

Mapa de procesos (1)

Procesos estratégicos

- **Establecimiento de convenios con tarjetas:** Establecer las tarjetas aceptadas para realizar los pagos de cancha.
- **Establecimiento de tarifas y servicios:** Establecer los servicios que ofrece la organización, así como los valores de los mismos.
- **Establecimiento de marcos de calidad(canchas):** Establecer marcos de calidad óptimos para las instalaciones deportivas, considerando la cantidad de horas de uso.

Procesos centrales

- **Alquiler de canchas:** Gestionar el alquiler de las canchas, teniendo en cuenta la existencia de una reserva, datos del interesado, fecha, hora y el tipo de cancha elegido.

Procesos de soporte

- **Mantenimiento de canchas:** Brindar mantenimiento a las canchas para su próxima utilización, teniendo en cuenta los marcos de calidad establecidos.
- **Compra de material:** Adquirir los insumos necesarios mediante los proveedores elegidos para la realización de los demás procesos.

Mapa de procesos (2)

Procesos estratégicos

- **Establecimiento de convenios con tarjetas:** Establecer las tarjetas aceptadas para realizar los pagos de cancha.
- **Establecimiento de tarifas y servicios:** Establecer los servicios que ofrece la organización, así como los valores de los mismos.
- **Establecimiento de marcos de calidad(canchas):** Establecer marcos de calidad óptimos para las instalaciones deportivas, considerando la cantidad de horas de uso.

Procesos centrales

- **Gestión de reservas:** Gestionar la reserva de un turno para alquilar una cancha, teniendo en cuenta los datos del interesado, fecha, hora y el tipo de cancha a reservar.
- **Gestión de turnos:** Gestionar turnos de alquiler de canchas, teniendo en cuenta la existencia de la reserva, el tipo de cancha y el horario elegido.

Procesos de soporte

- **Mantenimiento de canchas:** Brindar mantenimiento a las canchas para su próxima utilización, teniendo en cuenta los marcos de calidad establecidos.
- **Compra de insumos:** Adquirir los insumos necesarios mediante los proveedores elegidos para la realización de los demás procesos.

Plantilla de proceso (1)

Nombre del proceso	Alquiler de canchas		
Objetivo	Gestionar el alquiler de las canchas, teniendo en cuenta la existencia de una reserva, datos del interesado, fecha, hora y el tipo de cancha elegido.		
Cliente	Interesado en realizar actividades deportivas		
Producto del proceso	Alquiler de cancha		
Proveedores del proceso e insumos que brinda cada uno	<ul style="list-style-type: none">- Establecimiento de tarifas y servicios: Tarifas y servicios- Establecimiento de convenios con tarjetas: Tarjetas disponibles		
Recursos del proceso	<ul style="list-style-type: none">- Encargado de Cancha- Encargado de Reserva		
Formularios, registros e información del proceso	Formularios <ul style="list-style-type: none">- Comprobante de pago- Comprobante de reserva	Registros <ul style="list-style-type: none">- Datos de turno- Datos del interesado- Datos de reserva	Información <ul style="list-style-type: none">- Planilla de turnos- Reservas- Comprobante de transferencia
Reglas de Negocio	<ul style="list-style-type: none">- Al momento de realizar el pago del saldo restante, el cliente sólo lo puede hacer mediante efectivo, transferencia o débito- Si la transferencia de la seña no es abonada las 3 horas posteriores a realizar la reserva, se cancela la misma.		
Restricciones	CONSULTAR		

Plantilla de proceso (2)

Nombre del proceso	Gestión de reservas		
Objetivo	Gestionar la reserva de un turno para alquilar una cancha, teniendo en cuenta los datos del interesado, fecha, hora y el tipo de cancha a reservar.		
Cliente	Interesado en reservar una cancha		
Producto del proceso	Reserva de un turno		
Proveedores del proceso e insumos que brinda cada uno	- Establecimiento de tarifas y servicios: Tarifas y servicios		
Recursos del proceso	- Encargado de Reserva		
Formularios, registros e información del proceso	Formularios - Comprobante de reserva	Registros - Datos del interesado - Datos de reserva	Información - Comprobante de transferencia - Reservas
Reglas de Negocio	- Si la transferencia de la seña no es abonada las 3 horas posteriores a realizar la reserva, se cancela la misma.		
Restricciones	CONSULTAR		

Nombre del proceso	Gestión de turnos		
Objetivo	Gestionar turnos de alquiler de canchas, teniendo en cuenta la existencia de la reserva, el tipo de cancha y el horario elegido.		
Cliente	Interesado en realizar actividades deportivas		
Producto del proceso	Alquiler de cancha		
Proveedores del proceso e insumos que brinda cada uno	- Establecimiento de tarifas y servicios: Tarifas y servicios - Establecimiento de convenios con tarjetas: Tarjetas disponibles		
Recursos del proceso	- Encargado de Cancha		
Formularios, registros e información del proceso	Formularios - Comprobante de pago	Registros - Datos de turno	Información - Planilla de turnos - Reservas
Reglas de Negocio	- Al momento de realizar el pago del saldo restante, el cliente sólo lo puede hacer mediante efectivo, transferencia o débito		
Restricciones	CONSULTAR		

BPMN (1)

Faltante.

BPMN (2)

