



LISTA DE COTEJO III. ADQUISICIONES GENERALES

(Nota: En esta lista de cotejo no se debe incluir el equipamiento y el mobiliario)

CCT ESCUELA: _____ CCT SUPERVISIÓN: _____
NOMBRE DE LA ESCUELA: _____
NIVEL: _____ MODALIDAD: _____
CORREO ELECTRÓNICO: _____ TELÉFONO ESC: _____
NOMBRE DEL DIRECTOR: _____ TELÉFONO DIR: _____
NOMBRE DEL SUPERVISOR: _____ TEL SUPERVISOR: _____

Toda la documentación e información que debe presentarse es la correspondientes al ciclo escolar 20XX-20XX.

No.	DOCUMENTO	CARACTERÍSTICAS SOLICITADAS DEL DOCUMENTO	FORMATO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	RUBRO:	1.-Archivo en .pdf de la factura, factura emitida a nombre de la SEP federal, factura emitida con el domicilio de la escuela, RFC del receptor SEP210905778	.pdf			
		2.-Archivo .XML de la factura (CFDI)	.xml			
		3.- Archivo .pdf de la validación de la factura en la página del SAT	.pdf			
		4.-Fotografías en formato.jpg de la adquisición	.jpg			
2	RUBRO:	1.-Archivo en .pdf de la factura, factura emitida a nombre de la SEP federal, factura emitida con el domicilio de la escuela, RFC del receptor SEP210905778	.pdf			
		2.-Archivo .XML de la factura (CFDI)	.xml			
		3.- Archivo .pdf de la validación de la factura en la página del SAT	.pdf			
		4.-Fotografías en formato.jpg de la adquisición	.jpg			
3	RUBRO:	1.-Archivo en .pdf de la factura, factura emitida a nombre de la SEP federal, factura emitida con el domicilio de la escuela, RFC del receptor SEP210905778	.pdf			
		2.-Archivo .XML de la factura (CFDI)	.xml			
		3.- Archivo .pdf de la validación de la factura en la página del SAT	.pdf			
		4.-Fotografías en formato.jpg de la adquisición	.jpg			
4	RUBRO:	1.-Archivo en .pdf de la factura, factura emitida a nombre de la SEP federal, factura emitida con el domicilio de la escuela, RFC del receptor SEP210905778	.pdf			
		2.-Archivo .XML de la factura (CFDI)	.xml			

	—	3.- Archivo .pdf de la validación de la factura en la página del SAT	.pdf			
		4.-Fotografías en formato.jpg de la adquisición	.jpg			
5	RUBRO:	1.-Archivo en .pdf de la factura, factura emitida a nombre de la SEP federal, factura emitida con el domicilio de la escuela, RFC del receptor SEP210905778	.pdf			
		2.-Archivo .XML de la factura (CFDI)	.xml			
	—	3.- Archivo .pdf de la validación de la factura en la página del SAT	.pdf			
		4.-Fotografías en formato.jpg de la adquisición	.jpg			
6	RUBRO:	1.-Archivo en .pdf de la factura, factura emitida a nombre de la SEP federal, factura emitida con el domicilio de la escuela, RFC del receptor SEP210905778	.pdf			
		2.-Archivo .XML de la factura (CFDI)	.xml			
	—	3.- Archivo .pdf de la validación de la factura en la página del SAT	.pdf			
		4.-Fotografías en formato.jpg de la adquisición	.jpg			
7	RUBRO:	1.-Archivo en .pdf de la factura, factura emitida a nombre de la SEP federal, factura emitida con el domicilio de la escuela, RFC del receptor SEP210905778	.pdf			
		2.-Archivo .XML de la factura (CFDI)	.xml			
	—	3.- Archivo .pdf de la validación de la factura en la página del SAT	.pdf			
		4.-Fotografías en formato.jpg de la adquisición	.jpg			

En caso de que la comunidad escolar haya adquirido los bienes con un proveedor itinerante, es necesario que la compra esté respaldada con un contrato fechado anterior al 19 de agosto, y que las compras se hayan realizado con personas o comercios que se encuentran dados de alta ante el SAT para la comercialización de los productos vendidos a la escuela, para ello se requiere que la comunidad escolar presente la siguiente documentación:

NP	DOCUMENTACIÓN	ACTERISTICAS PRINCIPALES DE VALIDACIÓN (FORMATOS)	SI	NO	OBSERVACIONES
----	---------------	---	----	----	---------------



1	CONTRATO DE ADQUISICIONES	Fechado anterior al 19 de agosto, describe los mecanismos de pago, describe de los bienes a adquirir con especificaciones, describe los datos del vendedor, describe los mecanismos de cobro de garantía de los servicios, celebrado a nombre del Presidente del CEPSE.	.pdf			
2	CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL CON ACTIVIDADES ECONÓMICAS	La Actividad económica de la empresa corresponde con las adquisiciones que la comunidad escolar hizo, el RFC de la empresa corresponde al que se encuentra en las facturas.	.pdf			

DIRECTOR DE LA ESCUELA CICLO ESCOLAR 20XX-20XX

NOMBRE, FIRMA Y SELLO

En el marco del Programa de la Reforma Educativa y de acuerdo con lo dispuesto en los numerales 3.6, 3.7 y 3.8 del ACUERDO número 19/11/18 por el que se emiten los Lineamientos de Operación del Programa, doy fe y certifico haber tenido a la vista los productos y servicios que fueron adquiridos con los recursos asignados a la comunidad escolar con clave centro de trabajo _____ beneficiaria del Componente 2, mismos que cumplen con las especificaciones técnicas y garantías necesarias aplicables por defectos o vicios ocultos.

Así mismo doy fe y certifico haber tenido a la vista los documentos originales para rendición de cuentas de la comunidad escolar beneficiaria del Programa, documentación que cumple con lo establecido por los Lineamientos de Operación y Criterios Operativos del PRE.

SUPERVISOR DE LA ESCUELA CICLO ESCOLAR 20XX-20XX

NOMBRE, FIRMA Y SELLO

"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos al desarrollo social"