

Use Case : Consulter un fournisseur

I – Description

Cette fonction permet aux employés de choisir et de consulter la fiche d'un fournisseur déjà enregistré, depuis ce module l'utilisateur peut soit modifier (UC Modifier un fournisseur) ou consulter le catalogue produit de ce fournisseur (UC Consulter le catalogue fournisseur).

II – Flot d'évènements

A – Flot de base

1. Les informations nécessaires au bon fonctionnement du cas d'utilisation sont chargées par le système,
2. Les informations sont affichées par le système

 Fournisseurs Articles Factures Clients Horaires Statistiques

**Afficher un fournisseur**

Logo

Nom

Site Web

Coordonnées

Téléphone **Fax**

Mail **N° SIREN**

Localisation

Adresse

Ville

Code Postal

Pays

Contact interne

Nom **Prenom**

Fonction

Banque

Titulaire du compte


Nom de la Banque

IBAN

BIC

Commentaires

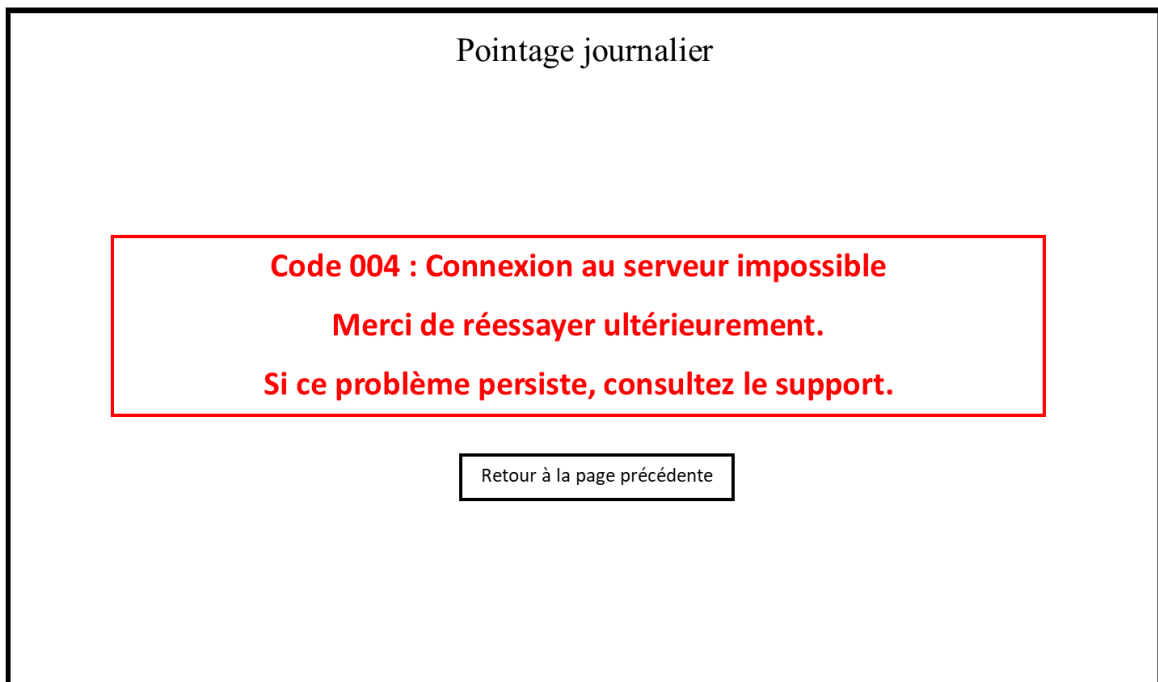
Ce fournisseur est une filiale de Danone France, ils commercialisent entre autre la marque "Les 2 Vaches" ainsi que "Danone BIO".



B – Flots alternatifs

1) Le système ne parvient pas à charger les données

1. Les informations nécessaires au bon fonctionnement du cas d'utilisation sont recherchées afin de les charger,
2. Le chargement a échoué : les informations ne sont pas disponibles à l'affichage,
3. Le système affiche un message d'erreur,
4. Le système quitte le flot.



2) L'utilisateur souhaite modifier le fournisseur

1. Le système quitte le flot de consulter un Fournisseur et passe sur celui de Modifier un fournisseur (voir UC Modifier Fournisseur)

3) L'utilisateur souhaite consulter le catalogue du fournisseur

1. Le système quitte le flot de consulter un Fournisseur et passe sur celui de Consulter le catalogue produit du fournisseur (voir UC Consulter le catalogue fournisseur).

III – Exigences particulières

Il existe 14 types de cases dans ce cas d'utilisation.

Nom	Type	Longueur	Règle
Nom	Alphanumérique	80	
Site web	Alphanumérique	80	La saisie doit respecter le bon format xxxxx.com/fr ...
Téléphone	Numérique	10	Il ne doit pas y avoir de lettre, ni de point
Fax	Numérique	10	Il ne doit pas y avoir de lettre, ni de point
Mail	Alphanumérique	80	Le système vérifie si l'adresse est au bon format xxxxx@xxxx.xxx
Numéro SIREN	Numérique	10	Il ne doit pas y avoir de lettre
Adresse	Alphanumérique	150	
Ville	Alphabétique	80	
Code Postal	Numérique	5	Il ne doit pas y avoir de lettre
Pays	Alphabétique	80	
Nom contact interne	Alphabétique	80	
Prénom	Alphabétique	80	
Fonction	Alphabétique	200	
Titulaire du compte	Alphabétique	80	
Nom de la Banque	Alphabétique	80	
IBAN	Alphanumérique	34	Commence par deux lettres qui sont le code du pays puis et suivis d'entre 12 et 32 chiffres suivant le pays.
BIC	Alphabétique	11	Composé uniquement de lettre, deux normes existent : BIC8 et BIC11
Commentaires	Alphanumérique	2000	

IV– Acteurs concernés

Ce cas d'utilisation est disponible pour tous les salariés de l'entreprise.