



**Secretaría de
Educación
Pública**

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA SUPERIOR
INSPECCIÓN ESCOLAR ZONA X
ESCUELA XXXX
C.C.T. XXXXXX

DEPENDENCIA: XXX
SECCIÓN: XXX
OFICIO NO.
ASUNTO: LIBERACIÓN

PUEBLA A XX DE MARZO DE XXXX.

**A QUIEN CORRESPONDA
PRESENTE**

El que suscribe, Director de la Escuela Secundaria xxxxxxxx, de domicilio xxxxxx, por este conducto:

HACE CONSTAR

Que el C. Prof. xxxxxxxxxxxx con filiación: xxxxxxxx, con CURP XXXXXXXX con función de: xxxxxxxx y con clave presupuestal:

Xxxxxxxxxx

Ha entregado satisfactoriamente a esta Dirección Escolar y a la fecha NO DEJA ADEUDO de: documentación, materiales, equipos y bienes económicos en la institución.

Por lo que a petición del interesado para usos legales que a él convengan; se expide la presente a los xxxxxx días de xxxxx del año xxxxx.

ATENTAMENTE
DIRECTOR DE LA ESCUELA

XXXXXXXX

Vo.Bo.
Inspector (a) General de XXXX

XXXXXXXX