

总 则

第一条 为了促进公司管理制度化，根据《劳动法》及国家和北京市有关政策、法规，以及公司章程有关规定，结合我公司的实际情况，特制定本制度。

第二条 公司要建立规范的人力资源管理与开发运作体系，以科学的方法、规范的制度推进公司业务的发展。

第三条 公司人事工作直接关系到公司的兴衰，有关人员必须树立高度责任感，严格执行人事纪律，杜绝任何以权谋私，假公济私的行为。

第四条 公司人事制度总原则是：择优录用，人尽其才，能上能下，合理流动，统一管理，分级负责。

第五条 公司重大人事问题须听取高层经理会议意见。公司高层经理会议参加人员为公司总经理、人事经理、财务经理、项目经理。公司人事行政部为公司人事工作的执行、考评和协调机构。