

**LISTA DE COTEJO DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA VALIDACIÓN DE DATOS  
DE LAS ESCUELAS BENEFICIADAS EN CICLO ESCOLAR 20XX-20XX**

CCT ESCUELA: \_\_\_\_\_ CCT SUPERVISIÓN: \_\_\_\_\_  
 NOMBRE DE LA ESCUELA: \_\_\_\_\_  
 NIVEL: \_\_\_\_\_ MODALIDAD: \_\_\_\_\_  
 CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_ TELÉFONO ESC: \_\_\_\_\_  
 NOMBRE DEL DIRECTOR: \_\_\_\_\_ TELÉFONO DIR: \_\_\_\_\_  
 NOMBRE DEL SUPERVISOR: \_\_\_\_\_ TEL SUPERVISOR: \_\_\_\_\_

Toda la documentación e información que debe presentarse es la correspondientes al ciclo escolar 20XX-20XX.

No.	DOCUMENTO	CARACTERÍSTICAS SOLICITADAS DEL DOCUMENTO	FORMATO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Archivo Formato de validación de datos	1.- Guardado en formato .xls ó .xlsx (excel)				
		2.-Debidamente requisitado en todos los campos que aplica.				
2	Formato de validación	1.- Escaneado en formato .pdf				
		2.-Coincide exactamente con el formato guardado en excel.				
		3.- Contiene nombre, firma y sello del supervisor escolar al pie de todas las hojas.				
3	Copia de la Identificación Oficial del Director	1.-Vigente.				
		2.-Legible.				
4	Copia de la CURP del Director	1.-Actualizada.				
		2.-Legible.				
5	Copia del RFC del Director	1.-Actualizada.				
		2.-Legible.				
6	Nombramiento del Director de la escuela (como director de la Escuela)	1.-Vigente.				
		2.-Legible.				
7	Copia de la Identificación Oficial del Supervisor	1.-Vigente.				
		2.-Legible.				
8	Copia de la CURP del Supervisor	1.-Actualizada.				
		2.-Legible.				
9	Copia del RFC del Supervisor	1.-Actualizada.				
		2.-Legible.				
10	Nombramiento del Supervisor de la zona (como supervisor escolar)	1.-Vigente.				
		2.-Legible.				
11	Copia de la Identificación Oficial del presidente del CEPSE	1.-Vigente.				
		2.-Legible.				
12	Copia de la Identificación Oficial del Coordinador de Contraloría Social	1.-Vigente.				
		2.-Legible.				





## VALIDACIÓN DE DATOS

DATOS GENERALES:	CCT ESCUELA:
	NOMBRE CCT:
	CORREO (PRE):
	TEL. DE LA ESCUELA:

DATOS DEL DIRECTOR:	NOMBRE:	
	RFC:	
	CURP:	
	CORREO OFICIAL:	
	CORREO PERSONAL:	
	CELULAR:	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL DIRECTOR

DATOS DEL SUPERVISOR:	CCT DE LA SUPERVISIÓN:	
	NOMBRE DEL SUPERVISOR:	
	RFC:	
	CURP:	
	CORREO OFICIAL:	
	CORREO PERSONAL:	
	TELÉFONO DE LA SUPERVISIÓN:	
	CELULAR DEL SUPERVISOR:	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL PRESIDENTE DEL CEPSE:
NOMBRE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL: