

2016 年 7 月 12 日(火)

第 2 回企画団体責任者連絡集会

本日はお忙しい中、第 2 回企画団体責任者連絡集会(以下、企団連)にお集まりいただき誠にありがとうございます。今回企団連の配布資料は以下の通りとなっております。

今回の配布資料

全企画共通

- ☐ 第 2 回企団連資料
- ☐ TSUKUBA COLLECTION 2016 ビラ

調理企画のみ

- ☐ 第 2 回調理講習会資料

屋内企画のみ

- ☐ 機材申請
- ☐ 機材リスト
- ☐ 「ぺったんこラリー」協力企画募集

屋外の企画のみ

- ☐ テントの貸出

屋外調理企画のみ

- ☐ ガスボンベ申請

目次

学実委からのお知らせ

パンフレット原稿募集	3、4 ページ
業者からの連絡	5、6 ページ
使用電力の申請方法	7、8 ページ
看板貸出	9 ページ
学実委による映像・写真撮影	10 ページ

委員会開催企画

生中継で放映する企画宣伝用 CM 募集	11、12 ページ
雙峰祭グランプリ 2016	13 ページ
企画アピール	14、15 ページ

その他

諸連絡	16 ページ
今後の日程	17 ページ

一般企画対象

パンフレット原稿募集

広報宣伝局 パンフレット担当

学園祭当日に、来場者に無料で配布されるパンフレットの企画紹介原稿を募集します。

以下の説明に従って、雙峰祭オンラインシステムから原稿を提出してください。

※ 学術研究企画(つくラボ)は別の申請方法を取りますのでご注意ください。

申請内容

申請内容は、1 企画紹介文と 2 企画カテゴリーの選択となっております。申請フォームで以下の必要事項を記入してください。

1 企画紹介文

企画概要を端的に表した文章を指定の文字数以内で入力してください。

【文字数】

一般企画→**30 字**

(読み取りの際に不具合を起こすので改行はしないようご注意ください。)

2 企画カテゴリーの選択

以下のカテゴリーの中から当てはまるものを 1 つ選択してください。

〔食品販売〕

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ご飯・丼 | <input type="checkbox"/> 麺 |
| <input type="checkbox"/> 軽食（ホットスナック全般） | <input type="checkbox"/> スイーツ |
| <input type="checkbox"/> 喫茶（飲料以外にも音楽等のサービスを行う） | <input type="checkbox"/> 海外料理（外国固有の料理） |
| <input type="checkbox"/> ドリンク | <input type="checkbox"/> 郷土料理（日本固有の料理） |
| | <input type="checkbox"/> その他 |

さらに食品販売の場合は、具体的な品目を入力してください。

〔販売〕

- ☐ ファッション（身に付けるものの販売を行う企画、フェイスペイント等も含む）
- ☐ 作品（課外活動等で制作された作品の販売を行う企画）
- ☐ 中古品販売（一度使われたものの販売を行う企画、古書販売やフリーマーケットも含む）
- ☐ 雑貨
- ☐ その他

第2回企画団体責任者連絡集会

[パフォーマンス]

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 大道芸（手品や曲芸を披露する企画） | <input type="checkbox"/> 音楽（音楽の演奏を主とする企画） |
| <input type="checkbox"/> ショー・演劇（ストーリー性を伴うパフォーマンスをする企画） | <input type="checkbox"/> お笑い（来場者に笑いを起こす芸をするもの） |
| <input type="checkbox"/> 講演（あるテーマについて発表する企画） | <input type="checkbox"/> スポーツ |
| <input type="checkbox"/> 芸術（来場者の前で作品を制作する企画） | <input type="checkbox"/> その他 |
| <input type="checkbox"/> ダンス（音楽に合わせ身体的動作を伴い、これを主とする企画） | |

[来場者参加型]

- ☐ 学術
- ☐ ゲーム
- ☐ その他

[展示]

- ☐ 学術
- ☐ 芸術
- ☐ 課外活動
- ☐ その他

[その他]（なるべく上記の中から近いものを選んでください。）

パンフレットでの表示例

11


軽食

企画名	企画説明
企画団体名	企画開催場所

4日

5日

申請方法

雙峰祭オンラインシステム

ホーム画面 → 各種申請 → パンフレット原稿申請

締切

7月31日(日)23:59

注意(その他連絡事項)

締切以降の申請は一切認められませんのでご注意ください。

ご不明な点・質問がございましたら、info@sohosai.com までご連絡ください。

全企画対象

業者からのレンタル

推進局 レンタル・金銭管理担当

たこ焼き機等の学実委で貸し出すことができない調理器具や機材については、業者の協力で学実委を通してレンタル可能です。

レンタルの利点

主な利点には、次のものが挙げられます。

- 必要な物品を自前で用意する必要がなく、余分な手間が省ける
- 団体割引により、通常料金より安くレンタルできる

レンタル申請には一般と特別の二種類がございます。申請方法、申請期間が異なるのでご注意ください。詳しくは下の今後の予定の項目をご参照ください。

一般

雙峰祭オンラインシステム

ホーム画面 → 申請一覧 → レンタル申請(一般)

カタログを参照の上、必要事項(レンタル物品の種類と数、商品番号)を記入して申請してください。同じ商品でも仕様が異なるものがありますのでご注意ください。

特別

ガスコンロ、調理器具等の調整で漏れた場合の申請です。

申請方法は後日ご連絡いたします。

申請期間

レンタル申請(一般): **7月12日(火)～9月30日(金)23:59**

レンタル申請(特別): **10月18日(火)～10月21日(金)23:59**

価格

- レンタルするのは二泊三日ですが、割引により一泊二日の値段でレンタルできます。
- レンタル物品の価格に加えて、一企画ごとに**運搬費 3240 円(税込)**がかかります。
- カatalogに記載されている料金は、**すべて税抜き価格**ですのでご注意ください。

今後の予定

今後の予定は以下の通りです。

7月12日(火)	レンタル申請（一般）開始
9月30日(金)	レンタル申請（一般）締切
10月4日(火)	「レンタル申請（特別）について」配付
10月18日(火)	レンタル申請（特別）開始
10月21日(金)	レンタル申請（特別）締切
11月1日(火)	「レンタル物品受け渡し票」配付、代金回収
11月4日(金)	学園祭準備日 レンタル物品貸出
11月6日(日)	学園祭2日目夜 レンタル物品回収

※ 借用調理器具申請、機材申請、ガスボンベ申請等の抽選に漏れた企画以外は特別の申請を受け付けません。

※ 必ず**9月30日(金)**のレンタル申請(一般)の締切までに申請してください。

注意事項

レンタル物品を破損した場合は、業者から損害賠償を請求される場合がありますので、物品は大切に扱ってください。付属品の管理にも気を付けてください。

業者との兼ね合いで、価格の変更または過払い金が発生する場合、学実委からご連絡いたします。

調理器具や機材は、学実委が大学から借用したものを無料貸出もありますが、数には限りがあり細かな希望に添えない可能性があります。レンタル申請をすることを考慮してください。

電気を使用するレンタル物品を使用する際には**電力申請が必要**となります。詳細は使用電力の申請方法に関しての資料をご覧ください。

別紙のカatalogを参考に申請締切までに何をレンタルするか検討した上で申請してください。

その他

商品の受け渡しの際に、使用方法などの説明書を配付します。

レンタルを希望する商品がCatalogに載っていない場合は、学実委までご連絡ください。配付したもののより詳しいCatalogがございますので、そちらから紹介いたします。

商品について何か不明な点等がある場合は、山王スペース&レンタル株式会社の方に電話やメールで連絡してください。業者の方に対応していただけます。

(参考) 山王スペース&レンタル株式会社さんの web ページ

<http://www.ssr-rental.com>

全企画対象

使用電力の申請方法

総合計画局 電気計画担当

学園祭当日、一度に使用できる電力には限りがあります。企画団体の方々は当日使用する電気機器の使用電力などを調べたうえで、この資料に従って web 上に必要事項の申請をしてください。

申請内容

- ☐ 学園祭で電気を(使用する／使用しない)
- ☐ 電力に関する申請内容
 - 電気機器名(「CD プレイヤー」、「冷蔵庫」などおおまかで構いません)
 - 機器一つ当たりの使用する電力量(W)
 - 数量
 - 使用目的
 - 機器の用意方法(自分で用意する / 大学が所有する機材 / 学実委が仲介するレンタル)

申請方法

雙峰祭オンラインシステム

ホーム画面→各種申請→電力詳細申請

締切

9月1日(木) 23:59

注意

機器の記載について

用意方法の記載で「実委が仲介するレンタル」を選択しても、**レンタルを申し込んだことにはなりません**。レンタルに関する申請につきましては今回の企団連で告知していますので、配付資料を参考に申請をお願いいたします。

炊飯器、電気ポットなどにつきましては、「保温時」と「炊飯、沸騰時」のそれぞれにおける消費電力の記載をお願いいたします。

教室の照明の利用についての申請は不要です。

屋外での電力使用について

屋外での調理にはガスを用いるようにしてください。IH 調理器など、**使用電力が 400W を超えるような機器の使用は許可できません**。

炊飯器、電気ポットなどについて、屋外においては保温のみの使用を許可いたします。

夜間の照明に関しては学実委で用意いたします。申請時も電球について記載する必要はありません。

暖房機器の使用について

教室に備え付けられたエアコンは使用できません。

企画団体の方々が用意した暖房機器についても使用できません。

企画実施に必要だと学実委が判断した場合のみ、使用を許可する場合がございます。

発電機の使用について

発電機は火気に当たるため、屋内において発電機の使用を認めません。

企画申請の際に記入なさらなかった場合、屋外企画についても使用を認めません。

ご不明な点等ございましたら、企団連終了後、電気のブースまでお越しください。

看板貸出

推進局 看板・リヤカー担当

希望する企画に対して学実委から看板を貸し出します。

看板の貸出についての注意事項がありますので、よく読んで申請してください。

看板の種類

種類	サイズ(cm)
大看板	200×90
小看板	100×90
細看板	200×45
自立看板	100×90

申請方法

雙峰祭オンラインシステム

ホーム画面→申請一覧→看板申請

申請締切

10月7日(金)23:59

注意

申請時は各看板の使用目的を明確に入力してください。申請方法が注意事項に沿っていない場合や使用目的が明確でない場合、申請通りに貸出できない可能性があります。

看板数の都合上、各企画に貸し出せる看板は**1枚のみ**とさせていただきます。

設置場所と安全上の問題から、**屋外企画は大看板および細看板のみ、屋内企画は小看板および自立看板のみ**の貸出とさせていただきます。

屋外の軒下で企画を行う企画団体はエリア別屋外企画装飾の設置のために大看板もしくは細看板の申請が必須となっています。

看板を使用する際には、模造紙を企団給で申請していただくか、各自で用意していただき、**看板に直接記入することのないよう**にお願いいたします。

看板の数には限りがございますので、申請データをもとに調整を行います。申請数が看板の準備数を超えた場合は配付できない場合がございますので予めご了承ください。

看板の貸出は、雙峰祭の1週間程度前を予定しております。準備の都合等で早めに貸し出してほしい等の要望がございましたら、できる限りの対応をいたしますのでご連絡ください。

学実委による映像・写真撮影について

情報システム局

委員会開催企画における撮影

学実委が主催する委員会開催企画「学園祭生中継プロジェクト」並びに「雙峰祭ダイジェスト 2016」において、動画の撮影を行います。

当企画による撮影の際に、映像に映る可能性があることをご了承ください。撮影時はスタッフジャンパーを着用し、実行委員による撮影を行っていることが分かるようにいたします。

また、許可をいただいた上で、企画の取材をさせていただく場合がございます。

雙峰祭公式 Web サイト等に掲載する写真撮影

雙峰祭の様子を撮影し、雙峰祭公式 Web サイトなどに掲載します。

写真撮影の際、実行委員はスタッフジャンパーを着用いたします。また、許可をいただいた上で、写真の撮影をさせていただく場合がございます。

学実委による広報活動

今年度以降の学園祭の広報にて学実委が撮影した映像、及び写真を使う可能性があります。

何かご不明な点や質問等がございましたら、企画連後、CM・映像のブースにお越しください。

生中継で放映する企画宣伝用 CM 募集

情報システム局 生中継担当

概要

企画宣伝用の CM を募集します。この CM は学園祭生中継プロジェクト(ニコニコ生放送)で配信します。CM による企画の宣伝効果が期待できますのでぜひご応募下さい。

CM の内容

企画側が作った CM を生中継で配信します。CM による宣伝を希望する場合は以下の形式に従って CM を作成してください。

1 長さ

CM の長さは **15 秒～30 秒**または **1 分 30 秒～2 分**でお願いいたします。1 分 30 秒～2 分のもは普段行っている活動の紹介もしてください。

2 解像度

CM の解像度は **1280×720(720p)以上**を推奨します。できるだけ高画質での保存をお願いいたします。

Windows ムービーメーカーを使用する場合は、高解像度ディスプレイ用で保存してください。
iMovie を使用する場合は、720p または 1080p を選択して保存してください。

3 拡張子

CM の拡張子は .avi/.wmv/.mp4/.mpeg/.mov のいずれかでお願いいたします。

4 記録媒体

CM は **USB メモリ/SD カード/データ CD のいずれか**に記録して提出してください。ファイル名には**企画番号と企画名**を明記してください。原則として提出していただいた記録媒体の返却はいたしませんのでご了承ください。

注意事項

スマートフォンを使用してCMを作成した場合も、上記の形式に従ってください。なお、縦映像の場合や、使用したアプリケーションの名称が動画内に入っている場合は、CMとして採用できませんのでご了承ください。

CMのBGMに**著作権やその他の権利で保護されている音源をそのまま利用することは出来ません**。もしそれらを使っていた場合は音声をミュートにしての使用、またはCMとして採用しないことになってしまいます。著作権フリーの楽曲を使用したものや、著作権などで保護されている楽曲を**自身で演奏したもの**はBGMとして利用できます。

CMの内容が視聴者を不快にさせると判断した場合は、CMとして採用しない場合がございます。ご了承ください。

申請方法

雙峰祭オンラインシステムの申請一覧から以下の内容について申請を行ってください。

- ☐ CMの内容
- ☐ CMの長さ

締切:**7/29(金)**

提出方法

10/4(火) 第3回企団連にてCMの記録された媒体を学実委に提出してください。

何かご不明な点や質問等がございましたら、企団連後、CM・映像のブースにお越しください。

全企画対象

雙峰祭グランプリ 2016

本部企画局 雙峰祭グランプリ 2016 担当

概要

委員会開催企画「雙峰祭グランプリ 2016(以下、本企画)」は、雙峰祭期間中に来場者の方々に気に入った企画に投票していただき、得票数が上位の企画を後夜祭にて表彰し、豪華賞品を授与するという企画です。**基本的には全ての企画に本企画へ参加していただきます。**

実施日時

- ☐ 投票期間
 - 前夜祭 16:00～20:00
 - 本祭 1 日目 10:00～20:00
 - 本祭 2 日目 10:00～14:59
- ☐ 表彰式 後夜祭中の 15 分間(18:50～19:05 を予定)

詳細

本企画は基本的に全ての企画に参加していただきます。

本企画では、雙峰祭の 3 日間を通して来場者の方々に気に入った企画に投票していただき、後夜祭にて得票数が上位の企画に表彰・賞品の授与を行います。投票は、販売部門、パフォーマンス部門、学術部門の 3 部門を設けて受け付けます。一般企画はパフォーマンス部門または販売部門に属して頂きます。**7 月 31 日(日)23:59** までに雙峰祭オンラインシステムでの部門の登録をお願いいたします。

- ☐ 優秀賞・・・各部門で 1 位となった全 3 企画
- ☐ 敢闘賞・・・各部門で 2 位、3 位となった全 6 企画

入賞企画の代表者の方には後夜祭が実施される本祭 2 日目の 16 時以降に学園祭実行委員から連絡を差し上げます。その後、受賞者控室にて表彰に関する説明等を行います。表彰は、石の広場 UNITED ステージで行います。お忙しいとは思いますが、ご協力をお願いします。

何かご不明な点や質問等がございましたら、企画連後、グランプリのブースにお越しください。たくさんのご応募お待ちしております。

全企画対象

企画アピール

本部企画局 企画アピール担当

概要

企画アピールとは、委員会開催企画の一つで、**前夜祭の18:55~19:25**の間に行われる予定のステージ企画です。全企画を対象に、本企画への参加を希望する企画団体を募集し、企画の宣伝を行っていただきます。

各企画**3名以下**の方にステージ上で、**30秒間**のアピールをしていただく予定です。

アピール内容は基本的には自由ですが、ステージを汚したり危険であったりするものは禁止としております。

実施日時・会場

日時: 11月4日(金) 前夜祭(18:55~19:25)

会場: 石の広場 UNITED ステージ

応募方法

雙峰祭オンラインシステムを用いて応募してください。既にパフォーマンスの内容が決まっている場合は、その内容を特記事項に記入してください。

応募締切は**7月31日(日)23:59**です。

締切までは申請内容の変更が可能です。よくご検討ください。

企画アピール説明会

8月1日(月)時点で応募が規定数30団体を大幅に超えている場合、企画アピール説明会を実施いたします。企画アピールへの参加を申請済みかつ、参加の意志がある企画団体の企画アピール担当者は以下の日程のどちらかに必ず参加して下さい。**企画責任者が企画アピール担当者である必要はありません。**

第2回企画団体責任者連絡集会

実施日時・会場

日時: **8月9日(火)** 18:00~受付 18:30~開始
 8月19日(金) 10:15~受付 10:45~開始

場所は追ってご連絡いたします。

その後、**8月31日(水)23:59 までは辞退可能期間**となります。再度検討していただいた上での申請をしてください。

9月1日(木)の時点で申請済みかつ、企画アピール説明会に出席していただいた企画団体の中から、抽選によって参加団体を選考いたします。抽選の結果はメールもしくは雙峰祭オンラインシステムを用いてご連絡いたします。

今後の予定

7月31日(日)	募集締切
8月	抽選結果発表
9月	原稿回収
10月	ミーティング、リハーサル(週に1回程度を予定)

＜規定数30団体を大幅に超える応募があった場合＞

7月31日(日)	募集締切
8月9日(火)19日(金)	企画アピール説明会
～8月31日(水)	辞退可能期間
9月上旬	抽選結果発表
9月	原稿回収
10月	ミーティング、リハーサル(週に1回程度を予定)

最後に

来場者に向けた大々的な企画の宣伝が出来る場として、ぜひ本企画をご活用ください。

何かご不明な点や質問等がございましたら、企団連後、企画アピールのブースにお越しください。

ブースで対応しきれなかった企画団体はメールで対応いたします。

たくさんのご応募お待ちしております。

全企画対象

諸連絡

総務局 企団連担当

企画番号

雙峰祭オンラインシステム上の、企画の詳細ページに表示されております。今後の学実委とのやり取りで企画番号が必要になる場面が多々あります。覚えていただけると便利です。

今後の連絡

企団連で伝えきれなかったものや、急を要する連絡の際には、

- ☐ 雙峰祭オンラインシステム
- ☐ 企画責任者もしくは副企画責任者への Email
- ☐ 電話

等で連絡いたします。

学実委からのメールは@sohosai.com から送信されます。メールフィルターなどの設定をしている場合、学実委からのメールが受取れない場合も考えられますのでその解除をお願いします。

今後の企団連の日程

時間：受付 18:30～

場所：1H101,1H201(予定)

- ※ 第 8 回企団連は学園祭準備日に行い、企画実施の最終確認を行います。
- ※ 今年度から全 9 回の企団連を行います。
- ※ 企団連への出席は、収容人数の関係上、各企画 1 名のみでお願いします。

第 3 回企団連	10 月 4 日(火)
第 4 回企団連	10 月 11 日(火)
第 5 回企団連	10 月 18 日(火)
第 6 階企団連	10 月 25 日(火)
第 7 回企団連	11 月 1 日(火)
第 8 回企団連	11 月 4 日(金)
第 9 回企団連	11 月 8 日(火)

申請締切一覧

項目	対象企画	締切
企画内容変更	一次宣伝を希望しない企画	8 月 1 日(月)
酒類取扱申請	調理企画	8 月 24 日(水)
電力詳細申請	電力使用企画	9 月 1 日(木)
ガスボンベ	調理企画	9 月 13 日(火)
机・椅子使用申請	全企画	9 月 17 日(土)
検便・調理者 ID カード申請	調理企画	9 月 20 日(火)
レンタル申請	全企画	9 月 30 日(金)
借用調理器具申請	調理企画	10 月 1 日(土)
機材申請	屋内企画	10 月 3 日(月)
工口食器申請	調理企画	10 月 7 日(金)
看板申請	全企画	10 月 7 日(金)

連絡先

質問ブース

企団連にてお知らせしたことに関して何か質問がありましたら、企団連終了後 1H101 の外にご
ざいます質問ブースまでお越しください。

お問い合わせ先

- ☐ 学園祭実行委員会室(1C204)
- ☐ E-mail : info@sohosai.com
- ☐ TEL : 029-853-2899