# Reporte de incidentes “Nombre que le daremos al incidente”

Sociedades: CENABAST

Usuario SAP/Web: xxxx

Nombre y Apellidos: xxxx

Correo Electrónico: xxxxxxxx

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Jefe Sección ERP: [dgonzalez@cenabast.cl](mailto:dgonzalez@cenabast.cl)

Nombre y Apellidos: DANIELA GONZALEZ

Analista SAP: [pmontino@cenabast.cl](mailto:pmontino@cenabast.cl)

Nombre y Apellidos: PATRICIA MONTINO

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Problema sistema: Descripción del proceso que están realizando.

Módulo Sap: xx

Código Transacción implicado: xxx

URL o Sistema WEB: xx

Usuario que presenta el error: xx

Acción realizada al momento del incidente: Paso a Paso del proceso realizado hasta llegar al error (incluir imágenes). Agregar una descripción del resultado que debería entregar el sistema.

Texto mensaje de error: (imagen con error del sistema)

Caso exitoso: Ejemplo con algún caso que el sistema si haya efectuado la acción esperada.