

Relatório do Agente de IA para o Departamento Pessoal

Introdução

Como forma de resolução do desafio proposto, realizou-se uma análise das atividades do Departamento Pessoal, focadas no atendimento ao servidor público, bem como um levantamento das questões que poderiam ser apoiadas por recursos de Inteligência Artificial.

Contexto da Empresa

A organização possui uma solução que oferece suporte às atividades com foco em rotinas de Recursos Humanos, desde a inicialização no órgão público até a sua saída que pode ser realizada, através da exoneração que pode ser solicitada pelo próprio servidor ou por terceiros ou a aposentadoria. É uma solução completa para gestão de pessoas, cuja disponibilização é feita, principalmente, para órgãos federais, estaduais e municipais.

Contexto da Solução Proposta

A utilização de ferramentas de Inteligência Artificial (IA) tem se mostrado uma alternativa eficaz para otimizar as rotinas do departamento, reduzir erros operacionais e fornecer análises mais estratégicas à administração de pessoal. Nas seções seguintes, são apresentados problemas identificados e possíveis formas de mitigá-los com o auxílio da IA.

Solicitação de Férias

Dependendo do órgão atendido pelo sistema, o número de solicitações de férias pode ser muito elevado. Como alternativa, propõe-se o desenvolvimento de uma aplicação que permita ao servidor selecionar a data em que deseja usufruir suas férias. A solicitação consideraria critérios específicos, como, por exemplo, ter completado o período mínimo de doze meses de trabalho. Após a escolha da data, o pedido seria encaminhado para aprovação, possibilitando uma gestão mais organizada e eficiente da força de trabalho. Dessa forma, garante-se tanto o cumprimento das férias pelos servidores quanto a continuidade das atividades e demandas do órgão. Com isso, busca-se uma maior organização, evitando conflitos de datas e beneficiando o servidor no planejamento de suas férias.

Análise do Atendimento Prestado à População

A ausência de informações sobre se os atendimentos realizados à população foram eficientes dificulta a gestão. Dessa forma, é proposta uma solução para identificar quais são os gargalos em relação aos atendimentos prestados à sociedade, por meio de métricas que avaliem a efetividade do serviço. Com isso, torna-se possível que o atendimento seja resolvido já na primeira vez, sem que a população precise buscar o serviço novamente.

Disponibilização de Informações sobre Assédio

Observa-se a necessidade de esclarecimentos que orientem os servidores sobre as formas e situações de assédio que podem ocorrer. Para isso, propõe-se a criação de um canal que esclareça dúvidas sobre diferentes tipos de assédio, além de informar quais canais podem ser utilizados para realizar denúncias. A proposta tem como objetivo orientar e conscientizar o profissional sobre as diversas formas de assédio.

Acompanhamento durante o Estágio Probatório

Para os profissionais que estão realizando o estágio probatório, observa-se a lacuna de acompanhamento em períodos menores, sendo que, muitas vezes, a avaliação ocorre apenas na elaboração do relatório semestral. Como alternativa, sugere-se a implementação de um sistema que, a partir da análise dos relatórios e da avaliação de desempenho, avalie a produtividade e a presença do servidor ao longo dos meses, utilizando informações de frequência, entre outras. Assim, o servidor poderia acompanhar seu desempenho sem precisar aguardar o relatório semestral.

Previsão de Afastamentos e Rotatividade

Há uma ausência de informações sobre a rotatividade de servidores comissionados e sobre os funcionários próximos da aposentadoria. Como alternativa, propõe-se a realização de uma análise para identificar os setores com maior rotatividade e compreender os principais motivos. Além disso, sugere-se desenvolver um mecanismo para identificar os servidores que estão próximos da aposentadoria. Dessa forma, será possível antecipar e tratar a falta de profissionais, garantindo melhor planejamento e continuidade das atividades.

Proposta de solução para responder dúvidas sobre licenças e afastamentos

Atualmente, há falta de um local que disponibilize informações corretas e acessíveis aos servidores sobre licenças e afastamentos, bem como sobre o procedimento para solicitá-los. Por isso, propõe-se a criação de um FAQ centralizado, que reúna as principais dúvidas e respostas sobre essas questões, concentrando as informações em um único local e permitindo um atendimento mais eficiente, com dados corretos e, quando pertinente, vinculados à legislação aplicável. Como resultado esperado, busca-se prestar um atendimento mais eficiente ao servidor, com respostas consistentes, centralizadas e alinhadas à legislação. Como próximos passos, sugere-se que o sistema seja estruturado para que seu conteúdo possa ser facilmente atualizado e alimentado, garantindo a manutenção contínua e a inclusão de novas informações conforme surgirem dúvidas ou alterações na legislação.

Proposta de solução para análise preditiva: Para Avaliar a participação em treinamentos e certificações e o engajamento em pesquisa de clima organizacional

Nota-se a falta de informações que possibilitem verificar e avaliar a participação dos servidores em treinamentos e certificações obrigatórios, bem como o engajamento nas pesquisas de clima organizacional. Propõe-se, portanto, a coleta e análise de dados sobre a participação dos servidores, os departamentos envolvidos e os resultados obtidos nas certificações, permitindo avaliar o desempenho individual e coletivo. Além disso, serão obtidas informações sobre o engajamento nas pesquisas de clima organizacional. Como resultado esperado, busca-se identificar oportunidades de melhoria nos treinamentos e certificações, apoiar a tomada de decisão sobre capacitação e promover um processo contínuo de aprendizado e desenvolvimento dos servidores. Como próximos passos, pretende-se avaliar os níveis de satisfação e insatisfação dos servidores e analisar a correlação entre a participação nos treinamentos e o engajamento nas pesquisas de clima organizacional.

Conclusão

Dessa forma, foi possível realizar um levantamento de pontos nas atividades do Departamento Pessoal que podem ser auxiliadas por mecanismos de Inteligência Artificial, possibilitando a proposição de soluções e a apresentação de benefícios tanto para os servidores quanto para o departamento. Além disso, esse levantamento permite planejar os próximos passos para a implementação das propostas.