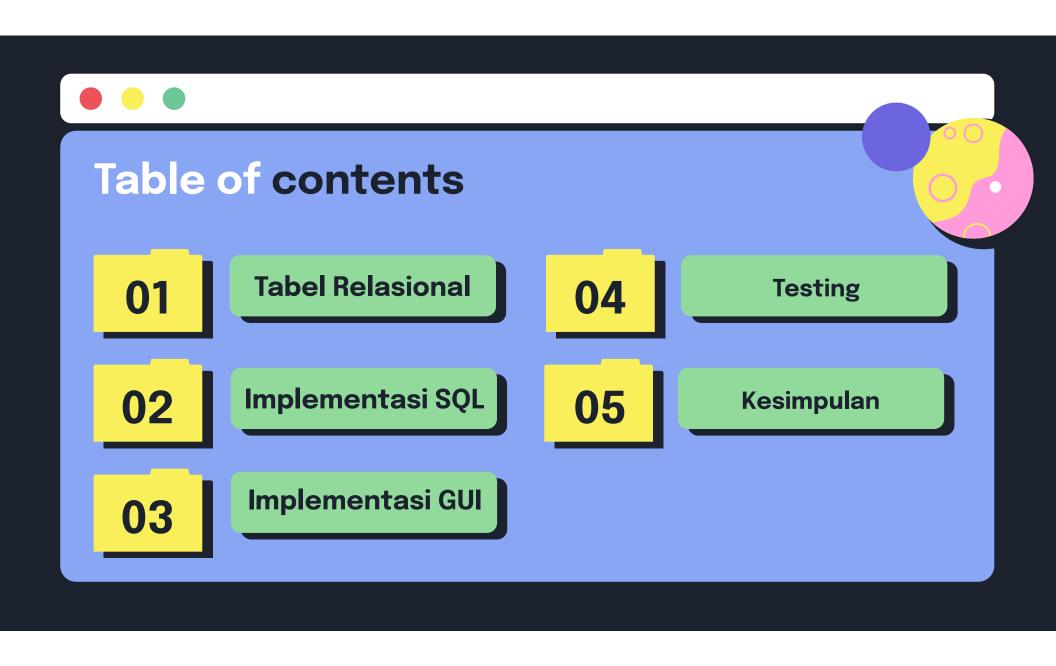
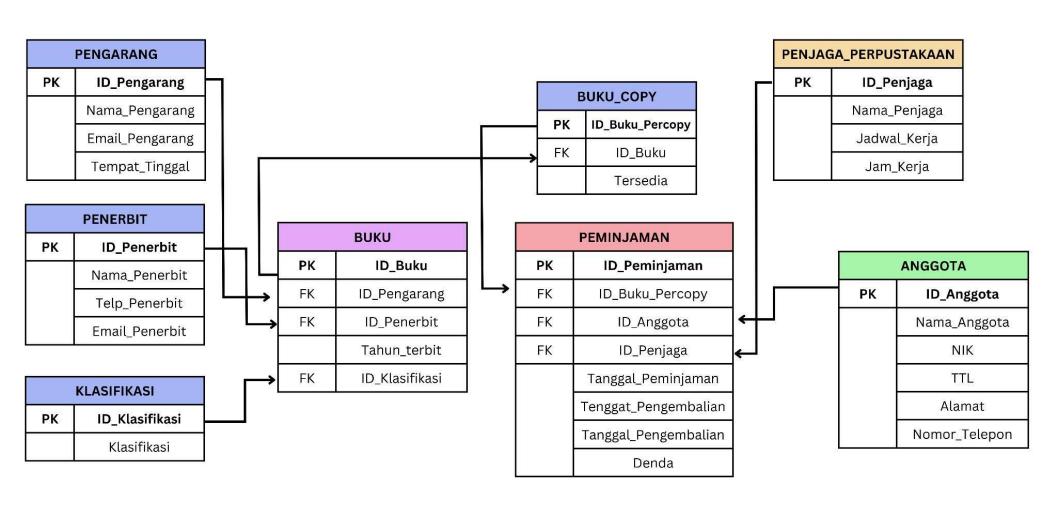
Sistem Informasi Perpustakaan "Baca Buku"



Kelompok 1 Database untuk Sains Data











LINK FINAL COLAB

DATABASE FINAL .ipynb - Colab (google.com)







POV Penjaga

Berdasarkan POV penjaga, penjaga sesuai dengan jadwal kerjanya dapat melakukan transaksi peminjaman dan pengembalian buku. Penjaga memiliki beberapa akses yaitu

- Tabel peminjaman
- Tabel Anggota
- Tabel Buku
- Tabel Buku per-Copy
- Tabel Pengarang
- Tabel Penerbit
- Tabel Klasifikasi



Melihat tabel Peminjaman

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat melihat tabel peminjaman lengkap berikut.

```
[ ] conn = sqlite3.connect('perpustakaan.db')
    cursor = conn.cursor()
    cursor.execute("SELECT * FROM peminjaman;")
    data1 = cursor.fetchall()
    cursor.execute(f"PRAGMA table info(peminjaman);")
    data102 = cursor.fetchall()
    data102 = [item[1] for item in data102]
    df = pd.DataFrame(data1, columns=data102)
    df
₹
         id peminjaman id buku per copy id anggota id penjaga tanggal peminjaman tenggat pengembalian tanggal pengembalian
                                                                                                                                       denda
      0
                   PIJ1
                                     BK37
                                                  AG5
                                                                             2024-01-22
                                                                                                   2024-02-05
                                                                                                                          2024-02-01
                                                                                                                                          0.0
      1
                   PIJ2
                                     BK22
                                                  AG5
                                                                P3
                                                                             2024-01-22
                                                                                                   2024-02-05
                                                                                                                          2024-02-06
                                                                                                                                       5000.0
      2
                   PIJ3
                                      BK8
                                                  AG1
                                                                P3
                                                                             2024-01-22
                                                                                                   2024-02-05
                                                                                                                          2024-01-31
                                                                                                                                          0.0
                   PIJ4
                                     BK39
                                                  AG3
                                                                P1
                                                                             2024-01-22
                                                                                                   2024-02-05
                                                                                                                          2024-02-04
                                                                                                                                          0.0
                   PIJ5
                                                                             2024-01-22
                                     BK40
                                                  AG5
                                                                                                   2024-02-05
                                                                                                                          2024-02-03
                                                                                                                                          0.0
      5
                   PIJ6
                                     BK35
                                                  AG4
                                                                P2
                                                                             2024-01-23
                                                                                                   2024-02-06
                                                                                                                          2024-02-04
                                                                                                                                          0.0
```

Input Peminjaman

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat menambahkan data peminjam dengan mengisi tabel dengan id_anggota, id_buku_percopy, id_penjaga. Ketersediaan akan langsung muncul sesuai dengan jumlah buku yang tersedia. Jangan lupa untuk memasukkan tanggal peminjaman



Hasil input peminjaman akan langsung tercatat pada tabel peminjaman yang memberikan hasil id_peminjaman baru sesuai dengan format "KLS" yang diikuti oleh nomor dan tenggat pengembalian sesuai dengan tanggal peminjaman. (Jika tabel peminjaman di run ulang)

Input Pengembalian

Dengan melihat tabel peminjaman apabila ada anggota yang ingin mengembalikan buku yang dipinjam, penjaga harus memasukkan id_peminjaman sesuai dengan tabel, id_anggota, id_buku, dan Tanggal Pengembalian



Hasil input pengembalian akan langsung tercatat pada tabel peminjaman yang memberikan denda dan mengupdate jumlah buku yang tersedia. (Jika tabel peminjaman di run ulang)

Delete Record Peminjaman

"Oops, salah memasukkan record peminjaman"

Apabila terjadi kesalahan penginputan data oleh penjaga, penjaga dapat menghapus baris pada tabel peminjaman dengan mengisi id_peminjaman yang ingin dihapus.



id_peminjaman yang diinput akan langsung terhapus pada tabel peminjaman.

(Jika tabel peminjaman di run ulang)



Melihat tabel Anggota

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat melihat tabel anggota berikut.

```
conn = sqlite3.connect('perpustakaan.db')
cursor = conn.cursor()
cursor.execute("SELECT * FROM anggota;")
data1 = cursor.fetchall()
cursor.execute(f"PRAGMA table_info(anggota);")
data102 = cursor.fetchall()
data102 = [item[1] for item in data102]

df = pd.DataFrame(data1, columns=data102)
df
```

1	id_anggota	nama_anggota	nik	ttl	alamat	nomor_telepon
0	AG1	John Smith	3201102201234567	15/04/1990	Jl. Merdeka No. 123, Jakarta	81234567890
1	AG2	Alice Nurdin Warda	3202103201234568	21/09/1985	Jl. Kebon Jeruk No. 45, Jakarta	81345678901
2	AG3	Brian Wong	3203104201234569	22/07/1999	Jl. Melati No. 78, Jakarta	81456789012
3	AG4	Maria Simanjuntak	3204105201234571	19/02/2015	Jl. Diponegoro No. 89, Jakarta	81567890123
4	AG5	Dimas Pratama Wijaya	3205106201234571	18/03/1995	Jl. Ahmad Yani No. 101, Jakarta	81678901234

Input Anggota Baru

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat menambahkan anggota baru dengan mengisi tabel dengan Nama_Anggota, NIK, TTL, Alamat, dan Nomor Telepon

Nama Angg	
NIK:	0
TTL:	dd/mm/yyyy
Alamat	
No Telepon:	0
Masukkan	Dala

Hasil input anggota baru akan langsung tercatat pada tabel anggota yang memberikan hasil id_anggota baru sesuai dengan format "KLS" yang diikuti oleh nomor (Jika tabel anggota di run ulang)

Delete Anggota

"Oops saya menuliskan nama anda dengan Violet bukan Fanta"

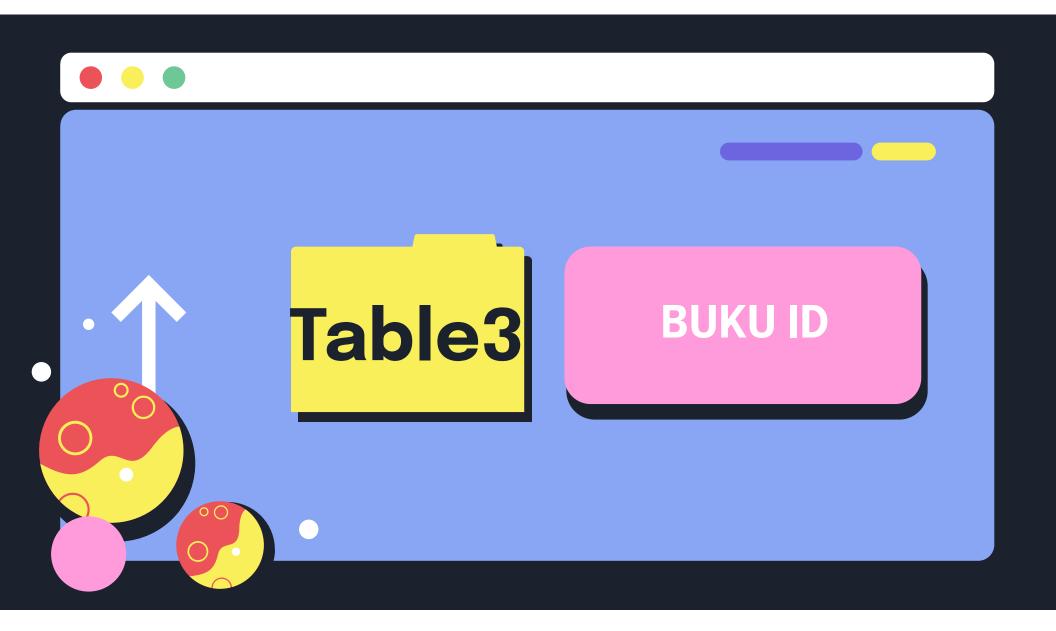
"Bapak Rudy ingin menghapus keanggotaannya di perpustakaan ini"

Apabila ada kasus seperti di atas maka penjaga dapat menghapus keanggotaan seseorang dengan mengisi id_anggota pada tabel berikut

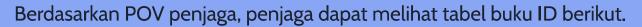


id_anggota yang diinput akan langsung terhapus pada tabel anggota.

(Jika tabel anggota di run ulang)



Melihat tabel buku ID



I	D_Buku	judul	pengarang	penerbit	Tahun_terbit	klasifikasi
0	B1	Harry Potter dan Batu Bertuah	IDP1	PEN1	2005	KLS1
1	B2	Rahasia Alam Semesta	IDP2	PEN2	2010	KLS2
2	В3	Tesis Mengenai Manajemen Pendidikan	IDP3	PEN3	2022	KLS3
3	B4	Makalah Keamanan Siber	IDP4	PEN4	2018	KLS4
4	B5	Kumpulan Puisi Cinta	IDP5	PEN5	2014	KLS1
5	B6	Panduan Lengkap SEO	IDP6	PEN6	2019	KLS2
6	B7	Petualangan Sherina	IDP7	PEN7	2017	KLS1
7	B8	Jurnal Teknik Elektro Vol. 3	IDP8	PEN8	2020	KLS5
8	В9	Analisis Data Mining pada E-commerce	IDP9	PEN9	2021	KLS6
9	B10	Manajemen Pendidikan di Era Globalisasi	IDP3	PEN10	2022	KLS3

Input Buku ID Baru

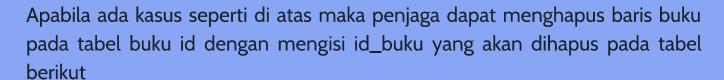
Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat menambahkan Buku baru dengan mengisi tabel Judul dimana ID untuk Pengarang, Penerbit, Tahun Terbit, dan Klasifikasi sesuai dengan tabel ID masing-masing.

Judul:		
Pengarang:	IDP1	~
Penerbit	PEN1	V
Tahun Terbit	2023	
Klasifikasi:	KLS1	~
Masukkan	Data	

Hasil input buku baru akan langsung tercatat pada tabel buku ID yang memberikan hasil id_buku baru sesuai dengan format "KLS" yang diikuti oleh nomor. (Jika tabel buku id di run ulang)

Delete Buku

"Oops saya salah menuliskan ID pengarang pada buku ini





id_buku yang diinput akan langsung terhapus pada tabel Buku ID.

(Jika tabel Buku ID di run ulang)



Melihat tabel buku per copy

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat melihat tabel buku per copy sebagai berikut.

	id_buku_per_copy	Id_buku	tersedia
0	BK1	B9	1
1	BK2	B9	1
2	BK3	B7	1
3	BK4	B8	1
4	BK5	B3	1
5	BK6	B6	1
6	BK7	В7	1
7	BK8	B2	1
8	ВК9	B6	1
9	BK11	B1	1
10	BK13	B2	1
11	BK14	B8	1

Input buku baru per copy baru

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat menambahkan buku per copy (salinan dari buku ID) baru dengan memilih id_buku



Hasil input buku per copy baru akan langsung tercatat pada tabel Buku per copy yang memberikan hasil id_buku_per_copy baru sesuai dengan format "KLS" yang diikuti oleh nomor. (Jika tabel buku per copy di run ulang)

Delete Buku per copy

Jika terdapat buku yang sudah tidak ingin dipublikasikan pada perpustakaan dan ingin dihapus datanya.

Apabila ada kasus seperti di atas maka penjaga dapat menghapus salah satu salinan dari buku dengan mengisi id_buku_per_copy pada tabel berikut



id_buku_per_copy yang diinput akan langsung terhapus pada tabel buku per copy.

(Jika tabel buku percopy di run ulang)



Melihat tabel pengarang

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat melihat informasi mengenai pengarang dari suatu buku tertentu dengan tampilan sebagai berikut. Data ini digunakan untuk membuat id_pengarang yang akan di-input saat memasukkan data id buku baru. Apabila buku baru telah terdaftarkan pengarangnya maka tidak perlu mengisikan tabel pengarang ulang.

id_	pengarang	nama_pengarang	email_pengarang	tempat_tinggal
0	IDP1	J.K. Rowling	jkrowling@gmail.com	Green Road 21
1	IDP2	Stephen Hawking	stephenhw@gmail.com	Saint Major Road 17
2	IDP3	Andi Wijaya	andiwjy@gmail.com	Jalan Mawar No 14
3	IDP4	Siti Aisyah	sitiaisyah@gmail.com	Perumahan Sabar Cluster Halo
4	IDP5	Chairil Anwar	chairilanwar@gmail.com	Jalan Anugerah No 8
5	IDP6	Andi Pratama	andipratama@gmail.com	Apartment Kedoya No 8A
6	IDP7	Ria Tanasya	riatanasya@gmail.com	Perumahan Merdeka II
7	IDP8	Universitas Gadjah Mada	ugm@gmail.com	Bulaksumur, Yogyakarta

Input pengarang baru

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat menambahkan data pengarang baru dengan mengisi tabel Nama Pengarang, Email, dan Tempat Tinggal pengarang tersebut.

Nama Pen	Firesher
Email:	fdjsanfjsa@gmail.com
Tempat Tin	rosa park
Masukkan	Date

Hasil input pengarang baru akan langsung tercatat pada tabel pengarang yang memberikan hasil id_pengarang baru sesuai dengan format "KLS" yang diikuti oleh nomor.

(Jika tabel pengarang di run ulang)

Delete pengarang



"Ibu Siti sebagai penjaga perpustakaan ingin menghapus data lama di pengarang buku di perpustakaan ini"

Apabila ada kasus seperti di atas maka penjaga dapat menghapus data pengarang dengan mengisi id_pengarang pada tabel berikut



id_pengarang yang diinput akan langsung terhapus pada tabel pengarang.



Melihat tabel penerbit

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat melihat informasi mengenai penerbit dari suatu buku tertentu dengan tampilan sebagai berikut Data ini digunakan untuk membuat id_penerbit yang akan di-input saat memasukkan data id buku baru. Apabila buku baru telah terdaftarkan penerbitnya maka tidak perlu mengisikan tabel penerbit ulang.

email_penerbit	telepon	nama_penerbit	penerbit	id
gramedia@gmail.com	81234567890	Gramedia Pustaka	PEN1	0
bpustaka@gmail.com	87765432109	Bentang Pustaka	PEN2	1
unhas@gmail.com	85678901234	Universitas Hasanuddin	PEN3	2
unpad@gmail.com	89943215678	Universitas Padjajaran	PEN4	3
balaipustaka@gmail.com	82187650987	Balai Pustaka	PEN5	4
elex@gmail.com	83890123456	Elex Media Komputindo	PEN6	5
mizan@gmail.com	88123456789	Mizan	PEN7	6
ugmpress@gmail.com	81789012345	UGM Press	PEN8	7
itb@ac.id	82345678901	Institut Teknologi Bandung	PEN9	8
unhas@ac.id	87654321098	Universitas Hasanuddin	PEN10	9

Input penerbit baru

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat menambahkan data penerbit baru dengan mengisi tabel Nama Penerbit, Telp Penerbit, dan Email dari penerbit tersebut.



Hasil input penerbit baru akan langsung tercatat pada tabel penerbit yang memberikan hasil id_penerbit baru sesuai dengan format "KLS" yang diikuti oleh nomor.

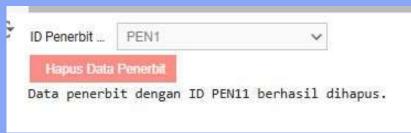
(Jika tabel penerbit di run ulang)

Delete penerbit

"Seorang penerbit diketahui sudah memperbarui telp penerbit mereka melalui penerbitan buku baru"

"Ibu Siti sebagai penjaga perpustakaan ingin menghapus data lama penerbit buku di perpustakaan ini"

Apabila ada kasus seperti di atas maka penjaga dapat menghapus data lama penerbit buku pada tabel berikut dengan mengisi id_penerbit



Id_penerbit yang diinput akan langsung terhapus pada tabel penerbit.



Melihat tabel klasifikasi

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat melihat informasi mengenai jenis/klasifikasi dari suatu buku tertentu dengan tampilan sebagai berikut. Data ini digunakan untuk membuat id_klasifikasi yang akan di-input saat memasukkan data id buku baru. Apabila buku baru telah terdaftarkan klasifikasinya maka tidak perlu mengisikan tabel klasifikasi ulang.

id_k	lasifikasi	klasifikasi
0	KLS1	Buku Fiksi
81	KLS2	Buku Nonfiksi
2	KLS3	Tesis
3	KLS4	Makalah
4	KLS5	Jurnal
5	KLS6	Skripsi

Input klasifikasi baru

Berdasarkan POV penjaga, penjaga dapat menambahkan klasifikasi buku baru dengan mengisi tabel klasifikasi buku tersebut.



Hasil input klasifikasi baru akan langsung tercatat pada tabel klasifikasi yang memberikan hasil id_klasifikasi baru sesuai dengan format "KLS" yang diikuti oleh nomor.

(Jika tabel klasifikasi di run ulang)

Delete klasifikasi

Klasifikasi pada suatu buku tertentu harus dihapuskan karena tidak ada buku yang memenuhi klasifikasi tersebut atau ingin digabungkan klasifikasi buku sehingga ingin dihapus klasifikasi tertentu.

Apabila ada kasus seperti di atas maka penjaga dapat menghapus data lama penerbit buku pada tabel berikut dengan mengisi id_klasifikasi



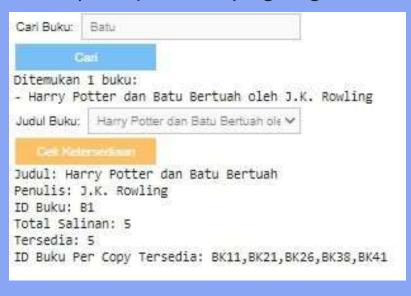
id_klasifikasi yang diinput akan langsung terhapus pada tabel klasifikasi.

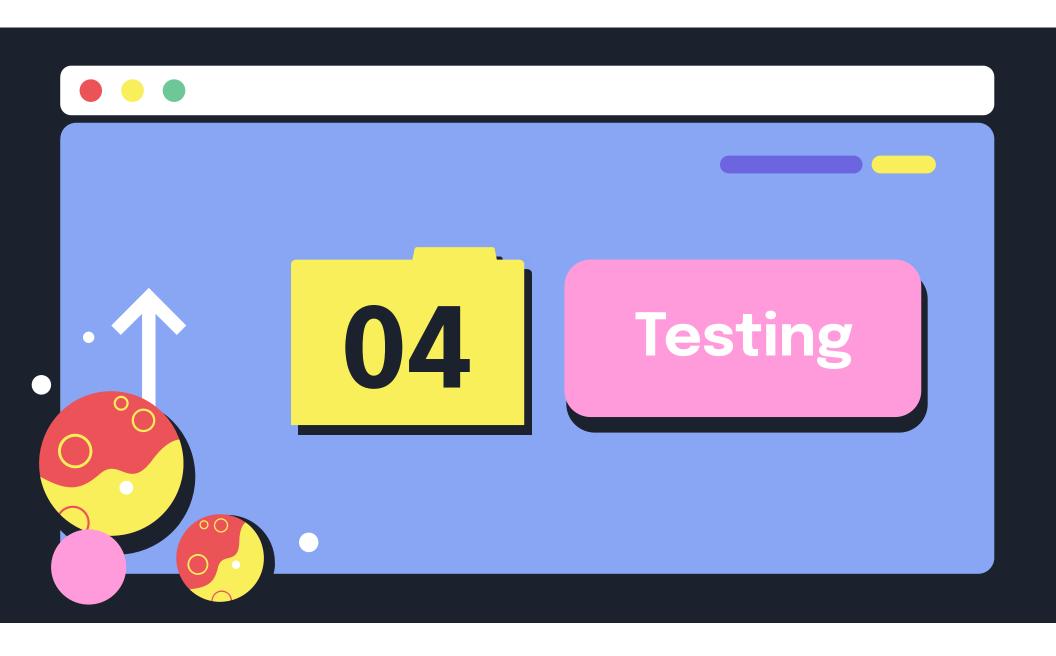
(Jika tabel klasifikasi di run ulang).

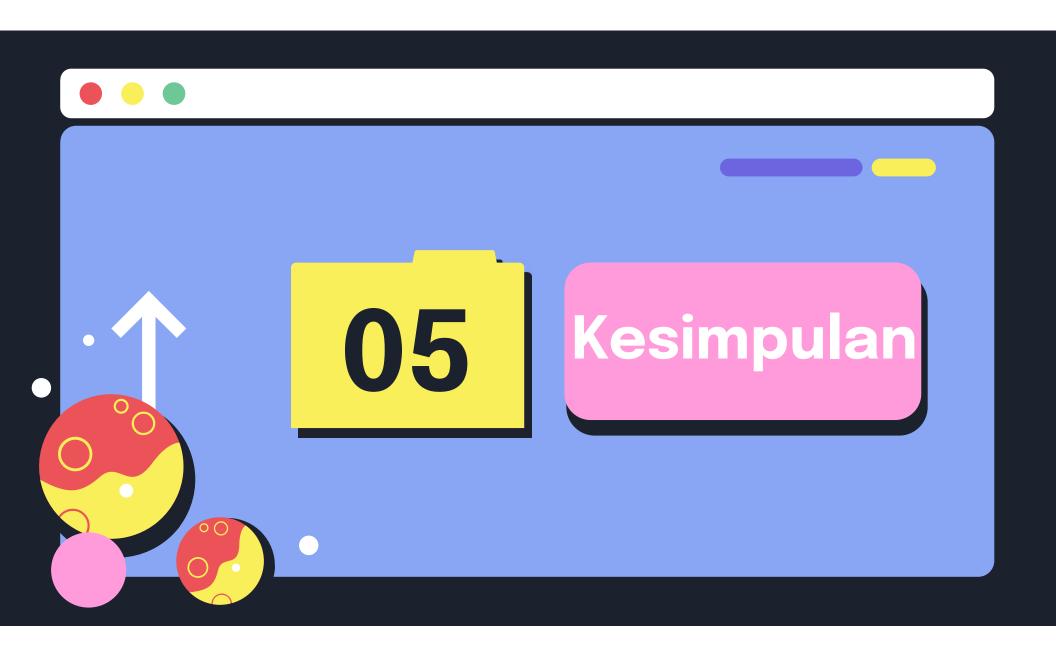


Melihat informasi buku

Berdasarkan POV anggota, anggota perpustakaan dapat melihat informasi mengenai ketersediaan dari suatu buku tertentu, diawali oleh pencarian kata dari buku tertentu dan memilih secara spesifik judul buku yang diinginkan







Kesimpulan

Sistem database perpustakaan yang dikembangkan memberikan kemudahan dan efisiensi bagi penjaga perpustakaan dalam mengelola berbagai aspek operasional. Penjaga perpustakaan dapat melakukan transaksi peminjaman dan pengembalian buku dengan mudah melalui akses ke tabel peminjaman. Mereka dapat menambahkan dan menghapus data peminjaman, serta mencatat pengembalian buku dan denda secara otomatis. Penjaga juga dapat mengelola data anggota dengan menambahkan dan menghapus keanggotaan, memastikan semua informasi tercatat dengan baik dalam tabel anggota.

Pengelolaan buku menjadi lebih terstruktur dengan adanya tabel buku, tabel buku per copy, tabel pengarang, tabel penerbit, dan tabel klasifikasi. Penjaga dapat menambahkan dan menghapus data buku, salinan buku, pengarang, penerbit, dan klasifikasi dengan mengisi informasi yang diperlukan. Setiap perubahan akan tercatat secara langsung dalam sistem, memudahkan pemantauan dan pengelolaan koleksi perpustakaan.

Kesimpulan

Sistem ini juga meningkatkan aksesibilitas bagi anggota perpustakaan, memungkinkan mereka untuk melihat informasi ketersediaan buku secara online. Dengan demikian, pengembangan database ini tidak hanya meningkatkan efisiensi dan akurasi operasional perpustakaan, tetapi juga meningkatkan kualitas layanan kepada pengguna perpustakaan

