**TP 1 – Ingeniería y Calidad de Software**

Roles: NUNCA VA A HABER UN ROL QUE SE LLAME USUARIO.

* Persona del grupo familiar logueada/Ejecutor/Responsable/Administrador de gastos.

Listado de User Stories:

* Cargar/Registrar/Guardar gasto.
* Visualizar gastos.
* Ordenar y filtrar gastos.
  + Consultar gastos avanzados.
  + Ordenar planilla gastos.
  + Filtrar planilla de gastos.
* Registrar tipo de gasto.
* Registrar responsable de gasto.
* Registrar usuario.
* Iniciar sesión de usuario.
* Cerrar sesión de usuario.
* Modificar datos de usuario.
* Eliminar gasto.
* Consultar gasto.

Iniciar sesión de usuario:

**Como** administrador de gasto **quiero** iniciar sesión de usuario **para** poder acceder al sistema.

Criterios de aceptación:

* El usuario y contraseña deben coincidir.
* Debe escribir un usuario y contraseña.
* El nombre de usuario debe existir.

Pruebas de usuario:

* Probar iniciar sesión con un usuario y contraseña que coincidan (pasa).
* Probar iniciar sesión con un usuario y contraseña que no coincidan (falla).
* Probar iniciar sesión con un usuario no existente (falla).
* Probar iniciar sesión sin escribir usuario o contraseña (falla).

Registrar usuario:

**Como** administrador de gasto **quiero** registrar registrarme en la aplicación **para** poder comenzar a registrar mis gastos.

Criterios de aceptación:

* Debe registrarse con un email válido.
* Debe ingresar nombre y apellido y nombre de usuario no ocupado.
* Debe ingresar una contraseña de 8 caracteres, alfanumérica.
* Puede ingresar una foto de perfil, formato jpg, tamaño no mayor a 5mb.

Pruebas de usuario:

* Probar registrar usuario con un mail válido completando sólo campos obligatorios (pasa).
* Probar registrar usuario con un mail válido completando campos obligatorios y foto de perfil (pasa).
* Probar registrar usuario con un mail inválido (falla).
* Probar registrar usuario sin contraseña o con contraseña inválida (falla).

Registrar tipo de gasto.

**Como** administrador de gastos **quiero** registrar un tipo de gasto **para** clasificar mis gastos.

Criterios de aceptación:

* Debe ingresar un tipo de gasto de máximo 20 caracteres.
* Debe ingresar un nombre único de tipo de gasto.

Pruebas de usuario:

* Probar registrar un tipo de gasto invalido (falla).
* Probar registrar un tipo de gasto valido (pasa).
* Probar registrar un tipo de gasto vacío (falla).
* Probar registrar un tipo de dato no existente (pasa).
* Probar registrar un tipo de dato existente (falla).

Cargar gasto.

**Como** administrador de gastos **quiero** cargar un gasto **para** documentar sus gastos cotidianos y poder acceder a información relacionada a estos.

Criterios de aceptación:

* Debe ingresar el tipo de gasto, si es propio o de otra persona.
* Debe ingresar un monto en formato decimal no negativo.
* La fecha debe ser ma