

App Móvil: Descarga y Especificaciones

App Móvil: Descarga y Especificaciones

La puedes descargar en la Play Store de Google, buscando "SimpliRoute Conductores"



Los requisitos mínimos de los teléfonos deben ser los siguientes:

- Android 5 o superior.
- 1,5 gHz de procesador.
- 2 gb de RAM.
- 1 GB de datos para navegar. Esto puede variar según uso de apps asociadas, como Waze.

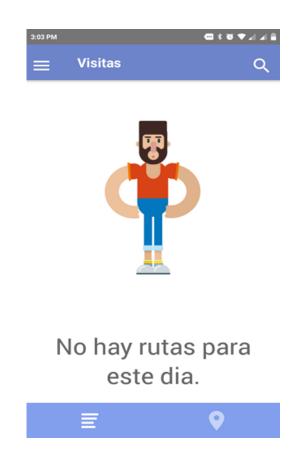
La aplicación le exigirá al conductor que encienda su GPS cada vez que la abra para volver a trabajar. El conductor debe tener el GPS prendido en todo momento y dejar la app abierta en segundo plano.

Recomendamos mantener los celulares enchufados al vehículo durante la jornada laboral para mantener la batería.

Una vez dentro de la aplicación móvil, los conductores podrán iniciar sesión con su nombre de usuario y contraseña.



Si inicias sesión y no tienes rutas asignadas verás algo como esto:



Si inicias sesión y ya tienes rutas asignadas, verás la lista de lo que debes hacer:



Para iniciar tu jornada laboral debes apretar el botón **Iniciar Ruta.** Los puntos de la lista pasarán a un color más oscuro, y ahora podrás deslizarte sobre la lista para ver todas las visitas que tienes asignadas



En la lista verás:

- El nombre del cliente y la dirección donde queda.
- El orden sugerido en que debe ser visitado cada cliente.
- La hora aproximada a la que deberías llegar en base a la planificación que se hizo en SimpliRoute. Esta hora es sólo una referencia estimada.

Si haces click en cualquier visita podrás ver más detalles de ella y marcar si fue exitosa o fallida

La lista está dividida en columnas por estados (exitoso, fallido y pendiente). A medida que vayas marcando las visitas, estas se moverán de una columna a otra. Puedes moverte entre las columnas, ver las visitas de cada lista y editarlas si lo editarlas si lo necesitas

Mapa de las Visitas

Puedes acceder a la vista de Mapa apretando el botón con el icono de "Ubicación" situado en la parte inferior derecha.





En el mapa podrás ver la ubicación actual del dispositivo móvil (la cual se irá actualizando mientras te desplazas) y la ubicación de las visitas.

El mapa te ayudará a tomar decisiones en caso de que algo haya pasado en la calle y debas alterar el orden de tu ruta. Verás en rojo las visitas en las que no pudiste hacer la entrega y en verde las que sí pudiste. En gris verás las visitas que aún no has trabajado.

Selecciona la visita que quieras y presiona el botón "**Detalles**" para ver la información de la visita y marcarla como Exitosa o Fallida.

Registrar una Visita en la App

¿Qué información pueden reportar tus conductores en cada visita?

Al marcar **Exitoso** o **Fallido**, entrarás en los detalles finales de la visita

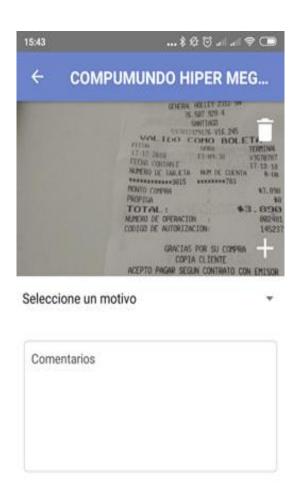


Podrás tomar fotos, escoger un motivo de una lista seleccionable, dejar una firma y escribir comentarios.

Fotos

Puedes tomar una o más fotos de tus visitas. Para tomar una foto, haz click en el icono en forma de cámara en la parte superior. Una vez hayas tomado la foto, verás la vista previa de ella donde estaba el icono de cámara.

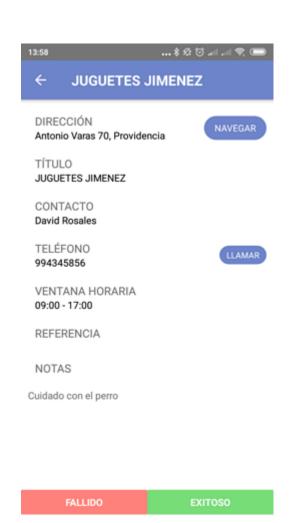
Si quieres borrar la foto, presiona el icono de basurero. Para tomar otra foto, haz click en el botón con un signo +.



Detalles de una Visita

Toda la información que tendrás en el teléfono sobre cada visita Detalles de la visita

Cuando estás en la lista o en el mapa, puedes hacer click en cualquier visita. Hacer esto te llevará a la lista de Detalles de una Visita.



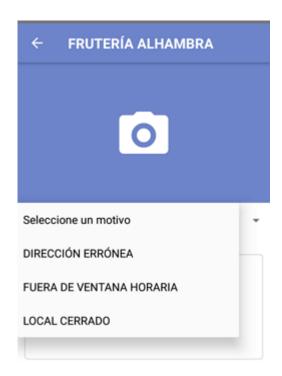
En la lista de detalles puedes ver más información asociada a ese cliente particular:

- •Dirección completa. Puedes usar el botón **Navegar** si quieres saber cómo llegar a esta dirección mediante aplicaciones de navegación instaladas en tu teléfono, como Google Maps o Waze.
- •Título de la visita, tal y como se subió al programar la ruta.
- •El nombre de la **persona de contacto** que está esperando la entrega.
- •El teléfono de contacto asociado a la visita. Si le haces click, podrás **llamarlo directamente** desde tu teléfono.
- •La ventana de tiempo en que puedes visitar a este cliente.
- •Notas con información adicional para ese cliente específico. Haz click en el botón azul Navegar si quieres saber cómo llegar a esta dirección mediante aplicaciones de navegación instaladas en tu teléfono, como Google Maps o Waze.

Visita Exitosa/Fallida

Al final de la vista de detalles verás los botones para continuar al paso siguiente. Escoge el botón según cómo te haya ido en la visita.

- **Exitoso**: Se refiere a visitas que fueron exitosas. Pudiste entregar el producto, cumplir con el servicio o concretar la visita.
- **Fallido**: Se refiere a visitas que fueron fallidas. No te atendió nadie, no pudiste entrar, no pudiste entregar el producto o no pudiste hacer lo que pretendías hacer allí.



Haz click en la lista de motivos para seleccionar uno de ellos.

Recuerda que los motivos varían si estás reportando una entrega exitosa o una no exitosa. Puedes configurar tus motivos a tu medida.

Comentarios

Este campo es libre para escribir cualquier información adicional a la visita.



Cuando hayas terminado, verás toda la información que acabas de ingresar. Desliza la pantalla hacia abajo hasta el botón azul de cierre **Enviar**.

Marca este botón para finalizar la visita. Es MUY importante que lo hagas, ya que si no lo haces nada de la información que ingresaste quedará guardada. Al hacer click en este botón, SimpliRoute almacenará la hora de la visita y las coordenadas GPS donde esta ocurrió.

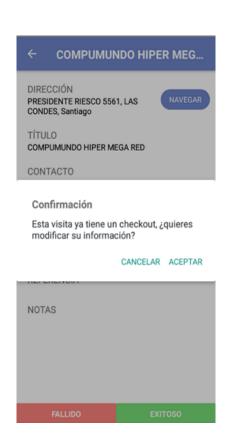
Terminada una visita, la aplicación te devolverá a la lista o al mapa dependiendo de donde estabas antes. Si necesitas modificar la información de la visita, simplemente búscala de nuevo en la lista y haz click en ella para actualizarla.

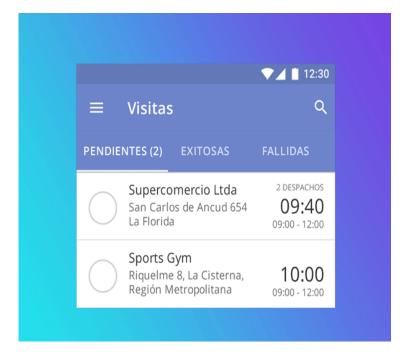
Modificar una Visita en App Móvil

Si ya envié la información de una entrega, ¿puedo editar los datos y enviarlos nuevamente? En la aplicación móvil, siempre puedes ver de nuevo la información de una visita que ya hayas marcado, ya sea para revisarla o para hacer modificaciones.

Si quieres volver a marcarla de nuevo para cambiar su estado (Exitoso o Fallido) o agregar información que te faltó, selecciona uno de los botones Exitoso o Fallido. Te aparecerá el siguiente

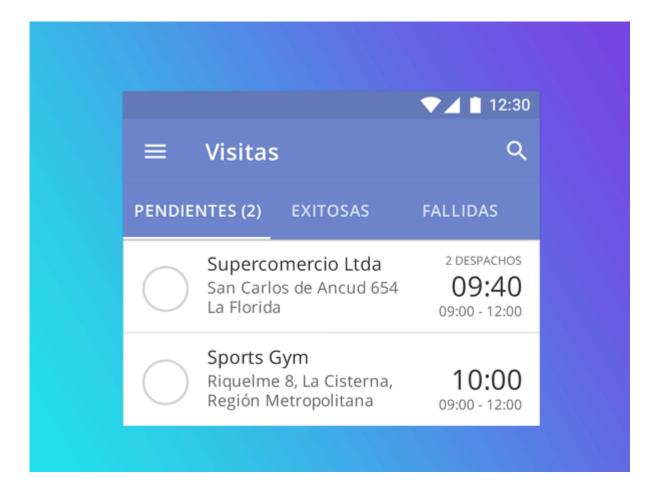
mensaje.





Haz click en Aceptar y vuelve a llenar la información. Cuando termines, haz click en el botón **Enviar** para guardar los cambios.

Finalizar Ruta



Cuando hayas terminado tu jornada laboral, selecciona el botón **Terminar Ruta.** Si tienes más de una ruta, este mismo botón servirá para iniciarla (después de marcar que terminaste la anterior, este botón se convertirá en **Iniciar Ruta**).