подписания не имею.

Гарантийные условия мне разъяснены и понятны.

(Подпись)

(Фамилия Имя Отчество)

«_____» _____ 202_ г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ (ПОДРЯДЧИК):

Работы выполнены в полном объёме и сданы Заказчику. Претензий к Заказчику по оплате и организации работ не имею. Гарантийные обязательства принимаю.

(Подпись)

(Фамилия Имя Отчество)

«_____» _____ 202_ г.

ОРГАНИЗАТОР (БрисАдрес):

Подтверждаю, что приёмка работ проводилась в моём присутствии. Работы выполнены в соответствии с Описанием. Конфликтов в момент подписания Акта не зафиксировано.

(Подпись)

(Фамилия Имя Отчество)

«_____» _____ 202_ г.