



## **Principais alterações ocorridas nas normas ABNT em relação ao livro de NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS da UTFPR**

1

O livro de NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS DA UTFPR (publicado em 2009) foi elaborado de acordo com várias normas ABNT:

- NBR 6023 (Referências) de 2002.
- NBR 6024 (Numeração progressiva das seções de um documento) de 2003.
- NBR 6027 (Sumário) de 2003.
- NBR 6028 (Resumos) de 2003.
- NBR 6034 (Preparação de índices) de 1989.
- NBR 10520 (Citações) de 2002.
- NBR 12225 (Lombada) de 1992.
- NBR 14724 (Trabalhos Acadêmicos) de 2005.

Algumas dessas normas ABNT foram atualizadas após a publicação de nosso livro de Normas, como:

- NBR 6024 (Numeração progressiva das seções de um documento) de 2012.
- NBR 6027 (Sumário) de 2012.
- NBR 14724 (Trabalhos Acadêmicos) de 2011.



De acordo com determinação da reitoria, nosso livro de normas foi suspenso (em 2016) até a publicação da segunda edição revisada. Enquanto isso não ocorre, todos estão orientados a seguirem as normas ABNT citadas acima. Todas elas estão disponibilizadas aos usuários com vínculo à UTFPR através da base de dados: [\*\*www.gedweb.com.br/utfpr\*\*](http://www.gedweb.com.br/utfpr)



Para facilitar nesta transição, a biblioteca do câmpus Cornélio Procópio, preparou esta cartilha para facilitar o acesso às principais alterações ocorridas nas três normas ABNT que estão em desacordo com nossa edição de 2009 e também procura destacar informações importantes!

## ABNT NBR 6024 – Numeração progressiva das seções de um documento

Válida a partir de 01 de março de 2012

- Todas as seções devem conter um texto relacionado a elas.
- Os títulos das seções devem ser destacados tipograficamente, de forma hierárquica, da primária à quinária. Podem ser utilizados os recursos gráficos de maiúscula, negrito, itálico ou sublinhado e outros<sup>1</sup>.
- Os diversos assuntos que não possuam título próprio, dentro de uma mesma seção, devem ser subdivididos em alíneas, com recuo em relação à margem esquerda<sup>2</sup>. Ex:
  - a) primeira alínea;
  - b) segunda alínea;
  - c) terceira alínea.

2

## ABNT NBR 6027 – Sumário

Válida a partir de 11 de janeiro de 2013

- Os títulos e os subtítulos, se houver, sucedem os indicativos das seções. Recomenda-se que sejam alinhados pela margem do título do indicativo mais extenso, inclusive os elementos pós-textuais.

Exemplo:

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO</b>
<b>2</b>	<b>ARQUIVOS DE SISTEMA</b>
<b>3</b>	<b>TESTES DE PERFORMANCE E OCUPAÇÃO DE DISCO</b>
3.1	Primeiro teste: ocupação inicial de disco
3.2	Segundo teste: escrita em disco
3.3	Terceiro teste: ocupação final de disco
3.3.1	Tempo de arquivo em disco
<b>4</b>	<b>CONCLUSÃO</b>
	<b>REFERÊNCIAS</b>

- Os elementos pré-textuais não podem constar no sumário.

<sup>1</sup> Observa-se que esta norma não é restritiva quanto ao uso de maiúsculas, negrito, etc. O que deve ser feito neste caso é a adoção de um padrão para o trabalho. Na NBR 6027 (Sumário) há um exemplo de sumário que ilustra esta questão, onde os indicativos de seção primários (que possuem apenas um número) estão descritos em letras maiúsculas e em negrito; já os indicativos de seção secundários (compostos de dois números) mantêm o negrito, mas é apenas iniciado em letra maiúscula; os indicativos terciários também são apenas iniciados em letra maiúscula e escritos sem o negrito.

<sup>2</sup> As alíneas são indicadas para utilização na parte textual onde geralmente são utilizados os recursos de marcadores (como quadrados, bolas ou setas).

**ABNT NBR 14724 – Trabalhos Acadêmicos**

Válida a partir de 17 de abril de 2011

- Recomenda-se que os elementos textuais e pós-textuais sejam digitados no anverso e verso das folhas. Esta orientação é feita exclusivamente para os trabalhos que serão impressos.
- **Fonte tamanho 12** para todo o trabalho, inclusive a capa, **excetuando-se** as citações de mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, dados internacionais de catalogação na publicação, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas, que devem ser em tamanho menor e uniforme.
- As **notas de rodapé** devem ser digitadas ou datilografadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples de entre as linhas e por filete de **5 cm**, a partir da margem esquerda<sup>3</sup>.
- Os títulos das seções primárias devem começar em página ímpar (anverso), na parte superior da mancha gráfica e ser separados do texto que os sucede por **um espaço**<sup>4</sup> entre as linhas de 1,5. Da mesma forma, os títulos das subseções devem ser separados do texto que os precede e que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5.
- A **sigla**, quando mencionada pela primeira vez no texto, **deve ser indicada entre parênteses**, precedida do nome completo. EXEMPLO: Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT)<sup>5</sup>.
- Qualquer que seja o tipo de **ilustração**, **sua identificação aparece na parte superior**<sup>6</sup>, precedida da palavra designativa (desenho, esquema, fluxograma, fotografia, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, retrato, figura, imagem, entre outros), seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título. Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver). A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere.

Finalizando esta cartilha, destacamos que muitos dos elementos indicados no livro de **Normas para elaboração de trabalhos acadêmicos da UTFPR** são mais restritivos do que as **normas ABNT**, ou seja, ao realizar a leitura das normas ABNT é muito comum verificar que ela apresenta bastante recomendações ou possibilidades de formatação deixando a critério do autor a padronização desejada.

Esta cartilha não substitui nem tampouco dispensa a leitura atenta das normas ABNT para a realização dos trabalhos acadêmicos da UTFPR.

<sup>3</sup> Anteriormente era indicado um filete de 3 cm.

<sup>4</sup> Anteriormente era indicado o uso de dois espaços entre os indicativos de seção e a parte textual.

<sup>5</sup> Anteriormente era indicado que a sigla poderia ser descrita entre parênteses ou após hífen.

<sup>6</sup> Anteriormente era indicado que a identificação (título) aparecesse na parte inferior.