**CÁC CHỨC NĂNG VÀ NGHIỆP VỤ CỦA PHẦN MỀM**

Kính gửi: **Phó giám đốc Trung tâm CNTT**

**Trưởng phòng Giải pháp CNTT**

Phần mềm gồm 4 module chính:

**Quản lý mô hình tổ ch**ức: Đảng bộ => Đảng bộ cơ sở =>Chi bộ => Đảng viên

**Quản lý hồ sơ Đảng viên**:

+ Quản lý hồ sơ ban đầu: Thông tin cá nhân, quan hệ gia đình,

* Thông tin ban đầu do Đảng viên hoặc người quản trị nhập.

+ Quản lý hồ sơ thường xuyên: Đi nước ngoài, khen thưởng, kỉ luật

* Thông tin do Đảng viên hoặc người quản trị nhập.

**Quản lý các nghiệp vụ công tác Đảng**.

* Sinh hoạt Đảng : Ngày họp và biên bản đính kèm (nghị quyết..)

+ Các biên bản và nội dung sẽ do người quản trị nhập.

* Biểu mẫu: Biên bản tự kiểm điểm và các văn bản liên quan đến công tác Đảng.

+ Các văn bản do người quản trị upload

* Quản lý khen thưởng ,kỉ luật của Đảng viên.

**Thống kê** :

+ Theo loại Đảng viên (Chính thức và dự bị).

+ Theo Chi bộ và Đảng bộ, Đơn vị.

+ Theo thời gian.

+ Theo khen thưởng và kỉ luật.