

МИНИСТЕРСТВО ИСКУССТВА И КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 5 от «20» апреля 2016г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании Студенческого совета
Протокол № 4 от «20» апреля 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФБПОУ "ДМК"

И.А.Казаченко

«22» апреля 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации
студентов Областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Димитровградский музыкальный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Текущий контроль	4
3. Промежуточная аттестация	5
4. Планирование промежуточной аттестации	6
5. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам	7
и междисциплинарным курсам	7
6. Результаты промежуточной аттестации	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дмитровградский музыкальный колледж» (далее по тексту – ОГБПОУ «ДМК»), который определяет порядок планирования, организации, проведения, а также формы текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся ОГБПОУ «ДМК», Колледж».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1390 от 27 октября 2014г., зарегистрированном в Министерстве юстиции России от 27 ноября 2014 г. № 34957;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1383 от 27 октября 2014г., зарегистрированном в Министерстве юстиции России от 24 ноября 2014 г. № 34890 (далее ФГОС данной специальности);
- Уставом ОГБПОУ «ДМК» и иными локальными нормативными актами ОГБПОУ «ДМК».

1.3. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям ОГБПОУ «ДМК» включает:

- 1.3.1. текущий контроль знаний;
- 1.3.2. промежуточную аттестацию;
- 1.3.3. государственную итоговую аттестацию.

1.4. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и междисциплинарному комплексу разрабатываются ОГБПОУ «ДМК» самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся при ознакомлении с учебными планами.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль знаний представляет собой контроль освоения обучающимися программного материала предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики.

2.2. Текущий контроль знаний и успеваемости обучающихся осуществляется в течение всего семестра по всем дисциплинам и суммируется в оценках, выставляемых преподавателем за месяц.

2.3. В качестве средств текущего контроля знаний и успеваемости используются:

- викторины;
- контрольные работы;
- контрольные уроки;
- устные опросы;
- письменные работы;
- тестирование;
- академические концерты;
- прослушивания;
- технические зачеты;
- выполнение и защита практических и лабораторных занятий;
- выполнение рефератов (докладов);
- подготовка презентаций, проектов и пр.

2.3.1. Средства текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

2.4. Текущий контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

2.5. Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями ОГБПОУ «ДМК» для анализа освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту – ППССЗ), обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, а также для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

2.6. Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

2.7. Результаты осуществления текущего контроля фиксируются в классных журналах и протоколах предметно-цикловых комиссий с указанием оценки умений и знаний.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и её корректировку, проводится с целью определения соответствия уровня качества подготовки обучающихся результатам освоения ППССЗ.

3.2. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

3.3. Основные формы промежуточной аттестации определяются учебными планами:

3.3.1. с учётом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу.

3.3.2. без учёта времени на промежуточную аттестацию:

- контрольная работа;
- дифференцированный зачёт по дисциплине (с оценкой);
- дифференцированный зачёт по междисциплинарному курсу (с оценкой);
- дифференцированный зачёт по учебной практике, производственной практике (по профилю специальности) (с оценкой);
- курсовая работа (проект);
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

3.3.3. Мониторинг оценки общих и профессиональных компетенций осуществляется в ходе экзаменов по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

3.4. Дифференцированный зачёт по дисциплине, междисциплинарному курсу, подготовка и защита курсовой работы (проекта) проводятся за счёт объёма времени, отводимого на изучение дисциплины, междисциплинарного курса.

3.4.1. Дифференцированный зачёт по учебной практике, производственной практике (по профилю специальности) проводится за счёт объёма времени, отводимого на учебную практику, производственную практику (по профилю специальности).

3.4.2. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю проводится за счёт объёма времени, отводимого на промежуточную аттестацию.

3.5. Результаты контрольной работы, зачёта, дифференцированного зачёта фиксируются в классных журналах и аттестационных листах (Приложение 1,2,3).

3.6. Результаты освоения компетенций фиксируются в аттестационных листах «Мониторинг сформированности ОК и ПК» (приложение 6,7,8).

3.7. Для проведения экзаменов по дисциплине, междисциплинарному курсу назначается комиссия из трех специалистов, состав которой, фиксируется в графике экзаменов. График экзаменов с перечнем комиссий утверждается приказом директора ОГБПОУ «ДМК».

3.7.1. К работе комиссии может привлекаться общественный эксперт от работодателей.

3.8. Количество экзаменов по дисциплине и междисциплинарным курсам в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, количество зачётов – 10. В указанное число не входят экзамены и зачёты по физической культуре, а также зачёты по учебной практике и производственной практике (по профилю специальности) и экзамены квалификационные по профессиональным модулям.

4. Планирование промежуточной аттестации

4.1. При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу учебного плана должна быть предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

4.2. При выборе дисциплин для экзамена по дисциплине ОГБПОУ «ДМК» руководствуется:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершённостью изучения дисциплины.

4.2.1. В случае изучения дисциплины в течение нескольких семестров возможно проведение экзаменов по дисциплине в нескольких семестрах.

4.2.2. Промежуточная аттестация по каждому междисциплинарному курсу осуществляется в форме экзамена по междисциплинарному курсу, который проводится в последнем семестре изучения. В остальных семестрах, предшествующих последнему семестру изучения, по междисциплинарному курсу может планироваться дифференцированный зачёт или экзамены по дисциплине.

4.3. Дифференцированный зачёт по дисциплине, как форма промежуточной аттестации целесообразен, если:

- согласно учебному плану дисциплина изучается на протяжении нескольких семестров;
- на изучение дисциплины, согласно учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объём часов обязательной учебной нагрузки.

4.3.1. При проведении дифференцированного зачёта по дисциплине, а также учебной практике и производственной практике (по профилю специальности) уровень подготовки студента фиксируется в зачётной книжке оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

4.4. Промежуточная аттестация по каждому профессиональному модулю осуществляется в форме квалификационного экзамена. Квалификационные экзамены по профессиональному модулю осуществляются совместно с представителями работодателей.

4.4.1. Форма проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю регламентируется Положением «Об организации и проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю у выпускников, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Дмитровградский музыкальный колледж».

4.5. График и расписание экзаменационной сессии составляется заместителем директора по учебной работе, утверждается приказом директора. Утвержденные график и расписание экзаменационной сессии доводятся до сведения обучающихся и преподавателей за две недели до начала экзаменационной сессии.

5. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам

5.1. Экзамены по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком.

5.2. В целях подготовки обучающихся ОГБПОУ «ДМК» к экзаменам проводятся консультации по экзаменационным вопросам за счёт общего бюджета времени, отведённого на консультации.

5.3. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведён в первый день экзаменационной сессии.

5.4. В порядке исключения ОГБПОУ «ДМК» имеет право устанавливать индивидуальный график экзаменационной сессии обучающимся при наличии личного заявления обучающегося и уважительных причин, подтверждённых документально.

5.5. К экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу допускаются обучающиеся ОГБПОУ «ДМК», полностью выполнившие все установленные лабораторные работы, практические задания и курсовые работы (проекты), а также имеющие положительную оценку по результатам осуществления текущего контроля.

5.8. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и должны целостно отражать объём проверяемых знаний и умений.

5.8.1. Экзаменационные материалы по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу включают:

- теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов;
- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности умений, профессиональных и общих компетенций;
- так же, учитывая специфику специальностей, могут представлять исполнение исполнительской программы.

5.8.2. На основе разработанного перечня теоретических и практических вопросов, проблемных и творческих заданий преподавателями составляются экзаменационные билеты. Экзаменационные билеты по совокупной сложности должны быть равноценны; содержание экзаменационных билетов до обучающихся заранее не доводится.

5.9. На сдачу устного экзамена по дисциплине и междисциплинарному курсу предусматриваются не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена – не более трёх часов на учебную группу.

5.10. Во время экзамена допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники и других информационно-справочных материалов, музыкальных инструментов, перечень которых заранее регламентируется в контрольно-измерительных материалах.

5.11. При проведении экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу:

5.11.1. уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно».

К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам), профессиональному модулю в части междисциплинарного курса;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, чёткость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания;
- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

Дополнительным критерием оценки уровня подготовки обучающегося может являться результат научно-исследовательской, проектной деятельности; промежуточная оценка портфолио студента.

5.11.2. компетенции оцениваются по трем уровням: высокий, средний, низкий.

5.12. ОГБПОУ «ДМК» в соответствии с разработанными формами и методами контроля по каждому показателю оценки результата по каждой компетенции осуществляет отбор показателей оценки результата, выносимых на экзамен по междисциплинарному курсу (далее по тексту - МДК) и на экзамен по профессиональному модулю.

5.12.1. Для показателей оценки результатов освоения профессиональных компетенций, выносимых на экзамен по МДК, формируются экзаменационные материалы.

5.13. Итоговая оценка по дисциплине, междисциплинарному курсу формируется по результатам промежуточной аттестации с учётом текущего контроля за семестр.

5.14. Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные ОГБПОУ «ДМК» документы (ведомости, журналы, базы данных и др.).

5.14.1. Наличие аттестационных листов обязательно.

5.14.2. В зачётную книжку обучающегося заносятся экзаменационные и зачетные оценки по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (кроме оценки «неудовлетворительно»).

5.15. неявка обучающегося на экзамен по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

5.16. В случае конфликтной ситуации (несогласие обучающегося с выставленной оценкой) приказом директора ОГБПОУ «ДМК» на основании мотивированного письменного заявления обучающегося может быть назначена комиссия из числа преподавателей не принимавших данный экзамен. Комиссия выносит решение о соответствии или несоответствии полученной оценки уровню знаний обучающегося по данной дисциплине.

5.16.1. В случае оценки уровню знаний обучающегося несоответствия комиссия оценивает уровень знаний обучающегося в соответствии с контрольно-измерительными материалами.

5.16.2. Результаты работы комиссии фиксируются в протоколе.

6. Результаты промежуточной аттестации

6.1. Обучающиеся, успешно прошедшие текущий контроль и промежуточную аттестацию, допускаются к продолжению обучения в следующем семестре и приказом руководителя ОГБПОУ «ДМК» переводятся на следующий курс.

6.2. Академической задолженностью признается неудовлетворительное прохождение промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. ОГБПОУ «ДМК», родители (законные представители), в свою очередь, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.4. В целях ликвидации академической задолженности (проведения промежуточной аттестации во второй и последующий раз) в ОГБПОУ «ДМК» создается комиссия, состоящая из представителя администрации ОГБПОУ «ДМК», заведующего соответствующей предметной-цикловой комиссии и преподавателя, принимавшего экзамен. Состав комиссии утверждается приказом директора ОГБПОУ «ДМК».

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе повторно пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам

6.6. График прохождения повторной промежуточной аттестации (ликвидации академической задолженности) составляется заместителем директора по учебной работе и утверждается приказом директора ОГБПОУ «ДМК». При повторном прохождении промежуточной аттестации (ликвидации академической задолженности) не должны нарушаться следующие сроки:

- первый срок ликвидации академической задолженности устанавливается не ранее, чем через месяц и не позднее, чем через два месяца с даты начала следующего учебного семестра;

- второй срок ликвидации академической задолженности устанавливается не ранее, чем через два месяца и не позднее, чем через три месяца с даты прохождения первого срока ликвидации академической задолженности (при условии ее неуспешного прохождения).

6.7. В случае возникновения академической задолженности по уважительной причине (болезнь, объективные семейные обстоятельства, форс-мажорные обстоятельства), за обучающимся сохраняется право ликвидировать академическую задолженность в течение года в соответствии с настоящим разделом.

6.8. График прохождения повторной промежуточной аттестации (ликвидации академической задолженности), утвержденный приказом директора ОГБПОУ «ДМК», предоставляется обучающемуся для ознакомления.

6.9. В целях успешной ликвидации академической задолженности преподавателем по соответствующему предмету, курсу, дисциплине, назначаются консультации по дополнительному расписанию. Дополнительное расписание составляется заместителем директора по учебной работе, утверждается приказом директора ОГБПОУ «ДМК».

6.9.1. Результаты ликвидации академической задолженности фиксируются в аттестационных листах. (Приложение № 4,5).

6.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность (при условии, что сроки ликвидации академической задолженности не нарушены), переводятся на следующий курс условно.

6.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, отчисляются из Колледжа, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6.12. Повторная сдача экзамена, дифференцированного зачёта, контрольной работы с целью повышения оценки допускается по заявлению обучающегося и на основании приказа директора ОГБПОУ «ДМК»; производится в период промежуточной аттестации согласно назначенному заместителем директора по учебной работе дополнительному расписанию пересдачи и утвержденному приказом директора ОГБПОУ «ДМК».

6.13. Результаты промежуточной аттестации и предложения по совершенствованию учебного процесса по окончании промежуточной аттестации выносятся на обсуждение педагогического совета ОГБПОУ «ДМК».

Пример аттестационного листа по приему контрольной работы по дисциплине

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский музыкальный колледж»

Аттестационный лист результатов освоения умений и знаний

по дисциплине Основы безопасности жизнедеятельности форма контроля контрольная работа

курс _1_____

специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)

дата _____ преподаватель _____ общественный эксперт _____

Уметь:

У1 - владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

У2 - пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты

У3 - оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе

У4 - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для ведения здорового образа жизни

У5 - оказания первой медицинской помощи

У6 - развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы

У7 - вызов (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.

Знать:

31 - основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него

32 - потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания

33 - основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

34 - основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан

35 - порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу, состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации

36 - основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе

37 - основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы

38 - требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника

39 - предназначение, структура и задачи РСЧС

№	Фамилия И.О.студента	Оценки образовательных достижений студента																										
		Умения											Знания										Общая оценка	COY	KO	AY		
		Y1	Y2	Y3	Y4	Y5	Y6	Y7	Y8	Y9	Y10	Y11	31	32	33	34	35	36	37	38	39							
1																												
2																												

Подпись преподавателя _____ Подпись общественного эксперта _____

Пример аттестационного листа по приему (зачета или) дифференцированного зачета по дисциплине

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский музыкальный колледж»

Аттестационный лист результатов освоения умений и знаний

по дисциплине Основы безопасности жизнедеятельности _____ форма контроля (зачета или) дифференцированного зачета
курс 2 _____

специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)

дата _____ преподаватель _____

Уметь:

- У1 - владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
- У2 - пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты
- У3 - оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе
- У4 - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для ведения здорового образа жизни
- У5 - оказания первой медицинской помощи
- У6 - развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы
- У7 - вызов (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.

Знать:

- З1 - основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него
- З2 - потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания
- З3 - основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
- З4 - основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан

35 - порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу, состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации

36 - основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе

37 - основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы

38 - требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника

39 - предназначение, структура и задачи РСЧС

№	Фамилия И.О.студента	Оценки образовательных достижений студента																							КПД	
		Умения											Знания									Общая оценка	СОУ	КО		АУ
		У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	У9	У10	У11	31	32	33	34	35	36	37	38	39					
1																										
2																										

Подпись преподавателя _____ подпись общественного эксперта _____

Пример аттестационного листа по приему экзамена по дисциплине

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский музыкальный колледж»

Аттестационный лист результатов освоения умений и знаний

по дисциплине Основы безопасности жизнедеятельности форма контроля экзамен

курс 1 _____

специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)

дата _____ преподаватель _____ комиссия _____ общественный эксперт _____

Уметь:

У1 - владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

У2 - пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты

У3 - оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе

У4 - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для ведения здорового образа жизни

У5 - оказания первой медицинской помощи

У6 - развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы

У7 - вызов (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.

Знать:

З1 - основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него

З2 - потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания

З3 - основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

34 - основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан

35 - порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу, состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации

36 - основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе

37 - основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы

38 - требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника

39 - предназначение, структура и задачи РСЧС

№	Фамилия И.О.студента	Оценки образовательных достижений студента																							КПД	
		Умения											Знания									Общая оценка	СОУ	КО		АУ
		У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	У9	У10	У11	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9					
1																										
2																										

Подпись преподавателя _____ Подписи комиссии _____ Общественный эксперт _____

Пример аттестационного листа по приему ликвидации академической задолжности в первый раз
Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский музыкальный колледж»

Аттестационный лист результатов пересдачи академической задолжности

по дисциплине _ Основы безопасности жизнедеятельности форма контроля

курс _____

специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)

дата _____ комиссия _____

Уметь:

- У1 - владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
- У2 - пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты
- У3 - оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе
- У4 - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для ведения здорового образа жизни
- У5 - оказания первой медицинской помощи
- У6 - развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы
- У7 - вызов (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.

Знать:

- З1 - основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него
- З2 - потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания
- З3 - основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
- З4 - основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан

35 - порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу, состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации

36 - основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе

37 - основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы

38 - требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника

39 - предназначение, структура и задачи РСЧС

№	Фамилия И.О.студента	Оценки образовательных достижений студента																							КПД	
		Умения											Знания									Общая оценка	СОУ	КО		АУ
		У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	У9	У10	У11	31	32	33	34	35	36	37	38	39					
1																										
2																										

Подписи _____

Пример аттестационного листа по приему ликвидации академической задолжности во второй раз
Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Димитровградский музыкальный колледж»

Аттестационный лист результатов пересдачи академической задолжности во второй раз

по дисциплине Основы безопасности жизнедеятельности форма контроля

курс _____

специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)

дата _____ комиссия _____

Уметь:

У1 - владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

У2 - пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты

У3 - оценивать уровень своей подготовленности и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе

У4 - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для ведения здорового образа жизни

У5 - оказания первой медицинской помощи

У6 - развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы

У7 - вызов (обращения за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.

Знать:

З1 - основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него

З2 - потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания

З3 - основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

З4 - основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан

35 - порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу, состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации

36 - основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе

37 - основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы

38 - требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовленности призывника

39 - предназначение, структура и задачи РСЧС

№	Фамилия И.О.студента	Оценки образовательных достижений студента																							КПД	
		Умения											Знания									Общая оценка	СОУ	КО		АУ
		У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	У9	У10	У11	31	32	33	34	35	36	37	38	39					
1																										
2																										

Подписи комиссии _____

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Димитровградский музыкальный колледж»

Мониторинг сформированности ОК и ПК

Дисциплина _____ Курс _____ Семестр _____ Дата _____

Специальность _____ Преподаватель _____

Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
- ОК 11. Использовать умения и знания базовых дисциплин федерального компонента среднего (полного) общего образования в профессиональной деятельности.
- ОК 12. Использовать умения и знания профильных дисциплин федерального компонента среднего (полного) общего образования в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

- ПК 1.1. Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно овладевать сольным, оркестровым и ансамблевым репертуаром.
- ПК 1.2. Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, в оркестровых и ансамблевых коллективах.
- ПК 1.3. Осваивать сольный, ансамблевый, оркестровый исполнительский репертуар.
- ПК 1.4. Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.
- ПК 1.5. Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.

ПК 1.6. Применять базовые знания по устройству, ремонту и настройке своего инструмента для решения музыкально-исполнительских задач.

ПК 1.7. Исполнять обязанности музыкального руководителя творческого коллектива, включающие организацию репетиционной и концертной работы, планирование и анализ результатов деятельности.

ПК 1.8. Создавать концертно-тематические программы с учетом специфики восприятия слушателей различных возрастных групп.

КПД = сумма баллов / (3*количество контролируемых компетенций) 0,85 – оптимальное; 0,65-0,84 – достаточное; 0,4-0,6 - низкое

№	Фамилия, имя студента	Среднее значение ОК по дисциплине «_____»	Среднее значение ОК по дисциплине «_____»	Среднее значение ОК по дисциплине «_____»	Среднее значение ОК по дисциплине «_____»	Среднее значение ОК по дисциплине «_____»	Среднее значение ОК по дисциплине «_____»	Общее среднее значение ОК	Среднее значение ПК по дисциплине «_____»	Среднее значение ПК по дисциплине «_____»	Среднее значение ПК по дисциплине «_____»	Среднее значение ПК по дисциплине «_____»	Среднее значение ПК по дисциплине «_____»	Среднее значение ПК по дисциплине «_____»	Общее среднее значение ПК	Общее значение компетенций	КПД

Подписи _____

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Димитровградский музыкальный колледж»

Мониторинговая карта сформированности ОК и ПК по МДК

МДК _____ ПМ _____ Курс _____ Семестр _____ Дата _____

Специальность _____ Ответственный _____

КПД = сумма баллов / (3*количество контролируемых компетенций) 0,85 – оптимальное; 0,65-0,84 – достаточно; 0,4-0,6 - низкое

№	Фамилия, имя студента	Среднее значение ОК по дисциплине « _____ »	Среднее значение ОК по дисциплине « _____ »	Среднее значение ОК по дисциплине « _____ »	Среднее значение ОК по дисциплине « _____ »	Среднее значение ОК по дисциплине « _____ »	Среднее значение ОК по дисциплине « _____ »	Общее среднее значение ОК	Среднее значение ПК по дисциплине « _____ »	Среднее значение ПК по дисциплине « _____ »	Среднее значение ПК по дисциплине « _____ »	Среднее значение ПК по дисциплине « _____ »	Среднее значение ПК по дисциплине « _____ »	Среднее значение ПК по дисциплине « _____ »	Общее среднее значение ПК	Общее значение компетенций	КПД

Пример аттестационного листа сформированности ОК и ПК по ПМ
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Дмитровградский музыкальный колледж»
Мониторинговая карта сформированности ОК и ПК по ПМ

Приложение 8

ПМ _____ Курс _____ Семестр _____ Дата _____
Специальность _____ Ответственный _____
КПД = сумма баллов / (3*количество контролируемых компетенций) 0,85 – оптимальное; 0,65-0,84 – достаточное; 0,4-0,6 - низкое

№	Фамилия, имя студента	Среднее значение ОК по МДК «_____»	Среднее значение ОК по МДК «_____»	Среднее значение ОК по МДК «_____»	Среднее значение ОК по МДК «_____»	Среднее значение ОК по МДК «_____»	Общее среднее значение ОК по Учебной практике	Общее среднее значение ОК по Исполнительской практике	Общее среднее значение ОК по Педагогической практике	Общее среднее значение ОК по Преддипломной практике	Общее среднее значение ОК по ПМ	Среднее значение ПК по МДК «_____»	Среднее значение ПК по МДК «_____»	Среднее значение ПК по МДК «_____»	Среднее значение ПК по МДК «_____»	Общее среднее значение ПК по Учебной практике	Общее среднее значение ПК по Исполнительской практике	Общее среднее значение ПК по Педагогической практике	Общее среднее значение ПК по Преддипломной практике	Среднее значение ПК по МДК «_____»	Общее среднее значение ПК по ПМ	Общее значение компетенций	КПД

Подписи _____

С ПОЛОЖЕНИЕМ ОЗНАКОМЛЕНЫ:

« 22 » апреля 2016 г.	Скоб	Скобеев О.А.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Ветрова	Ветрова Л.Б.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Шарова	Шарова С.Ю.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Чун	Чукашова З.Т.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Ан	Андреева А.А.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Кобелев	Кобелев
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Мельников	Мельников С.С.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Дружинин	Дружинин В.В.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Зеваха	Зеваха С.В.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Викторина	Викторина
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Михаева	Михаева М.Е.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Чех	Чех Н.В.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Керимов	Керимов А.В.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Тамара	Тамара С.А.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Алексеев	Алексеев В.А.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Авста	Авста Л.В.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Ситкин	Ситкин Р.С.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Томас	Томасов И.И.
Дата	Подпись	Расшифровка подписи
« 22 » апреля 2016 г.	Горюхов	Горюхов
Дата	Подпись	Расшифровка подписи

«22» апрель 2016 г. Мух / Сурфинская
Дата Подпись Расшифровка подписи

« 22 » апреля 2016 г. / Киреева И.А.
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. / _____ /
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20 ____ г. / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. / _____ /
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ Г. / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20 ____ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20 ____ г. / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. / _____ /
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20 ____ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20 ____ г. / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20 ____ г. / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20 ____ г. _____ / _____ /
Дата Подпись Расшифровка подписи

« _____ » 20__ г. _____ / _____
Дата Подпись Расшифровка подписи

« » 20 г. / /

[illegible]

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

30 (тридцать) листов

Директор

А. Казаченко

