# LOGO MỚI FPTPolytechic-01

# BÁO CÁO THỰC TẬP

# Thời gian: Từ 13/9/2021 tới 19/11/2021

**Họ và tên*:* Bùi Long Tưởng**

**Lớp: WE15301 MSSV : PD03342 Ngành: Thiết kế website**

**SĐT: 0339448486 Email: tuongblpd03342@fpt.edu.vn**

**Thực tập tại Công ty (Doanh nghiệp): Công ty dịch vụ công nghệ thông tin QT-Data Inc.**

**Địa chỉ: 188 Lê Trọng Tấn, Hòa Phát, Cẩm Lệ, Đà Nẵng**

**SĐT: +84 904 917 075**

**Vị trí thực tập: Leader**

1. **GIỚI THIỆU KHÁI QUÁT VỀ ĐƠN VỊ THỰC TẬP**

Tùy theo đặc thù của từng đơn vị thực tập hay vị trí thực tập thực tế, sinh viên thực tập có thể có các nội dung giới thiệu về cơ quan thực tâp khác nhau, hoặc theo gợi ý sau:

* Tóm lược quá trình hình thành và phát triển
* Chức năng và lĩnh vực hoạt động
* Tổ chức sản xuất, kinh doanh, dịch vụ, thương mại,
* Tổ chức quản lý hành chính, nhân sự
* Chiến lược và phương hướng phát triển của đơn vị trong tương lai.
* Các nội dung khác…

1. **BÁO CÁO NỘI DUNG CÔNG VIỆC THỰC TẬP**
2. Hoạt động công việc tại đơn vị thực tập

* Crawl data
* Xây dựng website Hr Buisiness (http://digital2nd.com)
* Hoàn thiện website Ecommerce (http://batdongsan0004.co)

1. Mô tả các công việc được phân công thực hiện hoặc được tham gia tại đơn vị

**Công việc sinh viên cần quan tâm trong quá trình thực bao gồm:**

* Tìm hiểu thực tế hoạt động sản xuất kinh doanh tại đơn vị.
* Tìm hiểu các hoạt động liên quan đến công tác quản lý, điều hành doanh nghiệp/tổ chức
* Hỗ trợ, tham gia các công tác liên quan đến lĩnh vực hoạt động tại đơn vị: nghiên cứu, phát triển thị trường, bán hàng, hoạch định chiến lược, kế hoạch phát triển doanh nghiệp (*tùy thuộc vào tính chất và nhu cầu công việc tại đơn vị).*
* Học tập các kỹ năng cần thiết trong công việc: giao tiếp, chăm sóc khách hàng, đàm phán, xử lý tình huống,…
* Tìm hiểu công tác văn phòng, lập báo cáo, lập kế hoạch, xử lý thông tin, lưu trữ, soạn thảo văn bản, cách sử dụng các máy móc thiết bị văn phòng,…
* Quan sát môi trường làm việc (quan sát kho hàng, phòng ban,…)
* Công việc đơn vị thực tập phân công.
* Thu thập số liệu (về chỉ số tài chính, chỉ số về các chỉ tiêu có liên quan,...)
* Xử lý số liệu…

1. Báo cáo công tác hàng tuần (Theo biểu mẫu)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GIỜ** | **THỨ HAI** | **THỨ BA** | **THỨ TƯ** | **THỨ NĂM** | **THỨ SÁU** | **THỨ BẢY** |
| A. CÔNG TÁC TUẦN 1 ( Từ ngày 13/9/2021 đến 17/9/2021) | | | | | | |
| Sáng / | **Cài Sam** | Crawl data công ty mô giới bất động sản tại HCM - Bình Dương | Crawl data công ty mô giới bất động sản tại HCM - Bình Dương | Tìm hiểu cách tự động hóa việc điểm danh và gửi dữ liệu công việc hằng ngày lên hệ thống | Tạo lợi nhuận từ việc tìm job phù hợp và tạo môi trường để các nhà tuyển dụng đăng tuyển nhân sự. - Sau khi tạo web thì nghiên cứu cách kết nối việc đăng bài có điều kiện về phí đối với các nhà tuyển dụng Sau đó phát triển dần, | Craw data Cadidate (Đã tạo 250 Data) |
| Chiều / | **Cài Sam** | Soạn kế hoạch đánh giá KPI, Tìm kiếm phần mềm đánh giá KPI, Crawl data BDS HCM - Bình Thuận | Crawl data công ty mô giới bất động sản tại HCM - Bình Dương | Tạo lợi nhuận từ việc tìm job phù hợp và tạo môi trường để các nhà tuyển dụng đăng tuyển nhân sự. - Sau khi tạo web thì nghiên cứu cách kết nối việc đăng bài có điều kiện về phí đối với các nhà tuyển dụng Sau đó phát triển dần, | Tạo lợi nhuận từ việc tìm job phù hợp và tạo môi trường để các nhà tuyển dụng đăng tuyển nhân sự. - Sau khi tạo web thì nghiên cứu cách kết nối việc đăng bài có điều kiện về phí đối với các nhà tuyển dụng Sau đó phát triển dần, | Craw data Candidate (Đã tạo 700Data) |
|  | | | | | | |
| B. CÔNG TÁC TUẦN 2 ( Từ ngày 20/9/2021 đến 24/9/2021 ) | | | | | | |
| Sáng / | **FIX LỖI SAM (KHÔNG HIỆN BẢNG NOTE, CAMERA KHÔNG HOẠT ĐỘNG)** | Hỗ trợ nhóm 23 Thiết kế website tuyển dụng, ứng tuyển, nộp CV bằng Wordpress | Tìm hiểu cách match cadidate với website và đăng bài có phí cho nhà tuyển dụng bằng wordpress và nghiên cứu các plugins thực hiện được công việc đó | Viết email cho nhà tuyển dụng  Cùng với nhóm 23 Hoàn thiện chức năng cho ứng viên và các nhà tuyển dụng, tìm hiểu các đăng bài có phí trên website sau đó phát triền dần dần. Họp member để kiểm tra kết quả của nhóm | Tìm hiểu cách match cadidate sau đó phát triển dần và thực hiện công việc lên website,  Thực hiện đăng bài có phí trên website,  Tìm hiểu cách match cadidate với website và đăng bài có phí cho nhà tuyển dụng bằng wordpress và nghiên cứu các plugins thực hiện được công việc đó | Bùi Long Tưởng:  - (7:30 - 8:30) Tìm hiểu cách match candidate sau đó phát triển dần - (8:30 - 11:00)Tạo ra các gói dịch vụ để match sau khi đăng tuyển ứng viên |
| Chiều / | **FIX LỖI SAM (KHÔNG HIỆN BẢNG NOTE, CAMERA KHÔNG HOẠT ĐỘNG)** | Hỗ trợ nhóm 23 Thiết kế website tuyển dụng, ứng tuyển, nộp CV bằng Wordpress, Họp leader, tạo cuộc họp với member | Cùng với nhóm 23 Hoàn thiện chức năng cho ứng viên và các nhà tuyển dụng, tìm hiểu các đăng bài có phí trên website sau đó phát triền dần dần | Nghiên cứu các Website như (Top cv, careerbuilder,...) Xem người ta phát triển website như thế nào để từ đó có định hướng phát triển website theo cách của riêng mình và khác biệt với những website khác trên thị trường | Hoàn thiện website HR Business bằng Wordpress cùng nhóm 23,  Tìm hiểu cách match candidate, thực hiện cùng nhóm 23,  Report Kết quả match candidate,  Kiểm tra kết quả của các thành viêm trong nhóm | - (13:00 - 16:00): Chỉnh sửa giao diện website |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B. CÔNG TÁC TUẦN 3 ( Từ ngày 27/9/2021 đến 1/10/2021) | | | | | | |
| Sáng / | Họp Member,  Trao đổi về cách match candidate,  Chỉnh sửa lại giao diện website (Độ thẩm mỹ, form đăng tuyển ứng viên, sửa lỗi chính tả và thêm hình thức thanh toán, quét mã QR ) | Chỉnh sửa lại giao diện website (Độ thẩm mỹ, form đăng tuyển ứng viên, sửa lỗi chính tả và thêm hình thức thanh toán, quét mã QR ), Họp Member,  Trao đổi về cách match candidate | Chỉnh sửa lại giao diện website (Độ thẩm mỹ, form đăng tuyển ứng viên, sửa lỗi chính tả và thêm hình thức thanh toán, quét mã QR ),  Họp Member | Nghiên cứu cách match candidate bằng tay | Họp Thành viên,  Phổ biến cách match candidate bằng tool |  |
| Chiều / | Họp Member,  Trao đổi về cách match candidate | Chỉnh sửa lại giao diện website (Độ thẩm mỹ, form đăng tuyển ứng viên, sửa lỗi chính tả và thêm hình thức thanh toán, quét mã QR ),  Họp Member,  Trao đổi về cách match candidate | Thực hành về match candidate, fix lỗi form cho website,  Chỉnh sửa lại giao diện website (Độ thẩm mỹ, form đăng tuyển ứng viên, sửa lỗi chính tả và thêm hình thức thanh toán, quét mã QR ),  Fix bug cho website,  - match Candidate và nhà tuyển dụng: thông qua các yêu cầu của nhà tuyển dụng, core skills của ứng viên( sử dụng các nhà tuyển dụng ở Bắc Mỹ, lớn như: Apple, Amazon,.. ) | Nghiên cứu cách match candidate bằng tool,  Tiến hành match candidate sau khi được các thành viên nghiên cứu và phổ biến | Chỉnh sửa lại bảng giá (làm cho service Bắc Mỹ dựa vào các trang ở NA và scale lên bảng giá cho service của mình. ),  Nghiên cứu match Candidate bằng tay, fix lỗi trùng khớp khi match,  Họp Thành viên,  Chỉnh sửa lại bảng giá (làm cho service Bắc Mỹ dựa vào các trang ở NA và scale lên bảng giá cho service của mình. ) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B. CÔNG TÁC TUẦN 4 ( Từ ngày 04/10/2021 đến 8/10/2021) | | | | | | |
| Sáng / | - Chỉnh sửa website (Chỉnh sửa bảng giá, tạo bảng giá sao cho phù hợp, đúng yêu cầu, tham khảo những website lớn khác nhau ở Bắc Mỹ , Châu u và trên thế giới) + Golden Job Ad + Silver Job Ad + Bronze Job Ad + Plugin (Pricing Table) | Chỉnh sửa website (Chỉnh sửa bảng giá, tạo bảng giá sao cho phù hợp, đúng yêu cầu, tham khảo những website lớn khác nhau ở Bắc Mỹ , Châu u và trên thế giới)  Golden Job Ad  Silver Job Ad  Bronze Job Ad  Plugin (Pricing Table)  Chỉnh sửa form cho ứng viên | Chỉnh sửa website (Chỉnh sửa bảng giá, tạo bảng giá sao cho phù hợp, đúng yêu cầu, tham khảo những website lớn khác nhau ở Bắc Mỹ , Châu u và trên thế giới) - Bảng giá đã hoàn thiện hơn so với ngày hôm qua  Golden Job Ad  Silver Job Ad  Bronze Job Ad  Plugin (Pricing Table)  Chỉnh sửa màu nền của bảng giá sao cho hợp với tone màu chủ đạo của website (Blue , white, RGB)  Chỉnh sửa form cho ứng viên  Thêm trường thông tin  Đã tốt nghiệp ở đâu , ngành gì và xếp loại tốt nghiệp  Đã có kinh nghiệm làm việc hay chưa, nếu có thì bao lâu và ở đâu, thành tích đạt được là gì  Dịch website sang tiếng anh  Trang chủ  Menu  Bảng giá  Short Code  List Company | Phiên dịch website, cụ thể :  Upload CV  Job Dashboard  List company with filter  List of companies  Recruit  Nghiên cứu thị trường, giả cả khi tuyển dụng tại Bắc Mỹ, áp dụng vào website | Tích hợp bitcoin vào website, Chỉnh sửa trang thanh toán |  |
| Chiều / | - Chỉnh sửa website (Chỉnh sửa bảng giá, tạo bảng giá sao cho phù hợp, đúng yêu cầu, tham khảo những website lớn khác nhau ở Bắc Mỹ , Châu u và trên thế giới) + Golden Job Ad + Silver Job Ad + Bronze Job Ad + Plugin (Pricing Table) | Tạo 3 bảng giá cho website, thêm chi tiết cho những bảng giá đó và chỉnh sửa màu sắc cho cùng tone màu với website Golden Job Ad Silver Job Ad  Bronze Job Ad Plugin (Pricing Table) Thêm phần Upload Cv vào form ứng viên | Chỉnh sửa website (Chỉnh sửa bảng giá, tạo bảng giá sao cho phù hợp, đúng yêu cầu, tham khảo những website lớn khác nhau ở Bắc Mỹ , Châu u và trên thế giới) - Bảng giá đã hoàn thiện hơn so với ngày hôm qua  Golden Job Ad  Silver Job Ad  Bronze Job Ad  Plugin (Pricing Table)  Chỉnh sửa màu nền của bảng giá sao cho hợp với tone màu chủ đạo của website (Blue , white, RGB)  Chỉnh sửa form cho ứng viên  Thêm trường thông tin  Đã tốt nghiệp ở đâu , ngành gì và xếp loại tốt nghiệp  Đã có kinh nghiệm làm việc hay chưa, nếu có thì bao lâu và ở đâu, thành tích đạt được là gì  Dịch website sang tiếng anh  Trang chủ  Menu  Bảng giá  Short Code  List Company | Phiên dịch website, cụ thể :  Upload CV  Job Dashboard  List company with filter  List of companies  Recruit  Nghiên cứu thị trường, giả cả khi tuyển dụng tại Bắc Mỹ, áp dụng vào website | Phiên dịch website, cụ thể :  Upload CV  Job Dashboard  List company with filter  List of companies  Recruit  Nghiên cứu thị trường, giả cả khi tuyển dụng tại Bắc Mỹ, áp dụng vào website  Phân theo level cho website |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B. CÔNG TÁC TUẦN 5 ( Từ ngày 11/10/2021 đến 15/10/2021) | | | | | | |
| Sáng / | Tích hợp bitcoin vào website  (Đã match bitcoin và những loại COIN khác vào website, cụ thể như hình ở dưới, hình đầu tiên là DASHBOARD quản lý doanh thu của từng loại COIN và đầu vào của các loại coin đó và tài khoản đầu vào, còn hình ở dưới là các hình thức thanh toán , bao gồm cả BITCOIN) | Tối ưu hóa màu sắc cho website  Tăng số lượng member cho forum  Gợi ý công việc theo lịch sử tìm kiếm  Liên hệ trực tiếp với đơn vị tuyển dụng  Đăng tải , tạo hồ sơ cá nhân  Tạo bộ cẩm nang lĩnh vực việc làm  Cẩm nang cho người tuyển dụng  Cẩm nang cho ứng viên  Tin tức sự kiện của công ty.  Chức năng quản trị website:  Quản lý ứng viên tuyển dụng  Quản lý doanh nghiệp  Hệ thống quản lý logo thương hiệu của doanh nghiệp. | Tạo Blog & Video  Bảo mật website  Kiểm tra các tính năng cơ bản  Module quảng cáo: Cho phép các website liên kết đặt các banner quảng cáo.  Module liên hệ trực tuyến: Cung cấp 1 mẫu biểu trực tuyến cho phép ứng viên có thể dễ dàng gửi những yêu cầu về công việc của mình đến với doanh nghiệp muốn ứng tuyển.  Module thống kê số người đã truy cập website: Cung cấp thông tin về số lượt ứng viên truy cập website tuyển dụng của công ty. | Chỉnh sửa trang thanh toán, Tổng hợp bitcoin vào website,Bảo mật website | Tạo form cho nhà tuyển dụng | Kiểm tra chức năng website, tạo platform (Thiết lập google clound platform) |
| Chiều / | Nâng cấp dung lượng cho website  Chỉnh sửa website cho server  Lọc member cho Forum của website   Add Moderation cho website  Tạo site review cho website  Tích hợp bitcoin vào website  (Đã match bitcoin và những loại COIN khác vào website, cụ thể như hình ở dưới, hình đầu tiên là DASHBOARD quản lý doanh thu của từng loại COIN và đầu vào của các loại coin đó và tài khoản đầu vào, còn hình ở dưới là các hình thức thanh toán , bao gồm cả BITCOIN) | Tối ưu hóa màu sắc cho website  Tăng số lượng member cho forum  Gợi ý công việc theo lịch sử tìm kiếm  Liên hệ trực tiếp với đơn vị tuyển dụng  Đăng tải , tạo hồ sơ cá nhân  Tạo bộ cẩm nang lĩnh vực việc làm  Cẩm nang cho người tuyển dụng  Cẩm nang cho ứng viên  Tin tức sự kiện của công ty.  Chức năng quản trị website:  Quản lý ứng viên tuyển dụng  Quản lý doanh nghiệp  Hệ thống quản lý logo thương hiệu của doanh nghiệp. | Tạo Blog & Video Bảo mật website Kiểm tra các tính năng cơ bản Module quảng cáo: Cho phép các website liên kết đặt các banner quảng cáo. Module liên hệ trực tuyến: Cung cấp 1 mẫu biểu trực tuyến cho phép ứng viên có thể dễ dàng gửi những yêu cầu về công việc của mình đến với doanh nghiệp muốn ứng tuyển. Module thống kê số người đã truy cập website: Cung cấp thông tin về số lượt ứng viên truy cập website tuyển dụng của công ty. | Kiểm tra các tính năng cơ bản  Module quảng cáo: Cho phép các website liên kết đặt các banner quảng cáo. | Tạo review công ty cho website  Tạo forum cho website" | Kiểm tra chức năng website, tạo platform (Thiết lập google clound platform) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B. CÔNG TÁC TUẦN 6 ( Từ ngày 18/10/2021 đến 22/10/2021) | | | | | | |
| Sáng / | Kiểm tra chức năng của source code website ecommerce, tạo file chứng minh kết quả | Fix bug cho source code website ecommerce, kiểm tra lại kết quả đã thực hiện được | Fix lỗi seller cho website, lỗi Email không hoạt động | Fix lỗi seller cho website, lỗi Email không hoạt động | Đưa website lên host cá nhân |  |
| Chiều / | Fix lỗi bug cho source code website ecommerce | Đang thực hiện đưa website lên host | Fix lỗi navigation cho website, đưa website lên server | Fix lỗi navigation cho website, đưa website lên server | Kiểm tra chức năng của source code website ecommerce, tạo file chứng minh kết quả |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B. CÔNG TÁC TUẦN 7 ( Từ ngày 25/10/2021 đến 29/10/2021) | | | | | | |
| Sáng / | Hướng dẫn cài source và sử dụng phần khách hàng | Chỉnh sửa giao diện cho Website Ecommerce CMS (Blog, Thanh toán, Thương hiệu, danh mục, sản phẩm, giỏ hàng , chi tiết sản phẩm) | Chỉnh sửa giao diện cho Website Ecommerce CMS (Blog, Thanh toán, Thương hiệu, danh mục, sản phẩm, giỏ hàng , chi tiết sản phẩm) | Kiểm lỗi cho website, sửa lỗi thanh toán không gửi về mail, chức năng thanh toán bằng ví điện tử không hoạt động | Sửa lỗi seller cho website, tìm thư viện tự động seo (laravel-seotools) Nâng cấp file manager cho website |  |
| Chiều / | Tích hợp các hình thức thanh toán vào website | Update các bản cập nhật cho Website Ecommerce CMS(12 bản cập nhật) | Update các bản cập nhật cho Website Ecommerce CMS(12 bản cập nhật), Update website lên hosting | Backup website, upload website đã fix lên website, gia hạn hosting, chỉnh sửa chức năng thanh toán bằng ví điện tử Tạo nơi lưu trữ gmail cho website Fix lỗi file manager không upload file Phân quyền cho website | Sửa lỗi seller cho website, tìm thư viện tự động seo (laravel-seotools) Nâng cấp file manager cho website |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B. CÔNG TÁC TUẦN 8 ( Từ ngày 01/11/2021 đến 05/11/2021) | | | | | | |
| Sáng / | Sửa lỗi seller cho website, tìm thư viện tự động seo (laravel-seotools) Nâng cấp file manager cho website | Update các bản cập nhật cho Website Ecommerce CMS(12 bản cập nhật), Update website lên hosting | Thêm seller cho website (Lỗi không gửi được email) Config mail SMTP (Hiện tại là port 485, đang chỉnh sửa và thử nghiệm 587) Liên kết với mạng xã hội Facebook - Giá trị: giúp tiếp cận được nhiều khách hàng hơn - Tiếp nhận ý kiến của khách hàng sẽ trở nên thuận lợi hơn | "Config trang chủ cho website Chặn quyền mua hàng của admin Chỉnh sửa Footer cho website Tạo phiên dịch cho website (Giúp website phát triển trên nhiều quốc gia hơn)  Quản lý khách hàng cho website"  "Tạo chức năng thống kê cho website Vẽ biểu đồ cho admin panel" | "Config trang chủ cho website Chặn quyền mua hàng của admin Chỉnh sửa Footer cho website Tạo phiên dịch cho website (Giúp website phát triển trên nhiều quốc gia hơn)  Quản lý khách hàng cho website"  "Tạo chức năng thống kê cho website Vẽ biểu đồ cho admin panel" | Quản lý khách hàng cho website Xây dựng chức năng thống kê cho website Vẽ biểu đồ cho website |
| Chiều / | Sửa lỗi seller cho website, tìm thư viện tự động seo (laravel-seotools) Nâng cấp file manager cho website | Tạo nơi lưu trữ gmail cho website  Fix lỗi file manager không upload file  Phân quyền cho website | Config trang chủ cho website Chặn quyền mua hàng của admin Chỉnh sửa Footer cho website Tạo phiên dịch cho website (Giúp website phát triển trên nhiều quốc gia hơn)  Quản lý khách hàng cho website | "Config trang chủ cho website Chặn quyền mua hàng của admin Chỉnh sửa Footer cho website Tạo phiên dịch cho website (Giúp website phát triển trên nhiều quốc gia hơn)  Quản lý khách hàng cho website"  "Tạo chức năng thống kê cho website Vẽ biểu đồ cho admin panel" | "Config trang chủ cho website Chặn quyền mua hàng của admin Chỉnh sửa Footer cho website Tạo phiên dịch cho website (Giúp website phát triển trên nhiều quốc gia hơn) Quản lý khách hàng cho website" "Tạo chức năng thống kê cho website Vẽ biểu đồ cho admin panel" | Update các package cho website Thiết kế logo cho website Cùng với Đạt thực hiện kiểm tra hình thức thanh toán Paypal của website (Chưa hoàn thành) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B. CÔNG TÁC TUẦN 9 ( Từ ngày 8/11/2021 đến 12/11/2021) | | | | | | |
| Sáng / | Kiểm tra chức năng thanh toán của website Ecommerce CMS Thiết lập chức năng update file cho website Phân quyền cho quản trị Họp team Chỉnh sửa chatbox cho website | Kết hợp thanh toán paypal cho website Kiếm tra bằng paypal của từng thành viên trong nhóm | Kết hợp thanh toán paypal cho website Kiếm tra bằng paypal của từng thành viên trong nhóm | Kết hợp thanh toán paypal cho website Kiếm tra bằng paypal của từng thành viên trong nhóm |  |  |
| Chiều / | Kiểm tra chức năng thanh toán của website Ecommerce CMS Thiết lập chức năng update file cho website Phân quyền cho quản trị Họp team Chỉnh sửa chatbox cho website | Phân quyền cho quản trị Họp team Chỉnh sửa chatbox cho website Chỉnh sửa seller cho website Tạo chức năng đăng nhập bằng mạng xã hội cho website | Phân quyền cho quản trị Họp team Chỉnh sửa chatbox cho website Chỉnh sửa seller cho website Tạo chức năng đăng nhập bằng mạng xã hội cho website | Phân quyền cho quản trị Họp team Chỉnh sửa chatbox cho website Chỉnh sửa seller cho website Tạo chức năng đăng nhập bằng mạng xã hội cho website |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| B. CÔNG TÁC TUẦN 10 ( Từ ngày 15/11/2021 đến 19/11/2021) | | | | | | |
| Sáng / |  |  |  |  |  |  |
| Chiều / |  |  |  |  |  |  |

1. Trình bày những kết quả đạt được trong thời gian thực tập

* Hoàn thiện được website Ecommerce (QT - Ecommerce)
  + - Link website: http://batdongsan0004.co
* Crawl được 170 data Bất động sản tại TPHCM và Bình Thuận
  + - Link minh chứng: https://drive.google.com/drive/folders/1mXGrb70XgLJvVBPk8eaSNeC2RYIGneSz
* Tìm ra cho công ty được 6 phần mềm đánh giá KPI Opensource
* Crawl 8060 Data Candidate để phục vụ cho việc thực hiện website HR Business
  + - Link minh chứng: https://drive.google.com/drive/folders/1CXCxhqX4t1yZRF1R\_CDMBX0ViKXPchwt
* Hoàn thiện website business online:
  + - + Link minh chứng: https://drive.google.com/drive/folders/1gSJr5l1lLbw4QBLG09DKhZoBhFWGyNef

1. Những điều chưa thực hiện được

* Đồng bộ hóa dữ liệu bằng ngôn ngữ Python

1. Các vấn đề cần tiếp tục nghiên cứu, phát triển
2. Nhận xét chung, những thuận lợi, khó khăn trong suốt quá trình thực tập

* Nhận xét chung: Qua quá trình thực tập em cũng đã học hỏi thêm được nhiều kiến thức mới, học được tác phong làm việc nhanh, gọn, lẹ, hiệu quả và thái độ làm việc trở nên nghiêm túc hơn.Giúp cho em có thể hoàn thiện đồ án tốt nghiệp một cách suôn sẻ, hiểu quả hơn và đạt được thành tích cao hơn .Giúp cho em đặt những nền móng cần thiết, biết cách chuẩn bị chu đáo cho công tác ra trường. Từ đó hoàn thiện bộ hồ sơ xin việc với những giấy tờ quan trọng tự tin ứng tuyển cho bất cứ vị trí nào
* Thuận lợi: Đã có được những kiến thức căn bản trong lúc ngồi trên ghế nhà trường
  + Môi trường làm việc thân thiện, vui vẻ , hòa đồng
  + Các anh chị cùng nhau làm việc vui vẻ
  + Các bạn trong nhóm luôn vui vẻ hòa đồng và giúp đỡ nhau rất nhiệt tình
* Khó khăn:
  + Có những kiến thức chưa được học trên trường
  + Khả năng nghiệp vụ còn hạn chế
  + Chưa tiếp xúc lâu với môi trường doanh nghiệp
  + Lúc mới vào thực tập chưa quen với tác phong làm việc của công ty

1. **ĐỀ XUẤT – KIẾN NGHỊ VỚI ĐƠN VỊ THỰC TẬP**

* Không có ý kiến gì

**NHẬN XÉT CỦA CƠ QUAN THỰC TẬP**

**🖎🕮✍**

1. Ưu điểm:
2. Hạn chế
3. Đề xuất, góp ý:
4. Điểm đánh giá (Chấm điểm theo thang điểm từ 1 đến 10, 10 là điểm cao nhất)

* Thái độ, ý thức chấp hành nội quy, quy định của công ty: …. ..Điểm
* Kết quả công việc:… …điểm
* **Đánh giá cuối cùng**:

Đạt

Không đạt

Đà Nẵng , ngày….tháng…...năm.......

Đại diện đơn vị thực tập

(Ký tên & đóng dấu)