

MANUAL DE USO

CHUBB

Descripción de la interfaz



Para subir el Estado de Cuenta de CHUBB, dar clic en el botón *Selecciona un archivo...* debajo de CHUBB.

Solo se permite la lectura de archivos .xlsx y .xls

Se puede subir más de un archivo en este campo. Sin embargo, es importante que estos **archivos tengan el mismo formato, los mismos nombres y renglones antes del encabezado.**

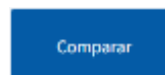
El programa no considerará el primer renglón del archivo después del encabezado porque es el renglón que muestra el total. Asegúrese de que sea así porque si no se puede perder información.

Para subir una base de datos de SICAS, dar clic en el botón *Selecciona un archivo...* debajo de SICAS.

Solo se permite la lectura de archivos .xlsx y .xls

Para SICAS **solo se puede subir un archivo** a la vez.

Para realizar la comparación, dar clic en el botón *Comparar*.



Como resultado de que leyó bien los documentos debe de aparecer el total de renglones leídos en el estado de cuenta y SICAS como se muestra a continuación:

Renglones Estado de Cuenta: 34
Renglones SICAS: 107

Los archivos deberán de realizar la comparación de manera automática y descargarse el archivo. En caso de que esto no suceda, ir a la sección de [Errores](#).

Encabezados

El programa convierte los archivos de Excel en objetos JSON, siendo el nombre de el encabezado la llave y el renglón el valor. Ejemplo:

Asegurado	Póliza	Prima Neta	Comisión	% de Participación
Juantito	000AAA	2000	200	10

En:

{Asegurado: Juanito, Póliza: 000AAA, Prima Neta: 2000, Comisión: 200, % de Participación: 10}

Para que esta conversión pueda ser correcta, tanto para Berkley Fianzas como para SICAS, los archivos deben de tener los siguientes formatos:

Formato de CHUBB

El Estado de Cuenta de CHUBB debe de tener los campos siguientes los nombres como se muestran a continuación (respetando mayúsculas, minúsculas, falta de acentos y caracteres especiales):

- TipoMov
- Asegurado
- ComisionMto
- Comision2
- Claveld
- ComisionSobreRecargoMto
- PNetaMto
- Recibo
- TotalRecibo
- Polizald
- Endoso
- Incisold
- TipoMov
- Fecha

	A	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	Q
1	TipoMov	Fecha	Claveld	Polizald	Endoso	Recibo	TotalRecibo	Incisold	PHetaMto	ComisionMto	ComisionSob	Comision2	Asegurado

Así debe de ser el encabezado para CHUBB. Puede contener más campos, pero estos no son utilizados para la comparación.

No debe de haber ni un renglón encima del encabezado, pues el programa toma la primera línea del archivo como encabezado, como se muestra en la imagen anterior. Si esto cambia, el programa leerá mal el archivo y no se hará la comparación. En caso de que esto no suceda, ir a la sección de [Errores](#).

Formato de SICAS

SICAS debe de tener los campos siguientes con esos nombres (respetando mayúsculas, minúsculas, falta de acentos y caracteres especiales):

- Nombre Asegurado o Fiado
- Poliza
- Endoso
- Moneda
- Serie
- Fecha Pago Recibo
- TC
- PrimaNeta
- Tipo Comision
- Importe
- % Participación

	A	C	D	E	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Compañía	Nombre Asegurado o Fiado	Poliza	Endoso	Moneda	Serie	Fecha Pago Recibo	TC	PrimaNeta	Tipo Comision	Importe	% Participacion

Así debe de ser el encabezado para SICAS. Puede contener más campos, pero estos no son utilizados para la comparación.

No debe de haber ni un renglón encima del encabezado, pues el programa toma la primera línea del archivo como encabezado. Si esto cambia, el programa leerá mal el archivo y no se hará la comparación. En caso de que esto no suceda, ir a la sección de [Errores](#).

Errores

1. El resultado sale *Undefined*

Si al descargar el Excel un campo aparece como *undefined* es porque el nombre del campo no se encontró. Asegúrese de que todos los nombres coincidan al 100% con los descritos en la sección anterior (incluyendo falta de acentos, mayúsculas y minúsculas, etc.)

2. Se trabó la aplicación.

En caso de que se trabe la página, ya sea que no descargue nada sin mostrar error, o no permita adjuntar archivos, darle recargar la página es la solución.

3. "No se adjuntó nada en SICAS".

No se adjuntó el documento de SICAS. Da clic en el botón *Selecciona un archivo...* y selecciona el archivo tipo .xls o .xlsx.

4. "No se adjuntó el Estado de Cuenta de CHUBB".

No se adjuntó el Estado de Cuenta. Da clic en el botón *Selecciona un archivo...* y selecciona el archivo tipo .xls o .xlsx.

5. "No se pudo leer el documento. Revise haber adjuntado el correcto."

Este mensaje aparecerá en caso de que uno de los archivos, ya sea la Base de Datos de SICAS o el Estado de Cuenta no se puedan leer. Esto puede ser por varios motivos:

- f) Alguno de los documentos no cuenta con el campo correspondiente a Póliza, o bien, el nombre del campo no coincide con el que se debe de leer. (Poliza para SICAS, y Polizald para CHUBB).
- g) El Estado de Cuenta no tiene el campo de Fecha que es indispensable para el nombre del documento.
- h) En número de renglones anteriores al encabezado es mayor o menor al establecido. **Para CHUBB es de 0.**
- i) Los documentos se adjuntaron al revés, es decir, SICAS en CHUBB o CHUBB en SICAS.
- j) Se adjuntó un documento incorrecto.

6. Cualquier otro error.

Si se muestra algún otro error que no se puede solucionar con nada de lo anterior, favor de revisar la documentación completa. Es posible que sea un error de lectura de datos, pero para esto será necesario ver el código y su funcionamiento. Otra solución es copiar los datos del documento y pegarlos en otro que ya se tenga comprobado como bueno.