

「オンライン教育支援センター」 運営におけるSlack利用

大学総合教育研究センター 鈴木 亘

大学総合教育研究センター（大総センター）と オンライン教育支援センター（OES）

◆ 大総センター：

- ◆ 東大全体の教育の質向上・その支援を行う全学的機関
- ◆ 語学教育推進（ALESS/ALESA、FLOW、TLP）
- ◆ ファカルティ・ディベロップメント（FD）
- ◆ 教育オンライン化支援
 - ◆ MOOC、東大OCW、東大TV、utelecon……

◆ OES：オンライン化支援業務の学生センター

- ◆ utelecon内の記事作成・更新・英訳、東大OCW等の著作権処理…
- ◆ 基本的にオンラインで勤務
- ◆ 詳しくは「オンライン教育支援センターについて」を参照

OESで使用しているツール

- ◆ Google ドライブ：ファイル共有・管理
- ◆ Google ドキュメント：議事録、文書
- ◆ Zoom：ミーティング
- ◆ Slack：業務連絡、勤怠管理、日程調整等
 - ◆ 有料プランを使用しています
- ◆ (Trello：進捗管理)

- ◆ オンライン勤務のため、ツール使用が重要

OESでのSlack利用の基本情報

- ◆ メンバー数：93人（休止中メンバー含む）
 - ◆ うち教職員16人、その他関係者7人
- ◆ 利用期間：2021年1月～（OES発足時から）
- ◆ 総メッセージ数：52328（9/26現在）
 - ◆ 雑に平均すると1日あたり約80件
- ◆ 主なチャンネル：
 - ◆ #general：全体連絡、全体ミーティングの日程調整など
 - ◆ #adm-勤務報告：勤怠管理アプリと連動し、出退勤情報が自動で記録される
 - ◆ 各グループの活動ごとに（#gr-english, #gr-oer_copyrightなど）
 - ◆ 活動ごと、トピックごとにチャンネルを分ける方針
 - ◆ 現在の総チャンネル数は57（アーカイブ・削除済み除く）
 - ◆ general等は除き、自分が関係のあるチャンネルにのみ加入

運用方針（明文化されたものも、されていないものも）

- ◆ 活動ごと、トピックごとにチャンネルを分ける
 - ◆ 例えば、英訳グループのメインチャンネルは #gr-englishだが、英訳にあたっての質問・議論は#gr-english-discussion、英訳案件の授受は #gr-english-order、といったように
- ◆ 一つのチャンネルで複数のメイントピックが並走しないようにする方針
 - ◆ デメリットとしては、チャンネル数が多くなる
 - ◆ チャンネル数を抑えてその代わりに一つのチャンネルで扱うトピックを増やす、というポリシーもありえる
 - ◆ (好みではあると思います)
- ◆ チャンネルを作成する際に、命名規則を設ける

オンライン教育支援センター ~

```
# general
# general-勤務に関する質問と連絡
# gr-communication
# gr-english
# gr-english-discussion
# gr-english-order
# gr-english-update_information
# gr-oer_copyright
# gr-oer_copyright-105-table_of_contents
# gr-oer_copyright-106-copyright_basics
# gr-oer_copyright-107-copyright_school_exception
# gr-oer_copyright-108-sartras
# gr-oer_copyright-109-ng_example
# gr-oer_copyright-110-pd_cc
# gr-oer_copyright-111-list_of_copyrightfree_resources
# gr-oer_copyright-112-list_of_sartras_member_organizations
# gr-oer_copyright-event
# gr-oer_copyright-mooc
# gr-oer_copyright-online_tool
# gr-oer_copyright-production
# gr-oer_copyright-utokyo_ocw
# gr-prod-16-discord
# gr-prod-16-line
# gr-prod-200-gas-introduction
# gr-prod-201-gas_copy
# gr-prod-28-schedule_management
# gr-prod-29-lms
# gr-prod-31-hybrid_0_introduction
# gr-prod-31-hybrid_1_basic_instructions
# gr-prod-31-hybrid_2_troubleshooting
# gr-prod-31-hybrid_3_equipment
```

運用方針（明文化されたものも、されていないものも）

- ◆ 個人情報に関すること以外は、些末なものも気軽に投稿
 - ◆ 質問は同じことを何度も訊いてよく、チャンネルを間違えても誰かが適切にガイドしてくれる
 - ◆ なるべく気軽に質問や報告ができる環境にしているつもり

スレッド # gr-oer_copyright X

9月20日 15:29

どこで誰にメンションをかければいい事案か分からなかったのでここに流しますが、残っていた東大TVのTwitter文言をやっつけて（YouTube一般公開というやつは）すべて終了したようなお知らせします。多分僕が最初に少しやって放置していたらいつの間にか終盤になっていたので締めることができて良かったです（？）
皆さんお疲れさまでした～

!!! 2 🎉 1 天才! 2 Thank you! 1 😊

2件の返信

3日前 さん: ありがとうございます! 助かります!

8日前 さん: これ、 さんにお知らせする必要がありますでしょうか?

さんがこの業務を全く把握されていない可能性があるので、お知らせした方がいいと思います。

お知 1 😊

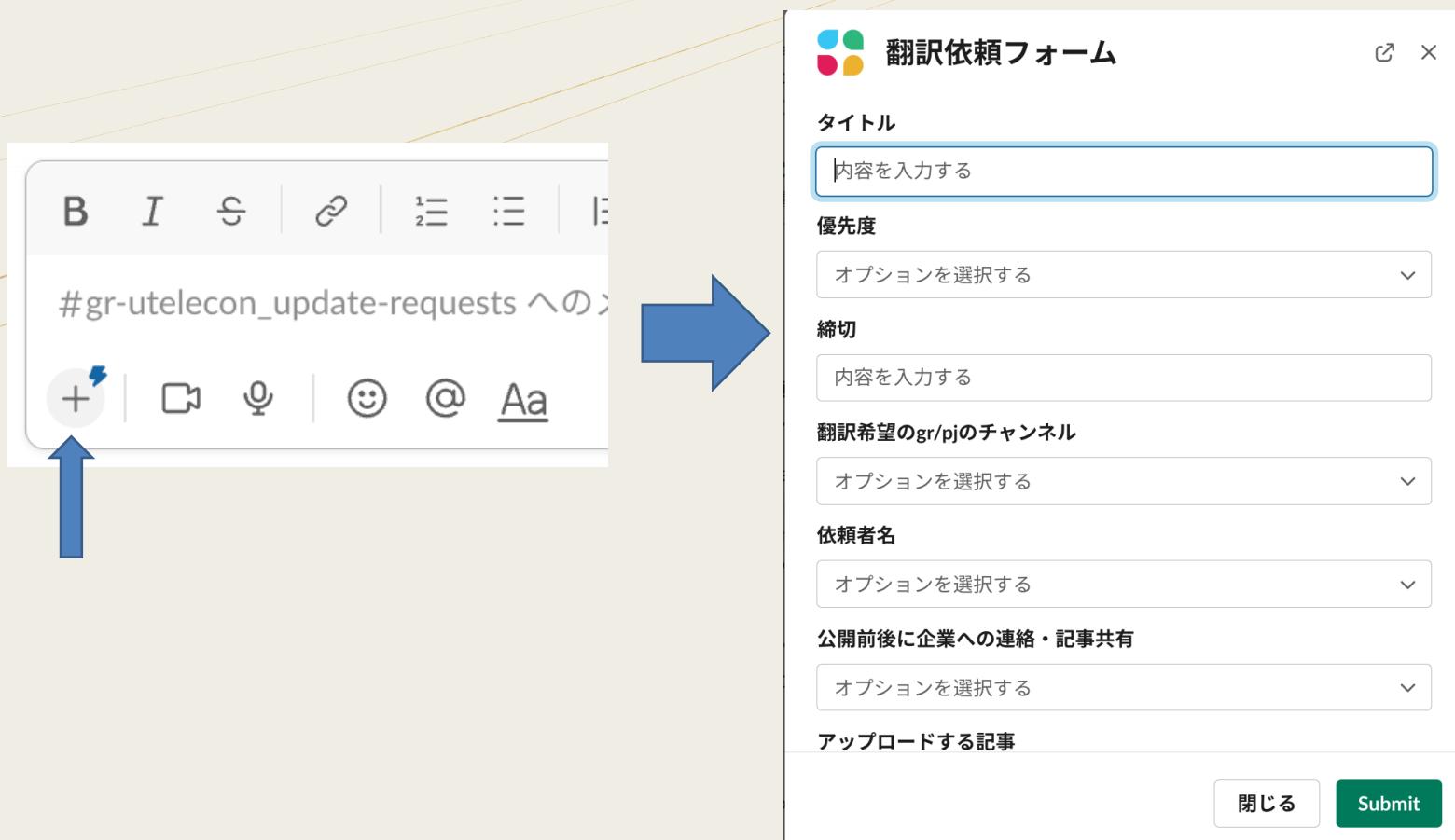
応用的Slack利用

- ◆ ユーザーグループの活用
 - ◆ @faculty（教職員）、@supporters（サポーター全体）、@utelecon_update（情報更新グループ）など
- ◆ Simple Pollアプリを連携させ、アンケートを実施



応用的Slack利用

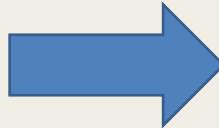
- ワークフロービルダーを利用し、案件の授受を自動化



応用的Slack利用

記事アップロード依頼_update ワークフロー 21:53

【タイトル】 : test
【優先度】 : # gr-utelecon_update
【締め切り】 :
【チャンネル】 : #gr-utelecon_update
【担当者名】 : @鈴木亘
【公開前後に企業への連絡・記事共有等】 : 不要
【ドキュメントURL】 : test
【その他メッセージ】 :
スクショ用のテストです



スレッド # gr-utelecon_update-requests X

記事アップロード依頼_ 21:53
【タイトル】 : test
【優先度】 : 低
【締め切り】 : test
【チャンネル】 : #gr-utelecon_update
【担当者名】 : @鈴木亘
【公開前後に企業への連絡・記事共有等】 : 不要
【ドキュメントURL】 : test
【その他メッセージ】 :
スクショ用のテストです
1 6+

2 件の返信

情報更新依頼 ワークフロー < 1 分前
[担当] @鈴木亘

引き受けてください、ありがとうございます。

- 依頼のチェックを受けたい場合は **チエック** を押してください。
- 依頼が完了したらスレッドに **DONE** を押してください。

※アプリ連携、ワークフロービルダーについては
<https://slack.com/intl/ja-jp/help/categories/360000047926>を参照

応用的Slack利用

- ◆ 勤怠管理アプリを作成し、連携（連携アプリはメニュー最下部に表示されます）

勤務報告

ホーム メッセージ ワークスペース情報

- ・しばしばエラーを吐きますが、Messagesタブに投稿があれば正常に記録されています。その場合、フォームは消していただいて大丈夫です。
- ・打刻は取り消し可能です。
- ・出勤/退勤時は、基本的に時刻を入力しないでください。記入されている時刻が登録時刻と5分以上ずれている場合、管理者に通知されます。

9月の勤務可能日時は、28日(水)19:00までです！

現在、あなたは勤務中ではありません。

今日のあなたの勤務時間は0時間0分です。
今月のあなたの勤務時間は0時間0分です。

出勤 

右のボタンから勤務の事後申請ができます。
管理者が承認したのち反映されます。

更新 事後申請

2022/9/30

出勤報告

勤務日  2022年9月28日
キーボードで`1/23`のように入力できます。

出勤時刻  22:13
キーボードで`12:34`のように入力できます。

グループ 必須

勤務内容 必須
改行できます。

キャンセル 提出

応用的Slack利用

勤務報告 ▾

ホーム メッセージ ワークスペース情報

- しばしばエラーを吐きますが、Messagesタブに投稿があれば正常に記録されています。その場合、フォームは消していただいて大丈夫です。
- 打刻は取り消し可能です。
- 出勤/退勤時は、基本的に時刻を入力しないでください。記入されている時刻が登録時刻と5分以上ずれている場合、管理者に通知されます。

9月の勤務可能日時は、28日(水)19:00までです！

現在、あなたは勤務中です。出勤時刻は2022/09/28 10:00です。更新

今日のあなたの勤務時間は0時間0分です。
今月のあなたの勤務時間は0時間0分です。

退勤 出勤取消 ←

右のボタンから勤務の事後申請ができます。
管理者が承認したのち反映されます。

事後申請

退勤報告 ✖

勤務日
今日 ▼
キーボードで`1/23`のように入力できます。

退勤時刻
⌚ 11:00 ▼
キーボードで`12:34`のように入力できます。

グループ
 英語グループ

勤務内容
スクショ用のテスト
改行できます.

キャンセル 提出

応用的Slack利用

勤務報告 アプリ 22:18

以下の出勤報告がありました：

登録者： 鈴木亘 <U026RRPPRGS>
登録時刻：2022/09/28 22:18
出勤時刻：2022/09/28 10:00
グループ：英語グループ
勤務内容：スクショ用のテスト

以下の退勤報告がありました：

登録者： 鈴木亘 <U026RRPPRGS>
登録時刻：2022/09/28 22:22
退勤時刻：2022/09/28 11:00
グループ：英語グループ
勤務内容：スクショ用のテスト

- ◆ 学生の勤怠情報はスプレッドシートに自動記録され、月末ごとに総勤務時間を簡単に出力できます
- ◆ こちらの勤務報告アプリは元OESの岩田風多さん（当時理科2類、現・教養学部学際科学科総合情報学コース3年）が作成してくださいました
- ◆ 学生の方がSlack等のツールに習熟しているケースも多く、いろいろなアイディアを提出してくれます