

**RESOLUCIÓN No. 045 DE 2024**

**“Por medio de la cual se resuelve una solicitud administrativa”**

La Dirección General de **[Nombre de la Entidad]**, en uso de sus facultades legales y reglamentarias, y

**CONSIDERANDO**

Que mediante comunicación radicada bajo el número **[radicado]**, el ciudadano **[Nombre del Solicitante]** presentó solicitud relacionada con **[descripción general]**.

Que una vez analizada la documentación aportada y verificados los requisitos exigidos por la normativa vigente, se concluye que la solicitud cumple con las condiciones establecidas.

Que en mérito de lo expuesto,

**RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Aprobar la solicitud presentada por el ciudadano **[Nombre del Solicitante]**, en los términos expuestos en la parte considerativa del presente acto administrativo.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Notificar la presente resolución al interesado conforme a los mecanismos legales establecidos.

**ARTÍCULO TERCERO:** Contra la presente resolución proceden los recursos de reposición y apelación, de acuerdo con lo dispuesto en la ley.

La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Dado en **[Ciudad]**, a los **[fecha]**.