**BUSINESS BLUEPRINT DESARROLLO**

**ADDON DE BITÁCORA DE IMPORTACIÓN**

**EFICIENCIA LABORAL S.A.**

**SEPTIEMBRE 2017**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONTROL DE VERSIONES** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Autor** | **Motivo** |
| 1.0 | 21/09/2017 | Cristian Paiba | Creación del documento |

|  |
| --- |
| **IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO** |
| **Nombre del Cliente** |
| EFICIENCIA LABORAL S.A. |
| **Nombre del Desarrollo** |
| AddOn de Bitácora de Importación |
| **Código del Proyecto** |
|  |
| **Gerente del Proyecto - Innovación** |
| Jorge Rodríguez |
| **Líder de Proyecto – Innovación** |
| Cristian Paiba |

Contenido

[**I.** **NECESIDADES DE LA EMPRESA** 4](#_Toc497896208)

[**1.1.** **DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO** 4](#_Toc497896209)

[**1.2.** **NECESIDADES DEL NEGOCIO** 4](#_Toc497896210)

[**1.3.** **PUNTOS A TENER EN COSIDERACIÓN** 4](#_Toc497896211)

[**II.** **TIPO DE DESARROLLO** 4](#_Toc497896212)

[**2.1.** **REQUISITOS TÉCNICOS** 4](#_Toc497896213)

[**2.2.** **SISTEMAS INVOLUCRADOS** 4](#_Toc497896214)

[**III.** **PROCESO** 4](#_Toc497896215)

[**3.1.** **DESCRIPCIÓN DEL PROCESO** 4](#_Toc497896216)

[3.1.1. Creación de Bitácoras de Importación 4](#_Toc497896217)

[3.1.2. Control de Actividades 8](#_Toc497896218)

[3.1.3. Actualización de la Bitácora de Importación 8](#_Toc497896219)

[**IV.** **PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DEL BBP** 9](#_Toc497896220)

# **NECESIDADES DE LA EMPRESA**

## **DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO**

Desarrollar un AddOn para el control del proceso de importación de los artículos con los que cuenta EFILA.

## **NECESIDADES DEL NEGOCIO**

EFILA necesita tener un control sobre las actividades incurridas en la importación de sus artículos.

Es requerido que todas las actividades sean programadas basadas en fechas, para permitir a los usuarios identificar sus tareas pendientes.

## **PUNTOS A TENER EN COSIDERACIÓN**

* Las Bitácoras de Importación serán por Orden de Compra, con una relación de uno a uno.
* Las tareas de las Bitácoras de Importación, serán creadas como actividades en SAP Business One anexadas a la Orden de Compra correspondiente.

# **TIPO DE DESARROLLO**

## **REQUISITOS TÉCNICOS**

El AddOn será desarrollado para SAP HANA.

## **SISTEMAS INVOLUCRADOS**

Como es un AddOn que funcionará dentro de SAP Business One HANA, no considera ningún sistema adicional.

# **PROCESO**

## **DESCRIPCIÓN DEL PROCESO**

El proceso se describirá a continuación:

### Creación de Bitácoras de Importación

Existirá un formulario denominado “Bitácoras de Importación” en el cual se podrá crear todas las actividades relacionadas a una importación. Para crear una bitácora de importación, previamente debe ser creada la Orden de Compra por la importación correspondiente.

En el formulario de Bitácora de Importación se podrá ingresar la siguiente información:

* Cabecera
  + Orden de Compra: Se podrá seleccionar una de todas las órdenes de compras abiertas y que no tengan una Bitácora de Importación.
  + Código Proveedor: Cargará el código del Proveedor de la Orden de Compra seleccionada. No será editable.
  + Nombre Proveedor: Cargará el nombre del Proveedor de la Orden de Compra seleccionada. No será editable.
  + Código de Importación: Cargará de la Orden de Compra seleccionada. No será editable.
  + Código de Pago: Se podrá seleccionar uno de los pagos creados para el Proveedor de la Orden de Compra.
  + Número de Operación Pago – Código SWIFT
  + Fecha de Pago: Cargará del Número de Operación de Pago.
  + Fecha Inicio
  + Tiempo de Entrega: Se tomará el LeadTime más alto de los artículos que constituyen la Orden de Compra.
* Detalle
  + Código Actividad: Se ingresará un código a la actividad.
  + Descripción
  + Fecha
  + Usuario: Se seleccionará el usuario que debe realizar la actividad.
  + Estado: Tendrá dos opciones “01 – Pendiente” y “02 – Realizado”.
  + Actividad Precedente: Código de la actividad de la cual depende.

El detalle de una Bitácora de Importación, debe ser llenada de forma automática con 12 actividades o hitos, los cuales tendrán los siguientes datos:

* Hito 1
  + Código: H01
  + Descripción: Control de Producción
  + Fecha: Si el Tiempo de Entrega es menor a 40 días, se sumará 7 días calendarios a la Fecha de Inicio de la cabecera; en caso contrario se le sumará 15 días.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: Ninguna.
* Hito 2
  + Código: H02
  + Descripción: Confirmación de fecha de entrega
  + Fecha: Al tiempo de entrega se le restará 15 días calendarios y el resultado se le sumará a la fecha de inicio de la cabecera.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H01.
* Hito 3
  + Código: H03
  + Descripción: Forwarding Details
  + Fecha: Al tiempo de entrega se le restará 7 días calendarios y el resultado se le sumará a la fecha de inicio de la cabecera.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H02.
* Hito 4
  + Código: H04
  + Descripción: Control de Calidad
  + Fecha: Al tiempo de entrega se le restará 5 días calendarios y el resultado se le sumará a la fecha de inicio de la cabecera.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H03.
* Hito 5
  + Código: H05
  + Descripción: Confirmación de Fecha de Carga
  + Fecha: A la fecha de inicio de la cabecera se le sumará el tiempo de entrega.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H04.
* Hito 6
  + Código: H06
  + Descripción: Fecha de Embarque
  + Fecha: A la fecha de inicio de la cabecera se le sumará el tiempo de entrega y 10 días calendario adicionales.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H05.
* Hito 7
  + Código: H07
  + Descripción: Documentos de Embarque
  + Fecha: A la fecha de inicio de la cabecera se le sumará el tiempo de entrega y 25 días calendario adicionales.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H06.
* Hito 8
  + Código: H08
  + Descripción: Pago Balance – Pago Invoice
  + Fecha: A la fecha de inicio de la cabecera se le sumará el tiempo de entrega y 30 días calendario adicionales.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H07.
* Hito 9
  + Código: H09
  + Descripción: Recepción de documentos originales
  + Fecha: A la fecha de inicio de la cabecera se le sumará el tiempo de entrega y 35 días calendario adicionales.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H08.
* Hito 10
  + Código: H10
  + Descripción: Inicio de Trámite Aduanero – ETA
  + Fecha: A la fecha de inicio de la cabecera se le sumará el tiempo de entrega y 45 días calendario adicionales.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H09.
* Hito 11
  + Código: H11
  + Descripción: Numeración SUNAT
  + Fecha: No tendrá fecha y se le permitirá al usuario ingresarla.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H10.
* Hito 12
  + Código: H12
  + Descripción: Levante
  + Fecha: No tendrá fecha y se le permitirá al usuario ingresarla.
  + Usuario: Se permitirá que el usuario lo seleccione.
  + Estado: “01 – Pendiente”.
  + Actividad Precedente: H11.

Al crear la bitácora de importación, todos los hitos, a excepción del 11 y 12, antes mencionado se crearán como actividades en SAP Business One anexadas a la Orden de Compra seleccionada en la cabecera.

Al crear las actividades en SAP, se considerará lo siguiente:

* Las actividades serán “Tareas”.
* Se considerará el usuario seleccionado en cada hito, para asignarle la actividad.
* Se considerará el código del proveedor, para asignarlo a la actividad.
* Se considerará la fecha indicada en cada hito como fecha inicio y fecha fin, la diferencia será en la hora. La fecha inicio tendrá por defecto las 10:00 am y la fecha fin las 6:00pm.
* El estado de la actividad se creará siempre como “No iniciado”.
* En el campo comentario se registrará la descripción de la actividad.
* Se considerará la orden de compra, para asignarla a la actividad.
* Se colocará un recordatorio de 15 minutos de anticipación a la hora inicio, para que le llegue una alerta al usuario sobre la actividad. Las alertas solo serán visibles en SAP Business One.

Luego de crear las actividades en SAP Business One, están deberán quedar anexadas a cada hito correspondiente en el AddOn de Bitácora de Importación.

Como no se puede asignar una fecha a los hitos 11 y 12, no se creará una actividad en SAP Business One hasta que sea asignado por el usuario.

### Control de Actividades

Los hitos (actividades en SAP Business One), a excepción del hito 1, tiene una actividad precedente.

Las actividades que poseen actividades precedentes no pueden ser concluidas si antes no se ha concluido la actividad anterior.

Para concluir una actividad en SAP Business One, se deberá colocar el estado en “Concluido” dentro del módulo de actividades de SAP Business One.

### Actualización de la Bitácora de Importación

Luego de crear una bitácora de importación no se permitirá ninguna modificación, a excepción del ingreso de las fechas de los hitos 11 y 12.

No se permitirá añadir o quitar hitos al detalle de una bitácora de importación.

# **PARTICIPANTES EN EL DESARROLLO DEL BBP**

A continuación, se indican los participantes por parte de **EFILA** y **MSS Seidor Perú S.A.C.** en la elaboración del presente documento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE / EMPRESA** | **CARGO** | **AREA** |
| Ivet Aguirre  EFILA | Importaciones | Importaciones |
| Henry Garay  EFILA | Importaciones | Importaciones |
| Francis de la Croix  EFILA | Logística | Logística |
| Jorge Luperdi  EFILA | Operaciones | Operaciones |
| Carmen Espejo  EFILA | Administración | Administración |
| Cristian Paiba  MSS Seidor | Líder de Proyectos | Innovación |

Aceptación del Documento

El presente documento se utilizará como referencia para el desarrollo del AddOn de Ficha Técnica dentro de la aplicación SAP Business One.

Cualquier modificación o funcionalidad adicional deberá ser analizada e incluida en el presente documento, además de aprobada por ambas partes. Dichas modificaciones deberán ser presupuestadas por parte de MSS SEIDOR.

A continuación, se procede a la validación del documento del alcance del AddOn de Ficha Técnica para la empresa **EFILA.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ivet Aguirre  EFILA | Henry Garay  EFILA | Cristian Paiba  MSS Seidor |
|  |  |  |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Francis de la Croix  EFILA | Jorge Luperdi  EFILA | Carmen Espejo  EFILA |
|  |  |  |

Lima, 17 de Noviembre de 2017