

Утверждаю:
Генеральный директор ОАО
«Химкинский водоканал»

_____ А.А. Макаров

« ____ » « _____ » 2016г.

Административный Регламент

По выдаче Технических условий, справок о выполнении технических условий, а так же предоставлении холодного водоснабжения и водоотведения физическим и юридическим лицам на территории городского округа Химки».

1. Общие положения.

1.1. Административный регламент организации ВКХ городского округа Химки - ОАО «Химкинский водоканал» по предоставлению услуги «Сопровождение организацией ВКХ эксплуатирующей сети и сооружения коммунального водоснабжения и канализации городского округа Химки строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства» (далее Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур при предоставлении услуги в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Административный регламент размещается на официальном сайте Администрации городского округа Химки: <http://www.himki.ru>, на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3. Получателем услуги может быть юридическое и физическое лицо, включая индивидуальных предпринимателей – застройщики, заказчики (физическое и юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции).

2. Стандарт предоставления услуги.

2.1 Наименование услуги «Сопровождение организацией ВКХ городского округа Химки строящихся, реконструируемых объектов капитального строительства».

2.2. Услуга предоставляется, уполномоченной Администрацией городского округа Химки, организацией ВКХ – ОАО «Химкинский водоканал».

Структурным подразделением ОАО «Химкинский водоканал», ответственным за предоставление услуги, является производственно – технический отдел (далее по тексту ПТО).

2.3. Порядок информирования о правилах предоставления услуги:

2.3.1. Местонахождение ОАО «Химкинский водоканал»:

Адрес: 141400, Московская область, г. Химки, ул. Нагорное шоссе, д.5;

Телефон/факс, секретарь ОАО «Химкинский водоканал» (495) 571-75-11

Адрес электронной почты: oao@hvod.ru;

ПТО: административное здание ОАО «Химкинский водоканал», 3-й этаж, кабинет 306;

Телефон ПТО (495) 571-95-93;

Адрес электронной почты: selezneva@hvod.ru

График работы: понедельник – четверг с 8.00 до 17.00, пятница с 8.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48, выходные - суббота, воскресенье;

Почтовый адрес для направления письменных обращений по вопросам предоставления услуги: 141400, Московская область, г. Химки, ул. Нагорное шоссе, д.5, телефон для получения справок о входящей корреспонденции (495) 571-75-11.

2.3.2. Информацию по процедуре предоставления услуги можно получить у специалиста ПТО, ответственного за предоставление услуги по телефону либо по письменному обращению, а также на сайте Администрации городского округа Химки.

2.3.3. Требования к форме и характеру взаимодействия специалистов ПТО с заявителями:

- при ответе на телефонные звонки специалист ПТО представляется, выслушивает и уточняет суть вопроса, после чего отвечает на поставленные вопросы, перечисляет меры, которые следует принять заявителю (кто именно, когда и что надо сделать);

- ответ на письменные обращения и обращения по электронной почте даётся в простой, чёткой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона специалиста ПТО, исполнившего ответ на обращение. Ответ на письменное обращение подписывается генеральным директором, 1-м заместителем генерального директора, техническим директором ОАО «Химкинский водоканал» в зависимости от вопроса предоставления услуги. Ответ на письменное обращение и обращение по электронной почте даётся в срок соответствующий действующими Правилами в РФ но не более 30 дней со дня регистрации обращения.

2.4. В рамках настоящего Регламента производится прием, оформление документов следующих услуг:

- 1). Определение и предоставление технических условий на подключение (или на увеличение водопотребления и (или) водоотведения) объекта капитального строительства (реконструкции) к существующим сетям водоснабжения и (или) канализации городского округа Химки;

- 2). Подготовка проекта «Договора оказания услуг по подключению, санитарной обработке, гидравлическим испытаниям и технической приемке смонтированных сетей и сооружений водоснабжения и (или) канализации - присоединения объекта капитального строительства (реконструкции)»;

- 3). Согласование, подготовка письменных заключений по предпроектной, проектной, инженерно – изыскательской, исполнительно–технической документации, а также другой строительной документации объекта капитального строительства (реконструкции);

- 4). Подготовка и выдача «Справки о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности построенного объекта водоснабжением и (или) канализацией» для предоставления в Комитет по строительству и архитектуре г.о. Химки.

Прием заявок, документов на оказание услуги производится только по письменному запросу заявителя.

При необходимости у заявителя личных консультаций, разъяснений от руководства по вопросам касающимся настоящего Регламента, необходимо предварительно записаться в приёмной или по телефону 8 (495) 793-72-77 ежедневно в рабочие дни недели с 8-00 час. до 12-00 час. и с 12-48 час. до 17-00 час.

2.5. Результатом предоставления услуги является выдача заявителям:

- 1). Технических условий на подключение объекта капитального строительства, реконструкции к существующим сетям водоснабжения и канализации;

- 2). Проекта «Договора оказания услуг по подключению, санитарной обработке, гидравлическим испытаниям и технической приемке смонтированных сетей и сооружений водоснабжения и (или) канализации - присоединения объекта капитального строительства (реконструкции)».

- 3). Согласований, заключений по предпроектной, проектной, инженерно–изыскательской, исполнительно–технической документации, другой строительной документации объекта капитального строительства, реконструкции;

- 4). «Справки о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности построенного объекта водоснабжением и (или) канализацией» для предоставления в Комитет по строительству и архитектуре г.о. Химки.

2.6. Сроки осуществления процедур:

- 1). По определению и предоставлению заказчикам застройщикам, технических условий на подключение объекта капитального строительства, реконструкции к существующим сетям водоснабжения и (или) канализации составляет 14 дней со дня получения (регистрации) запроса от органа местного самоуправления городского округа Химки или получения

запроса и полного пакета документов (Приложение 2. настоящего регламента) от заказчика, застройщика. Постановление Правительства РФ от 13.02.2006 г. № 83;

2). По подготовке проектов «Договоров оказания услуг организацией ВКХ по подключению, санитарной обработке гидравлическим испытанием и технической приемке сетей и сооружений водоснабжения и (или) канализации присоединения объекта капитального строительства (реконструкции)» составляет 7 рабочих дней со дня получения (регистрации) запроса и полного пакета документов (Приложение 4. настоящего регламента);

3). По согласованию, подготовке письменных заключений на предпроектную, проектную, инженерно-изыскательскую, другую строительную документацию строящихся, реконструируемых объектов составляет не более 30 дней со дня получения (регистрации) запроса и полного пакета документов (Приложение 6. настоящего регламента);

4). По подготовке «Справки о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности построенного объекта водоснабжением и (или) канализацией» составляет 14 дней со дня получения (регистрации) запроса от органа местного самоуправления городского округа Химки или получения запроса и полного пакета документов (Приложение 8. настоящего регламента);

В случае представления при запросе не полного пакета документов, сотрудник ПТО, ответственный за подготовку документов на муниципальную услугу, в течение 6 рабочих дней со дня получения запроса (заявления) уведомляет об этом заявителя и в вышеуказанные сроки со дня получения недостающих документов осуществляет процедуру оформления, выдачи заявителям документов на муниципальную услугу.

2.7. Услуга по подготовке, выдаче документов, указанная в п. 2.4, подпункты 1), 2), 4), осуществляется бесплатно.

Услуга по подготовке, выдаче документов, указанная в п. 2.4, подпункт 3) является платной.

Размер платы за предоставление данной услуги определяется по соглашению сторон в соответствии с гражданским законодательством – по договору оказания платных услуг.

2.8. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 г. № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1999 г. № 167 «Об утверждении Правил пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации»;
- Уставом городского округа Химки;
- Уставом ОАО «Химкинский водоканал».

2.9. Прием заявителей для подачи документов осуществляется в соответствии с графиком работы ОАО «Химкинский водоканал», в рабочие дни недели.

2.10. Регистрация запроса о предоставлении услуги осуществляется в течение 3-х рабочих дней.

2.11. Общие требования к оформлению документов, представляемых заявителем, для предоставления услуги:

- документы на русском языке либо имеют заверенный перевод на русский язык;
- наименование застройщика, адрес, наименование: объекта, чертежа, документа, работ должны быть написаны полностью и разборчивым почерком;
- исправления и подчистки в заявлении и документах не допускаются;

- документы не должны быть исполнены карандашом, не должны иметь серьёзных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно.

2.12. Порядок подачи документов для предоставления услуги.

Документы, являющиеся основанием для предоставления услуги, предоставляются с письменным заявлением в приёмную ОАО «Химкинский водоканал» специалисту по делопроизводству канцелярии ОАО «Химкинский водоканал» посредством личного обращения заявителя либо направления документов по почте заказным письмом (бандеролью с описью вложенных документов и уведомлением о вручении).

Предоставляются нотариально заверенные копии документов. Допускается предоставление ксерокопий документов заверенные «Копия верна» с подписью руководителя и печатью организации заявителя.

Датой обращения и предоставления документов является день получения и регистрации документов.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения.

3.1. Последовательность административных процедур, выполняемых при предоставлении услуги, показана на блок-схеме в Приложении 9 к настоящему административному регламенту.

Предоставление услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- Приём и регистрация заявления с прилагаемыми документами – не более 3-х дней;
- Рассмотрение заявления с документами и принятие решения о предоставлении услуги либо об отказе в предоставлении услуги по п. 2.4 настоящего административного регламента:

- по подпунктам 1), 4) – не более 13 дней;

- по подпункту 2) – не более 6 дней;

- по подпункту 3) – не более 29 дней;

- Выдача подготовленного, зарегистрированного ОАО «Химкинский водоканал» документа – не более 1 дня;

- Выдача уведомления об отказе в предоставлении услуги – не более 1 дня;

3.2. Основанием для начала административного действия по приёму заявления с необходимыми документами в приёмной или канцелярии для предоставления услуги является получение письменного заявления с необходимыми документами в адрес Генерального директора ОАО «Химкинский водоканал» либо получение этих документов по почте специалистом по делопроизводству канцелярии, ответственным за приём и регистрацию документов.

Время приёма документов составляет не более 15 минут.

Специалист по делопроизводству канцелярии, ответственный за приём и регистрацию документов:

- принимает и регистрирует заявление с прилагаемыми документами;

- на втором экземпляре заявления ставит печать с входящим номером и датой приёма документов от заявителя (при личном обращении).

- первый экземпляр заявления передаёт ответственному за принятие окончательное решение по данному заявлению руководителю предприятия для визирования ответственного с необходимыми предварительными указаниями.

Результатом исполнения административного действия является регистрация документов в канцелярии и передача их ответственному исполнителю.

Срок исполнения данного административного действия составляет не более 3 дней.

3.3. Основанием для административного действия по принятию решения исполнителем о предоставлении услуги либо об отказе в представлении услуги является зарегистрированное в приёмной или канцелярии заявление с прилагаемыми документами.

Ответственным за исполнение данного административного действия являются специалисты ПТО, ответственные за предоставление услуги.

Специалист ПТО, ответственный за предоставление услуги, предусмотренной п. 2.4. настоящего административного регламента:

- при осуществлении услуги по подпунктам 1), 2), 4), проводит проверку наличия, содержания, соответствия прилагаемых документов перечням настоящего Регламента, подготавливает документы, предусмотренные этими подпунктами в 2-оригинальных экземплярах либо уведомление об отказе в представлении услуги.

Срок исполнения данного административного действия составляет не более 14 дней.;

- при осуществлении услуги по подпункту 3) проводит экспертизу представленных документов на соответствие их полученным техническим условиям на подключение объекта к сетям городского округа Химки, действующим в РФ строительным нормам и правилам (СН и П), строительным правилам (СП), строительным каталогам (СК), технологическим регламентам, ГОСТам на проектирование, другим нормативным документам; сверяет с исполнительными чертежами, схемами правильность нанесения на чертежах планов существующих сетям водоснабжения и канализации. По результатам проведенной экспертизы согласовывает, готовит заключение либо уведомление об отказе в представлении услуги.

Срок исполнения данного административного действия составляет не более 30 дней.

3.4. Основанием для начала административного действия по выдаче:

- 1). Технических условий на подключение объекта капитального строительства, реконструкции;

- 2). Проекта «Договора оказания услуг организацией ВКХ по подключению, санитарной обработке, гидравлическим испытаниям и технической приемке сетей и сооружений водоснабжения и (или) канализации присоединения объекта капитального строительства (реконструкции)»;

- 3). Согласования, заключения по рассмотренной предпроектной, проектной, инженерно-изыскательской, другой строительной документации;

- 4). «Справки о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности построенного объекта водоснабжением и (или) канализацией»;

- 5). Уведомления об отказе в представлении услуги являются подписанные вышеуказанные документы по подпунктам 1), 2), 4), 5) - генеральным директором и по подпункту 3) – начальником ПТО.

Ответственным за исполнение данного административного действия является специалист ПТО, ответственный за предоставление услуги.

Специалист ПТО, ответственный за предоставление услуги:

- с помощью средств телефонной или электронной связи уведомляет заявителя о необходимости получить готовые документы на запрошенную услугу либо уведомление об отказе в предоставлении услуги;

- выдаёт готовые документы (оставляя в случаях предусмотренных настоящим регламентом один экземпляр в архиве ПТО) заявителю под расписку (при личном обращении);

- направляет, по согласованию с заявителем, уведомление об отказе в предоставлении услуги по почте.

Срок исполнения данного административного действия не более 1 дня.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента.

4.1. Текущий контроль за исполнением административного регламента осуществляется начальником ПТО ОАО «Химкинский водоканал»

4.2. Должностные лица, ответственные за исполнением административного регламента, несут ответственность за соблюдение порядка и сроков исполнения административного регламента.

4.3. Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за исполнение административного регламента, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

В случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Информация о предоставлении
ОАО «Химкинский водоканал» заявителям услуг.**

1. Определение и предоставление технических условий на подключение (или на увеличение водопотребления и (или) водоотведения) объекта капитального строительства (реконструкции) к существующим сетям водоснабжения и (или) канализации городского округа Химки.

Определение и предоставление технических условий ОАО «Химкинский водоканал» осуществляет в соответствии с действующими «Правилами определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 13 февраля 2006 г. № 83.

Примечание.

Определение и предоставление технических условий ОАО «Химкинский водоканал» осуществляет бесплатно.

2. Подготовка проекта «Договора на оказание услуг по подключению, санитарной обработке, приемочным гидравлическим испытаниям, технической приемке сетей и сооружений водоснабжения и канализации присоединения объекта капитального строительства (реконструкции)».

В соответствии с Правилами определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденным постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 № 83 организация, осуществляющая эксплуатацию сетей инженерно - технического обеспечения и предоставившая технические условия подключения, осуществляет надзор за выполнением мероприятий по подключению объекта.

Заказчиком по определению, данному в «Правилах подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», является лицо, имеющее намерение стать «Абонентом» организации, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения и предоставившей технические условия подключения. По настоящему Регламенту организацией, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения является – ОАО «Химкинский водоканал».

Для получения технических условий, а также информации о плате за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения орган местного самоуправления в срок не позднее чем за 45 дней до даты принятия одного из указанных решений обращается в организацию, осуществляющую эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, к которым планируется подключение объектов капитального строительства.

Запрос органа местного самоуправления либо правообладателя земельного участка о предоставлении технических условий или информации о плате за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения должен содержать:

- наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес;
- нотариально заверенные копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос;
- правоустанавливающие документы на земельный участок (для правообладателя земельного участка);
- информацию о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство объекта капитального строительства или на котором расположен реконструируемый объект капитального строительства;
- информацию о разрешенном использовании земельного участка;
- информацию о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, соответствующих данному земельному участку;
- необходимые виды ресурсов, получаемых от сетей инженерно-технического обеспечения, а также виды подключаемых сетей инженерно-технического обеспечения;

- планируемый срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства (при наличии соответствующей информации);

- планируемую величину необходимой подключаемой нагрузки (при наличии соответствующей информации).

Организация, осуществляющая эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, обязана в течение 14 рабочих дней с даты получения указанного выше запроса определить и предоставить технические условия или информацию о плате за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения либо предоставить мотивированный отказ в выдаче указанных условий при отсутствии возможности подключения строящегося (реконструируемого) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

Технические условия должны содержать следующие данные:

- максимальная нагрузка в возможных точках подключения;

- срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определяемый в том числе в зависимости от сроков реализации инвестиционных программ;

- срок действия технических условий, исчисляемый с даты их выдачи и составляющий (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации) при комплексном освоении земельных участков в целях жилищного строительства не менее 5 лет, а в остальных случаях не менее 3 лет. По истечении этого срока параметры выданных технических условий могут быть изменены.

Выдача технических условий или информации о плате за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется без взимания платы.

Возможность подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей инженерно-технического обеспечения, используемых в процессе холодного водоснабжения и водоотведения) в случаях, указанных в настоящих Правилах, существует:

- при наличии резерва пропускной способности сетей, обеспечивающего передачу необходимого объема ресурса;

- при наличии резерва мощности по производству соответствующего ресурса.

Отсутствие на момент запроса указанных резервов является основанием для отказа в выдаче технических условий, за исключением случаев, когда устранение этих ограничений учтено в инвестиционных программах организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.

При наличии технической возможности подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, используемым в процессе холодного водоснабжения и водоотведения, и при наличии свободной мощности, необходимой для осуществления холодного водоснабжения и (или) водоотведения, организация, осуществляющая эксплуатацию указанных сетей, не вправе отказать в выдаче технических условий.

В целях подтверждения наличия резервов пропускной способности сетей инженерно-технического обеспечения, обеспечивающих передачу необходимого объема ресурса, и (или) резерва мощности по производству соответствующего ресурса организация, получившая запрос о выдаче технических условий, согласовывает технические условия с организациями, владеющими технологически связанными сетями инженерно-технического обеспечения и (или) объектами по производству данного ресурса. Соответствующие организации в течение 5 рабочих дней с даты обращения должны согласовать данную информацию либо представить письменный мотивированный отказ.

Подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется на основании договора. Порядок заключения и исполнения указанного договора, существенные условия такого договора, права и обязанности сторон определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязательства организации, выдавшей технические условия, по обеспечению подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в соответствии с такими техническими условиями прекращаются в случае, если в течение 1 года с даты получения технических условий правообладатель земельного участка не определит необходимую ему подключаемую нагрузку и не обратится с заявлением о подключении объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

В случае если подключение объекта капитального строительства возможно только к существующим сетям инженерно-технического обеспечения, принадлежащим на праве собственности или на ином законном основании лицу, которое является потребителем соответствующего вида ресурсов (далее - основной абонент), технические условия такого подключения могут быть выданы основным абонентом по согласованию с ресурсоснабжающей организацией, к чьим объектам присоединены принадлежащие основному абоненту сети инженерно-технического обеспечения. По соглашению между ресурсоснабжающей организацией и основным абонентом технические условия может разработать ресурсоснабжающая организация.

Плата за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей инженерно-технического обеспечения, используемых в процессе холодного водоснабжения и водоотведения) определяется на основании тарифов, установленных органом местного самоуправления для подключения объекта капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры соответствующей ресурсоснабжающей организации.

Договор о подключении объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения заключается с основным абонентом, который должен заключить с ресурсоснабжающей организацией договор о подключении к сетям инженерно-технического обеспечения для получения дополнительной мощности. Стороны могут заключить трехсторонний договор о подключении.

Плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, используемым в процессе холодного водоснабжения и водоотведения, определяется в соответствии с Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении".

При смене правообладателя земельного участка, которому были выданы технические условия, новый правообладатель вправе воспользоваться этими техническими условиями, уведомив организацию, осуществляющую эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, о смене правообладателя.

В соответствии с Правилами определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденным постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 № 83 организация, осуществляющая эксплуатацию сетей инженерно - технического обеспечения и предоставившая технические условия подключения, осуществляет надзор за выполнением мероприятий по подключению объекта.

Заказчиком по определению, данному в «Правилах подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», является лицо, имеющее намерение стать «Абонентом» организации, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения и предоставившей технические условия подключения. По настоящему Регламенту организацией, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения является – ОАО «Химкинский водоканал».

Для подготовки проекта *Договора* представителю организации- Заказчика необходимо иметь при себе доверенность, выписанную на имя получателя, подписанную самим получателем, руководителем его организации и заверенную круглой печатью;

Примечание

1. *Договор* может быть заключен ОАО «Химкинский водоканал» только с Заказчиком.
2. По окончании строительства сетей и сооружений водоснабжения и канализации объекта исполнение сторонами обязательств по Договору оформляется двусторонним

Актом, после чего Заказчику может быть выдана «Справка о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности объекта водоснабжением и (или) канализацией».

3. Рассмотрение, согласование, подготовка заключений, экспертиза предпроектной, проектной, инженерно-изыскательской и иной строительной документации

Рассмотрение, согласование, подготовка заключений, экспертиза проектной документации сетей и сооружений присоединений объекта капитального строительства, на который получены технические условия на подключение от ОАО «Химкинский водоканал», в том числе предусматривающие договорное участие Заказчика в выполнении «Инвестиционной программы реконструкции, модернизации и развития сетей и сооружений водоснабжения и канализации городского округа Химки», осуществляется в рамках заключенного сторонами «Договора на оказание услуг по подключению, санитарной обработке, приемочным гидравлическим испытаниям, технической приемкой сетей и сооружений объекта капитального строительства (реконструкции)» без взимания платы.

Рассмотрение и дальнейшее согласование документации ОАО «Химкинский водоканал» осуществляет на платной основе, размер платы, определяется в зависимости от объёма рассматриваемого, согласовываемого проекта, документа по калькуляциям, утверждённым в ОАО «Химкинский водоканал».

По результатам рассмотрения предоставленной документации она согласовывается, а при наличии замечаний к её технической части выдается заключение с перечнем замечаний.

Откорректированная с учетом ранее выданных замечаний подлежит повторному рассмотрению в установленном порядке.

Для получения готового заключения представителю организации-заявителя необходимо иметь при себе доверенность, выписанную на имя получателя, подписанную самим получателем, руководителем его организации и заверенную круглой печатью организации;

Примечания:

1. Приём документации на рассмотрение и дальнейшего согласования с ОАО "Химкинский водоканал" производится только по предварительной записи в приёмной ОАО «Химкинский водоканал».

2. Технические условия на водоснабжение и канализацию объекта на стадии ТЭО (технико-экономическое обоснование) являются предварительными и не служат основанием для разработки проектной документации.

4. Подготовка «Справки о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности объекта водоснабжением и (или) канализацией».

Для получения Заказчиком «Разрешения на ввод объекта капитального строительства (реконструкции) в эксплуатацию» ОАО "Химкинский водоканал" на основании его письменного запроса готовит «Справку о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности объекта водоснабжением и (или) канализацией» для предоставления её в Комитет по строительству и архитектуре г.о. Химки.

Указанная Справка является документом, разрешающим заключение Заказчиком (абонентом) с ОАО «Химкинский водоканал» Договора на отпуск питьевой воды и приём сточных вод.

Согласно условиям «Договора на оказание услуг по присоединению объекта» к моменту запроса - получения «Справки о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности объекта водоснабжением и (или) канализацией» Заказчик обязан предоставить пакет документов, предусмотренный Перечнем документов – Приложение 6.

Примечания:

1. «Справка о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности объекта водоснабжением и (или) канализацией» может быть выдана только при условии выполнения в полном объёме технических условий и сдачи в ОАО «Химкинский водоканал», требуемой Регламентом исполнительно-технической документации на построенные сети и сооружения присоединения объекта к коммунальным сетям водоснабжения и (или) канализации.

2. Для получения «Справки о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности объекта водоснабжением и (или) канализацией» представителю организации Заказчика необходимо иметь при себе доверенность, выписанную на имя получателя, подписанную самим получателем, руководителем организации и заверенную круглой печатью организации;

Личный прием руководством ОАО «Химкинский водоканал» представителей «Заказчиков» по вопросам оформления «Справки о выполнении технических условий на подключение и обеспеченности объекта водоснабжением и (или) канализацией» производится по адресу: М.О. г. Химки, Нагорное шоссе д.5. по предварительной записи (согласованной с руководством предприятия), оформляемую через (приёмную) предприятия.

Часы личного приема: Вторник - Четверг 08.00 - 17.00;

Технический перерыв: с 12.00 до 12.48;

Телефон для справок: 8 (495) 793-72-77.