

Valeria Levitchi

SOPORTE TÉCNICO /PROGRAMADORA JUNIOR

+34 658758133 valerialevitchi12@gmail.com Collado de Villalba (Madrid) www.linkedin.com/in/valeria-levitchi

Experiencia laboral

Developer RPA Support

Gi Group Holding

03/2025 - 08/2025 ☈ Madrid

- Mantenimiento y supervisión de robots en producción utilizando UiPath
- Soporte técnico y resolución de incidencias en procesos automatizados
- Análisis de logs y métricas para garantizar el correcto funcionamiento de los robots
- Ejecución de pruebas de validación de nuevos desarrollos y actualizaciones de procesos
- Actualización y optimización continua de procesos existentes para mejorar eficiencia
- Gestión de UiPath Orchestrator para planificación, monitoreo y supervisión de robots
- Elaboración de documentación técnica de procesos y procedimientos
- Colaboración con equipos de desarrollo y áreas de negocio para optimización de procesos
- Capacitación en Microsoft 365 para ofrecer soporte interno y mejorar la eficiencia de los flujos de trabajo

Soporte Informático / Administrativo

Alquilofacil Torremolinos

09/2021 - 09/2024 ☈ Málaga

- Brindé soporte informático al personal de oficina, resolviendo incidencias de software y sistemas internos
- Proporcioné formación a empleados en el uso de tecnologías y herramientas digitales de la franquicia
- Participé en la propuesta y desarrollo de proyectos internos para optimizar procesos diarios
- Apoyé en la implementación y correcto uso de nuevas herramientas tecnológicas
- Coordiné con soporte técnico externo para resolver incidencias complejas
- Gestioné tareas administrativas relacionadas con ventas, alquiler, alquiler vacacional, compra de inmuebles y gestión turística
- Atención y gestión administrativa en la inmobiliaria, asegurando el correcto flujo de información y procesos internos

Atención al Cliente, Hostelería y Ventas

01/2021 – Actualmente ☈ Málaga/Madrid

- Atención al Cliente, Hostelería y Ventas
- Aplicación de habilidades transferibles en soporte técnico y colaboración con equipos de desarrollo
- Gestión de equipos y supervisión de operaciones como encargada / gerente en hostelería y retail
- Atención y resolución de incidencias de clientes de manera profesional y eficiente
- Organización de tareas y coordinación de personal en entornos dinámicos
- Desarrollo de habilidades de comunicación, negociación y ventas, especialmente en sector inmobiliario
- Adaptabilidad rápida a nuevos procedimientos, herramientas y entornos de trabajo

Resumen profesional

Técnica de Soporte recién graduada con conocimientos en sistemas y resolución de incidencias, orientada a la atención al cliente y al trabajo en equipo.

Idiomas

Español

Nativo

Ruso

Nativo

Inglés

B1

Rumano

Avanzado

Educación

Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma (DAM) 2023-2025

Linkia FP

Ciclo Formativo Superior – Título obtenido

Ingeniería Informática

Universidad Oberta de Catalunya (UOC) – En curso

Habilidades

Backend

- Java (Junior)
- JavaScript (Junior)
- SQL
- APIs REST

Frontend

- HTML5
- CSS3
- XML
- Diseño de Interfaces (UI)

IT / Soporte

- Microsoft 365 (Word, Excel, Outlook, Teams, OneDrive)
- Soporte a usuarios en entorno corporativo
- Gestión y resolución de incidencias
- Atención y comunicación con usuarios
- Herramientas de control remoto / asistencia remota
- Herramientas de comunicación con usuarios de manera sincrona y fluida.

Automatizaciones / UiPath

- Automatización de procesos
- Creación de bots en UiPath
- Integración con archivos Excel
- Optimización de flujos de trabajo
- Automatización de envío de mensajes y correos electrónicos