

DIRECCIÓN DE (1) SECTOR (2) (3) (4)

**OFICIO:** SEP-(5)/(6)/(7)/18.

**ASUNTO:** carta compromiso de la Supervisión Escolar.

"Cuatro veces Heroica Puebla de Zaragoza", a (8) de 2019

C. XXXXXXX XXXXX XXXXX SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA SUPERIOR PRESENTE.

El que suscribe (9) con RFC (10) Supervisor de la zona escolar número (11), con Clave Centro de Trabajo (12) con sede en (13) se dirige a usted con el fin de manifestarle la decisión de cumplir con los términos y condiciones establecidas en el numeral 3.6 De las Supervisiones Escolares de Zona del ACUERDO número 24/12/17 por el que se emiten los Lineamientos de Operación del Programa de la Reforma Educativa, en particular los que a continuación se describen:

- a) Elaborar y entregar a la AEL, con copia a la Coordinación Local del Programa, en impreso o en formato electrónico, el plan de trabajo en el que se incluyan las acciones de acompañamiento comprometidas con las escuelas cuyas Comunidades escolares sean beneficiadas por el Programa.
- b) Asesorar a los CEPSE y al personal directivo de las escuelas en los procesos de planeación para aplicar los recursos del Programa.
- c) Acompañar a los CEPSE y al personal directivo de las escuelas en la comprobación de los recursos del Programa.
- d) Recibir, administrar, ejercer y comprobar los recursos que reciban del Programa.

En virtud de lo anterior, la supervisión a mi cargo, le reitera el compromiso y voluntad de participar con entusiasmo en este Programa.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

## A T E N T A M E N T E "SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN"

## (14)

SUPERVISOR ESCOLAR DE LA ZONA (15) CCT (16) CICLO ESCOLAR 2017-2018

C.c.p. Lic. -(17),-Director de (18).- p.s.c.

C.c.p. Lic. –(19),-Jefe de Sector con CCT (20).- p.s.c.

C.c.p. Archivo.
Folio: 221/2019
L'XXX/I'XXX /xxx

Se deben sustituir los paréntesis por la información que corresponde de acuerdo a los que a continuación se enuncia:

Número	Se debe sustituir por:
(1)	Escribir el Nombre de la Dirección de Nivel educativo al que pertenece.
(2)	Escribir número de sector.
(3)	Escribir CCT de la jefatura de sector.
(4)	Escribir Municipio de la jefatura de sector.
(5)	Escribir la nomenclatura del nivel al que la escuela pertenece. (ver documento
	Nomenclatura)
(6)	Escribir la Clave de Centro de Trabajo de la supervisión
(7)	Escribir el número de oficio.
(8)	Escribir el Lugar de ubicación de la escuela.
(9)	Escribir el nombre del supervisor escolar durante el ciclo escolar 2017-2018 tal
	cual aparece en su identificación oficial
(10)	Escribir el Registro Federal de Contribuyentes del supervisor escolar durante el
	ciclo escolar 2017-2018 tal cual aparece en su documento oficial
(11)	Escribir de forma correcta y completa el número de zona escolar.
(12)	Escribir de forma correcta la Clave de Centro de Trabajo de la zona escolar
(13)	Escribir el lugar de ubicación de la zona escolar.
(14)	Escribir el nombre del supervisor escolar durante el ciclo escolar 2017-2018 tal
(/	cual aparece en su identificación oficial
(15)	Escribir de forma correcta y completa el número de zona escolar.
(16)	Escribir de forma correcta la Clave de Centro de Trabajo de la zona escolar
(17)	Escribir el nombre del director del Nivel Educativo al que pertenece
(18)	Escribir el Nombre de la Dirección de Nivel educativo al que pertenece.
(19)	Escribir el nombre del jefe de sector.
(20)	Escribir CCT de la jefatura de sector.
(21)	Escribir el nombre de la calle en la que se ubica la supervisión escolar.
(22)	Escribir el número del edificio en el que se ubica la supervisión escolar.
(23)	Escribir el nombre de la colonia/barrio/comunidad/ manzana en que se ubica la
	supervisión.
(24)	Escribir el nombre de la localidad en el que se ubica la supervisión escolar.
(25)	Escribir el nombre del municipio en el que se ubica la supervisión escolar.
(26)	Escribir el código postal del domicilio de la supervisión escolar.
(27)	Escribir el número telefónico a 10 dígitos de la supervisión escolar y/o supervisor
	escolar.
(28)	Escribir la dirección de correo electrónica oficial de la supervisión escolar.
	Se debe colocar el sello de la escuela de lado izquierdo de la firma del director.