

Cahier des charges / Société PILAF

Version 1.1

Nom du projet ou de l'application : Application interne Société PILAF
Référence : Consultation du 15 février 2020.

Version(s) :

Version	Date	Rédacteur(s)	Statut	Commentaires
1.0	Avril 2020	Jean LAURENT	Validé	Version intermédiaire
1.1	07 Juin 2020	Valentin ROUGIER	Validé	Version finale

Diffusion :

Direction générale	
Groupe G1A DUT Informatique	

SOMMAIRE

1	Contexte du projet	3
1.1	Faits générateurs et descriptif du projet.....	3
1.2	Objectifs et apports attendus	3
1.2.1	Objectifs	3
1.2.2	Les apports attendus.....	3
2	Description générale du projet	3
2.1	Rappel de l'existant	3
2.2	Périmètre et limites du projet	4
2.3	Les fonctionnalités	4
5		
2.4	Description des attentes et des fonctionnalités :.....	5
3	Calendrier	8
3.1	Documents de référence	8

1 Contexte du projet

1.1 Faits générateurs et descriptif du projet

M. PILAF possède un petit magasin de vente BIO à Limoges. Aujourd'hui, ce commerce possède un niveau d'informatisation très faible, ce qui ne permet pas un fonctionnement optimal de cette entreprise.

C'est donc dans le but de régler ces lacunes que M. PILAF a fait appel à nous afin de créer un système d'informatisation pour mettre à niveau son magasin.

1.2 Objectifs et apports attendus

1.2.1 Objectifs

Avoir une application accessible par tous les salariés de l'entreprise permettant de centraliser plusieurs fonctions pour simplifier la tâche de l'administration de l'entreprise.

Celui-ci permettra en outre de simplifier toutes les saisies informatiques de l'entreprise grâce à ces diverses fonctions, cela aura pour but d'aider à la croissance de ce petit magasin en simplifiant et en fluidifiant les diverses requêtes informatiques que les employés rencontrent tous les jours.

1.2.2 Les apports attendus

Le projet a plusieurs objectifs :

- I. Simplifier la saisie des produits par les caissières
- II. Proposer un catalogue complet comportant les différents produits du magasin
- III. Proposer un système de gestion des stocks
- IV. Proposer un système plus rapide et plus facile pour la gestion des heures de travail
- V. Assurer la commande des stocks auprès des fournisseurs
- VI. Permettre la gestion des fiches de salaires simplement.

2 Description générale du projet

2.1 Rappel de l'existant

L'entreprise n'avait auparavant pratiquement aucun système de saisie informatique, en effet le seul logiciel mis à disposition des employés était un système où les caissières devaient saisir à la main les différents code-barres. C'est donc dans un souci d'optimisation que nous n'allons pas réutiliser ce système.

2.2 Périmètre et limites du projet

L'étude porte sur l'informatisation et la mise en place d'un système informatique pour l'entreprise de M. PILAF.

Cette première version doit permettre la gestion des stocks, des ventes mais aussi de tout ce qui concerne la rémunération des salariés de l'entreprise.

2.3 Les fonctionnalités

Voici une liste des fonctionnalités présentes dans l'application :

- Consulter un produit
- Créer un produit
- Se connecter à l'application
- Modifier un produit
- Consulter les stocks par critères
- Réceptionner une livraison
- Enregistrer une vente
- Créer et enregistrer la carte de fidélité d'un client
- Créer un fournisseur
- Modifier un fournisseur
- Consulter le catalogue Fournisseur
- Consulter un fournisseur
- Créer un catalogue fournisseur
- Créer une commande fournisseur
- Modifier une commande
- Consulter une commande
- Enregistrement des horaires
- Mettre à jour les informations employées
- Consulter les informations employées
- Consulter les factures
- Consulter les virements
- Payer par virement automatique
- Consulter les statistiques du magasin

Toutes ces cas d'utilisations vont être expliqués brièvement dès la page suivante. Cependant la description complète de chaque cas d'utilisations est jointe au dossier, à l'extérieur de ce document dans le dossier « Descriptions Use Case ».

2.4 Description des attentes et des fonctionnalités :

L'application permettra à l'entreprise de gérer de multiples choses dans le but de simplifier la gestion du personnel, la gestion des produits et des stocks mais également les rapports avec les clients.

Consulter un produit (« Description UC Consulter un produit.pdf »)

L'utilisateur peut, dès qu'il le souhaite aller consulter les informations d'un produit présent dans son magasin ou dans son stock. Il pourra y voir entre autres, son stock actuel, sa provenance, sa marque...

Créer un produit (« Description UC Créer Produit.pdf »)

Cette fonctionnalité permet l'enregistrement d'un nouveau produit. Cet enregistrement correspond à la volonté d'avoir ce produit à la vente ou dans son stock.

Se connecter à l'application (« Description Se Connecter à l'application.pdf »)

Cette fonctionnalité permet d'accéder à l'application en tant qu'employé de l'entreprise. Le passage par cette application est obligatoire afin d'accéder à l'application en elle-même.

Modifier un produit (« Description UC Modifier Produit.pdf »)

Cette fonction permet à l'utilisateur de modifier un produit. Modifier le prix de vente peut être la principale utilisation de cette fonctionnalité.

Consulter les stocks par critères (« Description UC Consulter les stocks.pdf »)

Depuis cette fonctionnalité, on peut consulter le stock. L'application offre aussi la possibilité de trier les produits par critères afin de cibler correctement les attentes de l'utilisateur.

Réceptionner une livraison (« Description UC Réceptionner une livraison.pdf »)

Lorsqu'une commande arrive, il faut enregistrer les mouvements de stocks qu'elle engendre. Ce cas d'utilisation permet de faire ceci, en validant les articles un à un et en offrant la possibilité à l'utilisateur de vérifier si la livraison correspond bien à la commande.

Enregistrer une vente (« Description UC Enregistrer une vente.pdf »)

Cette fonctionnalité est uniquement présente pour la vente de produits, c'est-à-dire à la caisse. Elle sera disponible via un écran tactile. Le fait d'enregistrer les ventes permet de tenir le stock automatiquement.

Créer et enregistrer la carte de fidélité d'un client (« Description UC Créer Client.pdf »)

Un client est anonyme jusqu'au moment où il souhaite une carte de fidélité. La carte de fidélité est bénéfique pour tout le monde, il peut recevoir des offres ou des promotions tandis que le magasin peut, grâce au formulaire à remplir, en savoir plus sur sa clientèle.

Créer un fournisseur (« Description UC Créer Fournisseur.pdf »)

Cette fonction permet l'enregistrement d'un nouveau fournisseur. Lorsqu'un fournisseur est enregistré, il est automatiquement mis dans la liste des fournisseurs.

Modifier un fournisseur (« Description UC Modifier Fournisseur.pdf »)

Etant donné, que votre magasin va conserver des informations relatives au fournisseur qui peuvent devenir erronées, il faut pouvoir les modifier. Par conséquent, vous disposez de la même interface que pour créer un fournisseur.

Consulter le catalogue fournisseur (« Description UC Consulter le catalogue fournisseur.pdf »)

Le catalogue fournisseur répertorie les produits disponibles chez ce fournisseur. Il est important de pouvoir consulter celui-ci pour préparer une commande par exemple... ou tout simplement pour s'informer de ce qui existe

Consulter un fournisseur (« Description UC Consulter un fournisseur.pdf »)

Avoir besoin de contacter le fournisseur X est une nécessité au quotidien. Grâce à cette fonctionnalité l'utilisateur pourra consulter toutes les informations enregistrées précédemment, relative au fournisseur X.

Créer un catalogue fournisseur (« Description UC Créer catalogue fournisseur.pdf »)

Ce cas d'utilisation permet à l'utilisateur de l'application d'ajouter un produit au catalogue fournisseur. L'ajout de cet article peut venir de la sortie d'un nouveau produit de la part du fournisseur. Cela ne signifie en rien que ce produit sera commandé un jour !

Créer une commande fournisseur (« Description UC Créer Commande.pdf »)

Ce cas d'utilisation est primordial pour l'entreprise, il intervient à chaque fois que l'utilisateur souhaite passer une commande à un fournisseur. L'utilisateur peut sans difficulté préparer sa commande, tous les montants sont calculés automatiquement. Une fois terminé, le bon de commande est exporté en format PDF et peut être envoyé par vos soins au fournisseur concerné.

Modifier une commande (« Description UC Modifier commande.pdf »)

Modifier une commande tant qu'il est encore possible est important, pour éviter de devoir refaire la commande. Cette nécessité peut provenir d'une erreur de saisie ou d'une demande particulière venant du magasin.

Consulter une commande (« Description UC Consulter une commande.pdf »)

Pour consulter une commande, deux choix s'offrent à l'utilisateur : faire semblant de modifier pour la consulter ou consulter le bon de commande PDF.

Enregistrement des horaires (« Description UC Enregistrement horaires.pdf »)

Cette fonction permet aux employés d'enregistrer leurs heures de travail à la journée. Ils peuvent saisir précisément leurs heures à partir de leur poste de travail. L'administration doit pouvoir aussi consulter à tout moment les horaires faits par n'importe quel employé de l'entreprise. Contrairement à l'employé, elle peut les modifier si une erreur a été commise durant la saisie

Mettre à jour les informations « employé » (« Description UC Mettre à jour les informations employé.pdf »)

La direction de l'entreprise a besoin de certaines informations sur leurs employés, comme les informations utiles : les coordonnées bancaires ou l'identité de l'employé. Pouvoir modifier ces informations est obligatoire.

Consulter les informations « employé » (« Description UC Afficher les informations employé.pdf »)

La direction de l'entreprise a besoin de certaines informations sur leurs employés, comme les informations utiles : les coordonnées bancaires ou l'identité de l'employé. Il doit pouvoir consulter ces informations quand il le souhaite.

Consulter les factures (« Description UC Consulter les factures.pdf »)

Cette fonctionnalité correspond à l'historique des factures reçues pour chaque commande passée à un fournisseur.

Consulter les virements («Description UC Consulter les virements.pdf »)

Cette fonctionnalité permet de prendre connaissance de tous les virements effectués.

Payer par virement automatique (« Description UC Payer par virement automatique.pdf »)

L'entreprise doit pouvoir faire une liaison entre le paiement et la commande auquel le paiement correspond. En passant par notre interface, les informations nécessaires pour le paiement sont récupérées et transmises à la banque concernée pour effectuer le virement.

Consulter les statistiques du magasin (« Description UC Consulter les statistiques.pdf »)

Avoir des statistiques est un outil important pour la gestion de l'entreprise, elle permet de contrôler les ventes grâce à plusieurs facteurs, dont le plus important est le Chiffre d'Affaire.

3 Calendrier

3.1 Documents de référence

Le calendrier est fourni dans les ressources dans le document « Estimation des charges Projet PILAF.xlsx ».

Par ailleurs, la planification du projet est à retrouver sur « Planification UC Saisie des horaires.gan »