

UNIDAD 3 – CONFIGURAR PAGINA WORDPAD

Grado: Sexto

Asignatura: Tecnología e Informática

Tema: WordPad

Introducción

Antes de empezar a escribir en un programa como WordPad, es importante configurar la página. Esto significa ajustar parámetros básicos como:

- Márgenes.
- Tamaño del papel.
- Orientación de la hoja.

Estos pasos permiten que el documento quede organizado, bonito y listo para imprimir o visualizar correctamente.

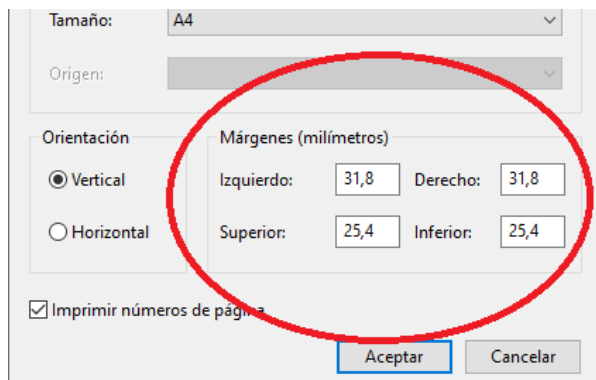
Cambiar los márgenes de la página

Los márgenes son los espacios en blanco que rodean al texto en un documento.

Pasos para cambiarlos en WordPad:

1. Entra a la ficha Diseño de página.
2. Haz clic en el grupo Configurar página.
3. Selecciona la opción Márgenes.
4. Elige el tamaño deseado.

En WordPad, los márgenes se muestran con líneas punteadas en la hoja.



Tamaño: A4

Origen:

Orientación

☒ Vertical

☐ Horizontal

Márgenes (milímetros)

Izquierdo: 31,8 Derecho: 31,8

Superior: 25,4 Inferior: 25,4

☒ Imprimir números de página

Aceptar Cancelar

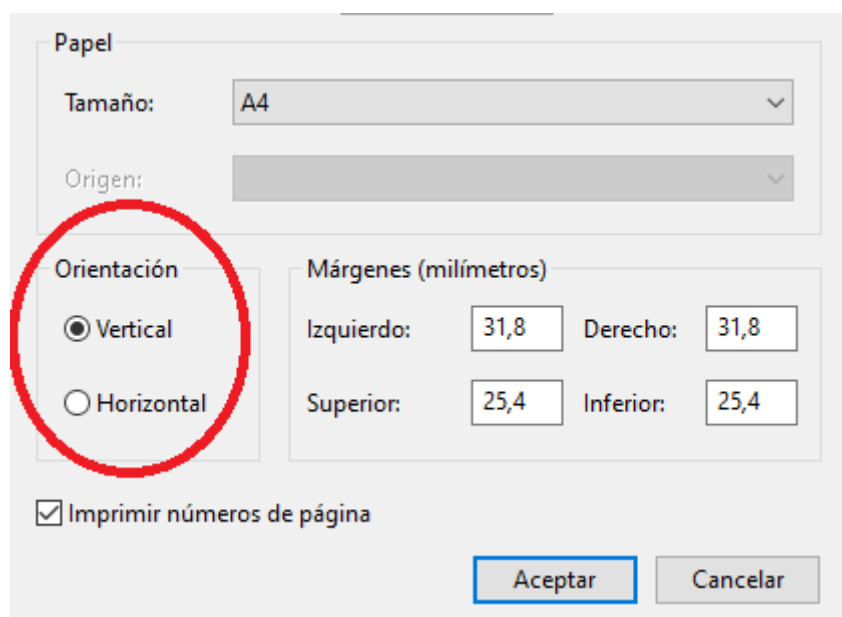
Orientación de la página

La orientación define cómo se presenta la hoja al imprimir o ver un documento:

- Vertical: la más usada en textos, tareas o cartas.
- Horizontal: útil para gráficos, afiches o invitaciones.

Pasos para cambiarla:

- Ir a Diseño de página > Orientación.
- Escoger entre Vertical o Horizontal.



Papel

Tamaño: A4

Origen:

Orientación

☒ Vertical

☐ Horizontal

Márgenes (milímetros)

Izquierdo: 31,8 Derecho: 31,8

Superior: 25,4 Inferior: 25,4

☒ Imprimir números de página

Aceptar Cancelar

Actividad 1 – Practiquemos

1. Abre WordPad.
2. Configura márgenes de 2 cm en orientación vertical.
3. Escribe un pequeño párrafo contando cómo fue tu día en el colegio.

Actividad 2 – Invitación Creativa

Crea una invitación de cumpleaños en WordPad:

- Márgenes de 4 cm.
- Orientación horizontal.
- Agrega una imagen de fondo.
- Usa distintos tipos de letra y colores.

Quiz – Comprueba lo que aprendiste

1. ¿Qué significa configurar una página?
 - a) Insertar imágenes
 - b) Ajustar márgenes, tamaño y orientación
2. ¿Dónde se encuentran las opciones para configurar la página?
 - a) En la ficha Diseño de página
 - b) En la ficha Insertar
3. ¿Qué orientación se usa normalmente para textos?
 - a) Horizontal
 - b) Vertical
4. ¿Qué representan las líneas punteadas al configurar los márgenes?
 - a) El borde del papel
 - b) Los márgenes del documento