

## MANUAL USUARIO MONITOR Y ANALISTA

### Registro de Usuario

Pasos:

1. Contacte Personal de la Gobernación de Coyhaique
2. Indique el Organismo Público, Empresa Privada Prestadora de Servicios Públicos u Organización Vecinal a la cual pertener
3. Entregue su dirección de correo electrónico, nombre completo, teléfono de contacto y rol dentro de la organización.
4. Envíe un correo a soporte@cooperanet.cl

### Inicio de Sesión

Formulario para Inicio de Sesión

#### Iniciar sesión

Email:

soporte@miciudadinteligente.com

¿Tiene una contraseña de Cooperanet?

**SÍ** - tengo una contraseña

.....

Iniciar sesión

☐ Mantener mi sesión abierta en este ordenador

¿Olvidó su contraseña? Sign in by email instead, providing a new password. When you click the link in your email, your password will be updated.

Pasos:

1. Ingresar al sitio de administración en <https://www.cooperanet.cl/admin>
2. Ingrese su dirección de correo electrónico
3. Ingrese su contraseña
4. Haga clic en la casilla "Mantener mi sesión abierta en este ordenador"
5. Presione el botón "Iniciar Sesión"

## Listado de Incidentes

Pasos:

1. Ingresar al sitio de administración en <https://www.cooperanet.cl/admin> e iniciar sesión.
2. Hacer clic en el link Notificaciones de la barra superior

Cooperanet Administrador: [Resumen](#) | [Órganos administrativos](#) | [Notificaciones](#) | [Templates](#) | [Prioridades](#) | [Cronología](#) | [Usuarios](#) | [Marcado](#) | [Estadísticas](#) | [Configuración](#)

3. El listado de todas las notificaciones se despliega, puede revisar:

- Título
- Nombre del usuario que registró el incidente
- Actores asociados al tipo de incidente
- Estado del Incidente
- Fecha de creación
- Fecha de actualización

## Buscar Notificaciones

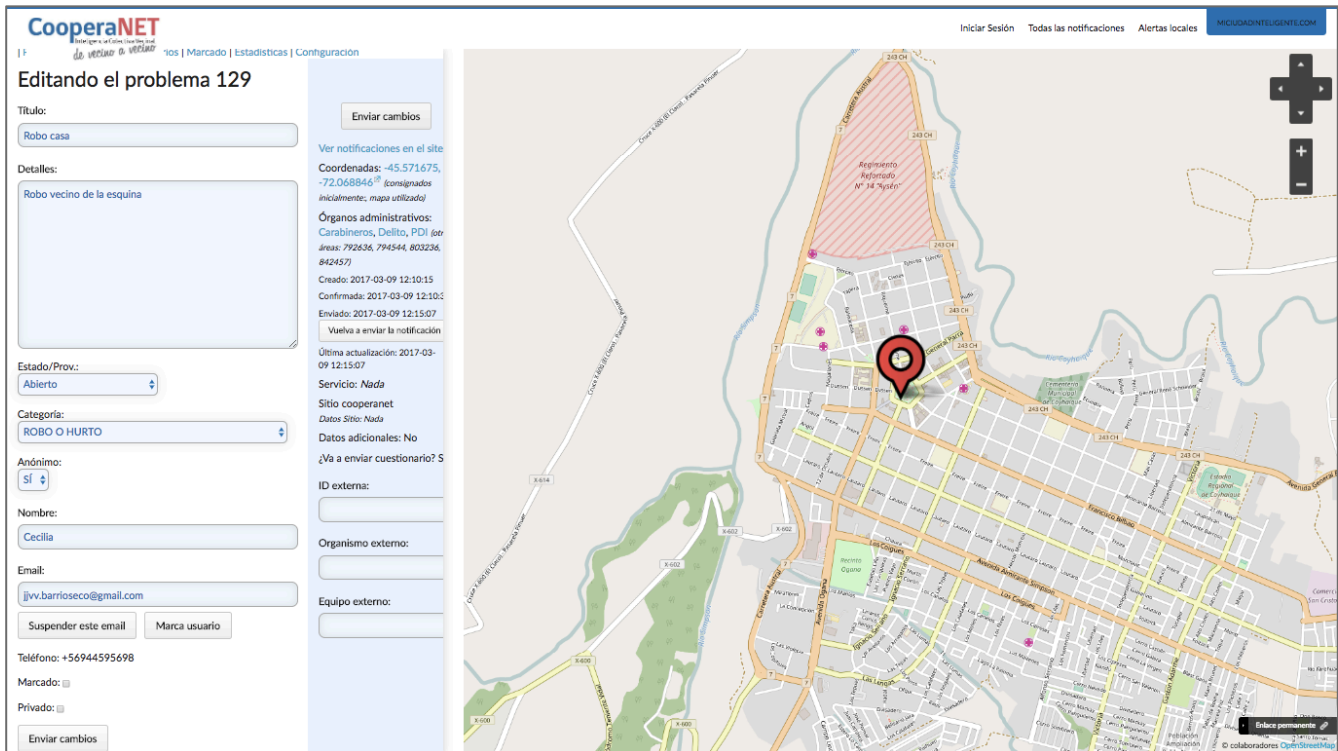
Buscar:

ID	Título	Nombre	Órgano administrativo	Estado	*
<a href="#">129</a>	Robo casa	Cecilia jjvv.barrioseco@gmail.com Anónimo: SÍ	ROBO O HURTO <a href="#">Carabineros Delito PDI</a> cooperanet	Abierto <i>Creado: 2017-03-09 12:10:15</i> <i>Una vez enviada: 2017-03-09 12:15:07</i> <i>Confirmada: 2017-03-09 12:10:38</i> <i>Última actualización: 2017-03-</i>	<a href="#">Editar</a>

## Editar o Moderar un Incidente

### Pasos:

1. Ingresar al sitio de administración en <https://www.cooperanet.cl/admin> e iniciar sesión.
2. Hacer clic en el link “Notificaciones” de la barra superior (ver Listado de Incidentes)
3. Buscar el incidente en el listado y hacer clic en el link Editar para acceder a la ficha del Incidente
4. Puede realizar cambios a los siguiente elementos:
5. Título: descripción simplificada del incidente
6. Detalle: descripción ampliada del incidente, referencias de calles, condiciones, afectados, etc.
7. Estado del Registro: Abierto, Arreglado, Cerrado, Oculto y sus variantes
8. Categoría: tipo de incidente, esto afecta a los actores asociados para la notificación. Si realiza un cambio de Categoría haga clic en el botón “Guardar Cambios” y luego en el botón “Vuelva a enviar la notificación” para que los nuevos Actores sean notificados.
9. Nombre, Correo Electrónico y Teléfono corresponden a los datos del usuario que realizó el registro del incidente
10. Haga clic en el botón “Guardar Cambios” para guardar los cambios



**Cooperanet**  
Inteligencia Ciudadana para mejorar la calidad de vida de todos

Inicio | Mercado | Estadísticas | Configuración

**Editando el problema 129**

Título:  
Robo casa

Enviar cambios

Ver notificaciones en el site  
Coordenadas: -45.571675, -72.068846 (consignados inicialmente, mapa utilizado)

Órganos administrativos:  
Carabineros, Delito, PDI (por áreas: 792636, 794544, 803236, 842437)

Creado: 2017-03-09 12:10:15  
Confirmada: 2017-03-09 12:10:15  
Enviado: 2017-03-09 12:15:07  
Vuelva a enviar la notificación

Última actualización: 2017-03-09 12:15:07

Servicio: Nada  
Sitio cooperanet  
Datos Sitio: Nada

Datos adicionales: No  
¿Va a enviar cuestionario? Si

ID externa:

Organismo externo:

Equipo externo:

Estado/Prov.:  
Abierto

Categoría:  
ROBO O HURTO

Anónimo:  
Sí

Nombre:  
Cecilia

Email:  
jvv.barrioseco@gmail.com

Suspender este email  
Marca usuario

Teléfono: +56944595698

Marcado:  
Privado:

Enviar cambios

Mapa de Coyhaique con un marcador rojo en el centro de la ciudad.

## Actualizar un Incidente

### Pasos:

1. Ingresar al sitio de administración en <https://www.cooperanet.cl/admin> e iniciar sesión.
2. Hacer clic en el link “Notificaciones” de la barra superior (ver Listado de Incidentes)
3. Buscar el incidente en el listado y hacer clic en el link con ID del Incidente (ejemplo abajo 129) para acceder a la ficha del Incidente

ID	Título	Nombre	Órgano administrativo	Estado	*
<a href="#">129</a>	Robo casa	Cecilia jjvv.barrioseco@gmail.com Anónimo: Sí	ROBO O HURTO <a href="#">Carabineros Delito PDI</a> cooperanet	Abierto <i>Creado: 2017-03-09 12:10:15</i> <i>Una vez enviada: 2017-03-09 12:15:07</i> <i>Confirmada: 2017-03-09 12:10:38</i> <i>Última actualización: 2017-03-09 12:15:07</i>	<a href="#">Editar</a>

4. Puede agregar una actualización al incidente ingresando los siguiente elementos:
  - Título: descripción simplificada del incidente
  - Detalle: descripción ampliada del incidente, referencias de calles, condiciones, afectados, etc.
  - Fotos: puede agregar imágenes adicionales al incidente
5. Haga clic en el botón “Guardar Cambios” para guardar los cambios