

M Becker Olivier  
Tel : 07 84 39 49 99  
Mail : [olivier.becker@orange.com](mailto:olivier.becker@orange.com)

**Orange**  
**1 avenue Du Président Nelson Mandela**  
**94110 ARCUEIL**  
**FRANCE**

À Arcueil, le 16/06/2025,

**Objet : Lettre de recommandation – Mme Samia Said Hassani**

Je me permets de vous adresser la présente lettre afin de recommander chaleureusement Mme Samia Said Hassani, qui a effectué un stage de 4 mois au sein de notre entreprise, du 24/02/2025 au 04/07/2025.

Durant cette période, Samia a mené à bien un projet important pour l'entreprise : le développement d'un nouvel outil de traitement des réclamations en remplacement d'un ancien outil obsolète, dans le but d'optimiser notre gestion interne et d'améliorer la satisfaction de nos partenaires. Ce projet est essentiel à plusieurs titres car le traitement des réclamations est un élément important de la relation avec nos partenaires, que le processus est complexe et que les montants concernés sont de l'ordre de plusieurs millions d'Euros.

Samia s'est rapidement intégrée à l'équipe, faisant preuve d'une excellente capacité d'adaptation et d'un très bon relationnel. Elle a su comprendre nos processus malgré leurs complexités avec une grande rapidité, et a démontré des qualités de travail en équipe importantes tout en faisant preuve d'une autonomie remarquable tout au long de sa mission. Son esprit d'analyse, sa capacité à proposer des solutions concrètes et pertinentes, ainsi que sa méthodologie de travail ont été particulièrement appréciés.

Nous avons été pleinement satisfaits de son implication et de la qualité de son travail. Elle a mené le projet avec rigueur, professionnalisme et un grand sens de l'initiative. Elle laisse derrière elle un outil fonctionnel, utile et bien documenté, qui sera durablement utilisé par notre service.

Je recommande vivement Samia Said Hassani pour toute future opportunité professionnelle ou académique. Elle saura, j'en suis convaincu, apporter une réelle valeur ajoutée à toute organisation qui l'accueillera.

Je reste à votre disposition pour toute information complémentaire.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.



**Olivier Becker**  
Responsable pôle rémunération  
Orange/OF/DGP/DCGP/D2PR/REM