

TACHE 1 : ENTRETIEN AVEC LE PDG

1. WATERFALL:

La méthodologie Waterfall est une approche de gestion de projet linéaire où chaque phase doit être terminée avant que la suivante ne commence. Elle est structurée, séquentielle et idéale pour les projets avec des exigences claires et bien définies.

2. LES AVANTAGES DE LA METHODE WATERFALL

- **Phases claires et structure définie :**
Les projets en cascade suivent une approche linéaire et séquentielle, assurant que chaque phase est terminée avant de passer à la suivante.
- **Exigences définies :**
Le modèle Waterfall fonctionne bien lorsque les exigences sont clairement définies dès le début, ce qui convient à ce projet, puisque les besoins ERP du client sont bien connus.
- **Documentation :**
Chaque phase nécessite une documentation détaillée, garantissant que l'équipe de développement et les parties prenantes soient alignées tout au long du projet.
- **Gestion des risques :**
Le modèle permet d'identifier et de traiter les risques dès le début, réduisant ainsi les incertitudes au fur et à mesure que le projet avance.
- **Prédictibilité et contrôle :**
La méthode fournit des délais, des jalons et des livrables clairs, ce qui est bénéfique pour les projets à long terme comme les systèmes ERP.

3. LES DIFFERENTES PHASES DU MODELE

- **Analyse des besoins :** Recueillir et documenter toutes les exigences fonctionnelles et non fonctionnelles.
- **Conception :** Créer une maquette du système basée sur les exigences recueillies.
- **Mise en œuvre (ou Développement) :** Développer le logiciel en suivant les spécifications de conception.
- **Vérification (ou Test) :** Assurer que le système développé fonctionne comme prévu et répond aux exigences.

- **Déploiement** : Livrer le système complet au client et le rendre opérationnel.
- **Maintenance** : Fournir un support continu et des mises à jour une fois que le système est en production.

4. LES LIVRAISONS A CHAQUE PHASE :

- **Document des exigences** : Résultat de la phase d'analyse des exigences.
- **Documents de conception du système** : Livrables de la phase de conception, incluant les diagrammes d'architecture, les modèles de données, etc.
- **Plans et rapports de test** : Livrables de la phase d'intégration et de tests.
- **Plan de déploiement** : Livrable de la phase de déploiement.
- **Calendrier de maintenance** : Plan de support après le déploiement.

5. IMPORTANCE DES LIVRAISONS

- **Documentation comme outil de communication** : Assure que toutes les parties prenantes ont une compréhension commune du projet.
- **Permet de suivre les progrès** : Les livrables à chaque phase servent de points de contrôle pour le suivi de la progression et de la qualité du projet.
- **Facilite la maintenance future** : Une documentation complète rend les mises à jour et la résolution des problèmes plus faciles à gérer à l'avenir.

6. CONCLUSION

La méthode Waterfall est idéale pour le projet ERP grâce à sa structure claire, ses phases définies, et sa forte documentation. Elle réduit les risques, facilite le suivi du projet, et garantit que les exigences sont respectées à chaque étape. Cette approche linéaire assure un déploiement maîtrisé et une maintenance simplifiée, ce qui en fait une solution fiable pour un projet complexe et de grande envergure.